



# Prefeitura Municipal de Dona Euzébia

## Paço Municipal Francisco de Assis Ribeiro

### CEP: 36784000 - Estado de Minas Gerais

TERMO DE REFERÊNCIA - AQUISIÇÕES - LICITAÇÃO

#### PROCESSO ADMINISTRATIVO DE LICITAÇÃO Nº 003/2024

#### PREGÃO ELETRÔNICO Nº 002/2024

#### 1. CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

1.1. O objeto da presente licitação é selecionar propostas mais vantajosas, objetivando contratação de Empresa especializada para fornecimento de materiais, equipamentos e mão de obra para montagem e desmontagem de estrutura física para realização de evento, Carnaval de Dona Euzébia-MG de 2023.

Item	Descrição	Quant	Unid	Média de Preços	Preço Total
1	<b>Locação de 04 Tenda de medidas mínimas 3x3 para os 5 dias de Carnaval:</b> Barracas tipo tenda piramidal, com metragem mínima de 3x3, com cobertura e fechamento lateral na cor branca em lona auto extingüível/anti-chamas, em perfeito estado de uso, sem furos, rasgos ou sujeiras, e em conformidade com as exigências do Corpo de Bombeiros. As tendas deveram estar estacadas e aterradas nas normas da ABNT, ficando na responsabilidade da licitante vencedora a apresentação de ART das tendas. As tendas deveram estar disponíveis e montadas no local do evento até o dia 7 de fevereiro, com antecedência à realização do evento e sua desmontagem deverá ser realizada até o dia 15 de fevereiro para liberação da rua.	20	Diárias	R\$ 247,70	R\$ 4.954,00
2	<b>Locação de 01 Tenda Galpão de metragem mínima 7x20 para os 5 dias de Carnaval:</b> Tenda no formato tipo galpão duas águas, medindo no mínimo 7 m de largura por 20 m de comprimento, em material de alumínio Q-30 e Q-50; Pé Direito torre de 4 m em Q-30 e laterais do teto em Q-50 para sustentação da distância de vão livre; Lona branca anti-chamas nova ou em ótimas condições de uso, sem furo. As tendas deveram estar estacadas e aterradas nas normas da ABNT, ficando na responsabilidade da licitante vencedora a apresentação de ART das tendas. Obs. Para maior segurança a tenda deverá ser montada com sleve de Q-50 com 4 talhas de no mínimo 1 tonelada cada. A tenda deverá estar disponível e montada no local do evento até o dia 7 de fevereiro, com antecedência	5	Diárias	R\$ 2.733,33	R\$ 13.666,65



# Prefeitura Municipal de Dona Euzébia

## Paço Municipal Francisco de Assis Ribeiro

### CEP: 36784000 - Estado de Minas Gerais

#### TERMO DE REFERÊNCIA - AQUISIÇÕES - LICITAÇÃO

	à realização do evento e sua desmontagem deverá ser realizada até o dia 15 de fevereiro para liberação da rua.				
3	<b>Locação de 01 Palco de metragem mínima de 9x8 para os 5 dias de Carnaval:</b> Palco em Q-30 e Q-50; Cobertura medindo no mínima de 9 m de largura por 8 m de comprimento; as laterais do teto do palco em Q-50 e com um avanço de no mínimo 0,5 m em Q-50 para fixação do line array; Piso com medida mínima de 8 m de largura por 6 m de comprimento; o piso deverá ter 1.5 m de altura em relação ao solo e a torre do pé direito será de 5,5 m devido à rede elétrica. O palco ainda deverá conter todo fechamento lateral com guarda corpo na altura de 1.5m, tela de proteção solar nos 3 lados e com escada de acesso com piso antiderrapante em chapa de ferro xadrez; deverá possuir uma área técnica coberta fechada na medida 4 m de largura por 2m de profundidade. Todo estacado e aterrado nas normas da ABNT, ficando na responsabilidade da licitante vencedora a apresentação de ART. O palco deverá estar disponível e montado no local do evento até o dia 7 de fevereiro, com antecedência à realização do evento e sua desmontagem deverá ser realizada até o dia 15 de fevereiro para liberação da rua.	5	Diárias	R\$ 2.856,60	R\$ 14.283,00
4	<b>Locação de Iluminação e Sonorização com as qualidades mínimas descritas abaixo, para os 5 dias de Carnaval:</b> 08 sub 1218 08 caixas line 01 processador DBX 480 01 processador dbx drive rack 01 console digital 32 canais reais 02 multicabos de sinal 12 vias 02 caixas para front fill PALCO 01 console digital 32 canais reais 01 pprocessador dbx Said (2 altas e 2 sub) 01 amplificador 2500 com 01 caixa com 4 fal 10 e 1 com 1 fal 15 01 amplificador p guitarra(2 x 12) 01 amplificador para contrabaixo 06 monitores palco 01 sub p bateria 01 powerplay 04 praticáveis	5	Diárias	R\$ 7.289,90	R\$ 36.449,50



# Prefeitura Municipal de Dona Euzébia

## Paço Municipal Francisco de Assis Ribeiro

### CEP: 36784000 - Estado de Minas Gerais

#### TERMO DE REFERÊNCIA - AQUISIÇÕES - LICITAÇÃO

	01 bateria completa 30 microfones (referência) 08 shure SM 57/58 (cada) 04 shure beta 56/57/58 (cada) 02 shure beta 52 01 kit de mic. De bateria 20 pedestais com caximbo 1 microfone sem fio 04 fones porta pro 04 akg k 414 10 directbot passivo 05 direct box ativo ILUMINAÇÃO 8 canhoes par 64#5 2 minie brut 01 splitter 4 in 8 out 01 rack dimer 12 par led 3w 06 bean 200 5r 01 atomic 3000 01 estrutura alumínio 10m largura 6m altura com 1m de avanço PA Flag. Estrutura de Q30 com 6m de largura para iluminação. 01 mesa de iluminação. Todo estrutura nas normas da ABNT, ficando na responsabilidade da licitante vencedora a apresentação de ART Elétrica. Os equipamentos deverão estar disponíveis e montados no local do evento até o dia 7 de fevereiro, com antecedência à realização do evento e sua desmontagem deverá ser realizada até o dia 15 de fevereiro para liberação da rua.				
5	<b>Serviço de Locução com dedicação exclusiva, para os 5 dias de evento:</b> Locutor regionalmente reconhecido com no mínimo 3 anos de atividade comprovada, com dedicação exclusiva ao evento durante as 5 noites de carnaval, com horário de início as 19 horas e termino as 03 horas.	5	Diárias	R\$ 966,66	R\$ 4.830,00
6	<b>Prestação de Serviço de Segurança Privada para os 5 dias de evento, por empresa registro junto a Polícia Federal:</b> Equipe de Segurança, composta de 75 pessoas (homens/mulheres), incluindo alimentação, transporte, <u>uniforme/refletivos (é de exigência da Polícia Militar o uso de Coletes Refletivos para Melhor identificação dos Seguranças)</u> e Epi's necessários, para todos os 5 dias do evento, com	75	Diárias	R\$ 318,38	R\$ 23.878,50



# Prefeitura Municipal de Dona Euzébia

## Paço Municipal Francisco de Assis Ribeiro

### CEP: 36784000 - Estado de Minas Gerais

#### TERMO DE REFERÊNCIA - AQUISIÇÕES - LICITAÇÃO

	<p>diária de 10 horas por noite, com horário de início as 19 horas e termino as 04 horas.</p> <p><b>No momento da habilitação do processo a empresa participante do certame deverá apresentar autorização de atividade pela Polícia Federal;</b></p> <p>Os Seguranças deverão ser credenciados junto a Polícia Federal.</p> <p>A empresa vencedora fica condicionada, à assinatura do contrato, a apresentação da documentação de credenciamento junto à Polícia Federal dos Seguranças que irão prestar o serviço, assim como qualificação com seus respectivos números de documentação.</p>				
7	<p><b>Locação de 06 Banheiros Químicos para os 5 dias de Carnaval:</b></p> <p>Banheiros Químicos em perfeitas condições de uso, sem furos ou quebrado, em estado de novo ou em excelente conservação.</p> <p>Os Banheiros Químicos deverão ser limpos e higienizados diariamente após a realização dos eventos.</p> <p>A empresa vencedora ficará condicionada a apresentação de licença ambiental para transporte e destinação final de dejetos relativos aos banheiros químicos.</p> <p>Os equipamentos deverão estar disponíveis e montados no local do evento até o dia 7 de fevereiro, com antecedência à realização do evento e sua desmontagem deverá ser realizada até o dia 15 de fevereiro para liberação da rua.</p>	30	Diárias	R\$ 267,00	R\$ 8.010,00
8	<p><b>Locação de 30 Gradil para os 5 dias de Carnaval:</b></p> <p>Gradil com medida mínima de 2mX1m para fechamento.</p> <p>Os equipamentos deverão estar disponíveis e montados no local do evento até o dia 7 de fevereiro, com antecedência à realização do evento e sua desmontagem deverá ser realizada até o dia 15 de fevereiro para liberação da rua.</p>	150	Diárias	R\$ 30,00	R\$ 4.500,00
9	<p><b>Locação de Carro para sonorização dos blocos, tipo Trio:</b></p> <p>Trio Elétrico de pequeno ou médio porte para acompanhar os blocos carnavalescos durante seus desfiles, nos 5 dias de Carnaval.</p> <p>Caminhão trio elétrico com som voltados para os 4 lados, 2 entrada para microfone e entrada para instrumento (cavaquinho/violão), gerador próprio, devidamente documentados, com apresentação de</p>	5	Diárias	R\$ 2.348,20	R\$ 11.741,00



# Prefeitura Municipal de Dona Euzébia

## Paço Municipal Francisco de Assis Ribeiro

### CEP: 36784000 - Estado de Minas Gerais

#### TERMO DE REFERÊNCIA - AQUISIÇÕES - LICITAÇÃO

	acervo fotográfico; A empresa vencedora deverá apresentar ART e laudo de Inspeção Técnica do trio elétrico. O veículo deverá estar disponível para uso todos os 5 dias de carnaval até as 19 horas.				
10	<b>Fornecimento de alimentação para Manutenção de Camarim para os 5 dias de Carnaval:</b> - Abastecimento dos camarins diários para todas as bandas durante os 5 dias de festa incluindo bebidas e comidas para atender todas as Bandas e Equipe Técnica do Carnaval: - Caixas de Água Mineral sem Gás (Natural e Gelada) - Energéticos - Bebidas Isotônicas - Cesta de Frutas da Estação (Diversas) - Salgados - Lanches	5	Diárias	R\$ 1.000,00	R\$ 5.000,00
11	<b>Prestação de Serviço de Equipe de Brigada para os 5 dias de Carnaval:</b> Equipe de Brigada, composta de 20 pessoas (homens/mulheres), incluindo alimentação, transporte, <u>uniforme/refletivos</u> e Epi's necessários, para todos os 5 dias do evento, com diária de 10 horas por noite, com horário de início as 19 horas e termino as 04 horas. <b>No momento da habilitação do processo a empresa participante do certame deverá apresentar autorização de atividade pelo Corpo de Bombeiros;</b> Os Brigadistas deverão ser credenciados junto a Corpo de Bombeiros Estadual. A empresa vencedora fica condicionada, à assinatura do contrato, a apresentação da documentação de credenciamento junto ao Corpo de Bombeiros dos Brigadistas que irão prestar o serviço, assim como qualificação com seus respectivos números de documentação.	20	Diárias	R\$ 316,70	R\$ 6.334,00
12	<b>Locação de Iluminação para a Tenda Galpão, para os 5 dias de Carnaval:</b> - 8 par led 18x15w RGBWA+UV	5	Diárias	R\$ 446,66	R\$ 2.233,33
				Total	R\$ 112.025,35

1.2. Os bens objeto desta contratação são caracterizados como comuns.

1.3. O objeto desta contratação não se enquadra como sendo de bem de luxo, conforme Decreto nº 10.818, de 27 de setembro de 2021.

1.4. O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses contados da assinatura, na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133, de 2021.



# Prefeitura Municipal de Dona Euzébia

## Paço Municipal Francisco de Assis Ribeiro

### CEP: 36784000 - Estado de Minas Gerais

#### TERMO DE REFERÊNCIA - AQUISIÇÕES - LICITAÇÃO

1.5. O contrato oferece maior detalhamento das regras que serão aplicadas em relação à vigência da contratação.

## 2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

2.1. A Fundamentação da Contratação e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em Tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, anexo aos autos deste processo licitatório.

2.2. O objeto da contratação está previsto no Plano de Contratações Anual 2024, conforme consta das informações básicas desse termo de referência.

## 3. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

### Sustentabilidade:

3.1. Além dos critérios de sustentabilidade eventualmente inseridos na descrição do objeto, devem ser atendidos os seguintes requisitos, que se baseiam no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis:

### Subcontratação

3.2. Não é admitida a subcontratação do objeto contratual.

### Garantia da contratação

3.3. Não haverá exigência da garantia da contratação dos artigos 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.

## 4. EXECUÇÃO DO OBJETO

### Condições de Entrega

4.1. O prazo da prestação do serviço será o acordado com o Setor Solicitante, contados da Emissão de Autorização de Fornecimento, em remessa única.

### Garantia, manutenção e assistência técnica

4.2. O licitante ganhador deverá garantir a prestação de seus serviço com exigido, sendo obrigado a substituição de qualquer equipamento no prazo máximo de 02 (duas) horas, qualquer equipamento que apresente defeito ou vícios que possam prejudicar a realização do evento.

## 5. GESTÃO DO CONTRATO

5.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

5.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.





# Prefeitura Municipal de Dona Euzébia

## Paço Municipal Francisco de Assis Ribeiro

### CEP: 36784000 - Estado de Minas Gerais

#### TERMO DE REFERÊNCIA - AQUISIÇÕES - LICITAÇÃO

5.3. As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

5.4. O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

5.5. Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

#### Fiscalização

5.6. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos ([Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, caput](#)).

#### Fiscalização Técnica

5.7. O fiscal técnico do contrato acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, VI);

5.7.1. O fiscal técnico do contrato anotará no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados. ([Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, §1º](#), e [Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, II](#));

5.7.2. Identificada qualquer inexistência ou irregularidade, o fiscal técnico do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção. ([Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, III](#));

5.7.3. O fiscal técnico do contrato informará ao gestor do contrato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso. ([Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, IV](#)).

5.7.4. No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprazadas, o fiscal técnico do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato. ([Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, V](#)).

5.7.5. O fiscal técnico do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação contratual ([Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, VII](#)).

#### Fiscalização Administrativa

5.8. O fiscal administrativo do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário ([Art. 23, I e II, do Decreto nº 11.246, de 2022](#)).



# Prefeitura Municipal de Dona Euzébia

## Paço Municipal Francisco de Assis Ribeiro

### CEP: 36784000 - Estado de Minas Gerais

#### TERMO DE REFERÊNCIA - AQUISIÇÕES - LICITAÇÃO

5.8.1. Caso ocorra descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal administrativo do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência; ([Decreto nº 11.246, de 2022, art. 23, IV](#)).

#### Gestor do Contrato

5.9. O gestor do contrato coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, IV).

5.10. O gestor do contrato acompanhará os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, II).

5.11. O gestor do contrato acompanhará a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotará os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, III).

5.12. O gestor do contrato emitirá documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, VIII).

5.13. O gestor do contrato tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, X).

5.14. O gestor do contrato deverá elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, VI).

5.15. O gestor do contrato deverá enviar a documentação pertinente ao setor de contratos para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão nos termos do contrato.

## 6. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

#### Recebimento

6.1. Os bens serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.





# Prefeitura Municipal de Dona Euzébia

## Paço Municipal Francisco de Assis Ribeiro

### CEP: 36784000 - Estado de Minas Gerais

#### TERMO DE REFERÊNCIA - AQUISIÇÕES - LICITAÇÃO

6.2. Os Serviços poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no **prazo de 5 (cinco) dias**, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

6.3. O recebimento definitivo ocorrerá no prazo **de 03 (três) dias úteis**, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo detalhado.

6.4. Para as contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o [inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021](#), o prazo máximo para o recebimento definitivo será de até **05 (cinco) dias úteis**.

6.5. O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.

6.6. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do [art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021](#), comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

6.7. O prazo para a solução, pelo contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.

6.8. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança dos bens nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

#### Liquidação

6.9. Recebida a Nota Fiscal ou documento de cobrança equivalente, correrá o prazo de dez dias úteis para fins de liquidação, na forma desta seção, prorrogáveis por igual período, nos termos do art. 7º, §3º [da Instrução Normativa SEGES/ME nº 77/2022](#).

6.9.1. O prazo de que trata o item anterior será reduzido à metade, mantendo-se a possibilidade de prorrogação, no caso de contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o [inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

6.10. Para fins de liquidação, o setor competente deverá verificar se a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente apresentado expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

- 6.10.1. o prazo de validade;
- 6.10.2. a data da emissão;
- 6.10.3. os dados do contrato e do órgão contratante;
- 6.10.4. o período respectivo de execução do contrato;
- 6.10.5. o valor a pagar; e
- 6.10.6. eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.



# Prefeitura Municipal de Dona Euzébia

## Paço Municipal Francisco de Assis Ribeiro

### CEP: 36784000 - Estado de Minas Gerais

#### TERMO DE REFERÊNCIA - AQUISIÇÕES - LICITAÇÃO

6.11. Havendo erro na apresentação da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao contratante;

6.12. A nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente deverá ser obrigatoriamente acompanhado da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta *on-line* ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no [art. 68 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

6.13. A Administração deverá realizar consulta ao SICAF para: a) verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital; b) identificar possível razão que impeça a participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas (INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 3, DE 26 DE ABRIL DE 2018).

6.14. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade do contratado, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do contratante.

6.15. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

6.16. Persistindo a irregularidade, o contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao contratado a ampla defesa.

6.17. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso o contratado não regularize sua situação junto ao SICAF.

#### Prazo de pagamento

6.18. O pagamento será efetuado no prazo de até 10 (dez) dias úteis contados da finalização da liquidação da despesa, conforme seção anterior, nos termos da [Instrução Normativa SEGES/ME nº 77, de 2022](#).

6.19. No caso de atraso pelo Contratante, os valores devidos ao contratado serão atualizados monetariamente entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização, mediante aplicação do índice **IPCA** de correção monetária.

#### Forma de pagamento

6.20. O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

6.21. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

6.22. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

6.22.1. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.



# Prefeitura Municipal de Dona Euzébia

## Paço Municipal Francisco de Assis Ribeiro

### CEP: 36784000 - Estado de Minas Gerais

#### TERMO DE REFERÊNCIA - AQUISIÇÕES - LICITAÇÃO

6.23. O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da [Lei Complementar nº 123, de 2006](#), não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

## 7. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR E FORMA DE FORNECIMENTO

### Forma de seleção e critério de julgamento da proposta

7.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de LICITAÇÃO, na modalidade PREGÃO, sob a forma ELETRÔNICA, com adoção do critério de julgamento pelo **MENOR PREÇO**.

### Forma de fornecimento

7.2. O fornecimento do objeto será **POR ITEM**.

### Exigências de habilitação

7.3. Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos:

### Habilitação jurídica

7.4. **Pessoa física:** cédula de identidade (RG) ou documento equivalente que, por força de lei, tenha validade para fins de identificação em todo o território nacional;

7.5. **Empresário individual:** inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

7.6. **Microempreendedor Individual - MEI:** Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>;

7.7. Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

7.8. **Sociedade empresária estrangeira:** portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução [Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020](#).

7.9. **Sociedade simples:** inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

7.10. **Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária:** inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz



# Prefeitura Municipal de Dona Euzébia

## Paço Municipal Francisco de Assis Ribeiro

### CEP: 36784000 - Estado de Minas Gerais

#### TERMO DE REFERÊNCIA - AQUISIÇÕES - LICITAÇÃO

7.11. **Sociedade cooperativa:** ata de fundação e estatuto social, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, além do registro de que trata o [art. 107 da Lei nº 5.764, de 16 de dezembro 1971](#).

7.12. **Agricultor familiar:** Declaração de Aptidão ao Pronaf – DAP ou DAP-P válida, ou, ainda, outros documentos definidos pela Secretaria Especial de Agricultura Familiar e do Desenvolvimento Agrário, nos termos do [art. 4º, §2º do Decreto nº 10.880, de 2 de dezembro de 2021](#).

7.13. **Produtor Rural:** matrícula no Cadastro Específico do INSS – CEI, que comprove a qualificação como produtor rural pessoa física, nos termos da [Instrução Normativa RFB n. 971, de 13 de novembro de 2009](#) (arts. 17 a 19 e 165).

7.14. Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

#### **Habilitação fiscal, social e trabalhista**

7.15. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;

7.16. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

7.17. Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

7.18. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

7.19. Prova de inscrição no cadastro de contribuintes *Municipal*, relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

7.20. Prova de regularidade com a Fazenda *Estadual*, do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

7.21. Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos *Estaduais* relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.

7.22. O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

7.23. Alvará de Licença e Funcionamento.

7.24. Comprovação de Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica realizado junto ao TCU através do link <https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br/>. Este relatório tem por objetivo apresentar os resultados consolidados de consultas eletrônicas realizadas diretamente nos bancos de dados dos respectivos cadastros. A responsabilidade



# Prefeitura Municipal de Dona Euzébia

## Paço Municipal Francisco de Assis Ribeiro

### CEP: 36784000 - Estado de Minas Gerais

#### TERMO DE REFERÊNCIA - AQUISIÇÕES - LICITAÇÃO

pela veracidade do resultado da consulta é do Órgão gestor de cada cadastro consultado. A informação relativa à razão social da Pessoa Jurídica é extraída do Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica, mantido pela Receita Federal do Brasil.

7.25. Aos Licitante que optarem em participar do Item 07, será exigida declaração de que dispõe de todas as condições técnicas, previstas na legislação vigente, inclusive quanto a licenciamento ambiental para transporte e descarte de dejetos relativos aos banheiros químicos que, caso seja vencedor do certame, apresentará no ato da assinatura do contrato (**Acórdão do TCU 125/2011 – alvará de vigilância sanitária e licença ambiental só do vencedor**) bem como dispõe de material, equipamentos e pessoal técnico especializado necessário à execução do serviço.

#### Qualificação Econômico-Financeira

7.26. Certidão negativa de insolvência civil expedida pelo distribuidor do domicílio ou sede do licitante, caso se trate de pessoa física, desde que admitida a sua participação na licitação ([art. 5º, inciso II, alínea “c”, da Instrução Normativa Seges/ME nº 116, de 2021](#)), ou de sociedade simples;

7.27. Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor - [Lei nº 14.133, de 2021, art. 69, caput, inciso II](#));

7.28. Balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais, comprovando;

7.28.1. Índices de Liquidez Geral (LG), Liquidez Corrente (LC), e Solvência Geral (SG) superiores a 1 (um);

7.28.2. As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura.

7.28.3. Os documentos referidos acima limitar-se-ão ao último exercício no caso de a pessoa jurídica ter sido constituída há menos de 2 (dois) anos;

7.28.4. Os documentos referidos acima deverão ser exigidos com base no limite definido pela Receita Federal do Brasil para transmissão da Escrituração Contábil Digital - ECD ao Sped.

7.29. Caso a empresa licitante apresente resultado inferior ou igual a 1 (um) em qualquer dos índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), será exigido para fins de habilitação capital mínimo de 10% do valor total estimado da contratação.

7.30. As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura. (Lei nº 14.133, de 2021, art. 65, §1º).

#### Qualificação Técnica

7.31. Comprovação de aptidão para o fornecimento de serviços similares de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior com o objeto desta contratação, ou com o item pertinente, por meio da apresentação de certidões ou atestados, por pessoas jurídicas de direito público ou privado, ou regularmente emitido(s) pelo conselho profissional competente, quando for o caso.





# Prefeitura Municipal de Dona Euzébia

## Paço Municipal Francisco de Assis Ribeiro

### CEP: 36784000 - Estado de Minas Gerais

#### TERMO DE REFERÊNCIA - AQUISIÇÕES - LICITAÇÃO

- 7.31.1. Será admitida, para fins de comprovação de quantitativo mínimo, a apresentação e o somatório de diferentes atestados executados de forma concomitante.
- 7.31.2. Os atestados de capacidade técnica poderão ser apresentados em nome da matriz ou da filial do fornecedor.
- 7.31.3. O fornecedor disponibilizará todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados, apresentando, quando solicitado pela Administração, cópia do contrato que deu suporte à contratação, endereço atual da contratante e local em que foi executado o objeto contratado, dentre outros documentos.
- 7.32. Comprovação que possui no quadro profissional da empresa, Profissionais Técnicos devidamente Certificados e Registrados junto a entidade reguladora, CREA - Conselho Regional de Engenharia e Agronomia ou CAU – Conselho de Arquitetura e Urbanismo, quais sejam:
- 7.32.1. Fica condicionada a apresentação de Certidão de Registro e Quitação do Profissional Engenheiro Mecânico, nas condições do item 7.32, a licitante vencedora dos itens 01, 02 e 03.
- 7.32.2. Fica condicionada a apresentação de Certidão de Registro e Quitação do Profissional Engenheiro Elétrico, nas condições do item 7.32, a licitante vencedora dos itens 04, 09 e 12.
- 7.33. Às licitantes participantes do Item 06, deveram apresentar documentação comprobatória de autorização de atividade junto à Polícia Federal, no ato da Habilitação Processual.
- 7.33.1. Fica condicionada ainda a empresa vencedora do item 06, à apresentação da documentação e qualificação dos Seguranças que iram prestar o serviço, devidamente credenciados junto à Polícia Federal.
- 7.34. Às licitantes participantes do Item 11, deveram apresentar documentação comprobatória de autorização de atividade junto ao Corpo de Bombeiros, no ato da Habilitação Processual.
- 7.34.1. Fica condicionada ainda a empresa vencedora do item 11, à apresentação da documentação e qualificação dos Brigadistas que iram prestar o serviço, devidamente credenciados junto ao Corpo de Bombeiros.
- 7.35. Caso admitida a participação de cooperativas, será exigida a seguinte documentação complementar:
- 7.35.1. A relação dos cooperados que atendem aos requisitos técnicos exigidos para a contratação e que executarão o contrato, com as respectivas atas de inscrição e a comprovação de que estão domiciliados na localidade da sede da cooperativa, respeitado o disposto nos [arts. 4º, inciso XI, 21, inciso I e 42, §§2º a 6º da Lei n. 5.764, de 1971](#);
- 7.35.2. A declaração de regularidade de situação do contribuinte individual – DRSCI, para cada um dos cooperados indicados;
- 7.35.3. A comprovação do capital social proporcional ao número de cooperados necessários à execução contratual;
- 7.35.4. O registro previsto na [Lei n. 5.764, de 1971, art. 107](#);
- 7.35.5. A comprovação de integração das respectivas quotas-partes por parte dos cooperados que executarão o contrato; e





# Prefeitura Municipal de Dona Euzébia

## Paço Municipal Francisco de Assis Ribeiro

### CEP: 36784000 - Estado de Minas Gerais

#### TERMO DE REFERÊNCIA - AQUISIÇÕES - LICITAÇÃO

7.35.6. Os seguintes documentos para a comprovação da regularidade jurídica da cooperativa: a) ata de fundação; b) estatuto social com a ata da assembleia que o aprovou; c) regimento dos fundos instituídos pelos cooperados, com a ata da assembleia; d) editais de convocação das três últimas assembleias gerais extraordinárias; e) três registros de presença dos cooperados que executarão o contrato em assembleias gerais ou nas reuniões seccionais; e f) ata da sessão que os cooperados autorizaram a cooperativa a contratar o objeto da licitação;

7.35.7. A última auditoria contábil-financeira da cooperativa, conforme dispõe o [art. 112 da Lei n. 5.764, de 1971](#), ou uma declaração, sob as penas da lei, de que tal auditoria não foi exigida pelo órgão fiscalizador.

#### 8. ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

8.1. O custo estimado total da contratação é de R\$ 112.025,35 (cento e doze mil e vinte e cinco reais e trinta e cinco centavos), conforme custos unitários apostos na tabela acima.

#### 9. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

9.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Municipal.

9.2. A contratação será atendida pela seguinte dotação: **Nº 02.04.01.13.392.005.2.0029-33.90.39 – Eventos e Festas Populares – Outros Serviços de Pessoas Jurídicas.**

Dona Euzébia/MG, 11 de julho de 2023

---

Ana Maria Caldi Rodrigues

Secretária de Cultura e Turismo