



# PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS  
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000  
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590  
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



**Com as mudanças aplicadas pela Lei Federal nº 14.133 de 01 de abril de 2021, disciplinadas pelo Decreto Municipal nº 1.458/24, salientamos a necessidade de anexar à plataforma da Licitar Digital ([www.licitardigital.com.br](http://www.licitardigital.com.br)) a DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO NO ATO DE CADASTRAMENTO DA PROPOSTA, ou seja, juntos, antes da data e horário da abertura da sessão pública.**

## **CONTRATAÇÃO DIRETA**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 074/2024**

**DISPENSA ELETRÔNICA Nº 013/2024**

REGIDO PELA LEI Nº 14.133/2021, LEI COMPLEMENTAR nº 123/06, DECRETO MUNICIPAL Nº 1.458/2024.

**OBJETO:** A presente licitação tem por objeto a Constitui objeto deste termo a **AQUISIÇÃO DE UM MOTOSSERRA, NOVO, 75CM/30 36RM, 91,1CM³, 5,4 KW/7,3 CV 7,5KGª, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS**, conforme as especificações contidas nos projetos e demais documentos que integram este aviso de licitação.

**INTERESSADO:** SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS

**DATA DE INÍCIO DE RECEBIMENTO DE PROPOSTAS:** 30 de setembro de 2024

**RECEBIMENTO DE PROPOSTAS:** até as 09:00 horas de 03 de outubro de 2024

**DATA E HORÁRIO DO INÍCIO E FINAL DA DISPUTA:** 03 de outubro de 2024 (09:00 às 15:00 hrs)

**REFERÊNCIA DE TEMPO:** Horário de Brasília.

**LOCAL DA SESSÃO PÚBLICA:** PLATAFORMA DE LICITAÇÕES LICITAR DIGITAL – [www.licitardigital.com.br](http://www.licitardigital.com.br)

**ATO Nº 194/2024: (Agente de Contratação)**

**VALOR ESTIMADO GLOBAL DE CONTRATAÇÃO:** R\$ 5.067,00

**TIPO:** MENOR PREÇO POR ITEM

**MODO COM DISPUTA**

## **ESCLARECIMENTOS:**

**Diretamente pela plataforma de licitações – <https://ammlicita.org.br/> esclarecimentos.**

Maiores informações: Tel: (32) 3742-1167 site: [www.fervedouro.mg.gov.br](http://www.fervedouro.mg.gov.br), pelo e-mail [compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br](mailto:compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br) ou na Sede da Prefeitura Municipal de Fervedouro.

**Telefones: (32) 3742-1167 ou 1590**

**Horário de funcionamento:** 08h00min. às 11h00min. e de 13h00min às 16h00min.

*Licitação destinada exclusivamente à participação de MEI, ME ou EPP na forma da LC 123/06 bem como na nova redação da LC 147/14, Lei Complementar 580/2009 (Municipal), art. 1º da Lei Complementar 800/2018 (Municipal) e Art. 1º § 2º Inciso II do Decreto 990/2021.*



# PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS  
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000  
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590  
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



## AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 074/2024  
DISPENSA ELETRÔNICA Nº 013/2024  
TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM  
MODO COM DISPUTA

### PREÂMBULO

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO**, por intermédio da Divisão de Compras e Licitações, realizará o Processo Administrativo **Modalidade DISPENSA**, em sessão pública a ser realizada na **Plataforma de Licitações Licitar Digital** ([www.licitardigital.com.br](http://www.licitardigital.com.br)) a qual, conforme especificado no **ANEXO I** deste Aviso de Contratação Direta.

Os trabalhos serão conduzidos pelo Sr. **RONALDO SILVÉRIO XISTO**, Agente de Contratação, designado pelo Ato nº 194/2024, e pela Equipe de Apoio, anexado aos autos do procedimento e regido pelas **Leis nº 14.133/21, Lei Complementar nº 123/06, Decreto Municipal nº 1.458/2024** e, demais normas pertinentes e pelas condições estabelecidas pelo presente Aviso de Contratação Direta.

O Aviso de Contratação Direta e seus Anexos poderão ser obtidos gratuitamente no site da Prefeitura Municipal Fervedouro/MG, através do site: [www.fervedouro.mg.gov.br](http://www.fervedouro.mg.gov.br), pelo e-mail [compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br](mailto:compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br), na Plataforma de Licitações Licitar Digital, através do endereço eletrônico [www.licitardigital.com.br](http://www.licitardigital.com.br) e também no prédio sede da Prefeitura Municipal Fervedouro, em dias e horários de expediente, a partir da data de sua publicação.

Toda e qualquer alteração que possivelmente ocorrer neste Aviso de Contratação Direta, tais como errata, adendo, suspensão ou revogação, deverá ser consultada pelos pretendentes licitantes no endereço eletrônico [www.licitardigital.com.br](http://www.licitardigital.com.br).

A Administração não se responsabilizará caso o pretendo licitante não acesse o e-mail informado ou não visualize a alteração no Site supracitado consequentemente desconhecendo o teor dos Avisos publicados.

**DATA DE INÍCIO DE RECEBIMENTO DE PROPOSTAS:** 30 de setembro de 2024

**RECEBIMENTO DE PROPOSTAS:** até as 09:00 horas de 03 de outubro de 2024

**DATA E HORÁRIO DO INÍCIO E FINAL DA DISPUTA:** 03 de outubro de 2024 (09:00 às 15:00 hrs)

### 1 - DO OBJETO

1.1. **AQUISIÇÃO DE UM MOTOSSERRA, NOVO, 75CM/30 36RM, 91,1CM³, 5,4 KW/7,3 CV 7,5KGª, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS**, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Aviso de Contratação Direta e seus anexos.

1.2. Havendo mais de um item, faculta-se ao fornecedor a participação em quantos forem de seu interesse.

1.3. O critério de julgamento adotado será o menor preço, observadas as exigências contidas neste Aviso de Contratação Direta e seus anexos quanto às especificações do objeto.

### 2 - DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

2.1 - Poderão participar deste Aviso de Contratação Direta as empresas legalmente constituídas e que comprovem possuir os requisitos mínimos de qualificação exigidos neste Aviso de Contratação Direta e seus Anexos.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS  
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000  
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590  
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



2.2 -O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

2.3 - É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais nos Sistemas relacionados no item anterior e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

2.4 A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

2.5 Não poderão disputar esta licitação:

2.5.1 aquele que não atenda às condições deste Aviso de Contratação Direta e seu(s) anexo(s);

2.5.2 autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;

2.5.3 empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;

2.5.4 pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

2.5.5 aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

2.5.6 empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;

2.5.7 pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;

2.5.8 agente público do órgão ou entidade licitante;

2.5.9 pessoas jurídicas reunidas em consórcio;

2.5.10 Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição;

2.5.11 Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do Ente ou Entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme § 1º do art. 9º da Lei n.º 14.133/21.

## 3 - INGRESSO NA DISPENSA ELETRÔNICA E CADASTRAMENTO DA PROPOSTA INICIAL

3.1 - O ingresso do fornecedor na disputa da dispensa eletrônica ocorrerá com o cadastramento de sua proposta inicial, na forma deste item.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS  
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000  
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590  
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



3.2 O fornecedor interessado, após a divulgação do Aviso de Contratação Direta, encaminhará, exclusivamente por meio sítio da Plataforma de Licitações da Licitardigital ([www.licitardigital.com.br](http://www.licitardigital.com.br)), a proposta com a descrição do objeto ofertado, a marca do produto, quando for o caso, e o preço ou o desconto, até a data e o horário estabelecidos para abertura do procedimento.

3.3 -Todas as especificações do objeto contidas na proposta, em especial o preço ou o desconto ofertados, vinculam a Contratada.

3.4 Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto;

3.4.1 A proposta deverá conter declaração de que compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

3.4.2 Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do fornecedor, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

3.5 Se o regime tributário da empresa implicar o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será aquela correspondente à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos doze meses.

3.6 Independentemente do percentual do tributo que constar da planilha, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos pela legislação vigente.

3.7 A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência, assumindo o proponente o compromisso de executar os serviços nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

3.8 No cadastramento da proposta inicial, o fornecedor deverá, também, assinalar Termo de Aceitação, em campo próprio do sistema eletrônico, relativo às seguintes declarações:

( ) Declaro que não incorro nas condições impeditivas do art. 14 da Lei Federal nº 14.133/21.

( ) Declaro que atendo aos requisitos de habilitação, conforme disposto no art. 63, inciso I, da Lei Federal nº 14.133/21.

( ) Declaro que cumpro as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas, conforme art. 63, inciso IV, da Lei Federal nº 14.133/21.

( ) Declaro que a proposta apresentada para essa licitação está em conformidade com as exigências do instrumento convocatório e me responsabilizo pela veracidade e autenticidade dos documentos apresentados.

( ) Declaro que minha proposta econômica compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega da proposta, conforme art. 63, §1º, da Lei Federal nº 14.133/21.

( ) Declaro que estou ciente do edital e concordo com as condições locais para o cumprimento das obrigações objeto da licitação, conforme o art. 67, inciso VI, da Lei Federal nº 14.133/21;



# PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS  
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000  
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590  
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



( ) Declaro para fins do disposto no inciso VI do art. 68, da Lei nº 14.133/21, que não emprego menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprego menor de 16 (dezesseis) anos, salvo menor, a partir dos 14 (quatorze) anos, na condição de aprendiz, nos termos do inciso XXXIII, do art. 7º, da Constituição Federal/88.

( ) Declaro que não possuo, em minha cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal/88.

( ) Declaro para os devidos fins legais, sem prejuízo das sanções e multas previstas neste ato convocatório, estar enquadrado como ME/EPP/Cooperativa, conforme a Lei Complementar nº 123/2006, cujos termos declaro conhecer na íntegra, estando apto, portanto, a exercer o direito de preferência.

( ) Sim, ME ( ) Sim, EPP ( ) Não, outros enquadramentos

**3.9 - A declaração falsa relativa ao cumprimento de qualquer condição sujeitará o licitante às sanções previstas em sanções previstas na Lei nº 14.133/21, e neste Edital.**

**3.10 - O licitante organizado em cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021.**

**3.11 O fornecedor enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei n.º 14.133, de 2021.**

## **4 - FASE DE LANCES**

**4.1 - A partir da data e horário estabelecidos neste Aviso de Contratação Direta, a sessão pública será automaticamente aberta pelo sistema para o envio de lances públicos e sucessivos, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo encerrado no horário de finalização de lances também já previsto neste aviso.**

**4.2 - Iniciada a etapa competitiva, os fornecedores deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.**

**4.2.1 O lance deverá ser ofertado pelo valor unitário do item.**

**4.3 -O fornecedor somente poderá oferecer valor inferior ou maior percentual de desconto em relação ao último lance por ele ofertado e registrado pelo sistema.**

**4.3.1 O fornecedor poderá oferecer lances sucessivos iguais ou superiores ao lance que esteja vencendo o certame, desde que inferiores ao menor por ele ofertado e registrado pelo sistema, sendo tais lances definidos como “lances intermediários” para os fins deste Aviso de Contratação Direta.**

**4.3.2 O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao que cobrir a melhor oferta é de **R\$ 10,00 (DEZ REAIS)**.**

**4.4 Havendo lances iguais ao menor já ofertado, prevalecerá aquele que for recebido e registrado primeiro no sistema.**

**4.5 Caso o fornecedor não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.**





# PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS  
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000  
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590  
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



4.6 Durante o procedimento, os fornecedores serão informados, em tempo real, do valor do menor lance ou do maior desconto registrado, vedada a identificação do fornecedor.

4.7 Imediatamente após o término do prazo estabelecido para a fase de lances, haverá o seu encerramento, com o ordenamento e divulgação dos lances, pelo sistema, em ordem crescente de classificação.

4.8 - O encerramento da fase de lances ocorrerá de forma automática pontualmente no horário indicado, sem qualquer possibilidade de prorrogação e não havendo tempo aleatório ou mecanismo similar.

## 5 - JULGAMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇO

5.1 - Encerrada a fase de lances, será verificada a conformidade da proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação do objeto e à compatibilidade do preço em relação ao estipulado para a contratação.

5.2 No caso de o preço da proposta do primeiro colocado estar acima do preço máximo definido para a contratação, poderá haver a negociação de condições mais vantajosas.

5.2.1 Neste caso, será encaminhada contraproposta ao fornecedor que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida a melhor proposta com preço compatível ao estipulado pela Administração.

5.2.2 A negociação poderá ser feita com os demais fornecedores classificados, exclusivamente por meio do sistema, respeitada a ordem de classificação, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido para a contratação.

5.3 Em qualquer caso, concluída a negociação, se houver, o resultado será registrado na ata do procedimento da dispensa eletrônica, devendo esta ser anexada aos autos do processo de contratação.

5.4 Constatada a compatibilidade entre o valor da proposta e o estipulado para a contratação, será solicitada ao fornecedor a adequação da proposta ao valor negociado, acompanhada de documentos complementares, se necessários.

5.5 O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.

5.6 Será desclassificada a proposta vencedora que:

5.6.1 conter vícios insanáveis;

5.6.2 não obedecer às especificações técnicas pormenorizadas neste aviso ou em seus anexos;

5.6.3 apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;

5.6.4 não tiver sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

5.6.5 apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste aviso ou seus anexos, desde que insanável.

5.7 Quando o fornecedor não conseguir comprovar que possui ou possuirá recursos suficientes para executar a contento o objeto, será considerada inexequível a proposta de preços ou menor lance que:

5.7.1 for insuficiente para a cobertura dos custos da contratação, apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado,



# PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS  
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000  
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590  
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da dispensa não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio fornecedor, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.

5.7.2 apresentar um ou mais valores da planilha de custo que sejam inferiores àqueles fixados em instrumentos de caráter normativo obrigatório, tais como leis, medidas provisórias e convenções coletivas de trabalho vigentes.

5.8 Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que o fornecedor comprove a exequibilidade da proposta.

5.9 Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado pelo sistema, desde que não haja majoração do preço.

5.9.1 O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas;

5.9.2 Considera-se erro no preenchimento da planilha passível de correção a indicação de recolhimento de impostos e contribuições na forma do Simples Nacional, quando não cabível esse regime.

5.10 Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante do serviço ou da área especializada no objeto.

5.11 Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, será examinada a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

5.12 Havendo necessidade, a sessão será suspensa, informando-se no “chat” a nova data e horário para a sua continuidade.

5.1 Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, será iniciada a fase de habilitação, observado o disposto neste Aviso de Contratação Direta.

## 6 - FASE DE HABILITAÇÃO

6.1 - Os documentos previstos no **Termo de Referência, anexo I**, necessários e suficientes para demonstrar a capacidade do licitante de realizar o objeto da licitação, serão exigidos para fins de habilitação, nos termos dos arts. 62 a 70 da Lei n.º 14.133/21.

6.2 - Quando permitida a participação de empresas estrangeiras que não funcionem no País, as exigências de habilitação serão atendidas mediante documentos equivalentes, inicialmente apresentados em tradução livre.

6.3 Na hipótese de o licitante vencedor ser empresa estrangeira que não funcione no País, para fins de assinatura do contrato ou da ata de registro de preços, os documentos exigidos para a habilitação serão traduzidos por tradutor juramentado no País e apostilados nos termos do disposto no Decreto n.º 8.660/16, ou de outro que venha a substituí-lo, ou consularizados pelos respectivos consulados ou embaixadas.

6.4 Quando permitida a participação de consórcio de empresas, a habilitação técnica, quando exigida, será feita por meio do somatório dos quantitativos de cada consorciado e, para efeito de habilitação econômico-financeira, quando exigida, será observado o somatório dos valores de cada consorciado.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS  
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000  
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590  
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



6.4.1 Se o consórcio não for formado integralmente por microempresas ou empresas de pequeno porte e o termo de referência exigir requisitos de habilitação econômico-financeira, haverá um acréscimo de 10%, para o consórcio em relação ao valor exigido para os licitantes individuais.

6.5 Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser apresentados em original, por cópia autenticada.

6.6 Será verificado se o licitante apresentou declaração de que atende aos requisitos de habilitação, e o declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei (art. 63, I, da Lei n.º 14.133/21).

6.7 Será verificado se o licitante apresentou no sistema, sob pena de inabilitação, a declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

6.8 O licitante deverá apresentar, sob pena de desclassificação, declaração de que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

6.9 Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital ou quando a lei expressamente o exigir. (IN n.º 3/18, art. 4º, §1º, e art. 6º, §4º).

6.10 É de responsabilidade do licitante conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no Sicaf e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados. (IN n.º 3/18, art. 7º, *caput*).

6.10.1 A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação. (IN n.º 3/18, art. 7º, parágrafo único).

6.11 A verificação pelo Agente de Contratação, em sítios eletrônicos oficiais de Entes e Entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.

6.11.1 Os documentos relativos à regularidade fiscal que constem do Termo de Referência somente serão exigidos, em qualquer caso, em momento posterior ao julgamento das propostas, e apenas do licitante mais bem classificado.

6.12 Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para (Lei n.º 14.133/21, art. 64, e IN n.º 73/22, art. 39, §4º):

6.12.1 - complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame; e

**Nota explicativa:** Essa diligência é cabível no caso de o documento apresentado ser inconclusivo quanto ao atendimento de requisitos do Aviso de Contratação Direta. É o que ocorre, por exemplo, quando um atestado menciona genericamente que o licitante já executou objeto semelhante, mas o Aviso de Contratação Direta exige algum detalhe, tal como determinada medida. Não é caso de complementação a hipótese em que o atestado já traz informação precisa que inquestionavelmente indica capacidade inferior à exigida. Nesse sentido, aplica-se o Parecer n.º 00006/2021/CNMLC/CGU/AGU, que, embora proferido sob a égide do Decreto n.º 10.024/19, está em consonância com a novel legislação.

6.12.2 - atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas;





# PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS  
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000  
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590  
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



6.13 Na análise dos documentos de habilitação, a comissão de contratação poderá sanar erros ou falhas, que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

6.14 Na hipótese de o licitante não atender às exigências para habilitação, o Agente de Contratação examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente Aviso de Contratação Direta, observado o prazo disposto no Aviso de Contratação Direta.

6.15 Somente serão disponibilizados para acesso público os documentos de habilitação do licitante cuja proposta atenda ao Aviso de Contratação Direta, após concluídos os procedimentos de que trata o subitem anterior.

6.16 A comprovação de regularidade fiscal e trabalhista das microempresas e das empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de contratação, e não como condição para participação na licitação (art. 4º do Decreto nº 8.538/2015).

6.17 As certidões que não tenham o prazo de validade expresso no documento, ter-se-ão como válidas por **90 (noventa) dias** a partir da data de sua emissão

## 7 - - CONTRATAÇÃO

7.1 - Após a homologação e adjudicação, caso se conclua pela contratação, será firmado Termo de Contrato.

7.2 - O adjudicatário terá o prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação, para *assinar o Termo de Contrato*, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Aviso de Contratação Direta.

7.2.1 - À convocação para a assinatura do Termo de Contrato, será disponibilizado no sistema de processo eletrônico [www.licitardigital.com.br](http://www.licitardigital.com.br) para esse fim, para que seja assinado e devolvido no prazo de 5 (cinco) dias, a contar da data de seu recebimento ou da disponibilização do acesso ao sistema de processo eletrônico.

7.2.2 O prazo previsto no subitem anterior poderá ser prorrogado, por igual período, por solicitação justificada do adjudicatário e aceita pela Administração.

7.2.3 a contratada se vincula à sua proposta e às previsões contidas no Aviso de Contratação Direta e seus anexos;

7.2.4 a contratada reconhece que as hipóteses de rescisão são aquelas previstas nos artigos 137 e 138 da Lei nº 14.133, de 2021 e reconhece os direitos da Administração previstos nos artigos 137 a 139 da mesma Lei.

7.3 O prazo de vigência da contratação é o estabelecido no Termo de Referência.

7.4 Na assinatura do contrato ou do instrumento equivalente será exigida a comprovação das condições de habilitação e contratação consignadas neste aviso, que deverão ser mantidas pelo fornecedor durante a vigência do contrato.

## 8 - DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES

8.1- Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021 e Decreto Municipal nº 1.491/2024, o contratado que:

- a) Der causa à inexecução parcial do contrato;
- b) Der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) Der causa à inexecução total do contrato;
- d) Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;



# PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS  
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000  
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590  
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



e) Apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;

f) Praticar ato fraudulento na execução do contrato;

g) Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

h) Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

8.2 - Serão aplicadas ao contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:

I) Advertência, quando o contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §2º, da Lei nº 14.133, de 2021);

II) Impedimento de licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas "b", "c" e "d" do subitem acima deste Contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, § 4º, da Lei nº 14.133, de 2021);

III) Declaração de inidoneidade para licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas "e", "f", "g" e "h" do subitem acima deste Contrato, bem como nas alíneas "b", "c" e "d", que justifiquem a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §5º, da Lei nº 14.133, de 2021).

IV) Multa:

IV.1 - moratória de 0,5% (cinco décimos por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, bem como pela inobservância do prazo fixado para apresentação, suplementação ou reposição da garantia, quando exigida, até o limite de 30 (trinta) dias;

8O atraso superior a 30 dias autoriza a Administração a promover a extinção do contrato por descumprimento ou cumprimento irregular de suas cláusulas, conforme dispõe o inciso I do art. 137 da Lei n. 14.133, de 2021.

IV.2 - compensatória de 10 % (dez por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;

8.3 - A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao(a) Município de Fervedouro (art. 156, §9º, da Lei nº 14.133, de 2021).

8.4 - Todas as sanções previstas neste Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (art. 156, §7º, da Lei nº 14.133, de 2021).

8.4.1 - Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação (art. 157, da Lei nº 14.133, de 2021).

8.4.2 - Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo(a) Município de Fervedouro ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente (art. 156, §8º, da Lei nº 14.133, de 2021).

8.4.3 - Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 15 (quinze) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

8.5 - A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

8.6 - Na aplicação das sanções serão considerados (art. 156, §1º, da Lei nº 14.133, de 2021):

a) a natureza e a gravidade da infração cometida;

b) as peculiaridades do caso concreto;

c) as circunstâncias agravantes ou atenuantes;

d) os danos que dela provierem para o Contratante;

e) a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

8.7 - Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei (art. 159).



# PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS  
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000  
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590  
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



8.8 - A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia (art. 160, da Lei nº 14.133, de 2021).

8.9 - O(A) Município de Fervedouro/MG deverá, no prazo máximo 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal. (Art. 161, da Lei nº 14.133, de 2021).

8.10 - As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133/21.

8.11 - Os débitos do contratado para com a Administração contratante, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, não inscritos em dívida ativa, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com os créditos devidos pelo referido órgão decorrentes deste mesmo contrato ou de outros contratos administrativos que o contratado possua com o mesmo órgão ora contratante.

## 9 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

9.1 - Será divulgada ata da sessão pública no sistema eletrônico.

9.2 - Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Agente de Contratação.

9.3 - Todas as referências de tempo no Aviso de Contratação Direta, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília - DF.

9.4 - A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

9.5 - As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

9.6 - Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

9.7 - Na contagem dos prazos estabelecidos neste Aviso de Contratação Direta e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

9.8 - O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

9.9 - Em caso de divergência entre disposições deste Aviso de Contratação Direta e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Aviso de Contratação Direta.

9.10 - O Aviso de Contratação Direta e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e endereço eletrônico [www.licitardigital.com.br](http://www.licitardigital.com.br); [https://ammlicita.org.br](http://https://ammlicita.org.br); [www.fervedouro.mg.gov.br](http://www.fervedouro.mg.gov.br)

9.11 - Integram este Aviso de Contratação Direta, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

9.11.1 ANEXO I - Termo de Referência

9.11.1.1 Apêndice do Anexo I – Estudo Técnico Preliminar



# PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS  
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000  
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590  
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



13.11. 2 – ANEXO II – PROPOSTA (PLATAFORMA)

9.11.2 ANEXO III – Minuta de Termo de Contrato

Fervedouro/MG, 01 de agosto de 2024.

***APARECIDA FUMIAN COSTA BARBUTO***  
***SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO***



# PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS  
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000  
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590  
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



## TERMO DE REFERÊNCIA

### 1– DO OBJETO

1.1– Constitui objeto deste termo a aquisição de um motosserra, novo, 75cm/30 36RM, 91,1cm³, 5,4 kW/7,3 cv 7,5kg<sup>a</sup>, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Obras, conforme especificações e quantitativos da planilha abaixo:

ITEM	DESCRIÇÃO	UN	QUANT	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
0001	MOTOSSERRA, NOVO, COMPRIMENTO DO SAIBRO 75CM/30 36RM, 91,1 CM³, 5,4 KW/7,3 CV 7,4KG <sup>a</sup> . IDEAL PARA O MANEJO FLORESTAL SUSTENTÁVEL PARA TRABALHOS CONTÍNUOS DE MAIS INTENDIDADE E CORTE DE ÁRVORES DE MÉDIO E GRANDE PORTES. POSSUI MOTOR DE TECNOLOGIA 2-MIX, QUE GERA ECONOMIA DE ATÉ 20% NO CONSUMO DE COMBUSTÍVEL COMPARADO AOS MOTORES CONVENCIONAIS A DOIS TEMPOS, E REDUÇÃO DOS GASES EMITIDOS NA ATMOSFERA. APRESENTA SISTEMA ANTIVIBRATÓRIO, TENSIONADOR LATERAL DE CORRENTE, VÁLVULA DE DESCOMPRESSÃO, ELASTOSTART E COMPENSADOR PARA FILTRO DE AR. MARCA SUGERIDA SIMILAR OU SUPERIOR A STHIL	UN	1	5.006,67	5.006,67
<b>VALOR TOTAL ESTIMADO</b>				<b>R\$5.006,67</b>	

### 2– ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO

2.1- A CONTRATADA deverá fornecer o objeto em conformidade com o descritivo da tabela do item 1.1 da Prefeitura Municipal de Fervedouro/MG;

2.2- A Contratada deverá promover a entrega, dentro dos padrões de qualidade exigidos por lei e pela Prefeitura Municipal de Fervedouro e ainda de acordo com as especificações contidas neste Termo de Referência e seus anexos;

2.3- A Contratada deverá atender as normas e regulamentações técnicas exigidos por lei e por este Termo de Referência, sendo que o item considerado inadequado, de inferior qualidade ou não atender à exigibilidade, será recusado e devolvido e o pagamento cancelado.

### 3- FUNDAMENTAÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

3.1- A aquisição de um motosserra para a Secretaria de Obras da Prefeitura Municipal de Fervedouro é uma necessidade urgente para atender de forma eficiente às demandas do município. A cidade possui uma extensa área de cobertura vegetal, incluindo áreas urbanas e rurais, onde frequentemente ocorrem quedas de árvores e a necessidade de podas preventivas. Sem o equipamento adequado, essas tarefas poderão se tornar mais demoradas e exigirem mais recursos humanos, o que impactará diretamente na eficiência dos serviços prestados pela Secretaria.

3.2- Um motosserra é uma ferramenta essencial para agilizar a manutenção de estradas vicinais, praças e áreas públicas, especialmente em períodos de chuvas intensas, quando há maior incidência de quedas de





# PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS  
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000  
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590  
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



galhos e árvores. Além disso, em situações de emergência, como tempestades ou vendavais, a remoção rápida de árvores caídas será crucial para garantir a segurança e a mobilidade dos cidadãos. Sem o equipamento adequado, o tempo de resposta em situações críticas será consideravelmente maior, aumentando os riscos para a população.

3.3- Outro ponto a ser considerado é a economia gerada a longo prazo com a aquisição do equipamento. Contudo, a aquisição de um novo motosserra para a Secretaria de Obras da Prefeitura Municipal de Fervedouro será essencial, pois o equipamento que já possuímos em uso encontra-se desgastado e com defeitos recorrentes, comprometendo a eficiência e segurança das operações de corte e poda de árvores, além de outras atividades. A máquina antiga, além de demandar constantes manutenções, atrasa a execução de serviços importantes como a limpeza de vias e a remoção de árvores caídas em situações de emergência. Um novo equipamento proporcionará maior agilidade, segurança e economia a longo prazo, evitando despesas com reparos frequentes e garantindo a continuidade dos serviços essenciais à população. Além disso, a disponibilidade imediata do equipamento permitirá uma resposta mais ágil e eficiente às demandas diárias, sem a necessidade de esperar por serviços externos.

3.4- A segurança no trabalho também é um fator relevante. Os servidores que atuam nas operações de poda e remoção de árvores precisam de ferramentas adequadas para garantir que as atividades sejam realizadas com o menor risco possível. O motosserra proporcionará maior precisão e controle nos cortes, diminuindo o risco de acidentes e proporcionando melhores condições de trabalho para a equipe responsável pelas manutenções.

3.5- Portanto, a aquisição de um motosserra contribuirá diretamente para a preservação e manutenção dos espaços públicos de Fervedouro, garantindo uma cidade mais segura e bem cuidada. Além de ser uma ferramenta essencial para a preservação da ordem e da segurança pública, a motosserra também será um importante instrumento para a conservação de áreas naturais e a melhoria da qualidade de vida da população. Portanto, será fundamental que a Secretaria de Obras conte com esse equipamento para atender com eficiência e agilidade às necessidades do município.

## 4- DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

4.1- A solução como um todo para a aquisição de um novo motosserra para a Secretaria de Obras da Prefeitura Municipal de Fervedouro envolverá um conjunto de medidas que garantirá a eficiência, segurança e economia para o município. Em primeiro lugar, será fundamental realizar um estudo técnico comprovando a necessidade da substituição do equipamento antigo, que já apresenta defeitos frequentes, prejudicando a execução de serviços essenciais.

4.2- Além disso, a solução envolverá a escolha de um equipamento que atenderá às necessidades específicas da Secretaria de Obras, tanto em termos de potência quanto de durabilidade. O motosserra a ser adquirido deverá contar com tecnologia moderna e sistemas de segurança avançados, reduzindo o risco de acidentes de trabalho e melhorando a produtividade das equipes. A escolha de um fornecedor confiável, que ofereça garantia, assistência técnica e suporte contínuo, será igualmente importante para assegurar que o equipamento funcione de maneira plena ao longo dos anos.

4.3- Por fim, o processo de aquisição deverá seguir as normas legais de licitação, garantindo que a compra seja realizada de forma transparente, competitiva e dentro dos parâmetros orçamentários do município, assegurando que a Prefeitura de Fervedouro obtenha o melhor produto pelo menor custo possível, respeitando a legislação e otimizando o uso dos recursos públicos. Com a substituição do equipamento antigo por um novo, a Secretaria de Obras terá melhores condições de executar suas funções, beneficiando diretamente a população e promovendo um serviço público mais ágil e seguro.

4.4- Mediante o que foi exposto, esta equipe conclui que deve realizar-se uma contratação direta por meio de dispensa de licitação, conforme os termos do Decreto Municipal nº1458/2024 e do Inciso II, do Art. 75, da Lei Federal nº 14.133/2021.

## 5- REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

### Sustentabilidade



# PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS  
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000  
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590  
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



5.1 - A aquisição de um novo motosserra poderá trazer impactos ambientais que precisarão ser cuidadosamente considerados e mitigados. O uso de motosserras é frequentemente associado à remoção de árvores e vegetação, o que poderá levar à degradação do habitat local, à perda de biodiversidade e à alteração do microclima nas áreas afetadas. Além disso, a operação inadequada do equipamento poderá resultar em danos ao solo e à vegetação circundante, causando erosão e comprometendo a qualidade do solo.

5.2- Para mitigar esses possíveis impactos, será fundamental que a Secretaria de Obras implemente medidas responsáveis de manejo ambiental. Primeiramente, a realização de um planejamento prévio das atividades de corte e poda será essencial. Isso incluirá a avaliação das áreas a serem tratadas, priorizando o corte de árvores que estejam realmente comprometidas ou que representem risco à segurança pública. Sempre que possível, deverão ser evitados cortes indiscriminados, e as equipes devem ser instruídas a respeitar a fauna e a flora locais, minimizando a remoção de vegetação nativa.

5.3- Outra medida importante será a realização de programas de replantio e recuperação de áreas degradadas. Para cada árvore removida, a Secretaria poderá promover o plantio de novas mudas em áreas apropriadas, contribuindo para a restauração da cobertura vegetal e a preservação da biodiversidade local. Além disso, a capacitação dos operadores do motosserra em práticas de manejo sustentável será crucial, garantindo que o uso do equipamento seja realizado de maneira responsável e consciente. Essas ações não apenas ajudarão a mitigar os impactos ambientais, mas também promoverão a conscientização sobre a importância da preservação dos recursos naturais no município, alinhando as atividades da Secretaria de Obras às metas de desenvolvimento sustentável de Fervedouro.

## **Subcontratação**

5.4- Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

## **Garantia da contratação**

5.5- Não haverá exigência da garantia da contratação do art. 96 e seguintes da Lei nº 14.133 de 2021.

## **6- DA EXECUÇÃO DO OBJETO**

6.1- O objeto será fornecido em embalagem lacrada e sem apresentar sinais de violação, contendo no mínimo sua discriminação, nome do fabricante e endereço.

6.2- O prazo de garantia do produto deverá ser de, no mínimo, 12 (doze) meses, a contar do recebimento definitivo do objeto.

6.3- Constatadas irregularidades no objeto entregue, a Contratante poderá:

6.3.1- Se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando sua substituição, sem prejuízo das penalidades cabíveis, manifestando-se o gestor motivadamente sobre o assunto, cabendo a Contratada providenciar a substituição em conformidade com a especificação descrita na tabela do item 1.1 deste Termo de Referência, no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, contados do recebimento da notificação;

6.3.2- Se disser respeito à diferença de quantidade ou de partes, determinar sua complementação, devendo a Contratada fazê-lo em no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, contados do recebimento da notificação, sem prejuízo das penalidades cabíveis.

6.4- À Contratante não caberá qualquer ônus pela rejeição do objeto considerado inadequado pelo gestor.

6.5- Caberá à Contratada o recolhimento do objeto por ele fornecido e considerado inadequado pelo gestor.

6.6- Independentemente da aceitação, a Contratada garantirá a qualidade do objeto fornecido pelo prazo estabelecido na respectiva garantia, obrigando-se a repor, caso apresente defeito, dentro de um prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, contados do recebimento da notificação do gestor.

6.7- À Contratante não caberá qualquer prejuízo em decorrência da substituição do objeto que apresentar defeito dentro do prazo da garantia.

6.8- A CONTRATADA deverá fornecer diretamente o objeto, conforme o descritivo da tabela 1.1 deste Termo de Referência, não podendo transferir a responsabilidade pelo fornecimento para outra empresa ou instituição de qualquer natureza.

6.9- A entrega e conferência do objeto deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo Fiscal do Contrato, ou pelos respectivos substitutos, conforme exposto no Art. 117 da Lei nº 14.133/2021, neste caso, o responsável pela demanda.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS  
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000  
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590  
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



## 7- DO PRAZO E LOCAL PARA ENTREGA

### 7.1- DO PRAZO

7.1.1- A entrega dos objetos deverá ser realizada em até 05 (cinco) dias a partir do recebimento da Ordem de Fornecimento conforme os parâmetros estabelecidos na tabela do item 1.1 deste Termo de Referência.

### 7.2- DO LOCAL

7.2.1- O CONTRATADO deverá ter disponibilidade e capacidade de entregar o objeto licitado, na Prefeitura Municipal de Fervedouro, localizada na Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Bairro Centro, na cidade de Fervedouro/MG, CEP 36.815-000, de segunda a sexta-feira de 08:00 às 16:00, conforme condições deste Termo de Referência.

## 8- JUSTIFICATIVA E OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO

8.1- O objeto do presente Estudo Técnico Preliminar, elaborado pela Secretaria Municipal de Obras da Prefeitura de Fervedouro/MG, é a escolha da melhor solução para aquisição de um motosserra novo, 75cm/30 36RM, 91,1cm³, 5,4 kW/7,3 cv 7,5kg<sup>a</sup>.

8.2- Justifica-se para essa aquisição de um novo motosserra para a Secretaria de Obras da Prefeitura Municipal de Fervedouro será de suma importância, visto que o equipamento atual se encontra desgastado e apresenta defeitos frequentes, comprometendo a eficiência dos serviços. O motosserra existente já não opera com a mesma eficácia, exigindo manutenções constantes que geram custos adicionais e interrompem o andamento das atividades. A instabilidade do equipamento velho torna o trabalho mais lento, prejudicando a manutenção de áreas públicas, a poda de árvores e a limpeza de vias após quedas de galhos, além de colocar em risco a segurança dos servidores.

8.3- Além das questões de eficiência, a segurança no trabalho é um fator crítico para justificar a substituição do equipamento. O uso contínuo de um motosserra defeituoso aumentará significativamente o risco de acidentes entre os operadores, colocando em risco a integridade física dos trabalhadores da Secretaria de Obras. Equipamentos mais modernos possuem sistemas de segurança mais avançados, como freios automáticos e menor nível de vibração, garantindo um ambiente de trabalho mais seguro e diminuindo a probabilidade de lesões durante a operação.

8.4- Por fim, a aquisição de um novo motosserra trará benefícios de longo prazo, tanto do ponto de vista econômico quanto operacional. Embora a compra represente um investimento inicial, ela se justifica pela redução dos custos com reparos constantes e pela maior durabilidade e confiabilidade do novo equipamento. Além disso, a substituição proporcionará maior agilidade na execução dos serviços, permitindo que a Prefeitura atenda de forma mais rápida e eficiente as demandas da população, especialmente em situações de emergência, como tempestades ou quedas de árvores que bloqueiem vias.

8.5- Contratação direta por meio de dispensa de licitação através de Solicitação Comum para aquisição de um motosserra novo, 75cm/30 36RM, 91,1cm³, 5,4 kW/7,3 cv 7,5kg<sup>a</sup>, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Obras, nos termos do Art. 75, Inciso II da Lei Federal nº 14.133/2021 e o Decreto Municipal nº 1458/2024.

## 9- PESQUISA DE PREÇOS E ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

9.1 – A pesquisa de preços foi realizada diretamente com 3 (três) fornecedores de acordo com a solicitação da Secretaria Municipal de Obras e levando em consideração as necessidades solicitadas pela Secretaria para a aquisição dos objetos conforme tabela do item 1.1, deste Termo de Referência, realizamos a pesquisa de preços diretamente com 3 (três) fornecedores para atender à demanda apresentada pela secretaria solicitante.

9.2- Ao solicitarmos cotações, levamos em consideração as tarifas em vigor na área, as quais podem variar de outras regiões diferentes da realidade do valor praticado no mercado, mediante a demanda e distância necessárias para a entrega do objeto de forma eficiente. Por conseguinte, para atender às necessidades do município da Prefeitura de Fervedouro, buscou-se preços que estejam de acordo com a situação e os preços praticados pelos fornecedores na região. 9.3- Ao solicitarmos cotações, levamos em consideração as tarifas em vigor na área, as quais podem variar de outras regiões diferentes da realidade do valor praticado no mercado regional da Zona da Mata Mineira, mediante a demanda e distância necessárias para a entrega do objeto de



# PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS  
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000  
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590  
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



forma eficiente. Por conseguinte, para atender às necessidades do município da Prefeitura de Fervedouro, buscou-se preços que estejam de acordo com a situação e os preços praticados pelos fornecedores na região.

9.3- O valor total previamente estimado, foi obtido a partir do método matemático, a média dos preços obtidos na pesquisa de preços, incidindo sobre um conjunto de 3 (três) preços em conformidade com o Art. 6º do Decreto Municipal nº1479/2024, para esta contratação de R\$5.006,67 (cinco mil seis reais e sessenta e sete centavos). A pesquisa de preços foi realizada com 3 (três) fornecedores regionais, em concordância com o Art. 5º, inciso IV, do referente Decreto Municipal.

## 10 – PARCELAMENTO DO OBJETO

10.1– Opta-se pelo parcelamento por item, quando for tecnicamente viável e economicamente vantajoso, visando à economicidade, desde que atendidos os parâmetros de qualidade, nos termos do art. 40, da Lei nº 14.133, de 2021.

## 11 – CONTRATAÇÃO DE MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE

11.1- A contratação direta por meio de dispensa de licitação será dividida em itens, conforme tabela constante deste Termo de Referência, facultando-se a participação em um único item.

11.2- O critério de julgamento adotado será o menor preço por item, observadas as exigências contidas no Aviso de Contratação Direta e seus Anexos quanto às especificações do objeto.

11.3– Pelo item se tratar de um valor inferior a R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais), nos termos do Art. 75, inciso II, da Lei Federal nº14.133, de 2024 e do Art. 12 do Decreto Municipal nº 1.458/2024, a contratação deverá ser feita preferencialmente com microempresa, empresa de pequeno porte ou microempreendedor individual.

11.4- Por se tratar de uma aquisição com valor inferior a R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais), e, visando a promoção do desenvolvimento econômico e social no âmbito municipal e regional, fica determinado a exclusividade para a participação de empresas enquadradas nas modalidades **MEI, ME e EPP**, sediadas neste município e/ou na região, em observância ao art. 47 da Lei Complementar 147/2014.

11.5- Fica limitado no âmbito regional as empresas que tenha sede na Microrregião de Muriaé cujos Municípios são: Antônio Prado de Minas, Barão do Monte Alto, Caiana, Carangola, Divino, Espera Feliz, Eugenópolis, Faria Lemos, Fervedouro, Miradouro, Miraf, Muriaé, Orizânia, Patrocínio do Muriaé, Pedra Dourada, Rosário da Limeira, São Francisco do Glória, São Sebastião da Vargem Alegre, Tombos e Vieiras, em observância ao art. 47 da Lei Complementar 147/2014, art. 38-A, Parágrafo Único, da Lei Complementar 580/2009 (Municipal), art. 1º da Lei Complementar 800/2018 (Municipal) e Art. 1º § 2º Inciso II do Decreto 990/2021.

## 12– DOS CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO

12.1– O objeto deverá ser recebido pelo responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com a especificação neste Termo de Referência e na proposta.

12.2– O objeto entregue deverá ser de alta qualidade, novo, deverá acompanhar corrente, além de atender as especificações contidas na Tabela do Item 1.1 deste Termo de Referência.

12.3- Quando em desacordo com a especificação constante neste Termo de Referência e na proposta, o objeto poderá ser corrigido ou refeito ou substituído no prazo fixado pelo Fiscal de Contrato, à custa do CONTRATADO e no caso de não serem atendidas as determinações deverá ser rejeitado.

12.4– Cabe ao Fiscal do Contrato e ao Gestor do Contrato avaliar o caso concreto para o fim de fixar prazo para as correções.

12.5- A aquisição de um novo motosserra para a Secretaria de Obras da Prefeitura Municipal de Fervedouro deverá atender a uma série de requisitos para garantir que o equipamento seja eficiente, seguro e adequado às demandas do município. Em primeiro lugar, será fundamental que o novo motosserra possua especificações técnicas que assegurem sua capacidade de realizar cortes em árvores de diferentes portes, com potência adequada e durabilidade. O equipamento deverá ser de uma marca reconhecida por sua qualidade, com garantia de fábrica e assistência técnica disponível na região, facilitando eventuais manutenções.





# PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS  
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000  
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590  
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



12.6- Além disso, a contratação deverá obedecer às normas legais de licitação e compras públicas, conforme previsto na Lei de Licitações nº 14.133/2021, caso já esteja vigente no município. O processo licitatório deverá ser transparente, competitivo e buscar a melhor relação custo-benefício, garantindo que os recursos públicos sejam aplicados de forma eficiente. Todas as etapas, desde a pesquisa de mercado até a escolha do fornecedor, deverão ser devidamente documentadas e fiscalizadas para assegurar a integridade do processo.

12.7- Outro requisito importante será a adequação do motosserra aos padrões de segurança do trabalho, considerando que os operadores da Secretaria de Obras necessitam de um equipamento que minimizará riscos durante o manuseio. O novo motosserra deverá ser equipado com dispositivos de segurança, como freios de corrente, protetores de mão e mecanismos de redução de vibração, visando garantir a integridade física dos servidores. O equipamento deverá, ainda, ser de fácil manutenção e operação, otimizando o uso no dia a dia e evitando paradas frequentes que possam comprometer a eficiência das operações.

## **13- OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO E DO CONTRATANTE**

### **13.1- DOS DEVERES E RESPONSABILIDADES DO CONTRATADO**

13.1.1- O **CONTRATADO** obriga-se a:

13.1.1.1- O produto será fornecido em embalagem lacrada e sem apresentar sinais de violação, contendo no mínimo a sua discriminação, nome do fabricante e endereço;

13.1.1.2- O objeto deverá estar em perfeito estado de conservação no ato da entrega, caso contrário será devolvido à **CONTRATADA**;

13.1.1.3- A **Contratada** deverá entregar o objeto de alta qualidade, novo, com garantia de fábrica e ainda deverá fornecer, caso necessário assistência técnica disponível na região;

13.1.1.4- Responsabilizar-se por quaisquer danos causados ao **CONTRATANTE** por negligência, imperícia, imprudência ou ação dolosa de seus profissionais, no ato da entrega do objeto;

13.1.1.5- Comunicar imediatamente ao **CONTRATANTE** toda e qualquer irregularidade ou dificuldade que impossibilite a execução do contrato;

13.1.1.6- Fornecer o objeto do presente Termo de Referência, sempre em observância das disposições da legislação vigente;

13.1.1.7- A inadimplência da **CONTRATADA** quanto aos encargos trabalhistas, fiscais e comerciais não transfere responsabilidade ao **CONTRATANTE**;

13.1.1.8- A **CONTRATADA** é obrigada a substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do Termo de Referência em que se verificar defeito ou incorreção resultante dos materiais empregados.

13.1.1.9- Atender a qualquer solicitação de fiscalização interna e/ou externa, tais como: Fiscais do Trabalho, Fisco Municipal, Estadual e Federal; TCE, TCU e demais órgãos de fiscalização e apresentar, sempre que solicitado, a documentação relativa à regularidade fiscal da Empresa, correspondente as Certidões de Regularidade Fiscal Municipal, Estadual, Federal, Trabalhista, FGTS e demais documentos de habilitação e qualificação exigidas na Lei e no curso do procedimento de contratação;

13.1.1.10- É de inteira responsabilidade da **CONTRATADA** a efetivação do contrato de trabalho, recolhimento de impostos e demais responsabilidades trabalhistas.

### **13.2- DOS DEVERES E RESPONSABILIDADES DA CONTRATANTE**

13.2.1- A **CONTRATANTE** obriga-se a:

13.2.1.1- A **CONTRATANTE** disponibilizará um funcionário para acompanhar o procedimento de entrega do objeto;

13.2.1.2- Proporcionar todas as condições para que a **CONTRATADA** possa desempenhar suas obrigações de acordo com as determinações do contrato e deste Termo de Referência;

13.2.1.3- Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela **CONTRATADA**, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta;

13.2.1.4- Comunicar a **CONTRATADA** o surgimento de qualquer dano ou defeito cuja reparação a este incumba, bem como as eventuais turbações de terceiros;

13.2.1.5- Zelar para que durante a vigência do contrato sejam mantidas, em compatibilidade com as obrigações assumidas pela **CONTRATADA**, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na contratação;





# PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS  
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000  
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590  
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



- 13.2.1.6- Informar à CONTRATADA sobre quaisquer alterações de horários e rotinas de serviço;
- 13.2.1.7- Executar a fiscalização do objeto por funcionário(s) especificamente designado(s);
- 13.2.1.8- Efetuar o pagamento pelo objeto adquirido e obrigações devidas, obedecendo às condições estabelecidas no instrumento contratual que será celebrado entre as partes em consonância com este Termo de Referência;
- 13.2.1.9- Notificar a CONTRATADA por escrito da ocorrência de eventuais imperfeições no curso da execução do objeto contratado, fixando prazo de 24 (vinte e quatro) horas para a sua substituição.

## 14- GESTÃO DO CONTRATO

- 14.1- O gestor do contrato deverá respeitar todas as normas contidas no Decreto Municipal nº 1.481/2024;
- 14.2- O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial;
- 14.3- Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila;
- 14.4- As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim;
- 14.5- O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato;
- 14.6- Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização e das sanções aplicáveis, dentre outros.

### Gestor do Contrato

- 14.7- Fica designado como gestor do contrato a servidora municipal Luyamara Guimarães Pedrosa;
- 14.8- O gestor do contrato, além de exercer as atribuições previstas no Decreto Municipal 1.481/2024, coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de fornecimento, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração;
- 14.9- O gestor do contrato acompanhará os registros realizados pelo fiscal do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência;
- 14.10- O gestor do contrato acompanhará as condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento;
- 14.11- O gestor do contrato tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso.

## 15- DA FISCALIZAÇÃO

- 15.1- Fica designado como fiscal do contrato para esta contratação, o servidor municipal Gleidstony Rodrigues de Souza.
- 15.2- A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo fiscal do contrato, ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, caput), neste caso, o responsável pela demanda.
- 15.3- Compete ao Fiscal do Contrato acima identificado exercer a verificação concreta do objeto, devendo o servidor designado verificar a qualidade e procedência do objeto respectivo, encaminhar informações ao Gestor do Contrato, atestar documentos fiscais, exercer o relacionamento necessário com a contratada, dirimir as dúvidas que surgirem no curso da execução do contrato, etc.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS  
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000  
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590  
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



15.4- O Fiscal do Contrato anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

15.5- A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade do fornecedor, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior ao que consta neste Termo de Referência.

15.6- O acompanhamento e a fiscalização da execução do contrato consistem na verificação da conformidade com as especificações do veículo a ser licitado, de forma a assegurar o perfeito cumprimento do contrato, para sua plena execução, essas funções serão realizadas pelo Gestor do Contrato;

15.7- O CONTRATANTE se reserva o direito de rejeitar, no todo ou em parte, o veículo entregue, se em desacordo com este Termo de Referência;

15.8- A fiscalização será exercida no interesse da administração e não exclui, nem reduz a responsabilidade da CONTRATADA, inclusive perante terceiros, por quaisquer irregularidades, e, na sua ocorrência, não implica corresponsabilidade do CONTRATANTE ou de seus agentes;

15.9- Quaisquer exigências da fiscalização do contrato inerentes ao veículo deverão ser prontamente atendidas pela CONTRATADA;

15.10- Em caso de não conformidade do veículo licitado com as exigências administrativas, a CONTRATADA será notificada, por escrito, sobre as irregularidades apontadas, para que sejam tomadas as devidas providências.

## 16 - FORMA DE PAGAMENTO

16.1 - O pagamento será efetuado em 30 (trinta) dias, a contar da data de emissão da Nota Fiscal.

16.2 – A Nota Fiscal será emitida após o recebimento da Ordem de Fornecimento, a mesma deverá constar o número da solicitação.

16.3- Os pagamentos deverão ser realizados em Conta Corrente informada pelo CONTRATADO.

## 17- CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DOS FORNECEDORES E REQUISITOS DE CONTRATAÇÃO

17.1- As exigências de habilitação jurídica e de regularidade fiscal e trabalhista são as usuais para a generalidade dos objetos, conforme disciplinado no Termo de Referência e contemplam.

### 17.1.1– DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO JURÍDICA, REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA:

a) Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social e última alteração contratual em vigor da licitante, devidamente registrado em se tratando de sociedades comerciais e, no caso sociedade por ações, acompanhados de documentos de eleição de seus administradores;

b) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoal Jurídica, através do cartão do **CNPJ**, que também servirá para fins de comprovação do enquadramento como Microempresas ou Empresas de Pequeno Porte;

c) Prova de regularidade para com a **Fazenda Federal relativa a Tributos Federais e à dívida Ativa da União e prova de regularização perante o instituto Nacional de Seguridade Social – INSS**, através de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil – RFB e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional – PGFN, conforme Portarias MF 358 e 443/2014;

d) Prova de **regularidade fiscal para com a Fazenda Pública Estadual**;

e) Prova de regularidade fiscal para com a **Fazenda Pública Municipal** do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da Lei;

f) Prova de regularidade fiscal perante ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (**CRF - FGTS**), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por Lei;

g) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (**CNDT**) e/ou, no caso de estarem os débitos garantidos por penhora suficiente ou com a exigibilidade suspensa, será aceita a Certidão Positiva de Débitos Trabalhistas, que tenha os mesmos efeitos da **CNDT**;



# PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS  
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000  
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590  
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



- h) Alvará de Funcionamento e localização;
- i) A microempresa e empresa de pequeno porte, deverá anexar a certidão simplificada, expedida pela respectiva junta comercial para obter os benefícios da Lei Complementar 123/2006 e 147/2014.

## 18- QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

- a) Certidão negativa de **PEDIDO DE FALÊNCIA, RECUPERAÇÃO JUDICIAL OU EXTRAJUDICIAL E DE CONCORDATA**, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, em data de emissão não anterior a 90 (noventa) dias da data da abertura do certame, se outro prazo não constar do documento.
- b) Declaração de falência e concordata comprovando que a empresa possui bom condição financeira, devendo a mesma ser emitida e assinada pelo contador da empresa.

## 19- QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

19.1- Apresentar atestado de capacidade técnica emitida por outro órgão no qual a Contratada prestou serviços anteriormente.

19.1.1- Os atestados de capacidade poderão ser apresentados em nome da matriz ou da filial da empresa licitante.

## 20 - INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

20.1- Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021 e Decreto Municipal nº 1.491/2024, o contratado que:

- a) Der causa à inexecução parcial do contrato;
- b) Der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) Der causa à inexecução total do contrato;
- d) Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
- e) Apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;
- f) Praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- g) Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- h) Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

20.2 - Serão aplicadas ao contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:

I) Advertência, quando o contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §2º, da Lei nº 14.133, de 2021);

II) Impedimento de licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas "b", "c" e "d" do subitem acima deste Contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, § 4º, da Lei nº 14.133, de 2021);

III) Declaração de inidoneidade para licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas "e", "f", "g" e "h" do subitem acima deste Contrato, bem como nas alíneas "b", "c" e "d", que justifiquem a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §5º, da Lei nº 14.133, de 2021).

IV) Multa:

IV.1 - moratória de 0,5% (cinco décimos por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, bem como pela inobservância do prazo fixado para apresentação, suplementação ou reposição da garantia, quando exigida, até o limite de 30 (trinta) dias;

a) O atraso superior a 30 dias autoriza a Administração a promover a extinção do contrato por descumprimento ou cumprimento irregular de suas cláusulas, conforme dispõe o inciso I do art. 137 da Lei n. 14.133, de 2021.

IV.2 - compensatória de 10 % (dez por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;

20.3 - A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao(a) Município de Fervedouro (art. 156, §9º, da Lei nº 14.133, de 2021).



# PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS  
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000  
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590  
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



20.4 - Todas as sanções previstas neste Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (art. 156, §7º, da Lei nº 14.133, de 2021).

20.4.1 - Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação (art. 157, da Lei nº 14.133, de 2021).

20.4.2 - Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo(a) Município de Fervedouro ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente (art. 156, §8º, da Lei nº 14.133, de 2021).

20.4.3 - Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 15 (quinze) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

20.5 - A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

20.6 - Na aplicação das sanções serão considerados (art. 156, §1º, da Lei nº 14.133, de 2021):

- a) a natureza e a gravidade da infração cometida;
- b) as peculiaridades do caso concreto;
- c) as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- d) os danos que dela provierem para o Contratante;
- e) a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

20.7 - Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei (art. 159).

20.8 - A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia (art. 160, da Lei nº 14.133, de 2021).

20.9 - O(A) Município de Fervedouro/MG deverá, no prazo máximo 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal. (Art. 161, da Lei nº 14.133, de 2021).

20.10 - As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133/21.

20.11 - Os débitos do contratado para com a Administração contratante, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, não inscritos em dívida ativa, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com os créditos devidos pelo referido órgão decorrentes deste mesmo contrato ou de outros contratos administrativos que o contratado possua com o mesmo órgão ora contratante.

## 21- VIGÊNCIA

21.1 – O contrato a ser firmado terá vigência de até 6 (seis) meses contados a partir da assinatura do contrato.

## 22– DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

22.1 - As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento deste exercício, nas dotações abaixo discriminadas:



# PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS  
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000  
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590  
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



**2.08.01.04.122.0011.2.0069-449052-1500**

**2.08.05.26.782.0010.2.0081-449052-1500**

**2.08.05.26.782.0010.2.0081-449052-1720**

Fervedouro/MG, 25 de setembro de 2024.

**GLEIDSTONY RODRIGUES DE SOUZA**  
***FISCAL DO CONTRATO***

**LUYAMARA GUIMARÃES PEDROSA**  
***GESTOR DO CONTRATO***

**DONIZETH CÂNDIDO DE OLIVEIRA**  
***SECRETÁRIO ADJUNTO DE OBRAS***  
***RESPONSÁVEL PELA SOLICITAÇÃO***





# PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS  
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000  
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590  
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



## **APÊNDICE DO ANEXO I** **ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR (ETP)**

<b>ETP nº: 14/2024</b>
<b>Servidor/equipe responsável pela elaboração:</b>
Donizeth Cândido de Oliveira Gleidstony Rodrigues de Souza
<b>Agente Público do setor de licitações responsável pelo <u>acompanhamento</u> da elaboração do ETP:</b>
Ronaldo Silvério Xisto ( <b>agente de contratação</b> )

O presente Estudo Técnico Preliminar tem por fim encontrar a melhor solução para atender à necessidade da **Secretaria Municipal de Obras**, nos termos a seguir expostos.

### **I. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO**

O objeto do presente Estudo Técnico Preliminar, elaborado pela Secretaria Municipal de Obras da Prefeitura de Fervedouro/MG, é a escolha da melhor solução para aquisição de um motosserra novo, 75cm/30 36RM, 91,1cm<sup>3</sup>, 5,4 kW/7,3 cv 7,5kg<sup>a</sup>.

A aquisição de um motosserra para a Secretaria de Obras da Prefeitura Municipal de Fervedouro é uma necessidade urgente para atender de forma eficiente às demandas do município. A cidade possui uma extensa área de cobertura vegetal, incluindo áreas urbanas e rurais, onde frequentemente ocorrem quedas de árvores e a necessidade de podas preventivas. Sem o equipamento adequado, essas tarefas poderão se tornar mais demoradas e exigirem mais recursos humanos, o que impactará diretamente na eficiência dos serviços prestados pela Secretaria.

Um motosserra será uma ferramenta essencial para agilizar a manutenção de estradas vicinais, praças e áreas públicas, especialmente em períodos de chuvas intensas, quando há maior incidência de quedas de galhos e árvores. Além disso, em situações de emergência, como tempestades ou vendavais, a remoção rápida de árvores caídas será crucial para garantir a segurança e a mobilidade dos cidadãos. Sem o equipamento adequado, o tempo de resposta em situações críticas será consideravelmente maior, aumentando os riscos para a população.

Outro ponto a ser considerado será a economia gerada a longo prazo com a aquisição do equipamento. Contudo, a aquisição de um novo motosserra para a Secretaria de Obras da Prefeitura Municipal de Fervedouro será essencial, pois o equipamento que já possuímos em uso encontra-se desgastado e com defeitos recorrentes, comprometendo a eficiência e segurança das operações de corte e poda de árvores, além de outras atividades. A máquina antiga, além de demandar constantes manutenções, atrasa a execução de serviços importantes como a limpeza de vias e a remoção de árvores caídas em situações de emergência. Um novo equipamento proporcionará maior agilidade, segurança e economia a longo prazo, evitando despesas com reparos frequentes e garantindo a continuidade dos serviços essenciais à população. Além disso, a disponibilidade imediata do equipamento permitirá uma resposta mais ágil e eficiente às demandas diárias, sem a necessidade de esperar por serviços externos.

A segurança no trabalho também é um fator relevante. Os servidores que atuam nas operações de poda e remoção de árvores precisam de ferramentas adequadas para garantir que as atividades sejam realizadas com o menor risco possível. O motosserra proporcionará maior precisão e controle nos cortes, diminuindo o risco de acidentes e proporcionando melhores condições de trabalho para a equipe responsável pelas manutenções.

Portanto, a aquisição de um motosserra contribuirá diretamente para a preservação e manutenção dos espaços públicos de Fervedouro, garantindo uma cidade mais segura e bem cuidada. Além de ser uma ferramenta essencial para a preservação da ordem e da segurança pública, a motosserra também será um



# PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS  
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000  
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590  
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



importante instrumento para a conservação de áreas naturais e a melhoria da qualidade de vida da população. Portanto, será fundamental que a Secretaria de Obras conte com esse equipamento para atender com eficiência e agilidade às necessidades do município.

## II. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

O Município de Fervedouro/MG, no presente momento, não possui plano de contratação vigente para o exercício de 2024, havendo a possibilidade de realizar o PCA para o exercício seguinte. Entretanto, há a previsão orçamentária para a despesa que se propõe.

## III. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

A aquisição de um novo motosserra para a Secretaria de Obras da Prefeitura Municipal de Fervedouro deverá atender a uma série de requisitos para garantir que o equipamento seja eficiente, seguro e adequado às demandas do município. Em primeiro lugar, será fundamental que o novo motosserra possua especificações técnicas que assegurem sua capacidade de realizar cortes em árvores de diferentes portes, com potência adequada e durabilidade. O equipamento deverá ser de uma marca reconhecida por sua qualidade, com garantia de fábrica e assistência técnica disponível na região, facilitando eventuais manutenções.

Além disso, a contratação deverá obedecer às normas legais de licitação e compras públicas, conforme previsto na Lei de Licitações nº 14.133/2021, caso já esteja vigente no município. O processo licitatório deverá ser transparente, competitivo e buscar a melhor relação custo-benefício, garantindo que os recursos públicos sejam aplicados de forma eficiente. Todas as etapas, desde a pesquisa de mercado até a escolha do fornecedor, deverão ser devidamente documentadas e fiscalizadas para assegurar a integridade do processo.

Outro requisito importante será a adequação do motosserra aos padrões de segurança do trabalho, considerando que os operadores da Secretaria de Obras necessitam de um equipamento que minimizará riscos durante o manuseio. O novo motosserra deverá ser equipado com dispositivos de segurança, como freios de corrente, protetores de mão e mecanismos de redução de vibração, visando garantir a integridade física dos servidores. O equipamento deverá, ainda, ser de fácil manutenção e operação, otimizando o uso no dia a dia e evitando paradas frequentes que possam comprometer a eficiência das operações.

Para fins de habilitação deverão ser apresentados, ainda, os seguintes documentos:

- Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social e última alteração contratual em vigor da licitante, devidamente registrado em se tratando de sociedades comerciais e, no caso sociedade por ações, acompanhados de documentos de eleição de seus administradores;
- Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica, através do cartão do CNPJ, que também servirá para fins de comprovação do enquadramento como Microempresas ou Empresas de Pequeno Porte;
- Prova de regularidade para com a Fazenda Federal relativa a Tributos Federais e à dívida Ativa da União e prova de regularização perante o Instituto Nacional de Seguridade Social – INSS, através de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil – RFB e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional – PGFN, conforme Portarias MF 358 e 443/2014;
- Prova de regularidade fiscal para com a Fazenda Pública Estadual;
- Prova de regularidade fiscal para com a Fazenda Pública Municipal do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da Lei;
- Prova de regularidade fiscal perante ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (CRF - FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por Lei;
- Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT) e/ou, no caso de estarem os débitos garantidos por penhora suficiente ou com a exigibilidade suspensa, será aceita a Certidão Positiva de Débitos Trabalhistas, que tenha os mesmos efeitos da CNDT;
- Alvará de Funcionamento e localização;



# PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS  
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000  
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590  
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



- A microempresa e empresa de pequeno porte, deverá anexar a certidão simplificada, expedida pela respectiva junta comercial para obter os benefícios da Lei Complementar 123/2006 e 147/2014.

## Da Subcontratação

Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

## Da Garantia

Não haverá exigência da garantia da contratação, em conformidade ao exposto no art. 96, § 1º da Lei nº 14.133 de 2021.

## IV. ESTIMATIVA DO QUANTITATIVO

O quantitativo estimado foi baseado naquele suficiente para a suprir a demanda da secretaria solicitante, conforme tabela abaixo.

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UN	QUANT.
0001	MOTOSSERRA, NOVO, COMPRIMENTO DO SAIBRO 75CM/30 36RM, 91,1 CM³, 5,4 KW/7,3 CV 7,4KGª. IDEAL PARA O MANEJO FLORESTAL SUSTENTÁVEL PARA TRABALHOS CONTÍNUOS DE MAIS INTENDIDADE E CORTE DE ÁRVORES DE MÉDIO E GRANDE PORTES. POSSUI MOTOR DE TECNOLOGIA 2-MIX, QUE GERA ECONOMIA DE ATÉ 20% NO CONSUMO DE COMBUSTÍVEL COMPARADO AOS MOTORES CONVENCIONAIS A DOIS TEMPOS, E REDUÇÃO DOS GASES EMITIDOS NA ATMOSFERA. APRESENTA SISTEMA ANTIVIBRATÓRIO, TENSIONADOR LATERAL DE CORRENTE, VÁLVULA DE DESCOMPRESSÃO, ELASTOSTART E COMPENSADOR PARA FILTRO DE AR. MARCA SUGERIDA SIMILAR OU SUPERIOR A STHIL	UN	1

## V. LEVANTAMENTO DE MERCADO

Cabe pontuar neste tópico quais objetos foram considerados para este estudo técnico preliminar:

ITEM	DESCRIÇÃO	UN	QUANT	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
0001	MOTOSSERRA, NOVO, COMPRIMENTO DO SAIBRO 75CM/30 36RM, 91,1 CM³, 5,4 KW/7,3 CV 7,4KGª. IDEAL PARA O MANEJO FLORESTAL SUSTENTÁVEL PARA TRABALHOS CONTÍNUOS DE MAIS INTENDIDADE E CORTE DE ÁRVORES DE MÉDIO E GRANDE PORTES. POSSUI MOTOR DE TECNOLOGIA 2-MIX, QUE GERA ECONOMIA DE ATÉ 20% NO CONSUMO DE COMBUSTÍVEL COMPARADO AOS MOTORES CONVENCIONAIS A DOIS TEMPOS, E REDUÇÃO DOS GASES EMITIDOS NA ATMOSFERA. APRESENTA SISTEMA ANTIVIBRATÓRIO, TENSIONADOR LATERAL DE CORRENTE, VÁLVULA DE DESCOMPRESSÃO, ELASTOSTART E COMPENSADOR PARA FILTRO DE AR. MARCA SUGERIDA SIMILAR OU	UN	1	5.006,67	5.006,67



# PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS  
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000  
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590  
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



## SUPERIOR A STHIL

O levantamento de mercado para aquisição de um novo motosserra para a Secretaria Municipal de Obras da Prefeitura de Fervedouro/MG, foi realizado com 3 (três) fornecedores, vale ressaltar que a pesquisa de preços foi realizada conforme as especificações descritas na tabela do “item IV” e em conformidade com o Decreto Municipal nº 1479/2024, a fim de sanar as demandas da secretaria solicitante.

### VI. ESTIMATIVA DE VALOR DA CONTRATAÇÃO

O valor total previamente estimado, foi obtido a partir do método matemático, a média dos preços obtidos na pesquisa de preços, incidindo sobre um conjunto de 3 (três) preços em conformidade com o Art. 6º do Decreto Municipal nº 1479/2024, para esta contratação de R\$5.006,67 (cinco mil seis reais e sessenta e sete centavos). A pesquisa de preços foi realizada com 3 (três) fornecedores regionais, em concordância com o Art. 5º, inciso IV, do referente Decreto Municipal.

A pesquisa de preços foi realizada diretamente com 3 (três) fornecedores de acordo com a solicitação da Secretaria Municipal de Obras e levando em consideração as necessidades solicitadas pela Secretaria para a aquisição dos objetos conforme tabela do item IV, realizamos a pesquisa de preços diretamente com 3 (três) fornecedores para atender à demanda apresentada pela secretaria solicitante.

Ao solicitarmos cotações, levamos em consideração as tarifas em vigor na área, as quais podem variar de outras regiões diferentes da realidade do valor praticado no mercado, mediante a demanda e distância necessárias para a entrega do objeto de forma eficiente. Por conseguinte, para atender às necessidades do município da Prefeitura de Fervedouro, buscou-se preços que estejam de acordo com a situação e os preços praticados pelos fornecedores na região.

**Justificativa:** Justifica-se para essa aquisição de um novo motosserra para a Secretaria de Obras da Prefeitura Municipal de Fervedouro será de suma importância, visto que o equipamento atual se encontra desgastado e apresenta defeitos frequentes, comprometendo a eficiência dos serviços. O motosserra existente já não opera com a mesma eficácia, exigindo manutenções constantes que geram custos adicionais e interrompem o andamento das atividades. A instabilidade do equipamento velho torna o trabalho mais lento, prejudicando a manutenção de áreas públicas, a poda de árvores e a limpeza de vias após quedas de galhos, além de colocar em risco a segurança dos servidores.

Além das questões de eficiência, a segurança no trabalho é um fator crítico para justificar a substituição do equipamento. O uso contínuo de um motosserra defeituoso aumentará significativamente o risco de acidentes entre os operadores, colocando em risco a integridade física dos trabalhadores da Secretaria de Obras. Equipamentos mais modernos possuem sistemas de segurança mais avançados, como freios automáticos e menor nível de vibração, garantindo um ambiente de trabalho mais seguro e diminuindo a probabilidade de lesões durante a operação.

Por fim, a aquisição de um novo motosserra trará benefícios de longo prazo, tanto do ponto de vista econômico quanto operacional. Embora a compra represente um investimento inicial, ela se justifica pela redução dos custos com reparos constantes e pela maior durabilidade e confiabilidade do novo equipamento. Além disso, a substituição proporcionará maior agilidade na execução dos serviços, permitindo que a Prefeitura atenda de forma mais rápida e eficiente as demandas da população, especialmente em situações de emergência, como tempestades ou quedas de árvores que bloqueiem vias.

### VII. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução como um todo para a aquisição de um novo motosserra para a Secretaria de Obras da Prefeitura Municipal de Fervedouro envolverá um conjunto de medidas que garantirá a eficiência, segurança e economia para o município. Em primeiro lugar, será fundamental realizar um estudo técnico comprovando a necessidade da substituição do equipamento antigo, que já apresenta defeitos frequentes, prejudicando a execução de serviços essenciais.

Além disso, a solução envolverá a escolha de um equipamento que atenderá às necessidades específicas da Secretaria de Obras, tanto em termos de potência quanto de durabilidade. O motosserra a ser adquirido deverá contar com tecnologia moderna e sistemas de segurança avançados, reduzindo o risco de acidentes de trabalho e melhorando a produtividade das equipes. A escolha de um fornecedor confiável, que ofereça





# PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS  
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000  
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590  
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



garantia, assistência técnica e suporte contínuo, será igualmente importante para assegurar que o equipamento funcione de maneira plena ao longo dos anos.

Por fim, o processo de aquisição deverá seguir as normas legais de licitação, garantindo que a compra seja realizada de forma transparente, competitiva e dentro dos parâmetros orçamentários do município, assegurando que a Prefeitura de Fervedouro obtenha o melhor produto pelo menor custo possível, respeitando a legislação e otimizando o uso dos recursos públicos. Com a substituição do equipamento antigo por um novo, a Secretaria de Obras terá melhores condições de executar suas funções, beneficiando diretamente a população e promovendo um serviço público mais ágil e seguro.

Mediante o que foi exposto, esta equipe conclui que deve realizar-se uma contratação direta por meio de dispensa de licitação, conforme os termos do Decreto Municipal nº1458/2024 e do Inciso II, do Art. 75, da Lei Federal nº 14.133/2021.

## **VIII. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO**

Opta-se pelo parcelamento por item, quando for tecnicamente viável e economicamente vantajoso, visando à economicidade, desde que atendidos os parâmetros de qualidade, nos termos do art. 40, da Lei nº 14.133, de 2021.

## **IX. DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS**

Com a aquisição de um equipamento novo, um motosserra 91,1cm<sup>3</sup>, 5,4 kW/7,3 cv 7,4kg<sup>a</sup>, para a Secretaria de Obras da Prefeitura Municipal de Fervedouro trará resultados significativos em termos de eficiência operacional, onde, os serviços poderão ser executados com muito mais rapidez e precisão, permitindo que a equipe atenda de forma mais ágil às demandas diárias, além de reduzir o tempo de resposta em situações de emergência, como a remoção de árvores caídas em vias públicas após tempestades. A melhoria na qualidade dos serviços públicos impactará diretamente o bem-estar da população.

Outro resultado esperado será o aumento da segurança no ambiente de trabalho. O uso de um motosserra moderno, com dispositivos avançados de segurança, reduzirá significativamente o risco de acidentes entre os servidores desta secretaria. O equipamento atual, devido ao seu estado de desgaste, oferece maiores riscos de falhas operacionais, o que poderá comprometer a integridade física dos trabalhadores. Com o novo equipamento, os servidores terão à disposição um objeto mais estável, com menores níveis de vibração e maior controle, o que proporcionará um ambiente de trabalho mais seguro e eficiente.

Além da segurança e eficiência, a aquisição do novo motosserra trará também benefícios econômicos a longo prazo. Embora haja um custo inicial na compra, ele será compensado pela redução nos gastos com manutenção do equipamento antigo, que tem demandado reparos frequentes. O novo motosserra, sendo mais confiável e durável, exigirá menos intervenções corretivas, diminuindo despesas com manutenção e prolongando sua vida útil. Dessa forma, o município economizará recursos que poderão ser aplicados em outras áreas prioritárias.

Por fim, a melhoria dos serviços prestados pela Secretaria de Obras contribuirá para a conservação das áreas públicas e da infraestrutura urbana e rural de Fervedouro. O novo motosserra permitirá uma manutenção mais eficaz das estradas vicinais, praças e áreas arborizadas, garantindo que esses espaços estejam sempre em boas condições para uso da população. Esse resultado reforçará o compromisso da Prefeitura em oferecer serviços públicos de qualidade, além de promover a sustentabilidade e a preservação ambiental no município.

## **X. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS PELA ADMINISTRAÇÃO PREVIAMENTE À CONTRATAÇÃO**

Com a aquisição de um novo motosserra para a Secretaria de Obras da Prefeitura Municipal de Fervedouro, a administração municipal deverá adotar uma série de providências para garantir o uso adequado e eficiente do equipamento.

Será necessário estabelecer um cronograma de manutenção periódica para a motosserra, a fim de garantir que o equipamento funcione sempre em ótimas condições. A administração deverá designar um funcionário que realize um acompanhamento que permitirá identificar possíveis desgastes ou defeitos de forma precoce, evitando que o equipamento sofra danos maiores e comprometa o andamento dos serviços. Essa ação também contribuirá para evitar gastos desnecessários com manutenções corretivas e prolongará a durabilidade do novo equipamento.





# PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS  
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000  
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590  
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



Por fim, a administração municipal deverá promover um controle rigoroso do uso do motosserra, assegurando que o equipamento seja utilizado exclusivamente para atividades públicas, conforme as necessidades da Secretaria de Obras. Um inventário detalhado do equipamento, com registros de uso, operadores e datas de manutenção, garantirá maior transparência e controle sobre o patrimônio público. Com essas providências, a aquisição do novo motosserra será plenamente aproveitada, garantindo eficiência, segurança e economia nos serviços prestados à população de Fervedouro.

## **XI. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES**

Não serão necessárias contratações correlatas para esta contratação.

## **XII. DESCRIÇÃO DE POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS E DAS RESPECTIVAS MEDIDAS MITIGADORAS QUE PODEM SER ADOTADAS**

A aquisição de um novo motosserra poderá trazer impactos ambientais que precisarão ser cuidadosamente considerados e mitigados. O uso de motosserras é frequentemente associado à remoção de árvores e vegetação, o que poderá levar à degradação do habitat local, à perda de biodiversidade e à alteração do microclima nas áreas afetadas. Além disso, a operação inadequada do equipamento poderá resultar em danos ao solo e à vegetação circundante, causando erosão e comprometendo a qualidade do solo.

Para mitigar esses possíveis impactos, será fundamental que a Secretaria de Obras implemente medidas responsáveis de manejo ambiental. Primeiramente, a realização de um planejamento prévio das atividades de corte e poda será essencial. Isso incluirá a avaliação das áreas a serem tratadas, priorizando o corte de árvores que estejam realmente comprometidas ou que representem risco à segurança pública. Sempre que possível, deverão ser evitados cortes indiscriminados, e as equipes devem ser instruídas a respeitar a fauna e a flora locais, minimizando a remoção de vegetação nativa.

Outra medida importante será a realização de programas de replantio e recuperação de áreas degradadas. Para cada árvore removida, a Secretaria poderá promover o plantio de novas mudas em áreas apropriadas, contribuindo para a restauração da cobertura vegetal e a preservação da biodiversidade local. Além disso, a capacitação dos operadores do motosserra em práticas de manejo sustentável será crucial, garantindo que o uso do equipamento seja realizado de maneira responsável e consciente. Essas ações não apenas ajudarão a mitigar os impactos ambientais, mas também promoverão a conscientização sobre a importância da preservação dos recursos naturais no município, alinhando as atividades da Secretaria de Obras às metas de desenvolvimento sustentável de Fervedouro.

## **XIII. POSICIONAMENTO CONCLUSIVO ACERCA DA VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO**

Considerando o exposto, em especial à importância e urgência da demanda, conclui-se pela viabilidade técnica e econômica da contratação em alcançar a solução adequada da referida demanda, opinando-se pelo prosseguimento do feito.

Fervedouro, 17 de setembro de 2024.

Gleidstony Rodrigues de Souza  
**Fiscal do Contrato**

Luyamara Guimarães Pedrosa  
**Gestor do Contrato**

Donizeth Cândido de Oliveira  
Secretário Adjunto de Obras  
**Responsável pela Solicitação**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS  
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000  
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590  
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



## ANEXO II PROPOSTA

### DISPENSA ELETRÔNICO 013/2024 PRC 074/2024

**OBJETO: AQUISIÇÃO DE UM MOTOSSERRA, NOVO, 75CM/30 36RM, 91,1CM<sup>3</sup>, 5,4 KW/7,3 CV 7,5KG<sup>a</sup>, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS.**

Valor Total R\$

- \*\*validade da proposta- 60 dias;
- \*\*todas as despesas estão dentro do preço ofertado;
- \*\*Garantia dos serviços ofertados.

Fervedouro/MG, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

PLATAFORMA LICITAR

[www.licitardigital.com.br](http://www.licitardigital.com.br) e <https://ammlicita.org.br>



# PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS  
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000  
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590  
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



## ANEXO III - MINUTA DE CONTRATO DISPENSA ELETRÔNICA Nº 013/2024 PRC Nº 074/2024

CONTRATO Nº \_\_\_\_/20\_\_\_\_.

O Município de Fervedouro/MG, CNPJ nº 26.139.790/0001-84, doravante denominada **CONTRATANTE**, representada neste ato pelo Exmº Prefeito Municipal de Fervedouro Dr. **CARLOS CORINDON DE ARAÚJO**, brasileiro, médico, residente e domiciliado neste Município, portador da C.I. nº M-3.195.964, expedida pela SSP/MG, CPF nº 497.164.416-49, a seguir denominado **CONTRATANTE** e o(a) empresa/autônomo(a) \_\_\_\_\_, inscrito(a) no CPF/CNPJ \_\_\_\_\_, situada na(o) \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_, Bairro \_\_\_\_\_, Cidade \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_, representada pelo(a) Sr.(a) \_\_\_\_\_, CPF nº \_\_\_\_\_, a seguir denominado(a) **CONTRATADO(A)**, resolvem firmar o presente contrato, com fundamento no Processo nº 074/2024 – **DISPENSA ELETRÔNICA** nº 013/2024, em observância às disposições da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e demais legislação aplicável, aplicando-se a este instrumento suas disposições irrestrita e incondicionalmente, bem como pelas cláusulas e condições seguintes:

### 1 - CLÁUSULA PRIMEIRA: DO OBJETO

1.1 - Constitui objeto do presente instrumento a **AQUISIÇÃO DE UM MOTOSSERRA, NOVO, 75CM/30 36RM, 91,1CM³, 5,4 KW/7,3 CV 7,5KGª, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS**, nos termos e condições especificadas no Termo de referência parte integrante e inseparável deste contrato.

1.2 - Objeto da contratação:

Item	Especificação	Unid.	Qntd.	Vlr. Unit.	Vlr. Total
------	---------------	-------	-------	------------	------------

1.3 - Integram este Contrato, como se nele estivessem transcritos, o Termo de referência, o estudo técnico preliminar, quando elaborado, o edital da licitação, Proposta Comercial apresentada pela **CONTRATADA**, eventuais anexos dos documentos supracitados, ambos constantes deste Processo de Licitação.

### 2 - CLÁUSULA SEGUNDA - VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO

2.1 - O contrato a ser firmado terá vigência de até 12 (doze) meses contados a partir da assinatura do contrato.

### 3 - CLÁUSULA TERCEIRA - MODELOS DE EXECUÇÃO E GESTÃO CONTRATUAIS (art. 92, IV, VII e XVIII)

3.1 - O regime de execução contratual, os modelos de gestão e de execução, assim como os prazos e condições de conclusão, entrega, observação e recebimento do objeto constam no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

### 4 - CLÁUSULA QUARTA - SUBCONTRATAÇÃO

4.1 - Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

### 5 - CLÁUSULA QUINTA - PREÇO

5.1 - O valor total da contratação será de R\$ \_\_\_\_\_, conforme quadro acima.

5.2 - No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

5.3 - O valor da contratação é meramente estimativo, de forma que os pagamentos devidos ao contratado dependerão dos quantitativos efetivamente fornecidos.

### 6 - CLÁUSULA SEXTA - PAGAMENTO

6.1 - O pagamento será efetuado em 30 (trinta) dias, a contar da data de emissão da Nota Fiscal.

6.2 - A Nota Fiscal será emitida após o recebimento da Ordem de Fornecimento, a mesma deverá constar o número da solicitação.

6.3 - Os pagamentos deverão ser realizados em Conta Corrente informada pelo **CONTRATADO**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS  
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000  
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590  
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



## 7 - CLÁUSULA SÉTIMA - REAJUSTE

7.1 - O reajuste e demais condições a ele referentes encontram-se definidos no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

## 8 - CLÁUSULA OITAVA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

8.1 - A CONTRATANTE obriga-se a:

- 8.1.1- A CONTRATANTE disponibilizará um funcionário para acompanhar o procedimento de entrega dos objetos;
- 8.1.2- Proporcionar todas as condições para que a CONTRATADA possa desempenhar os serviços de acordo com as determinações do contrato e deste Termo de Referência;
- 8.1.3- Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela CONTRATADA, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta;
- 8.1.4- Comunicar a CONTRATADA o surgimento de qualquer dano ou defeito cuja reparação a este incumba, bem como as eventuais turbacões de terceiros;
- 8.1.5- Zelar para que durante a vigência do contrato sejam mantidas, em compatibilidade com as obrigações assumidas pela CONTRATADA, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na contratação;
- 8.1.6- Informar à CONTRATADA sobre quaisquer alterações de horários e rotinas de serviço;
- 8.1.7- Executar a fiscalização dos objetos por funcionário(s) especificamente designado(s);
- 8.1.8- Efetuar os pagamentos pelos objetos adquiridos e obrigações devidas, obedecendo às condições estabelecidas no instrumento contratual que será celebrado entre as partes em consonância com este Termo de Referência;
- 8.1.9- Notificar a CONTRATADA por escrito da ocorrência de eventuais imperfeições no curso da execução do objeto contratado, fixando prazo de 24 (vinte e quatro) horas para a sua substituição.

## 9 - CLÁUSULA NONA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO

9.1 - O CONTRATADO obriga-se a:

- 9.1.1- O produto será fornecido em embalagem lacrada e sem apresentar sinais de violação, contendo no mínimo a sua discriminação, nome do fabricante e endereço;
- 9.1.2- O objeto deverá estar em perfeito estado de conservação no ato da entrega, caso contrário será devolvido à CONTRATADA;
- 9.1.3- A Contratada deverá entregar o objeto de alta qualidade, novo, com garantia de fábrica e ainda deverá fornecer, caso necessário assistência técnica disponível na região;
- 9.1.4- Responsabilizar-se por quaisquer danos causados ao CONTRATANTE por negligência, imperícia, imprudência ou ação dolosa de seus profissionais, no ato da entrega do objeto;
- 9.1.5- Comunicar imediatamente ao CONTRATANTE toda e qualquer irregularidade ou dificuldade que impossibilite a execução do contrato;
- 9.1.6- Fornecer o objeto do presente Termo de Referência, sempre em observância das disposições da legislação vigente;
- 9.1.7- A inadimplência da CONTRATADA quanto aos encargos trabalhistas, fiscais e comerciais não transfere responsabilidade ao CONTRATANTE;
- 9.1.8- A CONTRATADA é obrigada a substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do Termo de Referência em que se verificar defeito ou incorreção resultante dos materiais empregados.
- 9.1.9- Atender a qualquer solicitação de fiscalização interna e/ou externa, tais como: Fiscais do Trabalho, Fisco Municipal, Estadual e Federal; TCE, TCU e demais órgãos de fiscalização e apresentar, sempre que solicitado, a documentação relativa à regularidade fiscal da Empresa, correspondente as Certidões de Regularidade Fiscal Municipal, Estadual, Federal, Trabalhista, FGTS e demais documentos de habilitação e qualificação exigidas na Lei e no curso do procedimento de contratação;
- 9.1.10- É de inteira responsabilidade da CONTRATADA a efetivação do contrato de trabalho, recolhimento de impostos e demais responsabilidades trabalhistas.

## 10 - CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - GARANTIA DE EXECUÇÃO



# PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS  
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000  
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590  
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



10.1 - Eventual regra concernente a garantia de execução, encontra-se pormenorizada em tópico específico do Termo de Referência, parte integrante e inseparável deste instrumento de contrato.

## **11 - CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

11.1 - Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021 e Decreto Municipal nº 1.491/2024, o contratado que:

- a) Der causa à inexecução parcial do contrato;
- b) Der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) Der causa à inexecução total do contrato;
- d) Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
- e) Apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;
- f) Praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- g) Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- h) Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

11.2 - Serão aplicadas ao contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:

I) Advertência, quando o contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §2º, da Lei nº 14.133, de 2021);

II) Impedimento de licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas "b", "c" e "d" do subitem acima deste Contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, § 4º, da Lei nº 14.133, de 2021);

III) Declaração de inidoneidade para licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas "e", "f", "g" e "h" do subitem acima deste Contrato, bem como nas alíneas "b", "c" e "d", que justifiquem a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §5º, da Lei nº 14.133, de 2021).

IV) Multa:

IV.1 - moratória de 0,5% (cinco décimos por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, bem como pela inobservância do prazo fixado para apresentação, suplementação ou reposição da garantia, quando exigida, até o limite de 30 (trinta) dias;

b) O atraso superior a 30 dias autoriza a Administração a promover a extinção do contrato por descumprimento ou cumprimento irregular de suas cláusulas, conforme dispõe o inciso I do art. 137 da Lei n. 14.133, de 2021.

IV.2 - compensatória de 10 % (dez por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;

11.3 - A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao(a) Município de Fervedouro (art. 156, §9º, da Lei nº 14.133, de 2021).

11.4 - Todas as sanções previstas neste Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (art. 156, §7º, da Lei nº 14.133, de 2021).

11.4.1 - Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação (art. 157, da Lei nº 14.133, de 2021).

11.4.2 - Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo(a) Município de Fervedouro ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente (art. 156, §8º, da Lei nº 14.133, de 2021).

11.4.3 - Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 15 (quinze) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

11.5 - A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

11.6 - Na aplicação das sanções serão considerados (art. 156, §1º, da Lei nº 14.133, de 2021):

- a) a natureza e a gravidade da infração cometida;





# PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS  
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000  
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590  
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



- b) as peculiaridades do caso concreto;
- c) as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- d) os danos que dela provierem para o Contratante;
- e) a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

11.7 - Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei (art. 159).

11.8 - A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia (art. 160, da Lei nº 14.133, de 2021).

11.9 - O(A) Município de Fervedouro/MG deverá, no prazo máximo 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal. (Art. 161, da Lei nº 14.133, de 2021).

11.10 - As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133/21.

11.11 - Os débitos do contratado para com a Administração contratante, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, não inscritos em dívida ativa, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com os créditos devidos pelo referido órgão decorrentes deste mesmo contrato ou de outros contratos administrativos que o contratado possua com o mesmo órgão ora contratante.

## **12 - CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DA EXTINÇÃO CONTRATUAL**

12.1 - O contrato se extingue quando vencido o prazo nele estipulado, independentemente de terem sido cumpridas ou não as obrigações de ambas as partes contraentes.

12.2 - Na hipótese de serviços contínuos, o contrato pode ser extinto antes do prazo nele fixado, sem ônus para o(a) Município de Fervedouro/MG, quando esta não dispuser de créditos orçamentários para sua continuidade ou quando entender que o contrato não mais lhe oferece vantagem.

12.3 - A extinção nesta hipótese ocorrerá na próxima data de aniversário do contrato, desde que haja a notificação do contratado pelo(a) Município de Fervedouro/MG nesse sentido com pelo menos 2 (dois) meses de antecedência desse dia.

12.4. Caso a notificação da não-continuidade do contrato de que trata este subitem ocorra com menos de 2 (dois) meses da data de aniversário, a extinção contratual ocorrerá após 2 (dois) meses da data da comunicação.

12.5 - O contrato pode ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 137 da Lei nº 14.133/21, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

12.5.1 - Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 138 e 139 da mesma Lei.

12.5.2 - A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a rescisão se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.

12.5.2.1 - Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.

12.6 - O termo de rescisão, sempre que possível, será precedido:

12.6.1 - Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

12.6.2 - Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

12.6.3 - Indenizações e multas.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS  
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000  
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590  
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



12.7 - A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório (art. 131, caput, da Lei n.º 14.133, de 2021).

## 13 - CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

13.1 - As despesas decorrentes desta contratação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento do(a) Município de Fervedouro, para o exercício atual, na classificação abaixo:

**2.08.01.04.122.0011.2.0069-449052-1500**

**2.08.05.26.782.0010.2.0081-449052-1500**

**2.08.05.26.782.0010.2.0081-449052-1720**

13.2 - A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes, quando se tratar de serviços e fornecimento contínuos será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

## 14 - CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DOS CASOS OMISSOS

14.1 - Os casos omissos serão decididos pelo(a) Município de Fervedouro, segundo as disposições contidas na Lei n.º 14.133, de 2021, e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei n.º 8.078, de 1990 - Código de Defesa do Consumidor - e normas e princípios gerais dos contratos.

## 15 - CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - ALTERAÇÕES

15.1 - Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos arts. 124 e seguintes da Lei n.º 14.133, de 2021.

15.2 - O contratado será obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, acréscimos ou supressões de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato que se fizerem nas obras, nos serviços ou nas compras, e, no caso de reforma de edifício ou de equipamento, o limite para os acréscimos será de 50% (cinquenta por cento), nos termos do art. 125 da Lei n.º 14.133, de 2021.

15.3 - Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do art. 136 da Lei n.º 14.133, de 2021.

## 16 - CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - PUBLICAÇÃO

16.1 - Incumbirá ao(a) Município de Fervedouro divulgar o presente instrumento no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma prevista no art. 94 c/c 176, parágrafo único da Lei 14.133, de 2021 bem como no respectivo sítio oficial na Internet, em atenção ao art. 8º, §2º, da Lei n. 12.527, de 2011, c/c art. 7º, §3º, inciso V, do Decreto n. 7.724, de 2012.

## 17 - CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA- FORO

17.1 - Fica eleito o Foro da Comarca de Carangola/MG, para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não puderem ser compostos pela conciliação, conforme art. 92, §1º, da Lei n.º 14.133/21.

Para firmeza e validade do pactuado, o presente Termo de Contrato foi lavrado em duas (duas) vias de igual teor, que, depois de lido e achado em ordem, vai assinado pelos contraentes.

Fervedouro/MG, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_.

Autoridade Competente

Representante Legal  
Razão Social da Empresa

TESTEMUNHAS:

1)Nome: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_

2) Nome: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_