



PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



Com as mudanças aplicadas pela Lei Federal nº 14.133 de 01 de abril de 2021, disciplinadas pelo Decreto Municipal nº 1.480/24 e Decreto Municipal nº 1.482, salientamos a necessidade de anexar à plataforma da Licitar Digital (www.licitardigital.com.br) a DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO NO ATO DE CADASTRAMENTO DA PROPOSTA, ou seja, juntos, antes da data e horário da abertura da sessão pública.

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 014/2025 CREDENCIAMENTO ELETRÔNICO Nº 001/2025 INEXIGIBILIDADE Nº 002/2025

REGIDO PELA LEI Nº 14.133/2021, LEI COMPLEMENTAR nº 123/06 E DECRETO MUNICIPAL Nº 1.480/2024, DECRETO MUNICIPAL Nº 1.482/2024.

OBJETO: A presente Licitação tem por objeto o **CREDENCIAMENTO DE EMPRESAS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PRÓTESE DENTÁRIAS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE FERVEDOURO**, conforme as especificações contidas nos projetos e demais documentos que integram este Edital de Licitação.”

INTERESSADO: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

DATA DE INÍCIO DE RECEBIMENTO PROPOSTAS: 07 de março de 2025

RECEBIMENTO DE PROPOSTAS: até as 08:30 horas de 20/03/2025

DATA E HORÁRIO DA ANÁLISE DOS CREDENCIADOS: às 09h00min do dia 20/03/2025

REFERÊNCIA DE TEMPO: Horário de Brasília.

LOCAL DA SESSÃO PÚBLICA: PLATAFORMA DE LICITAÇÕES LICITAR DIGITAL – www.licitardigital.com.br

ATO Nº 194/2024: (Agente de Contratação)

VALOR ESTIMADO GLOBAL DE CONTRATAÇÃO: R\$ 200.000,00

MODO CREDENCIAMENTO: CREDENCIAR AO PREÇO REGISTRADO

ESCLARECIMENTOS:

Diretamente pela plataforma de licitações – <https://ammlicita.org.br/> esclarecimentos.

Maiores informações: Tel: (32) 3742-1167 site: www.fervedouro.mg.gov.br, pelo e-mail compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br ou na Sede da Prefeitura Municipal de Fervedouro.

Telefones: (32) 3742-1167 ou 1590

Horário de funcionamento: 08h00min. às 11h00min. e de 13h00min às 16h00min.

OBS: O prazo de vigência do presente credenciamento dar-se-á pelo período de 12 (doze) meses, ficando aberto durante todo esse período para novos credenciamentos.



PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraselicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



EDITAL DE LICITAÇÃO – NORMAS

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 014/2025

CREDENCIAMENTO ELETRÔNICO Nº 001/2025 INEXIGIBILIDADE Nº 002/2025

1 – PREÂMBULO

1.1. A **PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO**, por intermédio da Divisão de Compras e Licitações, realizará a Licitação na **Modalidade Concorrência Eletrônica**, em sessão pública a ser realizada na **Plataforma de Licitações Licitar Digital** (www.licitardigital.com.br) a qual, conforme especificado no **ANEXO I** deste edital.

1.2 - Os trabalhos serão conduzidos pelo Sr. **RONALDO SILVÉRIO XISTO**, Agente de Contratação, designado pelo Ato nº 194/2024, e pela Equipe de Apoio, anexado aos autos do procedimento e regido pelas **Leis nº 14.133/21, Lei Complementar nº 123/06, Decreto Municipal nº 1.480/2024, Decreto Municipal nº 1.482/2024** e, demais normas pertinentes e pelas condições estabelecidas pelo presente Edital.

1.3 - O Edital e seus Anexos poderão ser obtidos gratuitamente no site da Prefeitura Municipal Fervedouro/MG, através do site: www.fervedouro.mg.gov.br, pelo e-mail compraselicitacoes@fervedouro.mg.gov.br, na Plataforma de Licitações Licitar Digital, através do endereço eletrônico www.licitardigital.com.br e também no prédio sede da Prefeitura Municipal Fervedouro, em dias e horários de expediente, a partir da data de sua publicação.

1.4 - Toda e qualquer alteração que possivelmente ocorrer neste Edital, tais como errata, adendo, suspensão ou revogação, deverá ser consultada pelos pretensos licitantes no endereço eletrônico www.licitardigital.com.br.

1.5 - A Administração não se responsabilizará caso o pretenso licitante não acesse o e-mail informado ou não visualize a alteração no Site supracitado consequentemente desconhecendo o teor dos Avisos publicados.

DATA DE INÍCIO DE RECEBIMENTO PROPOSTAS: 07 de março de 2025

RECEBIMENTO DE PROPOSTAS: até as 08:30 horas de 20/03/2025

DATA E HORÁRIO DA ANÁLISE DOS CREDENCIADOS: às 09h00min do dia 20/03/2025

2- OBJETO

2.1. - Constitui objeto da presente licitação: **CREDENCIAMENTO DE EMPRESAS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PRÓTESE DENTÁRIAS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE FERVEDOURO.**

2.2. – O presente credenciamento se enquadra na hipótese do art. 2º, inciso II, do Decreto Municipal nº 1.492/2024 e art. 79, inciso I da Lei nº 14.133/2021.

2.3 – O Credenciamento não obriga a administração pública a contratar.

3 - CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

3.1 – Poderão participar deste **CREDENCIAMENTO ELETRÔNICO** empresas legalmente constituídas e que comprovem possuir os requisitos mínimos de qualificação exigidos neste Edital e seus Anexos.

3.2 – Não poderão participar do presente certame a empresa:

3.2.1 – Empresa suspensa de participar de licitação e impedida de contratar com o Município de Fervedouro, durante o prazo da sanção aplicada;

3.2.2 – Empresa declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação;

3.2.3 – Empresa impedida de licitar e contratar com o Município de Fervedouro, durante o prazo da sanção aplicada;

3.2.4 – Empresa proibida de contratar com o Poder Público, em razão do disposto no art. 72, § 8º, V, da Lei nº 9.605/1998;

3.2.5 – Empresa proibida de contratar com o Poder Público, nos termos do art. 12 da Lei nº 8.429/1992;

3.2.6 - Quaisquer interessados enquadrados nas vedações previstas no art. 9º, §1º, da Lei nº 14.133/2021;

3.2.6.1 - Entende-se por “participação indireta” a que alude o art. 9º §1º, da Lei nº 14.133/2021 a participação no certame de empresa em que uma das pessoas listadas no mencionado dispositivo legal figure



PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



como sócia, pouco importando o seu conhecimento técnico acerca do objeto da licitação ou mesmo a atuação no processo licitatório.

3.2.7 – Sociedade estrangeira não autorizada a funcionar no País;

3.2.8 - Empresa cujo estatuto ou contrato social não seja pertinente e compatível com o objeto deste CREDENCIAMENTO;

3.2.9 - Empresa que se encontre em processo de dissolução ou falência;

3.2.10 – Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público – OSCIP, atuando nessa condição.

3.2.11 – Empresas que se enquadrem no Art. 14 da Lei nº 14.133/2021.

3.3 – Os licitantes deverão estar previamente cadastrados na plataforma de licitações, o qual poderá ser realizado em www.licitardigital.com.br.

3.4 - A observância das vedações supra é de inteira responsabilidade da licitante que, pelo descumprimento, se sujeita às penalidades cabíveis.

4. DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO

4.1 - Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar este Edital por irregularidade ou para solicitar esclarecimento sobre os seus termos enquanto este permanecer em vigor.

4.2 A impugnação e o pedido de esclarecimento poderão ser realizados por forma eletrônica, *pelos seguintes meios*: www.licitardigital.com.br.

4.3 A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgado por meio eletrônico no prazo de até 3 (três) dias úteis, contado da data de recebimento do pedido.

4.4 As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

4.5 - Acolhida a impugnação, o edital retificado será publicado no Portal Nacional de Contratações Públicas - PNCP.

5- DA MANIFESTAÇÃO DA INTENÇÃO DE SE CREDENCIAR

Os interessados deverão estar previamente cadastrados Na Licitar e encaminharão, exclusivamente por meio eletrônico, o requerimento de participação com a indicação de sua intenção de se credenciar para o a prestação dos serviços, com as seguintes informações:

5.1.1 - Descrição detalhada do objeto.

5.1.2 - Atestar o cumprimento dos requisitos de habilitação para a prestação dos serviços CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA, E MARCAR OS ITENS QUE TEM INTERESSE EM CREDENCIAR.

5.2 - Todas as especificações do objeto vinculam o interessado.

5.3 - No valor da contratação estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.

5.4 - A apresentação do requerimento de participação com a indicação da intenção de se credenciar implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições contidas no Termo de Referência, assumindo o credenciado o compromisso de executar o objeto nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

5.5 - NO REQUERIMENTO DE PARTICIPAÇÃO COM A INDICAÇÃO DE SUA INTENÇÃO DE SE CREDENCIAR, O INTERESSADO ASSINALARÁ “SIM” OU “NÃO” EM CAMPO PRÓPRIO DO SISTEMA ELETRÔNICO, RELATIVO ÀS SEGUINTE DECLARAÇÕES

() Declaro que não incorro nas condições impeditivas do art. 14 da Lei Federal nº 14.133/21.

() Declaro que atendo aos requisitos de habilitação, conforme disposto no art. 63, inciso I, da Lei Federal nº 14.133/21.

() Declaro que cumpro as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas, conforme art. 63, inciso IV, da Lei Federal nº 14.133/21.



PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



() Declaro que a proposta apresentada para essa licitação está em conformidade com as exigências do instrumento convocatório e me responsabilizo pela veracidade e autenticidade dos documentos apresentados.

() Declaro que minha proposta econômica compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega da proposta, conforme art. 63, §1º, da Lei Federal nº 14.133/21.

() Declaro que estou ciente do edital e concordo com as condições locais para o cumprimento das obrigações objeto da licitação, conforme o art. 67, inciso VI, da Lei Federal nº 14.133/21;

() Declaro para fins do disposto no inciso VI do art. 68, da Lei nº 14.133/21, que não emprego menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprego menor de 16 (dezesesseis) anos, salvo menor, a partir dos 14 (quatorze) anos, na condição de aprendiz, nos termos do inciso XXXIII, do art. 7º, da Constituição Federal/88.

() Declaro que não possuo, em minha cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal/88.

() Declaro para os devidos fins legais, sem prejuízo das sanções e multas previstas neste ato convocatório, estar enquadrado como ME/EPP/Cooperativa, conforme a Lei Complementar nº 123/2006, cujos termos declaro conhecer na íntegra, estando apto, portanto, a exercer o direito de preferência.

() Sim, ME () Sim, EPP () Não, outros enquadramentos

5.6 - A declaração falsa relativa ao cumprimento de qualquer condição sujeitará o licitante às sanções previstas em lei e neste Edital.

5.7 - O descumprimento das regras supramencionadas pela Administração ou por parte dos contratados pode ensejar a responsabilização pelo Tribunal de Contas da União e, após o devido processo legal, gerar as seguintes consequências: assinatura de prazo para a adoção das medidas necessárias ao exato cumprimento da lei, nos termos do [art. 71, inciso IX, da Constituição](#); ou condenação dos agentes públicos responsáveis e da empresa contratada ao pagamento dos prejuízos ao erário, caso verificada a ocorrência de superfaturamento por sobrepreço na execução do contrato.

5.8 - O interessado organizado em cooperativa deverá declarar, ainda, que cumpre os requisitos estabelecidos no [artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

A falsidade da declaração de que trata o item 3.5 sujeitará o interessado às sanções previstas na [Lei nº 14.133, de 2021](#), e neste Edital.

5.9 - Quando for o caso, o interessado deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio de acesso.

6- DA HABILITAÇÃO

6.1- Os documentos previstos no Termo de Referência, necessários e suficientes para demonstrar a capacidade do interessado de realizar o objeto do credenciamento, serão exigidos para fins de habilitação, nos termos dos [arts. 62 a 70 da Lei nº 14.133, de 2021](#), deverão ser inseridos no campo documentos.

6.2- Quando permitida a participação de consórcio de empresas, a habilitação técnica, quando exigida, será feita por meio do somatório dos quantitativos de cada consorciado e, para efeito de habilitação econômico-financeira, quando exigida, será observado o somatório dos valores de cada consorciado.

6.3 - Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser apresentados em original, por cópia.

6.4 - O órgão credenciante terá o prazo de até 10 (DEZ) dias úteis para analisar a documentação apresentada pelo interessado.

6.5 - Será verificado se o interessado ASSINALOU, todas as declarações em campo próprio do sistema eletrônico.



PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



6.6 - A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

6.7 - A verificação pela comissão de contratação, em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.

6.8 - Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para:

6.8.1 - complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelo interessado; e

6.8.2 - atualização de documentos cuja validade tenha expirado.

6.9 - Na análise dos documentos de habilitação, a comissão de contratação poderá sanar erros ou falhas que não alterem sua substância ou validade jurídica.

7 – DOS RECURSOS

7 - A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação, observará o disposto no art. 165 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.2 - O prazo recursal é de 3 (três) dias úteis, contados da data de intimação ou de lavratura da ata.

7.3 - Quando o recurso apresentado impugnar o julgamento das propostas ou o ato de habilitação ou inabilitação do licitante:

7.3.1 - o prazo para a manifestação da intenção de recorrer não será inferior a 10 (dez) minutos.

7.3.2 - o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de publicação da decisão;

7.4 - Os recursos deverão ser encaminhados em campo próprio do sistema.

7.5 - O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

7.6 - Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.

7.7 - O recurso e o pedido de reconsideração não terão efeito suspensivo.

7.8 - O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

7.9 - Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados no Departamento de Compras e Licitações, no endereço Honório Rua Honório Pedrosa Ferraz, 25, centro, Fervedouro/MG, CEP: 36.815-000, nos termos do inciso II do parágrafo único do art. 176 da Lei 14.133/2021.

8 DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES

8.1 Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021 e Decreto Municipal nº 1.491/2024, o contratado que:

- a) Der causa à inexecução parcial do contrato;
- b) Der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) Der causa à inexecução total do contrato;
- d) Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
- e) Apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;
- f) Praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- g) Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- h) Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

8.2 - Serão aplicadas ao contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:

I) Advertência, quando o contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §2º, da Lei nº 14.133, de 2021);



PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



II) Impedimento de licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas "b", "c" e "d" do subitem acima deste Contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, § 4º, da Lei nº 14.133, de 2021);

III) Declaração de inidoneidade para licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas "e", "f", "g" e "h" do subitem acima deste Contrato, bem como nas alíneas "b", "c" e "d", que justifiquem a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §5º, da Lei nº 14.133, de 2021).

IV) Multa:

IV.1 - moratória de 0,5% (cinco décimos por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, bem como pela inobservância do prazo fixado para apresentação, suplementação ou reposição da garantia, quando exigida, até o limite de 30 (trinta) dias;

a) O atraso superior a 30 dias autoriza a Administração a promover a extinção do contrato por descumprimento ou cumprimento irregular de suas cláusulas, conforme dispõe o inciso I do art. 137 da Lei n. 14.133, de 2021.

IV.2 - compensatória de 10 % (dez por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;

8.3 - A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao(a) Município de Fervedouro (art. 156, §9º, da Lei nº 14.133, de 2021).

8.4 - Todas as sanções previstas neste Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (art. 156, §7º, da Lei nº 14.133, de 2021).

8.4.1 - Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação (art. 157, da Lei nº 14.133, de 2021).

8.4.2 - Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo(a) Município de Fervedouro ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente (art. 156, §8º, da Lei nº 14.133, de 2021).

8.4.3 - Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 15 (quinze) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

8.5 - A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

8.6 - Na aplicação das sanções serão considerados (art. 156, §1º, da Lei nº 14.133, de 2021):

- a) a natureza e a gravidade da infração cometida;
- b) as peculiaridades do caso concreto;
- c) as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- d) os danos que dela provierem para o Contratante;
- e) a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

8.7 - Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei (art. 159).

8.8 - A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia (art. 160, da Lei nº 14.133, de 2021).

8.9 - O(A) Município de Fervedouro/MG deverá, no prazo máximo 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal. (Art. 161, da Lei nº 14.133, de 2021).



PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



8.10 - As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133/21.

8.11 - Os débitos do contratado para com a Administração contratante, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, não inscritos em dívida ativa, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com os créditos devidos pelo referido órgão decorrentes deste mesmo contrato ou de outros contratos administrativos que o contratado possua com o mesmo órgão ora contratante.

9 – DA DIVULGAÇÃO DA LISTA DE CREDENCIADOS

9.1 - O resultado, com a lista de credenciados relacionados de acordo com o critério estabelecido no edital, será publicado e estará permanentemente disponível e atualizado no PNCP.

10- DA CONTRATAÇÃO

10.1 - Após divulgação da lista de credenciados, o órgão ou a entidade poderá convocar o credenciado para assinatura do instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme disposto no art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.

10.2 - A administração poderá convocar o credenciado durante todo o prazo de validade do credenciamento para assinar o contrato ou outro instrumento equivalente, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e no edital de credenciamento.

10.3 - O prazo para assinatura do instrumento contratual pelo credenciado, após convocação pela administração, será de ATÉ 5 (CINCO) dias.

10.4 - O prazo de que trata o item 10.3 poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, mediante solicitação, devidamente justificada, do credenciado durante o seu transcurso, desde que o motivo apresentado seja aceito pela administração.

10.5 - Previamente à emissão de nota de empenho e à contratação, a administração deverá realizar consulta ao Sicafe para identificar possível impedimento de licitar e contratar.

10.6 - O prazo de vigência dos contratos decorrentes do presente credenciamento será de 12 (DOZE) MESES podendo ser renovado por igual ou sucessivo período, observado o art. 107 da Lei nº 14.133/2021.

10.7 - Os contratos decorrentes de credenciamento poderão ser alterados, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

10.8 - É vedado o cometimento a terceiros do objeto contratado sem autorização expressa da Administração.

11 - CRITÉRIOS PARA DEFINIÇÃO DA ORDEM DE CONTRATAÇÃO DOS CREDENCIADOS.

11.1 - Na hipótese de contratações paralelas e não excludentes, a convocação dos credenciados para contratação garantirá a igualdade de oportunidade entre os interessados, a partir da observância dos seguintes critérios de distribuição da demanda:

1.1.1 - Em caso de urgência a oficina que estiver com disponibilidade no momento.

1.1.2 – Seguir uma ordem de distribuição de serviços (carro foi para oficina A, o próximo vai para B e .assim sucessivamente entre os credenciados).

12 - DA ANULAÇÃO, DA REVOGAÇÃO E DO DESCREDENCIAMENTO

12.1 - O edital de credenciamento poderá ser anulado, a qualquer tempo, em caso de vício de legalidade, ou revogado, por motivos de conveniência e de oportunidade da administração.

12.2 - Na hipótese de anulação do edital de credenciamento, os instrumentos que dele resultaram ficarão sujeitos ao disposto nos art. 147 ao art. 150 da Lei nº 14.133, de 2021.

12.3 - A revogação do edital de credenciamento não repercutirá nos instrumentos já celebrados que dele resultaram.

12.4 - Será realizado o desc credenciamento quando houver:



PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



12.4.1 - pedido formalizado pelo credenciado, no prazo de 15 (QUINZE) dias;

12.4.2 - perda das condições de habilitação do credenciado;

12.4.3 - descumprimento injustificado do contrato pelo contratado; e

12.4.4 - sanção de impedimento de licitar e contratar ou de declaração de inidoneidade superveniente ao credenciamento.

12.5 - O pedido de descredenciamento de que trata o item 12.4.1 não desincumbirá o credenciado do cumprimento de eventuais contratos assumidos e das responsabilidades deles recorrentes.

12.6 - Nas hipóteses previstas nos subitens 12.4.2 e 12.4.3, além do descredenciamento, deverá ser aberto processo administrativo, assegurados o contraditório e a ampla defesa, para possível aplicação de penalidade, na forma estabelecida na legislação.

12.7 - Se houver a efetiva prestação de serviços ou o fornecimento dos bens, os pagamentos serão realizados normalmente, até decisão no sentido de rescisão contratual, caso o fornecedor não regularize a sua situação.

12.8 - Somente por motivo de economicidade, segurança nacional ou no interesse da administração, devidamente justificado, em qualquer caso, pela autoridade máxima do órgão ou da entidade contratante, não será rescindido o contrato em execução com empresa ou profissional que estiver irregular.

13 - DO PRAZO DE VIGÊNCIA DO EDITAL

13.1 - O presente edital terá prazo de vigência de 12 (doze), a contar de sua publicação.

14 - DISPOSIÇÕES GERAIS

14.1 - Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

14.2 - O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do interessado, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

14.3 - Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

14.4 - O Edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, no Portal AMM LICITA - <https://ammlicita.org.br/>. www.licitardigital.com.br.

14.5 - Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

14.5.1 - ANEXO I - Termo de Referência

14.5.2 - Apêndice do Anexo I – Estudo Técnico Preliminar

14.5.3 - ANEXO II – Minuta de Termo de Contrato

Fervedouro/MG, 06 de março de 2025.

APARECIDA FUMIAN COSTA BARBUTO
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
AUTORIDADE COMPETENTE



PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



TERMO DE REFERÊNCIA

1 – DO OBJETO

1.1 – Constitui objeto deste termo o credenciamento de empresas para prestação de serviços de prótese dentárias para atender as necessidades da secretaria municipal de saúde de fervedouro, conforme especificações e quantitativos da planilha abaixo:

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QUANT.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
0001	PROTESE DENTARIAS - SERVIÇOS DE PROTESES DENTARIAS	UN	1	200.000,00	200.000,00

2– ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS

2.1- A CONTRATADA deverá prestar os serviços em conformidade com o descritivo da tabela abaixo;

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	VALOR UNITÁRIO
0001	PROTESE DENTARIAS - COROAS UNITÁRIAS	UN	120,00
0002	PROTESE DENTARIAS - PINO METÁLICO FUNDIDO	UN	50,00
0003	PROTESE DENTARIAS - PRÓTESE PARCIAL	UN	180,00
0004	PROTESE DENTARIAS - PRÓTESE TOTAL INFERIOR	UN	250,00
0005	PROTESE DENTARIAS - PRÓTESE TOTAL SUPERIOR	UN	250,00
0006	PROTESE DENTARIAS - ROACH	UN	400,00

2.2- A contratada é responsável por realizar a retirada e entrega dos objetos, toda semana, conforme o dia, local e horário estabelecidos pela Secretaria Municipal de Saúde de Fervedouro. O não cumprimento dessa obrigação poderá acarretar em atrasos na finalização do serviço e penalidades previstas em contrato.

2.3- As próteses dentárias deverão fornecer atender a especificações técnicas e funcionais que assegure(m) a qualidade do(s) produto(s), assim como, os padrões de segurança, durabilidade e que estejam em conformidade com regulamentações legais;

2.4- As próteses dentárias deverão ser armazenadas, acondicionadas e transportadas sob condições adequadas para garantir sua estabilidade e integridade até o momento do uso, seguindo as boas práticas de armazenamento e distribuição;

2.5- As UBS, com suas equipes especializadas, realizam diagnósticos e encaminhamentos para a Policlínica Municipal sobre casos que necessitem de próteses dentárias.

2.6- As etapas para confecção das próteses serão no mínimo as descritas a baixo, visando a alta qualidade dos serviços realizados:

2.6.1- **Moldagem bucal:** A moldagem bucal é realizada pelo dentista, utilizando materiais específicos para capturar com precisão o formato da boca do paciente.

2.6.2- **Confecção do modelo de gesso:** O modelo de gesso é confeccionado a partir da moldagem bucal, servindo como base para a confecção da prótese.

2.6.3- **Montagem da estrutura da prótese:** A estrutura da prótese é montada utilizando materiais metálicos ou resinosos, de acordo com o tipo de prótese e as necessidades do paciente.

2.6.4- **Adaptação da prótese:** A prótese é adaptada à boca do paciente, realizando os ajustes necessários para garantir o conforto e a funcionalidade da peça.

2.6.5- **Polimerização da resina:** A resina acrílica é polimerizada para dar rigidez à prótese.

2.6.6- **Acabamento e polimento:** A prótese é finalizada com acabamento e polimento, conferindo à peça um aspecto estético e higiênico.

2.6.7- **Entrega da prótese ao paciente:** A prótese deverá ser entregue ao paciente na Policlínica, com as devidas orientações sobre os cuidados e uso da prótese.

2.7- O laboratório contratado para o serviço de confecção de próteses dentárias deve utilizar materiais odontológicos de alta qualidade, com certificação de órgãos competentes. Os materiais utilizados devem atender às normas da Agência Nacional de Vigilância Sanitária (ANVISA) e estar em conformidade com as boas práticas de odontologia.

2.8- O laboratório contratado deve seguir rigorosos protocolos de produção para garantir a qualidade, a padronização e a eficiência do serviço prestado.



PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



- 2.9- Os materiais odontológicos devem ser armazenados e utilizados de acordo com as instruções do fabricante, a fim de garantir suas propriedades e durabilidade.
- 2.10- Higiene e biossegurança: O laboratório contratado deve seguir rigorosos protocolos de higiene e biossegurança para evitar a contaminação das próteses e garantir a segurança dos pacientes e profissionais.
- 2.11- O laboratório contratado deve implementar um sistema de controle de qualidade para garantir a qualidade das próteses dentárias confeccionadas.
- 2.12- As próteses devem ser inspecionadas visualmente para verificar se estão livres de defeitos, como bolhas, trincas ou imperfeições, caso haja, será devolvida para devida correção.
- 2.13- A prótese deve ser testada na boca do paciente para verificar se está bem ajustada e confortável, caso não seja bem ajustada, será devolvida para devida correção.
- 2.14- As próteses podem ser fixas ou removíveis, de acordo com a necessidade de cada paciente.

3- FUNDAMENTAÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

- 3.1- O objeto do presente Termo de Referência, elaborado pela Secretaria Municipal de Saúde, será a escolha da melhor solução para atender às necessidades do setor Odontologia, no credenciamento de serviços de prótese dentária.
- 3.2- O credenciamento de empresas para prestação de serviços de prótese dentária tem se tornado uma necessidade crescente no município, devido à demanda crescente por tratamentos especializados, como próteses total superior e inferior, prótese parcial, roach, coroas unitárias e pino metálico fundido, sendo essenciais para garantir a funcionalidade, estética e saúde bucal dos pacientes.
- 3.3- No entanto, a complexidade desses serviços exigirá profissionais altamente qualificados e equipamentos adequados, o que tornará indispensável a formalização de credenciamento para assegurar a qualidade e a confiabilidade dos serviços prestados.
- 3.4- Cabe ressaltar, que os materiais a serem utilizados para a confecção dos objetos deverão ser de alta qualidade, seguindo às normas e regulamentações exigidas pelos órgãos competentes, garantindo que os serviços prestados atendam a padrões técnicos e de higiene rigorosos. Esse processo também facilitará a fiscalização e o acompanhamento da qualidade do trabalho executado, o que proporcionará mais segurança aos pacientes.
- 3.5- Por fim, essa contratação contribuirá para a organização do processo de atendimento dos pacientes, promovendo uma melhor gestão do tempo e dos recursos disponíveis. Além disso, permitirá a oferta de tratamentos conforme às necessidades dos pacientes, que receberão um tratamento de qualidade, quanto para os profissionais, que garantirão serviços de qualidade.

4- DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

- 4.1- A contratação de uma empresa para a prestação de serviços de prótese dentária será uma medida fundamental para garantir que a população tenha acesso a tratamentos de qualidade. Para garantir que os serviços oferecidos atendam às necessidades da população e esteja em conformidade com os padrões exigidos, a solução ideal deverá abranger uma análise cuidadosa dos prestadores de serviços.
- 4.2- Considerando o que dispõem o Art. 196 da Constituição Federal e a Lei Federal nº 8.080/90, é evidente que a saúde é um direito fundamental de todos os cidadãos, e cabe ao Estado garantir o acesso universal e igualitário aos serviços de saúde, promovendo ações que visem à redução dos riscos de doenças e à proteção da saúde da população. Nesse cenário, a contratação de uma empresa especializada no serviço de laboratório de confecção de próteses dentárias no município de Fervedouro/MG, visa atender às demandas da Secretaria Municipal de Saúde, contribuindo para a efetivação desse direito.
- 4.3- É necessário que as políticas sociais e econômicas estejam voltadas para assegurar o pleno exercício desse direito, garantindo o acesso aos serviços de saúde em todos os níveis de assistência e promovendo uma atenção integral, que englobe tanto a prevenção quanto o tratamento de doenças, de forma individual e coletiva.
- 4.4- A contratação de uma empresa especializada em próteses dentárias se alinha a esses princípios, pois permite oferecer uma assistência odontológica completa à população, atendendo às necessidades de reabilitação protética e contribuindo para a melhoria da qualidade de vida dos cidadãos.
- 4.5- Esses princípios fundamentais devem orientar todas as ações e serviços desenvolvidos pelo Sistema Único de Saúde (SUS), incluindo a contratação de empresas terceirizadas para fornecer serviços de saúde, como o laboratório de confecção de próteses dentárias. É essencial que tais serviços sejam prestados com



PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



qualidade, eficiência e respeito aos direitos dos usuários, garantindo sempre o bem-estar e a saúde da população.

4.4- Diante desta premissa, a realização de um processo administrativo de chamamento público para o credenciamento de empresas especializadas nos serviços de laboratórios de confecção de próteses dentárias para o município de Fervedouro/MG, visando atender as demandas da Secretaria Municipal de Saúde, atendendo com qualidade e agilidade à população em geral, sendo que, tal serviço, deverá ser executado por laboratórios devidamente habilitados e registrados, de acordo com as descrições, detalhamento e especificações contidas neste Termo de Referência e edital, no futuro contrato, a ser celebrado.

4.15- Conclui-se que deve realizar-se o Processo de Credenciamento, conforme o Art. 6º, inciso XLIII, da Lei Federal nº 14.133/2021 e do Decreto Municipal nº 1492/2024, para a execução de modo eficiente para esta solução.

5- REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Sustentabilidade

5.1- O credenciamento de prestadores de serviços para prótese dentária, embora seja essencial para a melhoria do atendimento à saúde bucal, poderá gerar alguns impactos ambientais. O descarte inadequado de resíduos odontológicos, como materiais descartáveis e próteses antigas, poderá levar à contaminação do solo e da água, além de contribuir para o aumento do lixo hospitalar.

5.2- Para mitigar esse impacto, a contratada poderá adotar práticas rigorosas de gestão de resíduos, com a segregação adequada dos materiais, o armazenamento seguro e a contratação de empresas especializadas no manejo de resíduos de saúde. Além disso, a capacitação contínua dos prestadores de serviços sobre as normas ambientais e o descarte correto desses resíduos será essencial.

5.3- Outro impacto ambiental significativo será o consumo elevado de recursos naturais, especialmente os materiais usados na confecção das próteses, como metais, porcelanas e plásticos. A extração de recursos naturais e os processos industriais envolvidos poderão resultar em consumo excessivo de água e energia.

5.4- Para reduzir esse impacto, os prestadores de serviços poderão adotar materiais sustentáveis e ecologicamente corretos, como porcelanas e plásticos biodegradáveis. Além disso, dever-se-á promover a eficiência no uso dos recursos, permitindo a produção de próteses com menor desperdício de materiais e menos impacto ambiental.

5.5- Além do consumo de recursos, a produção de próteses dentárias poderá gerar emissões de gases poluentes devido ao uso de fornos de alta temperatura e outros processos industriais. Esses gases poderão agravar o efeito estufa e a poluição do ar.

5.6- Para mitigar esse impacto, será recomendável o uso de equipamentos mais eficientes e sustentáveis, que reduzam as emissões de gases poluentes durante a fabricação. Além disso, o transporte de materiais para realizar as próteses dentárias poderá aumentar a emissão de poluentes, especialmente quando realizado por veículos movidos a combustíveis fósseis.

5.7- Para reduzir esse impacto, poderá otimizar a logística de transporte dos materiais para a confecção das próteses, priorizando rotas mais curtas e diminuindo a necessidade de deslocamentos longos.

5.8- Essas medidas, aliadas à escolha de prestadores de serviços locais, ajudará a minimizar os impactos ambientais enquanto garantem a continuidade e a qualidade dos serviços prestados à população.

Subcontratação

5.9- Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

Garantia da contratação

5.10- Não haverá exigência da garantia da contratação do art. 96 e seguintes da Lei nº 14.133 de 2021.

6- DA EXECUÇÃO DO SERVIÇO

6.1- A Contratada deverá prestar os serviços de prótese dentária, atendendo às exigências de qualidade.

6.2- Os serviços de prótese dentária, deverão estar em conformidade com o serviço requisitado, efetuado por profissional capacitado, com experiência em prótese dentária, garantido assim a máxima qualidade na prestação dos serviços.

6.3- A execução dos serviços será iniciada a partir da assinatura do contrato;

6.4- As próteses devem serem entregues no local e horário preestabelecido em contrato;



PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



6.5- Os serviços que tratam o presente documento deverão ser executados com segurança e qualidade e de acordo com as descrições e periodicidade de acordo com a demanda da Secretaria Municipal de Saúde. Devendo ser realizados os seguintes serviços:

6.5.1- **Moldagem bucal:** A moldagem bucal é realizada pelo dentista da Policlínica Municipal, utilizando materiais específicos para capturar com precisão o formato da boca do paciente.

6.5.2.- **Confeção do modelo de gesso:** O modelo de gesso é confeccionado a partir da moldagem bucal, servindo como base para a confecção da prótese.

6.5.3- **Montagem da estrutura da prótese:** A estrutura da prótese é montada utilizando materiais metálicos ou resinosos, de acordo com o tipo de prótese e as necessidades do paciente.

6.5.4- **Adaptação da prótese:** A prótese é adaptada à boca do paciente, realizando os ajustes necessários para garantir o conforto e a funcionalidade da peça.

6.5.5- **Polimerização da resina:** A resina acrílica é polimerizada para dar rigidez à prótese.

6.5.6- **Acabamento e polimento:** A prótese é finalizada com acabamento e polimento, conferindo à peça um aspecto estético e higiênico.

6.5.7- **Entrega da prótese ao paciente:** A prótese deverá ser entregue ao paciente na Policlínica Municipal, com as devidas orientações sobre os cuidados e uso da prótese.

6.6- Todos os Serviços deverão ser de primeira qualidade, exercidos com zelo e dedicação no intuito de preservar a Administração Municipal;

6.7- Deverão ser utilizados equipamentos de proteção adequados à natureza dos serviços;

6.8- Comunicar à autoridade competente qualquer irregularidade verificada;

6.9- Guardar sigilo de assuntos dos quais venha a ter conhecimento em virtude do serviço;

6.10- Manter atualizada a documentação necessária à execução do serviço;

6.11- Buscar orientação com a contratante, em caso de dificuldades no desempenho das atividades, repassando-lhe o problema;

6.12- Adotar todas as providências ao seu alcance para sanar irregularidades ou agir em casos emergenciais;

6.13- Levar ao conhecimento da contratante, imediatamente, qualquer informação considerada importante;

6.14- A Secretaria de Saúde de Fervedouro/MG, manterá permanente fiscalização, no que concerne ao fiel cumprimento de todas as condições estipuladas nesta licitação e no contrato.

6.15- A CONTRATADA deverá cumprir todas as obrigações constantes neste Termo de Referência e em sua proposta, assumindo os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto.

6.16- A entrega e conferência dos serviços deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo Fiscal do Contrato, ou pelos respectivos substitutos, conforme exposto no Art. 117 da Lei nº 14.133/2021, neste caso, o responsável pela demanda.

7- DO PRAZO E LOCAL PARA ENTREGA

7.1- DO PRAZO

7.1.1- O prazo para a conclusão dos serviços é de até 30 (trinta) dias, em remessa única ou parcelada, a ser definida pelo contratante, contando com todas as etapas (moldagem bucal, confecção do modelo de gesso, montagem da estrutura da prótese, adaptação da prótese, polimerização da resina, acabamento, polimento e entrega da prótese ao paciente) necessárias para entrega final dos serviços à CONTRATADA pelo CONTRATANTE.

7.1.2- Se for necessária a realização de algum ajuste, o prazo para a entrega será de 07 (sete), contados a partir da notificação à CONTRATADA pelo CONTRATANTE.

7.1.3- Caso a prestação de serviços exija prazo superior ao descrito no item 7.1.1 para sua realização, a CONTRATADA deverá solicitar ao CONTRATANTE a dilação do prazo, explicando os motivos da referida solicitação.

7.1.4- O descumprimento do prazo acima, sem justificativa aceita pela administração, sujeitará a CONTRATADA à multa e/ou rescisão contratual, na forma que prevê a legislação em vigor;

7.1.5- Serão aceitas justificativas como ocorrência de condições adversas que impeçam a execução do contrato, entre outras fundamentadas em fatos que relevantes possam ser aceitos;

7.2- DO LOCAL

7.2.1- O CONTRATADO deverá ter disponibilidade e capacidade de entregar o objeto licitado, na Policlínica Júlia Mendonça de Oliveira, localizada na Avenida Maria Amélia de Souza Pedrosa nº 346, 1º



PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



andar, Bairro Centro, na cidade de Fervedouro/MG, CEP 36.815-000, de segunda a sexta-feira de 07:00 às 16:00, conforme condições deste Termo de Referência.

8- JUSTIFICATIVA E OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO

8.1- O credenciamento de serviços de prótese dentária será uma medida fundamental para garantir que os tratamentos protéticos sejam realizados com qualidade, segurança e conformidade com as normas sanitárias e técnicas vigentes.

8.2- Com essa contratação será possível assegurar que os pacientes recebam próteses dentárias que atenderão aos mais altos padrões de excelência, tanto em termos de funcionalidade quanto de estética.

8.3- Além disso, o credenciamento permitirá um melhor controle e fiscalização dos serviços prestados, garantindo que os prestadores dos serviços sigam as regulamentações da Agência Nacional de Vigilância Sanitária (ANVISA) e do Conselho Regional de Odontologia (CRO), proporcionando maior segurança aos pacientes, que poderão confiar que os serviços realizados serão feitos dentro de padrões éticos e técnicos, com o uso de materiais aprovados e processos que priorizam a saúde e o bem-estar.

8.4- Outro ponto relevante será a ampliação do acesso a tratamentos de qualidade para uma maior quantidade de pessoa, possibilitando a criação de parceria entre a Secretaria Municipal de Saúde e fornecedores de próteses dentárias, com condições comerciais e prazos mais acessíveis. Isso resultará em tratamentos mais eficazes e financeiramente viáveis para os pacientes, permitindo que mais pessoas possam se beneficiar dos avanços da odontologia e melhorar sua qualidade de vida.

9 - PESQUISA DE PREÇOS E ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

9.1- O valor estimado total para esta contratação, foi obtido a partir do método matemático, o menor valor obtido na pesquisa de preços, incidindo sobre um conjunto de 3 (três) preços em conformidade com o Art. 6º do Decreto Municipal nº 1.479/2024, estimando para esta contratação um valor de **R\$200.000,00 (duzentos mil reais)**. A pesquisa de preços foi realizada através do Painel de Preço da BLL Compras e de forma direta com no mínimo 3 (três) fornecedores, em concordância com o Art. 5º, incisos I e IV, do referente Decreto Municipal.

9.2- O levantamento de mercado para o credenciamento de empresas para prestação de serviços de prótese dentária, foi realizado a pesquisa de preços através do Painel de Preço da BLL Compras e de forma direta com no mínimo 3 (três) fornecedores, em concordância com o Art. 5º, incisos I e IV, do referente Decreto Municipal.

9.3- Diante da necessidade da Secretaria Municipal de Saúde e levando em consideração a importância para a prestação dos serviços solicitados, realizamos a pesquisa de preços diretamente com no mínimo 3 (três) fornecedores para atender à demanda apresentada pela secretaria solicitante.

9.4- Ao solicitarmos cotações, levamos em consideração as tarifas em vigor na região, as quais podem variar de outras áreas diferentes da nossa, devido a demanda e distância necessária para a realização dos serviços de forma eficiente, buscamos preços que estejam de acordo com a valores praticados no mercado.

10- PARCELAMENTO DO OBJETO

10.1 – Opta-se pelo parcelamento por item, quando for tecnicamente viável e economicamente vantajoso, visando à economicidade, desde que atendidos os parâmetros de qualidade, nos termos do art. 40, da Lei nº 14.133, de 2021.

11 – CLASSIFICAÇÃO DOS BENS E SERVIÇOS COMUNS

11.1 – O objeto deste Credenciamento é classificado como bens/serviços comum, pois possui especificações usuais de mercado e padrões de qualidade definidas no Edital, conforme estabelece o Inciso XIII do Art. 6º da Lei Federal nº 14.133/2021.

12- CONTRATAÇÃO DE MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE

12.1- O credenciamento será dividido em item único, conforme tabela constante deste Termo de Referência, facultando-se ao licitante a participação em um único item.

12.2- Fica limitado no âmbito regional as empresas que tenha sede na Microrregião de Muriaé cujos Municípios são: Antônio Prado de Minas, Barão do Monte Alto, Caiana, Carangola, Divino, Espera Feliz, Eugenópolis, Faria Lemos, Fervedouro, Miradouro, Mirai, Muriaé, Orizânia, Patrocínio do Muriaé, Pedra



PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



Dourada, Rosário da Limeira, São Francisco do Glória, São Sebastião da Vargem Alegre, Tombos e Vieiras, em observância a Lei Complementar nº123/2006 alterada pela Lei Complementar 147/2014, art. 38-A, Parágrafo Único, da Lei Complementar 580/2009 (Municipal), art. 1º da Lei Complementar 800/2018 (Municipal) e Art. 1º § 2º Inciso II do Decreto 990/2021.

13 – DOS CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO

13.1– Os requisitos para o credenciamento de empresas para prestação de serviços de prótese dentária para atender as necessidades da Secretaria de Municipal saúde de Fervedouro deverão incluir:

13.1.1- Deve ser demonstrado que o laboratório possui um sistema eficaz de controle de qualidade, garantindo a excelência e segurança dos produtos entregues aos pacientes. o laboratório deverá ser vistoriado e avaliado pela vigilância sanitária municipal, a fim de serem analisadas as condições e capacidades técnicas de confecção dos trabalhos, etapa onde serão julgados para aceitação.

13.1.2- O laboratório precisa possuir uma infraestrutura adequada, incluindo equipamentos modernos e espaço físico adequado para a realização dos procedimentos de confecção das próteses.

13.1.3- O laboratório deverá dispor, para efetuar a coleta e entrega dos trabalhos, de automóvel e/ou motocicleta. A responsabilidade por eventuais avarias ou perdas de articuladores e acessórios durante o transporte e a permanência no laboratório será exclusivamente deste.

13.1.4- Os valores dos serviços deverão ser compatíveis com os praticados no mercado para os serviços de prótese dentária, devendo seguir as normas do edital, sendo transparente e detalhado para garantir competitividade e viabilidade econômica.

13.1.5- Deve ser demonstrada a capacidade do laboratório de atender à demanda prevista, garantindo o fornecimento das próteses dentro dos prazos estabelecidos.

13.1.6- Para os serviços de prótese dentária, deverá estar incluso no preço ofertado todos os custos com encargos sociais e materiais necessários para a realização dos serviços.

13.1.7- Os serviços a serem prestados deverão atender a todas especificações e requisitos exigidos pelas normas e órgãos de controle e fiscalização dos serviços licitados.

13.1.8- O prazo para a prestação dos serviços será em 04 (quatro) fases dentro do período de 30 (trinta) dias, se não houver necessidade de troca, contados da entrega dos serviços prestados à CONTRATADA pelo CONTRATANTE.

13.1.9- Se for necessária a troca de prótese, o prazo para a prestação dos serviços também será de 07 (sete) dias, contados da entrega dos serviços à CONTRATADA pelo CONTRATANTE.

13.1.10- Caso a prestação de serviços exija prazo superior a 07 (sete) dias para sua realização, A CONTRATADA deverá solicitar ao CONTRATANTE a dilação do prazo, explicando os motivos da referida solicitação.

13.2- A prestação dos serviços deverá ser acompanhada pelo responsável pelo Fiscal do Contrato e pelo Gestor do Contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações no Termo de Referência e na proposta;

13.3- Quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, os serviços poderão ser corrigidos ou refeitos ou substituídos no prazo fixado pelo Fiscal de Contrato e pelo Gestor do Contrato, à custa do CONTRATADO e no caso de não serem atendidas as determinações deverão ser rejeitados;

13.4– Cabe ao Fiscal Técnico do Contrato e ao Gestor do Contrato avaliar o caso concreto para o fim de fixar prazo para as correções.

14– OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO E DO CONTRATANTE

14.1- DOS DEVERES E RESPONSABILIDADES DO CONTRATO

14.1.1- O CONTRATADO obriga-se a:

14.1.1.1– Realizar os serviços em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes neste Termo de Referência, no Edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constará prazo de garantia ou validade;

14.1.1.2- A contratada deve garantir que a confecção das próteses seja realizada por profissionais habilitados, assegurando a excelência no serviço prestado;



PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



14.1.1.3- A contratada é responsável por realizar a retirada e entrega dos objetos, toda semana, conforme o dia, local e horário estabelecidos pela Secretaria Municipal de Saúde de Fervedouro. O não cumprimento dessa obrigação poderá acarretar em atrasos na finalização do serviço e penalidades previstas em contrato.

14.1.1.4- A CONTRATADA é obrigada a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do Termo de Referência em que se verificarem defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de materiais empregados;

14.1.1.5- Para os serviços de próteses dentárias, deverá estar incluso no preço ofertado todos os custos com encargos sociais e materiais necessários para a realização dos serviços.

14.1.1.6- Os serviços a serem prestados deverão atender a todas especificações e requisitos exigidos pelas normas e órgãos de controle e fiscalização dos objetos licitados.

14.1.1.7- O prazo para a prestação dos serviços será em 04 (quatro) fases dentro de 07 (sete) dias, se não houver necessidade de ajustes e/ou correções das próteses, contados da entrega à CONTRATADA pelo CONTRATANTE.

14.1.1.8- Se for necessário a realização de ajustes e/ou correções, o prazo para a prestação dos serviços também será de 07 (sete) dias, contados da entrega das próteses à CONTRATADA pelo CONTRATANTE

14.1.1.9- Comunicar ao Contratante, no prazo máximo de 07 (sete) dias que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

14.1.1.10- Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

14.1.1.11- Fornecer à Contratante todas as informações necessárias para a prestação dos serviços;

14.1.1.12- O Município se reserva o direito de recusar os serviços prestados pela Contratada, no caso em que a qualidade apresentada seja inadequada ao fim que se destina;

14.1.1.13- Responsabilizar-se por eventuais danos causados diretamente ao Município ou a terceiros (incluindo dano ao patrimônio, sendo móveis ou imóveis), decorrente de sua culpa ou dolo na prestação dos serviços;

14.1.1.14- Garantir que os serviços prestados estejam de acordo com as especificações técnicas adequadas, assegurando durabilidade e eficiência do serviço contratado;

14.1.1.15- Comprovar ao Contratante o cumprimento de todas as obrigações descritas no Termo de Referência, através de cópias das guias de recolhimento que serão entregues junto com a nota fiscal;

14.1.1.16- A inadimplência da CONTRATADA quanto aos encargos trabalhistas, fiscais e comerciais não transfere responsabilidade ao CONTRATANTE;

14.1.1.17- Atender a qualquer solicitação de fiscalização interna e/ou externa, tais como: Fiscais do Trabalho, Fisco Municipal, Estadual e Federal; TCE, TCU e demais órgãos de fiscalização e apresentar, sempre que solicitado, a documentação relativa à regularidade fiscal da Empresa, correspondente as Certidões de Regularidade Fiscal Municipal, Estadual, Federal, Trabalhista, FGTS e demais documentos de habilitação e qualificação exigidas na Lei e no curso do procedimento de contratação;

14.1.1.18- É de inteira responsabilidade da CONTRATADA a efetivação do contrato de trabalho, recolhimento de impostos e demais responsabilidades trabalhistas.

14.2 - DOS DEVERES E RESPONSABILIDADES DA CONTRATANTE

14.2.1- A CONTRATANTE obriga-se a:

14.2.1.1- A Contratante disponibilizará um funcionário para acompanhar o procedimento da realização dos serviços;

14.2.1.2- Proporcionar todas as condições para que a Contratada possa realizar a os serviços de acordo com as determinações do Contrato, do Edital e seus Anexos, especialmente do Termo de Referência;

14.2.1.3- Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela Contratada, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta;

14.2.1.4- Exercer o acompanhamento e a fiscalização da realização dos serviços, por servidor especialmente designado, anotando em registro próprio as falhas, defeitos ou incorreções detectadas, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos empregados eventualmente envolvidos e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis;

14.2.1.5- Notificar a CONTRATADA por escrito da ocorrência de eventuais imperfeições no curso da execução dos serviços contratados, fixando prazo de 07 (sete) dias para a sua substituição;

14.2.1.6- Pagar à CONTRATADA o valor resultante da prestação dos serviços, na forma do contrato;



PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



- 14.2.1.7- Zelar para que durante toda a vigência do contrato sejam mantidas, em compatibilidade com as obrigações assumidas pela CONTRATADA, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- 14.2.1.8- Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos serviços recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;
- 14.2.1.9- Comunicar à CONTRATADA, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas nas próteses dentárias fornecidas, para que seja substituído, reparado ou corrigido;
- 14.2.1.10- Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da CONTRATADA, através de servidor especialmente designado;
- 14.2.1.11- A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela CONTRATADA com terceiros, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da CONTRATADA, de seus empregados, prepostos ou subordinados;
- 14.2.1.12- Fornecer todos os dados e especificações necessárias à completa e correta execução do Contrato.

15- GESTÃO DO CONTRATO

- 15.1- O gestor do contrato deverá respeitar todas as normas contidas no Decreto Municipal nº 1.481/2024;
- 15.2- O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da [Lei nº 14.133, de 2021](#), e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial;
- 15.3- Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila;
- 15.4- As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim;
- 15.5- O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato;
- 15.6- Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização e das sanções aplicáveis, dentre outros.

Gestor do Contrato

- 15.7- Fica designado como gestor do contrato a servidora municipal Luyamara Guimarães Pedrosa;
- 15.8- O gestor do contrato, além de exercer as atribuições previstas no Decreto Municipal 1.481/2024, coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de fornecimento, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração;
- 15.9- O gestor do contrato acompanhará os registros realizados pelo fiscal do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência;
- 15.10- O gestor do contrato acompanhará as condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento;
- 15.11- O gestor do contrato tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso.

16- DA FISCALIZAÇÃO

- 16.1- Fica designado como fiscal do contrato para esta contratação, o servidor Gleidstony Rodrigues de Souza.
- 16.2- A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo fiscal do contrato, ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, caput), neste caso, o responsável pela demanda.



PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



16.3- Compete ao Fiscal do Contrato acima identificado exercer a verificação concreta do objeto, devendo o servidor designado verificar a qualidade e procedência do objeto respectivo, encaminhar informações ao Gestor do Contrato, atestar documentos fiscais, exercer o relacionamento necessário com a contratada, dirimir as dúvidas que surgirem no curso da execução do contrato, etc.

16.4- O Fiscal do Contrato anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

16.5- A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade do fornecedor, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior ao que consta neste Termo de Referência.

16.6- O acompanhamento e a fiscalização da execução do contrato consistem na verificação da conformidade com as especificações do veículo a ser licitado, de forma a assegurar o perfeito cumprimento do contrato, para sua plena execução, essas funções serão realizadas pelo Gestor do Contrato;

16.7- O CONTRATANTE se reserva o direito de rejeitar, no todo ou em parte, o veículo entregue, se em desacordo com este Termo de Referência;

16.8- A fiscalização será exercida no interesse da administração e não exclui, nem reduz a responsabilidade da CONTRATADA, inclusive perante terceiros, por quaisquer irregularidades, e, na sua ocorrência, não implica corresponsabilidade do CONTRATANTE ou de seus agentes;

16.9- Quaisquer exigências da fiscalização do contrato inerentes ao veículo deverão ser prontamente atendidas pela CONTRATADA;

16.10- Em caso de não conformidade do veículo licitado com as exigências administrativas, a CONTRATADA será notificada, por escrito, sobre as irregularidades apontadas, para que sejam tomadas as devidas providências.

17 - FORMA DE PAGAMENTO

17.1- O pagamento será efetuado em 30 (trinta) dias, a contar da data de emissão da Nota Fiscal.

17.2- A Nota Fiscal será emitida após o recebimento da Ordem de Fornecimento, a mesma deverá constar o número da solicitação.

17.3- Os pagamentos deverão ser realizados em Conta Corrente informada pelo CONTRATADO.

18- DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

18.1- CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DOS FORNECEDORES E REQUISITOS DE CONTRATAÇÃO

18.1.1- As exigências de habilitação jurídica e de regularidade fiscal e trabalhista são as usuais para a generalidade dos objetos, conforme disciplinado no Termo de Referência e contemplam.

18.2- DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO JURÍDICA, REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA:

a) Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social e última alteração contratual em vigor da licitante, devidamente registrado em se tratando de sociedades comerciais e, no caso sociedade por ações, acompanhados de documentos de eleição de seus administradores;

b) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica, através do cartão do CNPJ, que também servirá para fins de comprovação do enquadramento como Microempresas ou Empresas de Pequeno Porte;

c) Prova de regularidade para com a **Fazenda Federal relativa a Tributos Federais e à dívida Ativa da União e prova de regularização perante o Instituto Nacional de Seguridade Social – INSS**, através de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil – RFB e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional – PGFN, conforme Portarias MF 358 e 443/2014;

d) Prova de **regularidade fiscal para com a Fazenda Pública Estadual**;

e) Prova de regularidade fiscal para com a **Fazenda Pública Municipal** do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da Lei;

f) Prova de regularidade fiscal perante ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (**CRF - FGTS**), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por Lei;

g) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (**CNDT**) e/ou, no caso de estarem os débitos garantidos por



PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



penhora suficiente ou com a exigibilidade suspensa, será aceita a Certidão Positiva de Débitos Trabalhistas, que tenha os mesmos efeitos da **CNDT**;

h) Alvará de Funcionamento e localização.

i) A microempresa e empresa de pequeno porte, deverá anexar a certidão simplificada, expedida pela respectiva junta comercial para obter os benefícios da Lei Complementar 123/2006 e 147/2014.

j) Registro em plena validade no Sistema de Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde (SCNES);

k) Comprovante de Inscrição do profissional responsável pela confecção das próteses no Conselho Regional de Odontologia.

18.3- QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

a) Certidão negativa de **PEDIDO DE FALÊNCIA, RECUPERAÇÃO JUDICIAL OU EXTRAJUDICIAL E DE CONCORDATA**, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, em data de emissão não anterior a 90 (noventa) dias da data da abertura do certame, se outro prazo não constar do documento.

b) Declaração de falência e concordata comprovando que a empresa possui bom condição financeira, devendo a mesma ser emitida e assinada pelo contador da empresa.

18.4- QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

18.4.1- Apresentar atestado de capacidade técnica emitida por outro órgão no qual a Contratada prestou serviços anteriormente.

18.4.2- Os atestados de capacidade poderão ser apresentados em nome da matriz ou da filial da empresa licitante.

19- INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

19.1- Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021 e Decreto Municipal nº 1.491/2024, o contratado que:

a) Der causa à inexecução parcial do contrato;

b) Der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

c) Der causa à inexecução total do contrato;

d) Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;

e) Apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;

f) Praticar ato fraudulento na execução do contrato;

g) Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

h) Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

19.2- Serão aplicadas ao contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:

I) Advertência, quando o contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §2º, da Lei nº 14.133, de 2021);

II) Impedimento de licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas "b", "c" e "d" do subitem acima deste Contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, § 4º, da Lei nº 14.133, de 2021);

III) Declaração de inidoneidade para licitar e contratar, quando as condutas descritas nas alíneas "e", "f", "g" e "h" do subitem acima deste Contrato, bem como nas alíneas "b", "c" e "d", que justifiquem a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §5º, da Lei nº 14.133, de 2021).

IV) Multa:

IV.1- Moratória de 0,5% (cinco décimos por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, bem como pela inobservância do prazo fixado para apresentação, suplementação ou reposição da garantia, quando exigida, até o limite de 30 (trinta) dias;

a) O atraso superior a 30 dias autoriza a Administração a promover a extinção do contrato por descumprimento ou cumprimento irregular de suas cláusulas, conforme dispõe o inciso I do art. 137 da Lei n. 14.133, de 2021.

IV.2- Compensatória de 10 % (dez por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;



PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraselicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



19.3- A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao(a) Município de Fervedouro (art. 156, §9º, da Lei nº 14.133, de 2021).

19.4- Todas as sanções previstas neste Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (art. 156, §7º, da Lei nº 14.133, de 2021).

19.4.1- Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação (art. 157, da Lei nº 14.133, de 2021).

19.4.2- Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo(a) Município de Fervedouro ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente (art. 156, §8º, da Lei nº 14.133, de 2021).

19.4.3- Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 15 (quinze) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

19.5- A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

19.6- Na aplicação das sanções serão considerados (art. 156, §1º, da Lei nº 14.133, de 2021):

- a) a natureza e a gravidade da infração cometida;
- b) as peculiaridades do caso concreto;
- c) as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- d) os danos que dela provierem para o Contratante;
- e) a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

19.7- Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei (art. 159).

19.8- A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia (art. 160, da Lei nº 14.133, de 2021).

19.9- O(A) Município de Fervedouro/MG deverá, no prazo máximo 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal. (Art. 161, da Lei nº 14.133, de 2021).

19.10- As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133/21.

19.11- Os débitos do contratado para com a Administração contratante, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, não inscritos em dívida ativa, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com os créditos devidos pelo referido órgão decorrentes deste mesmo contrato ou de outros contratos administrativos que o contratado possua com o mesmo órgão ora contratante.

22- VIGÊNCIA

22.1- O contrato a ser firmado terá vigência de até 12 (doze) meses contados a partir da assinatura do contrato, podendo ser prorrogado por igual período, conforme Art. 84 da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

23- DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS



PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



23.1- As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento deste exercício, nas dotações abaixo discriminadas:

2.05.00.10.301.0015.2.0034-339039-1500

2.05.00.10.301.0015.2.0034-339039-1600

2.05.00.10.301.0015.2.0037-339039-1500

2.05.00.10.301.0015.2.0037-339039-1600

2.05.00.10.301.0015.2.0038-339039-1600

2.05.00.10.301.0015.2.0038-339039-1621

2.05.01.10.302.0015.2.0045-339039-1500

Fervedouro/MG, 17 de fevereiro de 2025.

JORDÂNIA CLEIDIANE DOS SANTOS GONÇALVES
ODONTÓLOGO
FISCAL DO CONTRATO

LUYAMARA GUIMARÃES PEDROSA
GESTOR DO CONTRATO

FABRÍZIA VIANNA DE SOUZA CHICARELLI
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE
RESPONSÁVEL PELA SOLICITAÇÃO



PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



APÊNDICE DO ANEXO I

ETP nº: 01/2025
Servidor/equipe responsável pela elaboração:
Jordânia Cleidiane dos Santos Gonçalves Fabrízia Vianna de Souza Chicarelli
Agente Público do setor de licitações responsável pelo <u>acompanhamento</u> da elaboração do ETP:
Ronaldo Silvério Xisto (agente de contratação)

O presente Estudo Técnico Preliminar tem por fim encontrar a melhor solução para atender à necessidade da **Secretaria Municipal de Saúde**, nos termos a seguir expostos.

I. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

O objeto do presente Estudo Técnico Preliminar, elaborado pela Secretaria Municipal de Saúde, será a escolha da melhor solução para atender às necessidades do setor de Odontologia, no credenciamento de serviços de prótese dentária.

O credenciamento de empresas para prestação de serviços de prótese dentária tem se tornado uma necessidade crescente no município, devido à demanda crescente por tratamentos especializados, como próteses total superior e inferior, prótese parcial, roach, coroas unitárias e pino metálico fundido, sendo essenciais para garantir a funcionalidade, estética e saúde bucal dos pacientes. No entanto, a complexidade desses serviços exigirá profissionais altamente qualificados e equipamentos adequados, o que tornará indispensável a formalização de credenciamento para assegurar a qualidade e a confiabilidade dos serviços prestados.

Cabe ressaltar, que os materiais a serem utilizados para a confecção dos objetos deverão ser de alta qualidade, seguindo às normas e regulamentações exigidas pelos órgãos competentes, garantindo que os serviços prestados atendam a padrões técnicos e de higiene rigorosos. Esse processo também facilitará a fiscalização e o acompanhamento da qualidade do trabalho executado, o que proporcionará mais segurança aos pacientes.

Por fim, essa contratação contribuirá para a organização do processo de atendimento dos pacientes, promovendo uma melhor gestão do tempo e dos recursos disponíveis. Além disso, permitirá a oferta de tratamentos conforme às necessidades dos pacientes, que receberão um tratamento de qualidade, quanto para os profissionais, que garantirão serviços de qualidade.

II. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

O objeto da contratação está previsto no Plano de Contratações Anual 2025, conforme consta das informações básicas do Termo de Referência.

III. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

O credenciamento de empresas para prestação de serviços de prótese dentária irá requerer o atendimento mínimo de alguns requisitos técnicos e legais, a fim de garantir a qualidade, segurança e eficiência dos serviços prestados a Secretaria Municipal de Saúde.

O primeiro requisito fundamental será a comprovação da capacitação profissional dos responsáveis pelos serviços. O credenciado deverá possuir protéticos qualificados, com formação específica e registrada no Conselho Regional de Odontologia (CRO). Além disso, será necessário que os profissionais tenham experiência comprovada na realização de próteses dentárias, com a devida qualificação técnica.

Outro requisito importante estará relacionado aos materiais e equipamentos utilizados na confecção das próteses dentárias, cujo qual todos os materiais empregados deverão ser de



PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



qualidade reconhecida, atendendo aos padrões exigidos pela Agência Nacional de Vigilância Sanitária (ANVISA) e outras normativas regulamentadoras.

Além disso, será imprescindível que o estabelecimento possua infraestrutura adequada, com equipamentos modernos e em bom estado de conservação, que assegurem a precisão e a durabilidade das próteses produzidas, além de oferecer um ambiente seguro e higiênico para a realização dos procedimentos.

A contratada deverá demonstrar seu compromisso com a ética profissional e com o atendimento ao paciente, além da garantia de que os tratamentos serão realizados com transparência, respeito e consentimento dos pacientes. A documentação necessária deverá incluir, entre outros, registros de licenciamento sanitário, certificação de boas práticas e comprovantes de cumprimento das exigências legais relativas ao setor.

A contratada é responsável por realizar a retirada e entrega dos objetos, toda semana, conforme o dia, local e horário estabelecidos pela Secretaria Municipal de Saúde de Fervedouro. O não cumprimento dessa obrigação poderá acarretar em atrasos na finalização do serviço e penalidades previstas em contrato.

Por fim, outro requisito importante será a capacidade de oferecer um serviço com prazos definidos, o credenciado deverá apresentar um planejamento que permitirá a execução das próteses dentárias dentro de prazos razoáveis e acordados. A comunicação eficiente e a gestão dos serviços serão fundamentais para assegurar um atendimento de qualidade, que atenderá tanto aos padrões exigidos quanto às expectativas dos pacientes.

Para fins de habilitação deverão ser apresentados, ainda, os seguintes documentos:

- Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social e última alteração contratual em vigor da licitante, devidamente registrado em se tratando de sociedades comerciais e, no caso sociedade por ações, acompanhados de documentos de eleição de seus administradores;
- Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica, através do cartão do CNPJ, que também servirá para fins de comprovação do enquadramento como Microempresas ou Empresas de Pequeno Porte;
- Prova de regularidade para com a Fazenda Federal relativa a Tributos Federais e à dívida Ativa da União e prova de regularização perante o Instituto Nacional de Seguridade Social – INSS, através de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil – RFB e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional – PGFN, conforme Portarias MF 358 e 443/2014;
- Prova de regularidade fiscal para com a Fazenda Pública Estadual;
- Prova de regularidade fiscal para com a Fazenda Pública Municipal do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da Lei;
- Prova de regularidade fiscal perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (CRF - FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por Lei;
- Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT) e/ou, no caso de estarem os débitos garantidos por penhora suficiente ou com a exigibilidade suspensa, será aceita a Certidão Positiva de Débitos Trabalhistas, que tenha os mesmos efeitos da CNDT;
- Alvará de Funcionamento e localização;
- Alvará sanitário;
- A microempresa e empresa de pequeno porte, deverá anexar a certidão simplificada, expedida pela respectiva junta comercial para obter os benefícios da Lei Complementar 123/2006 e 147/2014;
- Registro em plena validade no Sistema de Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde (SCNES);



PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



- Comprovante de Inscrição do profissional responsável pela confecção das próteses no Conselho Regional de Odontologia.

Da Subcontratação

Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

Garantia da contratação

Não haverá exigência da garantia da contratação dos art. 96 e seguintes da Lei nº 14.133 de 2021 pelas razões constantes neste Estudo Técnico Preliminar.

IV. ESTIMATIVA DO QUANTITATIVO

O quantitativo estimado foi baseado naquele suficiente para a suprir a demanda da secretaria solicitante, conforme tabela abaixo.

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.
0001	PROTESE DENTARIAS - SERVIÇOS DE PROTESES DENTARIAS	UN

V. LEVANTAMENTO DE MERCADO

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QUANT.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
0001	PROTESE DENTARIAS - SERVIÇOS DE PROTESES DENTARIAS	UN	1	200.000,00	200.000,00

DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS	UNID.	VALOR UNITÁRIO
PROTESE DENTARIAS - COROAS UNITÁRIAS	UN	120,00
PROTESE DENTARIAS - PINO METÁLICO FUNDIDO	UN	50,00
PROTESE DENTARIAS - PRÓTESE PARCIAL	UN	180,00
PROTESE DENTARIAS - PRÓTESE TOTAL INFERIOR	UN	250,00
PROTESE DENTARIAS - PRÓTESE TOTAL SUPERIOR	UN	250,00
PROTESE DENTARIAS - ROACH	UN	400,00

O levantamento de mercado para o credenciamento de empresas para prestação de serviços de prótese dentária, foi realizado a pesquisa de preços através do Painel de Preços da BLL Compras e de forma direta com no mínimo 3 (três) fornecedores, em concordância com o Art. 5º, incisos I e IV, do Decreto Municipal 1.479/2024.

Ao realizar orçamentos com os prestadores desses serviços, busca-se valores praticados no mercado, cabe ressaltar que os mesmos poderão diferir de outras localidades e regiões distintas da nossa em questão, mediante a demanda e distância a percorrer para a prestação dos serviços. Portanto, para sanar as demandas da secretaria solicitante, buscamos preços que condizem com os valores praticados no mercado, elaborando a pesquisa de preços em conformidade com o Decreto Municipal nº 1.479/2024.

VI. ESTIMATIVA DE VALOR DA CONTRATAÇÃO

O valor estimado total para esta contratação, foi obtido a partir do método matemático, o menor valor obtido na pesquisa de preços, incidindo sobre um conjunto de 3 (três) preços em conformidade com o Art. 6º do Decreto Municipal nº 1.479/2024, estimando para esta contratação um valor de **R\$200.000,00 (duzentos mil reais)**. A pesquisa de preços foi realizada através do Painel de Preços da BLL Compras e de forma direta com no mínimo 3 (três) fornecedores, em concordância com o Art. 5º, incisos I e IV, do referente Decreto Municipal.

Diante da necessidade da Secretaria Municipal de Saúde e levando em consideração a importância para a prestação dos serviços solicitados, realizamos a pesquisa de preços diretamente com no mínimo no mínimo 3 (três) fornecedores e através do Painel de Preços da BLL Compras para atender à demanda apresentada pela secretaria solicitante.



PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



Ao solicitarmos cotações, levamos em consideração as tarifas em vigor na região, as quais podem variar de outras áreas diferentes da nossa, devido a demanda e distância necessária para a realização dos serviços de forma eficiente.

Justificativa: O credenciamento de serviços de prótese dentária será uma medida fundamental para garantir que os tratamentos protéticos sejam realizados com qualidade, segurança e conformidade com as normas sanitárias e técnicas vigentes.

Com essa contratação será possível assegurar que os pacientes recebam próteses dentárias que atenderão aos mais altos padrões de excelência, tanto em termos de funcionalidade quanto de estética. Isso será especialmente importante considerando a complexidade dos procedimentos, exigindo um conhecimento técnico avançado e o uso de materiais adequados e de qualidade para garantir a durabilidade e a saúde bucal dos pacientes.

Além disso, o credenciamento permitirá um melhor controle e fiscalização dos serviços prestados, garantindo que os prestadores dos serviços sigam as regulamentações da Agência Nacional de Vigilância Sanitária (ANVISA) e do Conselho Regional de Odontologia (CRO), proporcionando maior segurança aos pacientes, que poderão confiar que os serviços realizados serão feitos dentro de padrões éticos e técnicos, com o uso de materiais aprovados e processos que priorizam a saúde e o bem-estar.

Outro ponto relevante será a ampliação do acesso a tratamentos de qualidade para uma maior quantidade de pessoa, possibilitando a criação de parceria entre a Secretaria Municipal de Saúde e fornecedores de próteses dentárias, com condições comerciais e prazos mais acessíveis. Isso resultará em tratamentos mais eficazes e financeiramente viáveis para os pacientes, permitindo que mais pessoas possam se beneficiar dos avanços da odontologia e melhorar sua qualidade de vida.

VII. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A prestação de serviços de prótese dentária para atender à Secretaria Municipal de Saúde pode ser realizada por diferentes modalidades de contratação, como licitação tradicional, contratação direta ou adesão a atas de registro de preços de outros órgãos. No entanto, essas alternativas apresentam desvantagens que podem comprometer a eficiência e a celeridade no atendimento à população. A licitação tradicional, por exemplo, exige um processo burocrático mais extenso, que pode retardar o início dos serviços, prejudicando pacientes que necessitam das próteses com urgência. Além disso, nem sempre há empresas interessadas em participar desse tipo de certame, o que pode resultar em um processo fracassado e novas demoras.

Outro aspecto a ser considerado é que a contratação direta, embora mais rápida em alguns casos, pode não garantir a competitividade de preços e a qualidade esperada dos serviços. Já a adesão a atas de registro de preços de outros órgãos pode não contemplar a demanda específica do município, dificultando a personalização do atendimento e a adequação às necessidades locais. Além disso, essas modalidades podem gerar entraves administrativos, como dificuldades na renovação dos contratos e limitação na escolha de profissionais especializados, impactando diretamente na qualidade do serviço prestado à população.

Diante desse cenário, a escolha pelo credenciamento se apresenta como a melhor alternativa para a prestação de serviços de prótese dentária pelo município. Esse modelo permite a contratação de vários prestadores habilitados, ampliando a rede de atendimento e garantindo que os pacientes sejam atendidos com maior rapidez. Além disso, o credenciamento possibilita flexibilidade na execução do serviço, assegurando que a demanda seja atendida de maneira contínua e sem a necessidade de sucessivas licitações. Dessa forma, o município garante eficiência na gestão da saúde pública, promovendo um serviço de qualidade e garantindo o acesso da população aos tratamentos odontológicos necessários.



PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



Mediante o que foi exposto, esta equipe conclui que deve realizar-se o Processo de Credenciamento, conforme o Art. 6º, inciso XLIII, da Lei Federal nº 14.133/2021 e do Decreto Municipal nº 1492/2024, para a execução de modo eficiente para esta solução.

VIII. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

Opta-se pelo parcelamento por item, quando for tecnicamente viável e economicamente vantajoso, visando à economicidade, desde que atendidos os parâmetros de qualidade, nos termos do art. 40, da Lei nº 14.133, de 2021.

IX. DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

A contratação de serviços para próteses dentárias tem como objetivo atingir uma série de resultados que garantirão à população um atendimento odontológico de qualidade, acessível e eficaz, trazendo benefícios para os pacientes quanto para a gestão da Secretaria Municipal de Saúde. A principal meta será assegurar que os pacientes recebam próteses dentárias de alta qualidade, feitas com materiais duráveis e adequados, e que o atendimento seja realizado por profissionais qualificados e experientes na área protético. Isso resultará em uma maior satisfação dos pacientes, redução de complicações relacionadas a tratamentos mal executados e melhora na saúde bucal da população atendida.

Com a contratação de prestadores locais a flexibilidade do credenciamento, busca-se garantir que os serviços de prótese dentária sejam oferecidos de maneira mais próxima à população. O objetivo será reduzir a necessidade de deslocamento de pacientes para outras cidades, garantindo maior acessibilidade, especialmente em áreas mais distantes ou com menor cobertura de serviços odontológicos. Com a implementação de um sistema de credenciamento, espera-se uma redução significativa no tempo de espera para a realização dos tratamentos de prótese dentária. A agilidade no processo de contratação a continuidade dos serviços proporcionada pelo credenciamento contribuirá para que os pacientes recebam o atendimento de forma mais rápida, atendendo à crescente demanda dos serviços de prótese dentárias.

Com o credenciamento, a Secretaria Municipal de Saúde poderá realizar contratações de forma mais ágil, o que implicará uma gestão mais eficiente e um uso mais racional dos recursos públicos, resultando em menores custos administrativos.

A contratação via credenciamento permitirá um controle constante sobre os serviços prestados, o que facilitará a fiscalização e auditorias. A Secretaria de Saúde poderá estabelecer critérios claros para o atendimento prestado, realizando acompanhamento regular dos serviços, garantindo que todas as normas sanitárias e profissionais sejam cumpridas. Este monitoramento contínuo assegurará que a qualidade do atendimento permaneça alta e que os pacientes sejam bem atendidos em todas as etapas do tratamento, proporcionando satisfação aos pacientes mediante a qualidade dos serviços prestados.

Os resultados desejados também incluirão a melhora na qualidade de vida dos pacientes, com a restauração das funções essenciais da boca, como mastigação e fala, trazendo bem estar e melhorando a estética por meio das próteses dentárias. Isso contribuirá para a autoestima dos pacientes e para o bem-estar geral da população, evitando problemas de saúde bucal que poderá impactar negativamente a saúde física e psicológica dos pacientes que necessitam desse tratamento. Um dos resultados mais importantes será o aumento da confiança da população no sistema de saúde municipal. Com a oferta de serviços de alta qualidade, transparência no processo de contratação e um atendimento eficiente, a população passará a confiar mais na gestão pública de saúde, promovendo uma maior adesão ao programa de próteses dentárias e outros serviços de saúde.

A contratação de serviços de próteses dentárias, visará alcançar resultados expressivos, tanto no atendimento de qualidade quanto na gestão eficiente. Espera-se garantir maior acessibilidade aos serviços, redução de custos, agilidade no atendimento e, principalmente, a melhora na saúde bucal e na qualidade de vida da população atendida. O sucesso desses



PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



resultados dependerá da implementação eficaz do processo de credenciamento, que proporcionará serviços contínuos, de excelência e com maior controle e monitoramento.

X. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS PELA ADMINISTRAÇÃO PREVIAMENTE À CONTRATAÇÃO

Para assegurar um credenciamento de empresas para prestação de serviços de próteses dentárias, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde, buscando assegurar a legalidade e a eficiência do processo. A primeira etapa será realizar um levantamento minucioso das necessidades do setor de odontologia, identificando quais os serviços necessários que serão a serem realizados, assim como, suas especificações e quantidades.

Outro passo fundamental será a elaboração do Termo de Referência, documento que detalhará as especificações dos produtos, os requisitos técnicos e as condições de entrega e garantia. Este instrumento será indispensável para a abertura do processo licitatório e servirá como base para avaliar as propostas apresentadas pelas empresas interessadas. Paralelamente, a administração deverá realizar uma análise orçamentária para verificar a disponibilidade de recursos financeiros.

Por fim, a pesquisa de mercado e a definição de critérios objetivos de seleção, serão etapas indispensáveis para garantir que a contratação seja eficiente e vantajosa. A administração deverá avaliar preços praticados, capacidade técnica dos fornecedores e a conformidade com normas regulatórias, com essas providências, o processo será conduzido com transparência, garantindo a aquisição de insumos e instrumentos de qualidade para a melhoria contínua dos serviços de saúde bucal oferecidos à população de Fervedouro.

XI. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

Não serão necessárias contratações correlatas para esta contratação.

XII. DESCRIÇÃO DE POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS E DAS RESPECTIVAS MEDIDAS MITIGADORAS QUE PODEM SER ADOTADAS

O credenciamento de prestadores de serviços para prótese dentária, embora seja essencial para a melhoria do atendimento à saúde bucal, poderá gerar alguns impactos ambientais. O descarte inadequado de resíduos odontológicos, como materiais descartáveis e próteses antigas, poderá levar à contaminação do solo e da água, além de contribuir para o aumento do lixo hospitalar.

Para mitigar esse impacto, a contratada poderá adotar práticas rigorosas de gestão de resíduos, com a segregação adequada dos materiais, o armazenamento seguro e a contratação de empresas especializadas no manejo de resíduos de saúde. Além disso, a capacitação contínua dos prestadores de serviços sobre as normas ambientais e o descarte correto desses resíduos será essencial.

Outro impacto ambiental significativo será o consumo elevado de recursos naturais, especialmente os materiais usados na confecção das próteses, como metais, porcelanas e plásticos. A extração de recursos naturais e os processos industriais envolvidos poderão resultar em consumo excessivo de água e energia.

Para reduzir esse impacto, os prestadores de serviços poderão adotar materiais sustentáveis e ecologicamente corretos, como porcelanas e plásticos biodegradáveis. Além disso, dever-se-á promover a eficiência no uso dos recursos, permitindo a produção de próteses com menor desperdício de materiais e menos impacto ambiental.

Além do consumo de recursos, a produção de próteses dentárias poderá gerar emissões de gases poluentes devido ao uso de fornos de alta temperatura e outros processos industriais. Esses gases poderão agravar o efeito estufa e a poluição do ar.

Para mitigar esse impacto, será recomendável o uso de equipamentos mais eficientes e sustentáveis, que reduzam as emissões de gases poluentes durante a fabricação. Além disso, o



PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



transporte de materiais para realizar as próteses dentárias poderá aumentar a emissão de poluentes, especialmente quando realizado por veículos movidos a combustíveis fósseis.

Para reduzir esse impacto, poderá otimizar a logística de transporte dos materiais para a confecção das próteses, priorizando rotas mais curtas e diminuindo a necessidade de deslocamentos longos.

Essas medidas, aliadas à escolha de prestadores de serviços locais, ajudará a minimizar os impactos ambientais enquanto garantem a continuidade e a qualidade dos serviços prestados à população.

XIII. POSICIONAMENTO CONCLUSIVO ACERCA DA VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

Considerando o exposto, em especial à importância e urgência da demanda, conclui-se pela viabilidade técnica e econômica da contratação em alcançar a solução adequada da referida demanda, opinando-se pelo prosseguimento do feito.

Fervedouro, 29 de janeiro de 2025

Jordânia Cleidiane dos Santos Gonçalves

Odontólogo

Fiscal do Contrato

Luyamara Guimarães Pedrosa

Gestor do Contrato

Fabrizia Vianna de Souza Chicarelli

Secretária Municipal de Saúde

Responsável pela Solicitação



PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



ANEXO II **PROPOSTA** **CREDENCIAMENTO ELETRÔNICO 001/2025 PRC 014/2025**

OBJETO: CREDENCIAMENTO DE EMPRESAS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PRÓTESE DENTÁRIAS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE FERVEDOURO.

Valor Total R\$

- **validade da proposta- 60 dias;
- **todas as despesas estão dentro do preço ofertado;
- **Garantia dos serviços ofertados.

Fervedouro/MG, _____ de _____ de _____

PLATAFORMA LICITAR

www.licitardigital.com.br e <https://ammlicita.org.br>



PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



ANEXO III - MINUTA DE CONTRATO CRED ELETR Nº 001/2025 PRC Nº 014/2025

TERMO DE CREDENCIAMENTO
CONTRATO Nº ____/20____.

O Município de Fervedouro/MG, CNPJ nº 26.139.790/0001-84, doravante denominada **CONTRATANTE**, representada neste ato pelo Exmº Prefeito Municipal de Fervedouro Dr. **CARLOS CORINDON DE ARAÚJO**, brasileiro, médico, residente e domiciliado neste Município, portador da C.I. nº M-3.195.964, expedida pela SSP/MG, CPF nº 497.164.416-49, a seguir denominado **CONTRATANTE** e o(a) empresa/autônomo(a) _____, inscrito(a) no CPF/CNPJ _____, situada na(o) _____, nº _____, Bairro _____, Cidade _____ - __, representada pelo(a) Sr.(a) _____, CPF nº _____, a seguir denominado(a) **CONTRATADO(A)**, resolvem firmar o presente contrato, com fundamento no Processo nº 014/2025 - Credenciamento Eletrônico nº 001/2025, em observância às disposições da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e demais legislação aplicável, aplicando-se a este instrumento suas disposições irrestrita e incondicionalmente, bem como pelas cláusulas e condições seguintes:

1 - CLÁUSULA PRIMEIRA: DO OBJETO

1.1 - Constitui objeto do presente instrumento o **CREDENCIAMENTO DE EMPRESAS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PRÓTESE DENTÁRIAS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE FERVEDOURO**, nos termos e condições especificadas no Termo de referência parte integrante e inseparável deste contrato.

1.2 - Objeto da contratação:

Item	Especificação	Unid.	Qntd.	Vlr. Unit.	Vlr. Total
------	---------------	-------	-------	------------	------------

1.3 - Integram este Contrato, como se nele estivessem transcritos, o Termo de referência, o estudo técnico preliminar, quando elaborado, o edital da licitação, Proposta Comercial apresentada pela CONTRATADA, eventuais anexos dos documentos supracitados, ambos constantes deste Processo de Licitação.

2 - CLÁUSULA SEGUNDA - VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO

2.1 - O contrato a ser firmado terá vigência de até 12 (doze) meses contados a partir da assinatura do contrato.

3 - CLÁUSULA TERCEIRA - MODELOS DE EXECUÇÃO E GESTÃO CONTRATUAIS (art. 92, IV, VII e XVIII)

3.1 - O regime de execução contratual, os modelos de gestão e de execução, assim como os prazos e condições de conclusão, entrega, observação e recebimento do objeto constam no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

4 - CLÁUSULA QUARTA - SUBCONTRATAÇÃO

4.1 - Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

5 - CLÁUSULA QUINTA - PREÇO

5.1 - O valor total estimado da contratação será de R\$ _____, conforme quadro acima.

5.2 - No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

I - O valor da contratação é meramente estimativo, de forma que os pagamentos devidos ao contratado dependerão dos quantitativos efetivamente fornecidos.

6 - CLÁUSULA SEXTA - PAGAMENTO

6.1 - O pagamento será efetuado em 30 (trinta) dias, a contar da data de emissão da Nota Fiscal.



PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



6.2 – A Nota Fiscal será emitida após o recebimento da Ordem de Fornecimento, a mesma deverá constar o número da solicitação.

6.3 - Os pagamentos deverão ser realizados em Conta Corrente informada pelo CONTRATADO

7 - CLÁUSULA SÉTIMA - REAJUSTE

7.1 - O reajuste e demais condições a ele referentes encontram-se definidos no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

8 - CLÁUSULA OITAVA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

8.1 - A CONTRATANTE obriga-se a:

8.1.1- A Contratante disponibilizará um funcionário para acompanhar o procedimento da realização dos serviços;

8.1.2- Proporcionar todas as condições para que a Contratada possa realizar a os serviços de acordo com as determinações do Contrato, do Edital e seus Anexos, especialmente do Termo de Referência;

8.1.3- Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela Contratada, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta;

8.1.4- Exercer o acompanhamento e a fiscalização da realização dos serviços, por servidor especialmente designado, anotando em registro próprio as falhas, defeitos ou incorreções detectadas, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos empregados eventualmente envolvidos e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis;

8.1.5- Notificar a CONTRATADA por escrito da ocorrência de eventuais imperfeições no curso da execução dos serviços contratados, fixando prazo de 07 (sete) dias para a sua substituição;

8.1.6- Pagar à CONTRATADA o valor resultante da prestação dos serviços, na forma do contrato;

8.1.7- Zelar para que durante toda a vigência do contrato sejam mantidas, em compatibilidade com as obrigações assumidas pela CONTRATADA, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

8.1.8- Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos serviços recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

8.1.9- Comunicar à CONTRATADA, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas nas próteses dentárias fornecidas, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

8.1.10- Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da CONTRATADA, através de servidor especialmente designado;

8.1.11- A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela CONTRATADA com terceiros, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da CONTRATADA, de seus empregados, prepostos ou subordinados;

8.1.12- Fornecer todos os dados e especificações necessárias à completa e correta execução do Contrato.

9 - CLÁUSULA NONA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO

9.1 - O CONTRATADO obriga-se a:

9.1.1- Realizar os serviços em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes neste Termo de Referência, no Edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constará prazo de garantia ou validade;

9.1.2- A contratada deve garantir que a confecção das próteses seja realizada por profissionais habilitados, assegurando a excelência no serviço prestado;

9.1.3- A contratada é responsável por realizar a retirada e entrega dos objetos, toda semana, conforme o dia, local e horário estabelecidos pela Secretaria Municipal de Saúde de Fervedouro. O não cumprimento dessa obrigação poderá acarretar em atrasos na finalização do serviço e penalidades previstas em contrato.

9.1.4- A CONTRATADA é obrigada a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do Termo de Referência em que se verificarem defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de materiais empregados;

9.1.5- Para os serviços de próteses dentárias, deverá estar incluso no preço ofertado todos os custos com encargos sociais e materiais necessários para a realização dos serviços.

9.1.6- Os serviços a serem prestados deverão atender a todas as especificações e requisitos exigidos pelas normas e órgãos de controle e fiscalização dos objetos licitados.



PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



9.1.7- O prazo para a prestação dos serviços será em 04 (quatro) fases dentro de 07 (sete) dias, se não houver necessidade de ajustes e/ou correções das próteses, contados da entrega à CONTRATADA pelo CONTRATANTE.

9.1.8- Se for necessário a realização de ajustes e/ou correções, o prazo para a prestação dos serviços também será de 07 (sete) dias, contados da entrega das próteses à CONTRATADA pelo CONTRATANTE

9.1.9- Comunicar ao Contratante, no prazo máximo de 07 (sete) dias que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

9.1.10- Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

9.1.11- Fornecer à Contratante todas as informações necessárias para a prestação dos serviços;

9.1.12- O Município se reserva o direito de recusar os serviços prestados pela Contratada, no caso em que a qualidade apresentada seja inadequada ao fim que se destina;

9.1.13- Responsabilizar-se por eventuais danos causados diretamente ao Município ou a terceiros (incluindo dano ao patrimônio, sendo móveis ou imóveis), decorrente de sua culpa ou dolo na prestação dos serviços;

9.1.14- Garantir que os serviços prestados estejam de acordo com as especificações técnicas adequadas, assegurando durabilidade e eficiência do serviço contratado;

9.1.15- Comprovar ao Contratante o cumprimento de todas as obrigações descritas no Termo de Referência, através de cópias das guias de recolhimento que serão entregues junto com a nota fiscal;

9.1.16- A inadimplência da CONTRATADA quanto aos encargos trabalhistas, fiscais e comerciais não transfere responsabilidade ao CONTRATANTE;

9.1.17- Atender a qualquer solicitação de fiscalização interna e/ou externa, tais como: Fiscais do Trabalho, Fisco Municipal, Estadual e Federal; TCE, TCU e demais órgãos de fiscalização e apresentar, sempre que solicitado, a documentação relativa à regularidade fiscal da Empresa, correspondente as Certidões de Regularidade Fiscal Municipal, Estadual, Federal, Trabalhista, FGTS e demais documentos de habilitação e qualificação exigidas na Lei e no curso do procedimento de contratação;

9.1.18- É de inteira responsabilidade da CONTRATADA a efetivação do contrato de trabalho, recolhimento de impostos e demais responsabilidades trabalhistas.

10 - CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - GARANTIA DE EXECUÇÃO

10.1 - Eventual regra concernente a garantia de execução, encontra-se pormenorizada em tópico específico do Termo de Referência, parte integrante e inseparável deste instrumento de contrato.

11 - CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

11.1 - Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021 e Decreto Municipal nº 1.491/2024, o contratado que:

- a) Der causa à inexecução parcial do contrato;
- b) Der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) Der causa à inexecução total do contrato;
- d) Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
- e) Apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;
- f) Praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- g) Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- h) Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

11.2 - Serão aplicadas ao contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:

I) Advertência, quando o contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §2º, da Lei nº 14.133, de 2021);

II) Impedimento de licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas "b", "c" e "d" do subitem acima deste Contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, § 4º, da Lei nº 14.133, de 2021);

III) Declaração de inidoneidade para licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas "e", "f", "g" e "h" do subitem acima deste Contrato, bem como nas alíneas "b", "c" e "d", que justifiquem a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §5º, da Lei nº 14.133, de 2021).



PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



IV) Multa:

IV.1 - moratória de 0,5% (cinco décimos por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, bem como pela inobservância do prazo fixado para apresentação, suplementação ou reposição da garantia, quando exigida, até o limite de 30 (trinta) dias;

- a) O atraso superior a 30 dias autoriza a Administração a promover a extinção do contrato por descumprimento ou cumprimento irregular de suas cláusulas, conforme dispõe o inciso I do art. 137 da Lei n. 14.133, de 2021.

IV.2 - compensatória de 10 % (dez por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;

11.3 - A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao(a) Município de Fervedouro (art. 156, §9º, da Lei nº 14.133, de 2021).

11.4 - Todas as sanções previstas neste Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (art. 156, §7º, da Lei nº 14.133, de 2021).

11.4.1 - Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação (art. 157, da Lei nº 14.133, de 2021).

11.4.2 - Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo(a) Município de Fervedouro ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente (art. 156, §8º, da Lei nº 14.133, de 2021).

11.4.3 - Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 15 (quinze) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

11.5 - A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

11.6 - Na aplicação das sanções serão considerados (art. 156, §1º, da Lei nº 14.133, de 2021):

- a) a natureza e a gravidade da infração cometida;
- b) as peculiaridades do caso concreto;
- c) as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- d) os danos que dela provierem para o Contratante;
- e) a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

11.7 - Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei (art. 159).

11.8 - A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia (art. 160, da Lei nº 14.133, de 2021).

11.9 - O(A) Município de Fervedouro/MG deverá, no prazo máximo 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal. (Art. 161, da Lei nº 14.133, de 2021).

11.10 - As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133/21.



PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



11.11 - Os débitos do contratado para com a Administração contratante, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, não inscritos em dívida ativa, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com os créditos devidos pelo referido órgão decorrentes deste mesmo contrato ou de outros contratos administrativos que o contratado possua com o mesmo órgão ora contratante.

12 - CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DA EXTINÇÃO CONTRATUAL

12.1 - O contrato se extingue quando vencido o prazo nele estipulado, independentemente de terem sido cumpridas ou não as obrigações de ambas as partes contraentes.

12.2 - Na hipótese de serviços contínuos, o contrato pode ser extinto antes do prazo nele fixado, sem ônus para o(a) Município de Fervedouro/MG, quando esta não dispuser de créditos orçamentários para sua continuidade ou quando entender que o contrato não mais lhe oferece vantagem.

12.3 - A extinção nesta hipótese ocorrerá na próxima data de aniversário do contrato, desde que haja a notificação do contratado pelo(a) Município de Fervedouro/MG nesse sentido com pelo menos 2 (dois) meses de antecedência desse dia.

12.4. Caso a notificação da não-continuidade do contrato de que trata este subitem ocorra com menos de 2 (dois) meses da data de aniversário, a extinção contratual ocorrerá após 2 (dois) meses da data da comunicação.

12.5 - O contrato pode ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 137 da Lei nº 14.133/21, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

12.5.1 - Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 138 e 139 da mesma Lei.

12.5.2 - A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a rescisão se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.

12.5.2.1 - Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.

12.6 - O termo de rescisão, sempre que possível, será precedido:

12.6.1 - Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

12.6.2 - Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

12.6.3 - Indenizações e multas.

12.7 - A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório (art. 131, caput, da Lei nº 14.133, de 2021).

13 - CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

13.1 - As despesas decorrentes desta contratação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento do(a) Município de Fervedouro, para o exercício atual, na classificação abaixo:

2.05.00.10.301.0015.2.0034-339039-1500

2.05.00.10.301.0015.2.0034-339039-1600

2.05.00.10.301.0015.2.0037-339039-1500

2.05.00.10.301.0015.2.0037-339039-1600

2.05.00.10.301.0015.2.0038-339039-1600

2.05.00.10.301.0015.2.0038-339039-1621

2.05.01.10.302.0015.2.0045-339039-1500

13.2 - A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes, quando se tratar de serviços e fornecimento contínuos será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

14 - CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DOS CASOS OMISSOS

14.1 - Os casos omissos serão decididos pelo(a) Município de Fervedouro, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021, e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 - Código de Defesa do Consumidor - e normas e princípios gerais dos contratos.

15 - CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - ALTERAÇÕES



PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



15.1 - Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos arts. 124 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.

15.2 - O contratado será obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, acréscimos ou supressões de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato que se fizerem nas obras, nos serviços ou nas compras, e, no caso de reforma de edifício ou de equipamento, o limite para os acréscimos será de 50% (cinquenta por cento), nos termos do art. 125 da Lei nº 14.133, de 2021.

15.3 - Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do art. 136 da Lei nº 14.133, de 2021.

16 - CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - PUBLICAÇÃO

16.1 - Incumbirá ao(a) Município de Fervedouro divulgar o presente instrumento no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma prevista no art. 94 c/c 176, parágrafo único da Lei 14.133, de 2021 bem como no respectivo sítio oficial na Internet, em atenção ao art. 8º, §2º, da Lei n. 12.527, de 2011, c/c art. 7º, §3º, inciso V, do Decreto n. 7.724, de 2012.

17 - CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA- FORO

17.1 - Fica eleito o Foro da Comarca de Carangola/MG, para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não puderem ser compostos pela conciliação, conforme art. 92, §1º, da Lei nº 14.133/21.

Para firmeza e validade do pactuado, o presente Termo de Contrato foi lavrado em duas (duas) vias de igual teor, que, depois de lido e achado em ordem, vai assinado pelos contraentes.

Fervedouro/MG, __ de _____ de 20____.

Autoridade Competente

Representante Legal

Razão Social da Empresa

TESTEMUNHAS:

1)Nome:_____

CPF:_____

2) Nome:_____

CPF:_____