



# PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS  
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000  
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590  
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



**Com as mudanças aplicadas pela Lei Federal nº 14.133 de 01 de abril de 2021, disciplinadas pelo Decreto Municipal nº 1.480/24 e Decreto Municipal nº 1.482, salientamos a necessidade de anexar à plataforma da Licitar Digital ([www.licitardigital.com.br](http://www.licitardigital.com.br)) a DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO NO ATO DE CADASTRAMENTO DA PROPOSTA, ou seja, juntos, antes da data e horário da abertura da sessão pública.**

## **PROCESSO LICITATÓRIO Nº 027/2025 CREDENCIAMENTO ELETRÔNICO Nº 002/2025 INEXIGIBILIDADE Nº 008/2025**

REGIDO PELA LEI Nº 14.133/2021, LEI COMPLEMENTAR nº 123/06 E DECRETO MUNICIPAL Nº 1.480/2024, DECRETO MUNICIPAL Nº 1.482/2024.

**OBJETO:** A presente Licitação tem por objeto o **CREDENCIAMENTO DE EMPRESAS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ARBITRAGEM PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE ESPORTES E LAZER DA PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO/MG**, conforme as especificações contidas nos projetos e demais documentos que integram este Edital de Licitação.”

**INTERESSADO:** SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER

**DATA DE INÍCIO DE RECEBIMENTO PROPOSTAS:** 29 de abril de 2025

**RECEBIMENTO DE PROPOSTAS:** até as 08:30 horas de 15/05/2025

**DATA E HORÁRIO DA ANÁLISE DOS CREDENCIADOS:** às 09h00min do dia 15/05/2025

**REFERÊNCIA DE TEMPO:** Horário de Brasília.

**LOCAL DA SESSÃO PÚBLICA:** PLATAFORMA DE LICITAÇÕES LICITAR DIGITAL – [www.licitardigital.com.br](http://www.licitardigital.com.br)

**ATO Nº 007/2025:** (Agente de Contratação)

**VALOR ESTIMADO GLOBAL DE CONTRATAÇÃO:** R\$ 129.850,00

**MODO CREDENCIAMENTO:** CREDENCIAR AO PREÇO REGISTRADO

### **ESCLARECIMENTOS:**

**Diretamente pela plataforma de licitações – <https://ammlicita.org.br/> esclarecimentos.**

**Maiores informações:** Tel: (32) 3742-1167 site: [www.fervedouro.mg.gov.br](http://www.fervedouro.mg.gov.br), pelo e-mail [compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br](mailto:compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br) ou na Sede da Prefeitura Municipal de Fervedouro.

**Telefones:** (32) 3742-1167 ou 1590

**Horário de funcionamento:** 08h00min. às 11h00min. e de 13h00min às 16h00min.

**OBS:** O prazo de vigência do presente credenciamento dar-se-á pelo período de 12 (doze) meses, ficando aberto durante todo esse período para novos credenciamentos.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS  
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000  
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590  
[www.fervedouro.mg.gov.br](http://www.fervedouro.mg.gov.br) | email: [compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br](mailto:compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br)



## EDITAL DE LICITAÇÃO – NORMAS

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 027/2025

CREDENCIAMENTO ELETRÔNICO Nº 002/2025 INEXIGIBILIDADE Nº 008/2025

### 1 – PREÂMBULO

**1.1.** A PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO, por intermédio da Divisão de Compras e Licitações, realizará a Licitação na **Modalidade Concorrência Eletrônica**, em sessão pública a ser realizada na **Plataforma de Licitações Licitar Digital** ([www.licitardigital.com.br](http://www.licitardigital.com.br)) a qual, conforme especificado no **ANEXO I** deste edital.

**1.2** - Os trabalhos serão conduzidos pelo Sr. RONALDO SILVÉRIO XISTO, Agente de Contratação, designado pelo Ato nº 007/2025, e pela Equipe de Apoio, anexado aos autos do procedimento e regido pelas **Leis nº 14.133/21, Lei Complementar nº 123/06, Decreto Municipal nº 1.480/2024, Decreto Municipal nº 1.482/2024** e, demais normas pertinentes e pelas condições estabelecidas pelo presente Edital.

**1.3** - O Edital e seus Anexos poderão ser obtidos gratuitamente no site da Prefeitura Municipal Fervedouro/MG, através do site: [www.fervedouro.mg.gov.br](http://www.fervedouro.mg.gov.br), pelo e-mail [compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br](mailto:compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br), na Plataforma de Licitações Licitar Digital, através do endereço eletrônico [www.licitardigital.com.br](http://www.licitardigital.com.br) e também no prédio sede da Prefeitura Municipal Fervedouro, em dias e horários de expediente, a partir da data de sua publicação.

**1.4** - Toda e qualquer alteração que possivelmente ocorrer neste Edital, tais como errata, adendo, suspensão ou revogação, deverá ser consultada pelos pretensos licitantes no endereço eletrônico [www.licitardigital.com.br](http://www.licitardigital.com.br).

**1.5** - A Administração não se responsabilizará caso o pretenso licitante não acesse o e-mail informado ou não visualize a alteração no Site supracitado consequentemente desconhecendo o teor dos Avisos publicados.

**DATA DE INÍCIO DE RECEBIMENTO PROPOSTAS:** 29 de abril de 2025

**RECEBIMENTO DE PROPOSTAS:** até as 08:30 horas de 15/05/2025

**DATA E HORÁRIO DA ANÁLISE DOS CREDENCIADOS:** às 09h00min do dia 15/05/2025

### 2- OBJETO

**2.1.** - Constitui objeto da presente licitação: **CREDENCIAMENTO DE EMPRESAS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ARBITRAGEM PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE ESPORTES E LAZER DA PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO/MG.**

**2.2.** – O presente credenciamento se enquadra na hipótese do art. 2º, inciso II, do Decreto Municipal nº 1.492/2024 e art. 79, inciso I da Lei nº 14.133/2021.

**2.3** – O Credenciamento não obriga a administração pública a contratar.

### 3 - CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

**3.1** – Poderão participar deste **CREDENCIAMENTO ELETRÔNICO** empresas legalmente constituídas e que comprovem possuir os requisitos mínimos de qualificação exigidos neste Edital e seus Anexos.

**3.2** – Não poderão participar do presente certame a empresa:

**3.2.1** – Empresa suspensa de participar de licitação e impedida de contratar com o Município de Fervedouro, durante o prazo da sanção aplicada;

**3.2.2** – Empresa declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação;

**3.2.3** – Empresa impedida de licitar e contratar com o Município de Fervedouro, durante o prazo da sanção aplicada;

**3.2.4** – Empresa proibida de contratar com o Poder Público, em razão do disposto no art. 72, § 8º, V, da Lei n.º 9.605/1998;

**3.2.5** – Empresa proibida de contratar com o Poder Público, nos termos do art. 12 da Lei n.º 8.429/1992;

**3.2.6** - Quaisquer interessados enquadrados nas vedações previstas no art. 9º, §1º, da Lei n.º 14.133/2021;



# PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS  
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000  
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590  
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



**3.2.6.1** - Entende-se por “participação indireta” a que alude o art. 9º §1º, da Lei n.º 14.133/2021 a participação no certame de empresa em que uma das pessoas listadas no mencionado dispositivo legal figure como sócia, pouco importando o seu conhecimento técnico acerca do objeto da licitação ou mesmo a atuação no processo licitatório.

**3.2.7** – Sociedade estrangeira não autorizada a funcionar no País;

**3.2.8** - Empresa cujo estatuto ou contrato social não seja pertinente e compatível com o objeto deste CREDENCIAMENTO;

**3.2.9** - Empresa que se encontre em processo de dissolução ou falência;

**3.2.10** – Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público – OSCIP, atuando nessa condição.

**3.2.11** – Empresas que se enquadrem no Art. 14 da Lei nº 14.133/2021.

**3.3** – Os licitantes deverão estar previamente cadastrados na plataforma de licitações, o qual poderá ser realizado em [www.licitardigital.com.br](http://www.licitardigital.com.br).

**3.4** - A observância das vedações supra é de inteira responsabilidade da licitante que, pelo descumprimento, se sujeita às penalidades cabíveis.

## 4. DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO

**4.1** - Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar este Edital por irregularidade ou para solicitar esclarecimento sobre os seus termos enquanto este permanecer em vigor.

**4.2** A impugnação e o pedido de esclarecimento poderão ser realizados por forma eletrônica, *pelos seguintes meios*: [www.licitardigital.com.br](http://www.licitardigital.com.br).

**4.3** A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgado por meio eletrônico no prazo de até 3 (três) dias úteis, contado da data de recebimento do pedido.

**4.4** As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

**4.5** - Acolhida a impugnação, o edital retificado será publicado no Portal Nacional de Contratações Públicas - PNCP.

## 5- DA MANIFESTAÇÃO DA INTENÇÃO DE SE CREDENCIAR

Os interessados deverão estar previamente cadastrados Na Licitar e encaminharão, exclusivamente por meio eletrônico, o requerimento de participação com a indicação de sua intenção de se credenciar para o a prestação dos serviços, com as seguintes informações:

**5.1.1** - Descrição detalhada do objeto.

**5.1.2** - Atestar o cumprimento dos requisitos de habilitação para a prestação dos serviços CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA, E MARCAR OS ITENS QUE TEM INTERESSE EM CREDENCIAR.

**5.2** - Todas as especificações do objeto vinculam o interessado.

**5.3** - No valor da contratação estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.

**5.4** - A apresentação do requerimento de participação com a indicação da intenção de se credenciar implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições contidas no Termo de Referência, assumindo o credenciado o compromisso de executar o objeto nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

**5.5** - NO REQUERIMENTO DE PARTICIPAÇÃO COM A INDICAÇÃO DE SUA INTENÇÃO DE SE CREDENCIAR, O INTERESSADO ASSINALARÁ “SIM” OU “NÃO” EM CAMPO PRÓPRIO DO SISTEMA ELETRÔNICO, RELATIVO ÀS SEGUINTE DECLARAÇÕES

( ) Declaro que não incorro nas condições impeditivas do art. 14 da Lei Federal nº 14.133/21.

( ) Declaro que atendo aos requisitos de habilitação, conforme disposto no art. 63, inciso I, da Lei Federal nº 14.133/21.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS  
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000  
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590  
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



( ) Declaro que cumpro as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas, conforme art. 63, inciso IV, da Lei Federal nº 14.133/21.

( ) Declaro que a proposta apresentada para essa licitação está em conformidade com as exigências do instrumento convocatório e me responsabilizo pela veracidade e autenticidade dos documentos apresentados.

( ) Declaro que minha proposta econômica compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega da proposta, conforme art. 63, §1º, da Lei Federal nº 14.133/21.

( ) Declaro que estou ciente do edital e concordo com as condições locais para o cumprimento das obrigações objeto da licitação, conforme o art. 67, inciso VI, da Lei Federal nº 14.133/21;

( ) Declaro para fins do disposto no inciso VI do art. 68, da Lei nº 14.133/21, que não emprego menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprego menor de 16 (dezesseis) anos, salvo menor, a partir dos 14 (quatorze) anos, na condição de aprendiz, nos termos do inciso XXXIII, do art. 7º, da Constituição Federal/88.

( ) Declaro que não possuo, em minha cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal/88.

( ) Declaro para os devidos fins legais, sem prejuízo das sanções e multas previstas neste ato convocatório, estar enquadrado como ME/EPP/Cooperativa, conforme a Lei Complementar nº 123/2006, cujos termos declaro conhecer na íntegra, estando apto, portanto, a exercer o direito de preferência.

( ) Sim, ME ( ) Sim, EPP ( ) Não, outros enquadramentos

**5.6 -** A declaração falsa relativa ao cumprimento de qualquer condição sujeitará o licitante às sanções previstas em lei e neste Edital.

**5.7 -** O descumprimento das regras supramencionadas pela Administração ou por parte dos contratados pode ensejar a responsabilização pelo Tribunal de Contas da União e, após o devido processo legal, gerar as seguintes consequências: assinatura de prazo para a adoção das medidas necessárias ao exato cumprimento da lei, nos termos do [art. 71, inciso IX, da Constituição](#); ou condenação dos agentes públicos responsáveis e da empresa contratada ao pagamento dos prejuízos ao erário, caso verificada a ocorrência de superfaturamento por sobrepreço na execução do contrato.

**5.8 -** O interessado organizado em cooperativa deverá declarar, ainda, que cumpre os requisitos estabelecidos no [artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

A falsidade da declaração de que trata o item 3.5 sujeitará o interessado às sanções previstas na [Lei nº 14.133, de 2021](#), e neste Edital.

**5.9 -** Quando for o caso, o interessado deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio de acesso.

## 6- DA HABILITAÇÃO

6.1- Os documentos previstos no Termo de Referência, necessários e suficientes para demonstrar a capacidade do interessado de realizar o objeto do credenciamento, serão exigidos para fins de habilitação, nos termos dos [arts. 62 a 70 da Lei nº 14.133, de 2021](#), deverão ser inseridos no campo documentos.

6.2- Quando permitida a participação de consórcio de empresas, a habilitação técnica, quando exigida, será feita por meio do somatório dos quantitativos de cada consorciado e, para efeito de habilitação econômico-financeira, quando exigida, será observado o somatório dos valores de cada consorciado.

6.3 - Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser apresentados em original, por cópia.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS  
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000  
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590  
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



6.4 - O órgão credenciante terá o prazo de até 10 (DEZ) dias úteis para analisar a documentação apresentada pelo interessado.

6.5 - Será verificado se o interessado ASSINALOU, todas as declarações em campo próprio do sistema eletrônico.

6.6 - A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

6.7 - A verificação pela comissão de contratação, em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.

6.8 - Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para:

6.8.1 - complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelo interessado; e

6.8.2 - atualização de documentos cuja validade tenha expirado.

6.9 - Na análise dos documentos de habilitação, a comissão de contratação poderá sanar erros ou falhas que não alterarem sua substância ou validade jurídica.

## 7 – DOS RECURSOS

7 - A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação, observará o disposto no art. 165 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.2 - O prazo recursal é de 3 (três) dias úteis, contados da data de intimação ou de lavratura da ata.

7.3 - Quando o recurso apresentado impugnar o julgamento das propostas ou o ato de habilitação ou inabilitação do licitante:

7.3.1 - o prazo para a manifestação da intenção de recorrer não será inferior a 10 (dez) minutos.

7.3.2 - o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de publicação da decisão;

7.4 - Os recursos deverão ser encaminhados em campo próprio do sistema.

7.5 - O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

7.6 - Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.

7.7 - O recurso e o pedido de reconsideração não terão efeito suspensivo.

7.8 - O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

7.9 - Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados no Departamento de Compras e Licitações, no endereço Honório Rua Honório Pedrosa Ferraz, 25, centro, Fervedouro/MG, CEP: 36.815-000, nos termos do inciso II do parágrafo único do art. 176 da Lei 14.133/2021.

## 8 DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES

8.1 Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021 e Decreto Municipal nº 1.491/2024, o contratado que:

- a) Der causa à inexecução parcial do contrato;
- b) Der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) Der causa à inexecução total do contrato;
- d) Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
- e) Apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;
- f) Praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- g) Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;





# PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS  
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000  
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590  
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



h) Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

8.2 - Serão aplicadas ao contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:

I) Advertência, quando o contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §2º, da Lei nº 14.133, de 2021);

II) Impedimento de licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas "b", "c" e "d" do subitem acima deste Contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, § 4º, da Lei nº 14.133, de 2021);

III) Declaração de inidoneidade para licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas "e", "f", "g" e "h" do subitem acima deste Contrato, bem como nas alíneas "b", "c" e "d", que justifiquem a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §5º, da Lei nº 14.133, de 2021).

IV) Multa:

IV.1 - moratória de 0,5% (cinco décimos por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, bem como pela inobservância do prazo fixado para apresentação, suplementação ou reposição da garantia, quando exigida, até o limite de 30 (trinta) dias;

a) O atraso superior a 30 dias autoriza a Administração a promover a extinção do contrato por descumprimento ou cumprimento irregular de suas cláusulas, conforme dispõe o inciso I do art. 137 da Lei nº 14.133, de 2021.

IV.2 - compensatória de 10 % (dez por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;

8.3 - A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao(a) Município de Fervedouro (art. 156, §9º, da Lei nº 14.133, de 2021).

8.4 - Todas as sanções previstas neste Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (art. 156, §7º, da Lei nº 14.133, de 2021).

8.4.1 - Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação (art. 157, da Lei nº 14.133, de 2021).

8.4.2 - Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo(a) Município de Fervedouro ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente (art. 156, §8º, da Lei nº 14.133, de 2021).

8.4.3 - Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 15 (quinze) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

8.5 - A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

8.6 - Na aplicação das sanções serão considerados (art. 156, §1º, da Lei nº 14.133, de 2021):

a) a natureza e a gravidade da infração cometida;

b) as peculiaridades do caso concreto;

c) as circunstâncias agravantes ou atenuantes;

d) os danos que dela provierem para o Contratante;

e) a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

8.7 - Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei (art. 159).

8.8 - A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia (art. 160, da Lei nº 14.133, de 2021).



# PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS  
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000  
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590  
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



8.9 - O(A) Município de Fervedouro/MG deverá, no prazo máximo 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal. (Art. 161, da Lei nº 14.133, de 2021).

8.10 - As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133/21.

8.11 - Os débitos do contratado para com a Administração contratante, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, não inscritos em dívida ativa, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com os créditos devidos pelo referido órgão decorrentes deste mesmo contrato ou de outros contratos administrativos que o contratado possua com o mesmo órgão ora contratante.

## 9 – DA DIVULGAÇÃO DA LISTA DE CREDENCIADOS

9.1 - O resultado, com a lista de credenciados relacionados de acordo com o critério estabelecido no edital, será publicado e estará permanentemente disponível e atualizado no PNCP.

## 10- DA CONTRATAÇÃO

10.1 - Após divulgação da lista de credenciados, o órgão ou a entidade poderá convocar o credenciado para assinatura do instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme disposto no art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.

10.2 - A administração poderá convocar o credenciado durante todo o prazo de validade do credenciamento para assinar o contrato ou outro instrumento equivalente, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e no edital de credenciamento.

10.3 - O prazo para assinatura do instrumento contratual pelo credenciado, após convocação pela administração, será de ATÉ 5 (CINCO) dias.

10.4 - O prazo de que trata o item 10.3 poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, mediante solicitação, devidamente justificada, do credenciado durante o seu transcurso, desde que o motivo apresentado seja aceito pela administração.

10.5 - Previamente à emissão de nota de empenho e à contratação, a administração deverá realizar consulta ao SicaF para identificar possível impedimento de licitar e contratar.

10.6 - O prazo de vigência dos contratos decorrentes do presente credenciamento será de 12 (DOZE) MESES podendo ser renovado por igual ou sucessivo período, observado o art. 107 da Lei nº 14.133/2021.

10.7 - Os contratos decorrentes de credenciamento poderão ser alterados, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

10.8 - É vedado o cometimento a terceiros do objeto contratado sem autorização expressa da Administração.

## 11 - CRITÉRIOS PARA DEFINIÇÃO DA ORDEM DE CONTRATAÇÃO DOS CREDENCIADOS.

11.1 - Na hipótese de contratações paralelas e não excludentes, a convocação dos credenciados para contratação garantirá a igualdade de oportunidade entre os interessados, a partir da observância dos seguintes critérios de distribuição da demanda:

1.1.1 - Em caso de urgência a oficina que estiver com disponibilidade no momento.

1.1.2 – Seguir uma ordem de distribuição de serviços (carro foi para oficina A, o próximo vai para B e .assim sucessivamente entre os credenciados).

## 12 - DA ANULAÇÃO, DA REVOGAÇÃO E DO DESCREDENCIAMENTO

12.1 - O edital de credenciamento poderá ser anulado, a qualquer tempo, em caso de vício de legalidade, ou revogado, por motivos de conveniência e de oportunidade da administração.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS  
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000  
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590  
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



**12.2** - Na hipótese de anulação do edital de credenciamento, os instrumentos que dele resultaram ficarão sujeitos ao disposto nos art. 147 ao art. 150 da Lei nº 14.133, de 2021.

**12.3** - A revogação do edital de credenciamento não repercutirá nos instrumentos já celebrados que dele resultaram.

**12.4** - Será realizado o descredenciamento quando houver:

**12.4.1** - pedido formalizado pelo credenciado, no prazo de 15 (QUINZE) dias;

**12.4.2** - perda das condições de habilitação do credenciado;

**12.4.3** - descumprimento injustificado do contrato pelo contratado; e

**12.4.4** - sanção de impedimento de licitar e contratar ou de declaração de inidoneidade superveniente ao credenciamento.

**12.5** - O pedido de descredenciamento de que trata o item 12.4.1 não desincumbirá o credenciado do cumprimento de eventuais contratos assumidos e das responsabilidades deles recorrentes.

**12.6** - Nas hipóteses previstas nos subitens 12.4.2 e 12.4.3, além do descredenciamento, deverá ser aberto processo administrativo, assegurados o contraditório e a ampla defesa, para possível aplicação de penalidade, na forma estabelecida na legislação.

**12.7** - Se houver a efetiva prestação de serviços ou o fornecimento dos bens, os pagamentos serão realizados normalmente, até decisão no sentido de rescisão contratual, caso o fornecedor não regularize a sua situação.

**12.8** - Somente por motivo de economicidade, segurança nacional ou no interesse da administração, devidamente justificado, em qualquer caso, pela autoridade máxima do órgão ou da entidade contratante, não será rescindido o contrato em execução com empresa ou profissional que estiver irregular.

## 13 - DO PRAZO DE VIGÊNCIA DO EDITAL

**13.1** - O presente edital terá prazo de vigência de 12 (doze), a contar de sua publicação.

## 14 - DISPOSIÇÕES GERAIS

**14.1** - Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

**14.2** - O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do interessado, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

**14.3** - Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

**14.4** - O Edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, no Portal AMM LICITA - <https://ammlicita.org.br/>. [www.licitardigital.com.br](http://www.licitardigital.com.br).

**14.5** - Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

**14.5.1** - ANEXO I - Termo de Referência

**14.5.2** - Apêndice do Anexo I – Estudo Técnico Preliminar

**14.5.3** - ANEXO II – Minuta de Termo de Contrato

**Fervedouro/MG, 28 de abril de 2025.**

**PAULEANDRO BICARIO COELHO**  
**SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER**  
**RESPONSÁVEL PELA SOLICITAÇÃO**





# PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS  
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000  
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590  
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



## TERMO DE REFERÊNCIA

### 1 – DO OBJETO

1.1– Constitui objeto deste termo o credenciamento de empresas para prestação de serviços de arbitragem para atender as necessidades da Secretaria de Esportes e Lazer da Prefeitura Municipal de Fervedouro/MG, conforme especificações e quantitativos da planilha abaixo:

| ITEM               | DESCRIÇÃO   | UNID. | QUANT. | VALOR UNITÁRIO       | VALOR TOTAL |
|--------------------|---|-------|--------|----------------------|-------------|
| LOTE 1             |   |       |        |                      |             |
| 0001               | PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ARBITRAGEM - ARBITRAGEM DE FUTEBOL DE CAMPO, CATEGORIA ADULTO FEMININO, COMPOSTA POR 01 (UM) ÁRBITRO CENTRAL E 02 (DOIS) ÁRBITROS AUXILIARES E 01 (UM) 4º ÁRBITRO  | JG    | 25     | 590,00               | 14.750,00   |
| 0002               | PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ARBITRAGEM - ARBITRAGEM DE FUTEBOL DE CAMPO, CATEGORIA ADULTO MASCULINO, COMPOSTA POR 01 (UM) ÁRBITRO CENTRAL E 02 (DOIS) ÁRBITROS AUXILIARES E 01 (UM) 4º ÁRBITRO | JG    | 50     | 700,00               | 35.000,00   |
| LOTE 2             |   |       |        |                      |             |
| 0003               | PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ARBITRAGEM - ARBITRAGEM DE FUTEBOL SOCIETY, NA CATEGORIA ADULTO FEMININO, COMPOSTA POR 02 (DOIS) ÁRBITROS E 01 (UM) ANOTADOR                                       | JG    | 30     | 300,00               | 9.000,00    |
| 0004               | PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ARBITRAGEM - ARBITRAGEM DE FUTEBOL SOCIETY, NA CATEGORIA ADULTO MASCULINO, COMPOSTA POR 02 (DOIS) ÁRBITROS E 01 (UM) ANOTADOR                                      | JG    | 30     | 400,00               | 12.000,00   |
| LOTE 3             |   |       |        |                      |             |
| 0005               | PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ARBITRAGEM - ARBITRAGEM DE FUTSAL, NA CATEGORIA ADULTO FEMININO, COMPOSTA POR 02 (DOIS) ÁRBITROS, E 01 (UM) ANOTADOR/CRONOMETRISTA                                 | JG    | 25     | 400,00               | 10.000,00   |
| 0006               | PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ARBITRAGEM - ARBITRAGEM DE FUTSAL, NA CATEGORIA ADULTO MASCULINO, COMPOSTA POR 02 (DOIS) ÁRBITROS, E 01 (UM) ANOTADOR/CRONOMETRISTA                                | JG    | 50     | 445,00               | 22.250,00   |
| 0007               | PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ARBITRAGEM - ARBITRAGEM DE FUTSAL, NA CATEGORIA INFANTO/JUNVEIL E SUB15, COMPOSTA POR 02 (DOIS) ÁRBITROS, E 01 (UM) ANOTADOR/CRONOMETRISTA                         | JG    | 30     | 395,00               | 11.850,00   |
| LOTE 4             |   |       |        |                      |             |
| 0008               | PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ARBITRAGEM - ARBITRAGEM DE VOLEIBOL, NA CATEGORIA ADULTO FEMININO, COMPOSTA POR 02 (DOIS) ÁRBITROS E 01 (UM) ANOTADOR  | JG    | 20     | 360,00               | 7.200,00    |
| 0009               | PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ARBITRAGEM - ARBITRAGEM DE VOLEIBOL, NA CATEGORIA ADULTO MASCULINO, COMPOSTA POR 02 (DOIS) ÁRBITROS E 01 (UM) ANOTADOR   | JG    | 20     | 390,00               | 7.800,00    |
| <b>VALOR TOTAL</b> |   |       |        | <b>R\$129.850,00</b> |             |

### 2– ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO

2.1- A CONTRATADA deverá prestar os serviços de arbitragem em conformidade com o descritivo da tabela do item 1.1 e de acordo com o descrito neste Termo de Referência;

2.2- Os serviços de arbitragem esportiva consistem em disponibilizar uma estrutura completa para a resolução de disputas no âmbito desportivo, garantindo celeridade, especialização e imparcialidade. Os serviços deverão abranger no mínimo:

2.2.1- Elaboração das cláusulas compromissórias em contratos e regulamentos desportivos;



# PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS  
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000  
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590  
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



- 2.2.2- Constituir e organizar tribunal arbitral com árbitros especializados;
- 2.2.3- Definir as regras procedimentais, incluindo prazos e confidencialidade;
- 2.2.4- Conduzir o procedimento arbitral até a emissão da sentença final;
- 2.2.5- Garantir o cumprimento das decisões arbitrais conforme legislação vigente.
- 2.3- O objetivo é assegurar um ambiente justo e eficiente para a resolução de conflitos, preservando a integridade das competições e a reputação de todos os envolvidos no cenário esportivo.
- 2.4- As modalidades esportivas, categorias etárias para a arbitragem estão descritas na tabela do item 1.1 deste Termo de Referência.
- 2.5- Os serviços serão executados de acordo com o cronograma e autorização emitida pela Secretaria Municipal de Esportes e Lazer.
- 2.5.1- Os serviços deverão ser solicitados pela Secretaria Municipal de Esporte, com antecedência mínima de 02 (dois) dias úteis, devendo o profissional realizar os serviços na(s) data(s) definidas na ordem de serviço. Na data designada, o profissional (equipe) deve permanecer à disposição da Secretaria Municipal de Esporte durante o período mínimo definido deste TR.
- 2.5.2- Emitida a ordem de serviço, o credenciado deverá encaminhar a equipe de profissionais devidamente qualificados para fins de executar os serviços de arbitragem conforme a demanda, devendo dar ciência à Secretaria Municipal de Esporte no prazo de até 48h00min antes da data de execução dos serviços, quais os profissionais que serão encaminhados, caso, a empresa, tenha realizado o credenciamento de 02 (duas) ou mais equipes de arbitragem.
- 2.6- O presente objeto da contratação está previsto no Plano de Contratações Anual de 2025, atendendo a descrição sucinta em serviços de arbitragem, conforme consta <https://pncp.gov.br/app/pca/26139790000184/2025>.

## 3- FUNDAMENTAÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

- 3.1- O objeto do presente Termo de Referência, elaborado pela Secretaria Municipal de Esportes e Lazer é a escolha da melhor solução para atender as necessidades da secretaria solicitante para o credenciamento de empresa para prestação de serviços de arbitragem.
- 3.2- A Secretaria Municipal de Esportes e Lazer de Fervedouro/MG desempenha um papel fundamental no incentivo à prática esportiva e na organização de competições que promovem o bem-estar e a integração social da população.
- 3.3- Para garantir que as competições sejam realizadas com qualidade, imparcialidade e profissionalismo, torna-se imprescindível a contratação de empresas especializadas na prestação de serviços de arbitragem. A presença de árbitros qualificados contribuirá diretamente para a credibilidade dos eventos esportivos, assegurando que as regras sejam cumpridas e que os participantes tenham uma experiência justa e transparente.
- 3.4- A arbitragem é um elemento essencial em qualquer modalidade esportiva, pois garante que as partidas sejam conduzidas de acordo com as normas estabelecidas, evitando conflitos e assegurando a equidade entre os competidores. Por isso, ao contratarmos empresas especializadas possuem profissionais capacitados, com formação específica e experiência no julgamento de competições, reduziremos a possibilidade de erros e garantindo um alto nível de organização.
- 3.5- Além disso, a terceirização desse serviço permitirá que a Secretaria de Esportes e Lazer foque em outras áreas estratégicas do desenvolvimento esportivo, sem comprometer a qualidade dos eventos realizados.
- 3.6- Outro fator importante é que por meio dessa contratação poderemos contar com profissionais experientes e devidamente certificados, que por sua vez, ao organizarmos eventos esportivos no município, iremos obter maior qualidade técnica e disciplinar, elevando o nível das competições e motivando ainda mais a participação de atletas e equipes, contribuindo para a construção de uma cultura esportiva sólida no município, incentivando a prática regular de esportes e fortalecendo o compromisso da gestão pública com o desenvolvimento do setor.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS  
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000  
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590  
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



3.7- Além do aspecto técnico, a contratação de árbitros reduzirá a necessidade de gastos com capacitação interna, infraestrutura e gestão de profissionais, uma vez que as empresas contratadas já oferecerão esses serviços de maneira otimizada. Dessa forma, há um melhor aproveitamento dos recursos públicos, garantindo que o orçamento municipal seja empregado de maneira eficiente e responsável.

3.8- Diante desse cenário, é evidente que a contratação de empresas para prestação de serviços de arbitragem é uma necessidade para a Secretaria Municipal de Esportes e Lazer. A profissionalização desse serviço assegurará competições mais organizadas, justas e atrativas, contribuindo para o crescimento do esporte no município. Além disso, a medida permitirá que a gestão municipal direcione seus esforços para ampliar e diversificar as políticas esportivas, garantindo mais oportunidades de lazer e inclusão para a população de Fervedouro/MG.

## 4- DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

4.1- A Secretaria Municipal de Esportes e Lazer de Fervedouro/MG desempenha um papel essencial na promoção do esporte e na organização de competições que incentivam a prática esportiva e o bem-estar da população. Para garantir a realização de eventos esportivos com qualidade, transparência e imparcialidade, torna-se indispensável a contratação de serviços especializados de arbitragem. Diante das opções disponíveis, a solução mais eficiente e vantajosa para o município será a realização de um processo de credenciamento para empresas da área, permitindo maior controle e otimização dos recursos públicos.

4.2- A arbitragem é um elemento crucial para o sucesso de qualquer competição esportiva, pois assegura que as partidas sejam conduzidas de forma justa e de acordo com as regras estabelecidas. A contratação de árbitros por meio de empresas especializadas credenciadas garantirá um serviço de alto nível, evitando conflitos e garantindo a lisura dos jogos.

4.3- O credenciamento surge como a melhor solução para esse contexto, pois possibilitará que empresas e profissionais previamente qualificados sejam selecionados de forma transparente e imparcial. Esse modelo de contratação permite que a Secretaria Municipal de Esportes e Lazer acione os serviços conforme a necessidade dos eventos, garantindo maior flexibilidade, eficiência e economicidade. Além disso, evitará processos licitatórios complexos e demorados, conferindo maior agilidade na organização das competições e um melhor planejamento das despesas públicas.

4.4- Ao adotar o credenciamento como meio de contratação, a Prefeitura assegurará um processo mais eficiente e organizado, promovendo uma gestão esportiva mais profissional e alinhada com as melhores práticas do setor. Essa medida contribuirá para o fortalecimento do esporte no município, incentivando a participação de atletas e o engajamento da comunidade em eventos esportivos bem estruturados. Dessa forma, a Secretaria Municipal de Esportes e Lazer reafirmará seu compromisso com a excelência na realização de competições e o desenvolvimento do esporte local.

4.5- Mediante o que foi exposto, esta equipe conclui que deve realizar-se o Processo de Credenciamento, conforme o Art. 79, inciso I, da Lei Federal nº 14.133/2021, ou seja, paralela e não excludente: caso em que é viável e vantajosa para a Administração a realização de contratações simultâneas em condições padronizadas e do Decreto Municipal nº1492/2024, regulamentado o procedimento auxiliar de credenciamento, no âmbito da administração direta e indireta do Poder Executivo, considerando como critério para distribuição da demanda, o Art. 14, inciso I, do referente Decreto.

## 5- REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

### Sustentabilidade

5.1- O credenciamento de empresas para a prestação de serviços de arbitragem, embora diretamente voltada para a organização de eventos esportivos, poderá gerar alguns impactos ambientais, especialmente relacionados à realização



# PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS  
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000  
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590  
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



dos eventos em espaços públicos e ao deslocamento dos profissionais envolvidos. O transporte dos árbitros e equipes, por exemplo, poderá aumentar a emissão de gases de efeito estufa, caso seja necessário o uso de veículos individuais em larga escala. Além disso, os eventos esportivos poderão resultar em uma maior geração de resíduos sólidos, como plásticos, embalagens e materiais de uso descartável, impactando a qualidade ambiental dos locais de realização.

5.2- Para mitigar esses impactos, a administração municipal poderá adotar algumas medidas. Em relação ao transporte, pode-se solicitar o uso de veículos coletivos ou alternativas mais sustentáveis, como o incentivo ao transporte público ou caronas solidárias entre os profissionais. Além disso, ao planejar os eventos, pode-se buscar a redução da pegada de carbono por meio do planejamento de horários e locais que facilitem o acesso e diminuam a necessidade de deslocamentos longos. Outra medida importante será a promoção da gestão adequada de resíduos, com a instalação de lixeiras seletivas nos locais de competição e a conscientização dos participantes e público sobre a importância da separação e destinação correta dos resíduos.

5.3- Por fim, a utilização de materiais recicláveis ou reutilizáveis durante os eventos e a redução do uso de plásticos descartáveis também são práticas que poderão contribuir significativamente para a minimização dos impactos ambientais. Além disso, pode-se incentivar a compostagem de resíduos orgânicos, caso seja viável, e promover ações de educação ambiental para atletas e público, reforçando o compromisso com a sustentabilidade. Essas ações não só poderão contribuir para a preservação do meio ambiente, mas também poderão ajudar a conscientizar a comunidade sobre a importância de adotar práticas sustentáveis no cotidiano.

## **Subcontratação**

5.4- Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

## **Garantia da contratação**

5.5 – Não haverá exigência da garantia da contratação dos art. 96 e seguintes da Lei nº 14.133 de 2021 pelas razões constantes neste Termo de Referência.

## **6- DA EXECUÇÃO DO OBJETO**

6.1- A CONTRATADA deverá cumprir todas as obrigações constantes neste Termo de Referência e em sua proposta, assumindo os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto.

6.2- A entrega e conferência do objeto deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo Fiscal do Contrato, ou pelos respectivos substitutos, conforme exposto no Art. 117 da Lei nº 14.133/2021, neste caso, o responsável pela demanda.

## **7- DO PRAZO E LOCAL PARA ENTREGA**

### **7.1- DO PRAZO**

7.1.1- A contratada deverá obter a capacidade para a realização dos serviços em até 02 (dois) dias, após o recebimento da Ordem de Fornecimento conforme os parâmetros estabelecidos na tabela do item 1.1 deste Termo de Referência.

7.1.2- O descumprimento do prazo acima, sem justificativa aceita pela administração, sujeitará a CONTRATADA à multa e/ou rescisão contratual, na forma que prevê a legislação em vigor;

7.1.3- Serão aceitas justificativas como ocorrência de condições adversas que impeçam a execução dos serviços, entre outras fundamentadas em fatos que relevantes possam ser aceitos.

### **7.2- DO LOCAL**

7.2.1- A CONTRATADA deverá ter disponibilidade e capacidade de realizar os serviços de arbitragem, dentro de todo território do município de Fervedouro/MG, CEP 36.815-000, mediante as especificações do local e horário contidos na Ordem de Fornecimento, conforme as necessidades da Secretaria Municipal de Esportes e Lazer e com as condições deste Termo de Referência.

7.2.2- Os serviços deverão ser prestados nos seguintes locais:

7.2.2.1- Estádio Manoel Justiniano Roberto, localizado na Rua Manuel Anastácio dos Santos – nº 0, Centro, Fervedouro;

7.2.2.2- Campo de Samambaia da Paz, localizado na Rua João Fernandes – nº 0, distrito de Samambaia da Paz, Zona Rural;





# PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS  
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000  
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590  
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



- 7.2.2.3- Quadra Poliesportiva de Samambaia da Paz, localizado na Rua José Pinto Cardoso – nº 22, distrito de Samambaia da Paz, Zona Rural;
- 7.2.2.4- Campo de Futebol de São Pedro do Glória, localizado no Vale São Pedro do Gloria – nº 0, Zona Rural;
- 7.2.2.5- Quadra Poliesportiva de São Pedro do Glória, localizado no Vale São Pedro do Gloria – nº 0, Zona Rural;
- 7.2.2.6- Quadra Poliesportiva de Fervedouro, localizada na Av Maria Amélia de Souza Pedrosa- nº 870, Centro, Fervedouro.

## 8- JUSTIFICATIVA E OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO

8.1 - Essa contratação visa garantir a realização de competições esportivas organizadas, justas, prevendo a padronização dos serviços a serem prestados de alta qualidade, desempenhando um papel fundamental, assegurando que os eventos sejam conduzidos conforme as regras estabelecidas e com total imparcialidade. A realização de eventos esportivos exige a presença de árbitros qualificados, que assegurem o cumprimento das regras e promovam um ambiente justo e disciplinado para os participantes. Dessa forma, a contratação de profissionais capacitados contribuirá para a credibilidade dos campeonatos e incentivará a participação da comunidade.

8.2- Além disso, as empresas especializadas que possuem profissionais treinados e atualizados com as normativas das diversas modalidades esportivas solicitadas, assegurarão que sejam tomadas decisões técnicas corretas, além de reduzir os conflitos entre os envolvidos. A terceirização desse serviço também possibilitará um melhor planejamento dos eventos esportivos, pois permitirá à Secretaria focar em outras atividades essenciais para a realização das competições.

8.3- Por fim, a contratação de empresas para prestação de serviços de arbitragem promoverá maior eficiência na gestão esportiva municipal, garantindo que os eventos ocorram de forma organizada e transparente.

8.4- Cabe ressaltar que consideramos para a realização desse processo de credenciamento, o intuito de termos maior controle da disciplina referente aos atletas nas competições, com o rodízio de profissionais desta área competente, visto que através desse tipo de processo viabilizará o revezamento entre os profissionais dessas modalidades.

8.5- Dessa maneira, a Secretaria Municipal de Esportes e Lazer assegurará que os torneios e campeonatos locais sejam conduzidos com qualidade, estimulando a prática esportiva e o desenvolvimento social da comunidade.

8.6- Mediante o que foi exposto, esta equipe conclui que deve realizar-se o Processo de Credenciamento, conforme o Art. 79, inciso I, da Lei Federal nº 14.133/2021, ou seja, paralela e não excludente: caso em que é viável e vantajosa para a Administração a realização de contratações simultâneas em condições padronizadas. e do Decreto Municipal nº 1492/2024, regulamentado o procedimento auxiliar de credenciamento, no âmbito da administração direta e indireta do Poder Executivo, considerando como critério para distribuição da demanda, o Art. 14, inciso I, do referente Decreto.

8.7- Portanto, o processo licitatório para o credenciamento, deverá ser realizado nos termos do inciso XLIII do art. 6º, inciso I do art. 78 e inciso I do art. 79 da Lei Federal nº 14.133/2021. Tendo como critério de seleção conforme previsto no art. 79, inciso I, da Lei Federal nº 14.133/2021, ou seja, paralela e não excludente: caso em que é viável e vantajosa para a Administração a realização de contratações simultâneas em condições padronizadas.

## 9- PESQUISA DE PREÇOS E ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO





# PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS  
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000  
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590  
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



9.1 – o levantamento de mercado para a prestação de serviços de arbitragem, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Esportes e Lazer de Fervedouro/MG, foram realizadas mediante as especificações descritas na tabela do “item IV” e em conformidade com o Decreto Municipal nº 1.479, de 2024, que dispõe sobre o procedimento administrativo para a realização da pesquisa de preços serviços, e mais especificamente, de acordo com os incisos I e IV do Art. 5º, a pesquisa direta com fornecedores, mediante solicitação formal de cotação e através do Painel de Preços da Licitar Digital.

9.2- O valor total previamente, foi obtido a partir do método matemático, o menor valor obtido na pesquisa de preços, incidindo sobre um conjunto de 3 (três) preços em conformidade com o Art. 6º do Decreto Municipal nº 1.479/2024, estimando para esta contratação, um valor de **R\$129.850,00 (cento e vinte e nove mil cento e oitocentos e cinquenta reais)**. A pesquisa de preços foi realizada com fornecedores e através do Painel de Preços da Licitar Digital, em concordância com o Art. 5º, incisos I e IV, do referente Decreto Municipal.

9.3- Cabe ressaltar que a mesma está em conformidade com o inciso IV do artigo 5º do Decreto Municipal nº 1.479, de 2024, a escolha dos fornecedores foi realizada considerando a vantajosidade da contratação, bem como a capacidade técnica e a adequação dos produtos às necessidades da administração pública.

9.4- A seleção levou em conta a melhor relação custo-benefício, garantindo a economicidade e a eficiência dos recursos públicos, conforme os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência. Além disso, foram analisados critérios como a qualidade dos produtos oferecidos, o cumprimento dos prazos de entrega.

9.5- Dessa forma, a escolha dos fornecedores atende plenamente às disposições legais vigentes, assegurando que a contratação seja realizada de maneira transparente, responsável e alinhada ao interesse público.

## 10 – PARCELAMENTO DO OBJETO

10.1 – Opta-se pelo parcelamento por lote, quando for tecnicamente viável e economicamente vantajoso, visando à economicidade, desde que atendidos os parâmetros de qualidade, nos termos do art. 40, da Lei nº 14.133, de 2021.

## 11 – CLASSIFICAÇÃO DOS BENS E SERVIÇOS COMUNS

11.1 – O objeto desta licitação é classificado como bens/serviços comum, pois possui especificações usuais de mercado e padrões de qualidade definidas em edital, conforme estabelece o Inciso XIII do Art. 6º da Lei Federal nº 14.133/2021.

## 12– CONTRATAÇÃO DE MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE

12.1- O credenciamento será dividido em lotes, conforme tabela constante deste Termo de Referência, facultando-se ao licitante a participação em quantos lotes forem de seu interesse.

12.2- O critério de julgamento adotado será o menor preço por lote, observadas as exigências contidas no Edital e seus Anexos quanto às especificações do objeto.

12.3- Pelos itens se tratarem de uma aquisição com valor inferior a R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais), e, visando a promoção do desenvolvimento econômico e social no âmbito municipal e regional, fica determinado a prioridade na participação de empresas enquadradas nas modalidades **MEI, ME e EPP**, sediadas neste município e/ou na região, em observância a Lei Complementar nº 123/2006 alterada pela Lei Complementar 147/2014.

12.3.1- Salvo o item 349.

12.4- Fica limitado no âmbito regional as empresas que tenha sede na Microrregião de Muriaé cujos Municípios são: Antônio Prado de Minas, Barão do Monte Alto, Caiana, Carangola, Divino, Espera Feliz, Eugenópolis, Faria Lemos, Fervedouro, Miradouro, Miraf, Muriaé, Orizânia, Patrocínio do Muriaé, Pedra Dourada, Rosário da Limeira, São Francisco do Glória, São Sebastião da Vargem Alegre, Tombos e Vieiras, em observância a Lei Complementar



# PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS  
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000  
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590  
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



nº123/2006 alterada pela Lei Complementar 147/2014, art. 38-A, Parágrafo Único, da Lei Complementar 580/2009 (Municipal), art. 1º da Lei Complementar 800/2018 (Municipal) e Art. 1º § 2º Inciso II do Decreto 990/2021. Todavia, não havendo a participação do número mínimo de 03 (três) empresas nas condições supracitadas, ou que os preços apresentados pelas mesmas sejam superiores ao praticado no mercado, permitisse-a a participação de todas as demais empresas que atenderem as exigências.

## 13- DOS CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO

13.1- Os SERVIÇOS devem ser recebidos pelo responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações neste Termo de Referência e na proposta.

13.2- Quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, os SERVIÇOS poderão ser substituídos no prazo fixado pelo Fiscal de Contrato, à custa do CONTRATADO e no caso de não serem atendidas as determinações deverão ser rejeitados.

13.3- Cabe ao Fiscal do Contrato e ao Gestor do Contrato avaliar o caso concreto para o fim de fixar prazo para as correções.

13.4- Para o credenciamento de empresas para prestação de serviços de Arbitragem para atender às necessidades da Secretaria Municipal de Esportes e Lazer de Fervedouro, será importante estabelecer alguns requisitos mínimos que garantam a qualidade, a eficiência e a segurança nos serviços ofertados.

13.4.1- A empresa deverá comprovar experiência na prestação de serviços de arbitragem em competições esportivas.

13.4.2- Apresentação de portfólio ou lista de eventos esportivos atendidos anteriormente.

13.4.3- Comprovação de certificação ou credenciamento dos árbitros junto às federações ou confederações esportivas correspondentes.

13.4.4- Relação nominal dos árbitros e auxiliares a serem disponibilizados, com comprovação de formação e experiência.

13.4.5- Disponibilidade de árbitros especializados em diversas modalidades esportivas conforme demanda da Secretaria e de acordo com a tabela do item 1.1 deste Termo de Referência.

13.4.6- Capacidade de atender a demanda de competições esportivas promovidas pela Secretaria Municipal de Esportes e Lazer.

13.4.7- Disponibilidade de uniforme padronizado para os árbitros.

13.4.8- As empresas credenciadas, deverão arcar com os custos de alimentação e deslocamento até os locais pré-estabelecidos no Edital.

## 14- OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO E DO CONTRATANTE

### 14.1- DOS DEVERES E RESPONSABILIDADES DO CONTRATADO

14.1.1- O CONTRATADO obriga-se a:

14.1.1.1- Efetuar a realização dos serviços de arbitragem em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes neste Termo de Referência, no Edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constará prazo de garantia ou validade;

14.1.1.2- Os serviços de arbitragem, dentro de todo território do município de Fervedouro/MG, CEP 36.815-000, mediante as especificações do local e horário contidos na Ordem de Fornecimento, conforme as necessidades da Secretaria Municipal de Esportes e Lazer e com as condições deste Termo de Referência;

14.1.1.3- Apresentar portfólio ou lista de eventos esportivos atendidos anteriormente;

14.1.1.4- Comprovar através de certificação ou credenciamento dos árbitros junto às federações ou confederações esportivas correspondentes;

14.1.1.5- Relação nominal dos árbitros e auxiliares a serem disponibilizados, com comprovação de formação e experiência;

14.1.1.6- Disponibilizar árbitros especializados em diversas modalidades esportivas conforme demanda da Secretaria e de acordo com a tabela do item 1.1 deste Termo de Referência;



# PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS  
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000  
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590  
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



14.1.1.7- Possuir capacidade de atender a demanda de competições esportivas promovidas pela Secretaria Municipal de Esportes e Lazer;

14.1.1.8- Disponibilidade de uniforme padronizado para os árbitros.

14.1.1.9- As empresas credenciadas, deverão arcar com os custos de alimentação e deslocamento até os locais pré-estabelecidos no Edital;

14.1.1.10- Responsabilizar-se por quaisquer danos causados ao CONTRATANTE por negligência, imperícia, imprudência ou ação dolosa de seus profissionais, no ato da entrega dos serviços;

14.1.1.11- Comunicar imediatamente ao CONTRATANTE toda e qualquer irregularidade ou dificuldade que impossibilite a execução do contrato;

14.1.1.12- Fornecer os serviços de arbitragem do presente Termo de Referência, sempre em observância das disposições da legislação vigente;

14.1.1.13- Comunicar ao Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a realização dos serviços solicitados, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

14.1.1.14- Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

14.1.1.15- Fornecer à Contratante todas as informações necessárias para a prestação de serviços;

14.1.1.16- O Município se reserva o direito de recusar os serviços realizados pela Contratada, no caso em que a qualidade apresentada seja inadequada ao fim que se destina;

14.1.1.17- Responsabilizar-se por eventuais danos causados diretamente ao Município ou a terceiros (incluindo dano ao patrimônio, sendo móveis ou imóveis), decorrente de sua culpa ou dolo na prestação dos serviços de arbitragem;

14.1.1.18- A CONTRATADA é obrigada a substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do Termo de Referência em que se verificarem, defeitos ou incorreções, conforme o descritivo constante dos serviços solicitados e descritos na tabela do item 1.1 no prazo de validade inferior de 5 (cinco) dias a contar da data da emissão da Nota Fiscal resultantes dos serviços empregados;

14.1.1.19- A inadimplência da CONTRATADA quanto aos encargos trabalhistas, fiscais e comerciais não transfere responsabilidade ao CONTRATANTE;

14.1.1.20- Atender a qualquer solicitação de fiscalização interna e/ou externa, tais como: Fiscais do Trabalho, Fisco Municipal, Estadual e Federal; TCE, TCU e demais órgãos de fiscalização e apresentar, sempre que solicitado, a documentação relativa à regularidade fiscal da Empresa, correspondente as Certidões de Regularidade Fiscal Municipal, Estadual, Federal, Trabalhista, FGTS e demais documentos de habilitação e qualificação exigidas na Lei e no curso do procedimento de contratação;

14.1.1.21- É de inteira responsabilidade da CONTRATADA a efetivação do contrato de trabalho, recolhimento de impostos e demais responsabilidades trabalhistas.

## **14.2 - DOS DEVERES E RESPONSABILIDADES DA CONTRATANTE**

14.2.1- A CONTRATANTE obriga-se a:

14.2.1.1- A Contratante disponibilizará um funcionário para acompanhar o procedimento de entrega dos serviços;

14.2.1.2- Proporcionar todas as condições para que a Contratada possa realizar a entrega dos serviços de acordo com as determinações do Contrato, do Edital e seus Anexos, especialmente do Termo de Referência;

14.2.1.3- Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela Contratada, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta;

14.2.1.4- Exercer o acompanhamento e a fiscalização dos serviços, por servidor especialmente designado, anotando em registro próprio as falhas, vícios, defeitos ou incorreções detectadas, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos empregados eventualmente envolvidos e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis;

14.2.1.5- Notificar a CONTRATADA por escrito da ocorrência de eventuais imperfeições no curso da execução do objeto contratado, fixando prazo de 24 (vinte e quatro) horas para a sua substituição;



# PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS  
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000  
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590  
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



- 14.2.1.6- Pagar à CONTRATADA o valor resultante da prestação dos serviços, na forma do contrato;
- 14.2.1.7- Zelar para que durante toda a vigência do contrato sejam mantidas, em compatibilidade com as obrigações assumidas pela CONTRATADA, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- 14.2.1.8- Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos serviços recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;
- 14.2.1.9- Comunicar à CONTRATADA, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no serviço fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;
- 14.2.1.10- Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da CONTRATADA, através de servidor especialmente designado;
- 14.2.1.11- A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela CONTRATADA com terceiros, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da CONTRATADA, de seus empregados, prepostos ou subordinados;
- 14.2.1.12- Fornecer todos os dados e especificações necessárias à completa e correta execução do Contrato.

## 15- GESTÃO DO CONTRATO

- 15.1- O gestor do contrato deverá respeitar todas as normas contidas no Decreto Municipal nº 1.481/2024;
- 15.2- O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da [Lei nº 14.133, de 2021](#), e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial;
- 15.3- Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila;
- 15.4- As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim;
- 15.5- O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato;
- 15.6- Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização e das sanções aplicáveis, dentre outros.

### Gestor do Contrato

- 15.7- Fica designado como gestor do contrato a servidora municipal Luyamara Guimarães Pedrosa;
- 15.8- O gestor do contrato, além de exercer as atribuições previstas no Decreto Municipal 1.481/2024, coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de fornecimento, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração;
- 15.9- O gestor do contrato acompanhará os registros realizados pelo fiscal do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência;





# PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS  
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000  
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590  
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



15.10- O gestor do contrato acompanhará as condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento;

15.11- O gestor do contrato tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso.

## 16- DA FISCALIZAÇÃO

16.1- Fica designado como fiscal do contrato para esta contratação, o servidor José Carlos Moreira Junior.

16.2- A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo fiscal do contrato, ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, caput), neste caso, o responsável pela demanda.

16.3- Compete ao Fiscal do Contrato acima identificado exercer a verificação concreta do objeto, devendo o servidor designado verificar a qualidade e procedência do objeto respectivo, encaminhar informações ao Gestor do Contrato, atestar documentos fiscais, exercer o relacionamento necessário com a contratada, dirimir as dúvidas que surgirem no curso da execução do contrato, etc.

16.4- O Fiscal do Contrato anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

16.5- A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade do fornecedor, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior ao que consta neste Termo de Referência.

16.6- O acompanhamento e a fiscalização da execução do contrato consistem na verificação da conformidade com as especificações do veículo a ser licitado, de forma a assegurar o perfeito cumprimento do contrato, para sua plena execução, essas funções serão realizadas pelo Gestor do Contrato;

16.7- O CONTRATANTE se reserva o direito de rejeitar, no todo ou em parte, o veículo entregue, se em desacordo com este Termo de Referência;

16.8- A fiscalização será exercida no interesse da administração e não exclui, nem reduz a responsabilidade da CONTRATADA, inclusive perante terceiros, por quaisquer irregularidades, e, na sua ocorrência, não implica corresponsabilidade do CONTRATANTE ou de seus agentes;

16.9- Quaisquer exigências da fiscalização do contrato inerentes ao veículo deverão ser prontamente atendidas pela CONTRATADA;

16.10- Em caso de não conformidade do veículo licitado com as exigências administrativas, a CONTRATADA será notificada, por escrito, sobre as irregularidades apontadas, para que sejam tomadas as devidas providências.

## 17 - FORMA DE PAGAMENTO

17.1- O pagamento será efetuado em 30 (trinta) dias, a contar da data de emissão da Nota Fiscal.

17.2- A Nota Fiscal será emitida após o recebimento da Ordem de Fornecimento, a mesma deverá constar o número da solicitação.

17.3- Os pagamentos deverão ser realizados em Conta Corrente informada pelo CONTRATADO.

## 18- DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

### 18.1- CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DOS FORNECEDORES E REQUISITOS DE CONTRATAÇÃO

18.1.1- As exigências de habilitação jurídica e de regularidade fiscal e trabalhista são as usuais para a generalidade dos objetos, conforme disciplinado no Termo de Referência e contemplam.





# PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS  
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000  
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590  
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



## 18.2– DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO JURÍDICA, REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA:

- a) Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social e última alteração contratual em vigor da licitante, devidamente registrado em se tratando de sociedades comerciais e, no caso sociedade por ações, acompanhados de documentos de eleição de seus administradores;
- b) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica, através do cartão do **CNPJ**, que também servirá para fins de comprovação do enquadramento como Microempresas ou Empresas de Pequeno Porte;
- c) Prova de regularidade para com a **Fazenda Federal relativa a Tributos Federais e à dívida Ativa da União e prova de regularização perante o instituto Nacional de Seguridade Social – INSS**, através de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil – RFB e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional – PGFN, conforme Portarias MF 358 e 443/2014;
- d) Prova de **regularidade fiscal para com a Fazenda Pública Estadual**;
- e) Prova de regularidade fiscal para com a **Fazenda Pública Municipal** do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da Lei;
- f) Prova de regularidade fiscal perante ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (**CRF - FGTS**), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por Lei;
- g) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (**CNDT**) e/ou, no caso de estarem os débitos garantidos por penhora suficiente ou com a exigibilidade suspensa, será aceita a Certidão Positiva de Débitos Trabalhistas, que tenha os mesmos efeitos da **CNDT**;
- h) Alvará de Funcionamento e localização.
- i) A microempresa e empresa de pequeno porte, deverá anexar a certidão simplificada, expedida pela respectiva junta comercial para obter os benefícios da Lei Complementar 123/2006 e 147/2014.

## 18.3- QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

- a) Balanço Patrimonial e demonstração de resultado dos dois últimos exercícios registrado na junta, ou apresentação EFC (Escrituração Contábil Fiscal) já exigível e apresentável na forma da lei, que comprove a boa situação econômico financeira da licitante, vedada a substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizado por índices oficiais quando encerrados há mais de 03 (três) meses da data de apresentação da proposta.
- b) Tratando-se de empresa que ainda não encerrou o seu primeiro exercício contábil, por ter sido constituída a menos de um ano, deverá apresentar, em substituição ao subitem anterior, o balanço de abertura, considerando-o para fins de comprovação da boa situação financeira.
- c) Para efeitos de comprovação da boa situação financeira do licitante, serão avaliadas as demonstrações de Liquidez Corrente, Liquidez Geral e Índice de Solvência Geral, realizando-se cálculo de índices contábeis, adotando-se as seguintes fórmulas e pontuações, em forma de declaração:

c.1) Índice de Liquidez Geral (ILG) maior ou igual a 1.00 (um.zero.zero):

$$\text{ILG} = \frac{(\text{Ativo Circulante}) + (\text{Realizável a Longo Prazo})}{(\text{Passivo Circulante}) + (\text{Exigível a Longo Prazo})}$$

c.2) Índice de Solvência Geral (ISG) maior ou igual a 1.00 (um.zero.zero):

$$\text{ISG} = \frac{(\text{Ativo Total})}{(\text{Passivo Circulante}) + (\text{Exigível a Longo Prazo})}$$

c.3) Índice de Liquidez Corrente (ILC) maior ou igual a 1.00 (um.zero.zero):

$$\text{ILC} = \frac{(\text{Ativo Circulante})}{(\text{Passivo Circulante})}$$



# PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS  
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000  
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590  
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



(Passivo Circulante)

OBSERVAÇÃO: Nos índices acima manter as 2 (duas) casas decimais.

c.4) As fórmulas deverão estar devidamente aplicadas em memorial de cálculos, anexados ao balanço, e devendo constar em declaração de emitida e assinada pelo contador da empresa.

d) Certidão negativa de **PEDIDO DE FALÊNCIA, RECUPERAÇÃO JUDICIAL OU EXTRAJUDICIAL E DE CONCORDATA**, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, em data de emissão não anterior a 90 (noventa) dias da data da abertura do certame, se outro prazo não constar do documento.

## 18.4- QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

18.4.1- Apresentar atestado de capacidade técnica emitida por outro órgão no qual a Contratada prestou serviços anteriormente.

18.4.2- Os atestados de capacidade poderão ser apresentados em nome da matriz ou da filial da empresa licitante.

18.4.3- Comprovar através de certificação ou credenciamento dos árbitros junto às federações ou confederações esportivas correspondentes.

## 19- INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

19.1- Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021 e Decreto Municipal nº 1.491/2024, o contratado que:

- a) Der causa à inexecução parcial do contrato;
- b) Der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) Der causa à inexecução total do contrato;
- d) Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
- e) Apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;
- f) Praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- g) Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- h) Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

19.2- Serão aplicadas ao contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:

I) Advertência, quando o contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §2º, da Lei nº 14.133, de 2021);

II) Impedimento de licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas "b", "c" e "d" do subitem acima deste Contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, § 4º, da Lei nº 14.133, de 2021);

III) Declaração de inidoneidade para licitar e contratar, quando as condutas descritas nas alíneas "e", "f", "g" e "h" do subitem acima deste Contrato, bem como nas alíneas "b", "c" e "d", que justifiquem a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §5º, da Lei nº 14.133, de 2021).

IV) Multa:

IV.1- Moratória de 0,5% (cinco décimos por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, bem como pela inobservância do prazo fixado para apresentação, suplementação ou reposição da garantia, quando exigida, até o limite de 30 (trinta) dias;

a) O atraso superior a 30 dias autoriza a Administração a promover a extinção do contrato por descumprimento ou cumprimento irregular de suas cláusulas, conforme dispõe o inciso I do art. 137 da Lei n. 14.133, de 2021.

IV.2- Compensatória de 10 % (dez por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;



# PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS  
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000  
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590  
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



19.3- A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao(a) Município de Fervedouro (art. 156, §9º, da Lei nº 14.133, de 2021).

19.4- Todas as sanções previstas neste Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (art. 156, §7º, da Lei nº 14.133, de 2021).

19.4.1- Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação (art. 157, da Lei nº 14.133, de 2021).

19.4.2- Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo(a) Município de Fervedouro ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente (art. 156, §8º, da Lei nº 14.133, de 2021).

19.4.3- Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 15 (quinze) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

19.5- A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

19.6- Na aplicação das sanções serão considerados (art. 156, §1º, da Lei nº 14.133, de 2021):

- a) a natureza e a gravidade da infração cometida;
- b) as peculiaridades do caso concreto;
- c) as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- d) os danos que dela provierem para o Contratante;
- e) a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

19.7- Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei (art. 159).

19.8- A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia (art. 160, da Lei nº 14.133, de 2021).

19.9- O(A) Município de Fervedouro/MG deverá, no prazo máximo 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal. (Art. 161, da Lei nº 14.133, de 2021).

19.10- As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133/21.

19.11- Os débitos do contratado para com a Administração contratante, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, não inscritos em dívida ativa, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com os créditos devidos pelo referido órgão decorrentes deste mesmo contrato ou de outros contratos administrativos que o contratado possua com o mesmo órgão ora contratante.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS  
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000  
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590  
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



## **20- VIGÊNCIA**

20.1– O contrato a ser firmado terá vigência de até 24 (vinte e quatro) meses contados a partir da assinatura do contrato, podendo ser prorrogado por igual período, conforme Art. 106 da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

## **21– DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**

21.1- As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento deste exercício, nas dotações abaixo discriminadas:

**2.18.01.27.812.007.2.0093-339039-1500**

**2.18.01.27.812.007.2.0094-339039-1500**

Fervedouro/MG, 28 de março de 2025.

***JOSÉ CARLOS MOREIRA JÚNIOR***  
**FISCAL TÉCNICO**

***LUYAMARA GUIMARÃES PEDROSA***  
**GESTOR DO CONTRATO**

***PAULEANDRO BICARIO COELHO***  
**SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER**  
**RESPONSÁVEL PELA SOLICITAÇÃO**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS  
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000  
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590  
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



## ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

|   |
|---|
| <b>ETP nº: 02/2025</b>  |
| <b>Servidor/equipe responsável pela elaboração:</b>   |
| José Carlos Moreira Júnior<br>Pauleandro Bicario Coelho   |
| <b>Agente Público do setor de licitações responsável pelo <u>acompanhamento</u> da elaboração do ETP:</b> |
| Ronaldo Silvério Xisto (agente de contratação)  |

O presente Estudo Técnico Preliminar tem por fim encontrar a melhor solução para atender à necessidade do **Secretaria Municipal de Esportes e Lazer**, nos termos a seguir expostos.

### **I. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO**

O objeto do presente Estudo Técnico Preliminar, elaborado pela Secretaria Municipal de Esportes e Lazer é a escolha da melhor solução para atender as necessidades da secretaria solicitante para o credenciamento de empresa para prestação de serviços de arbitragem.

A Secretaria Municipal de Esportes e Lazer de Fervedouro/MG desempenha um papel fundamental no incentivo à prática esportiva e na organização de competições que promovem o bem-estar e a integração social da população.

Para garantir que as competições sejam realizadas com qualidade, imparcialidade e profissionalismo, torna-se imprescindível a contratação de empresas especializadas na prestação de serviços de arbitragem. A presença de árbitros qualificados contribuirá diretamente para a credibilidade dos eventos esportivos, assegurando que as regras sejam cumpridas e que os participantes tenham uma experiência justa e transparente.

A arbitragem é um elemento essencial em qualquer modalidade esportiva, pois garante que as partidas sejam conduzidas de acordo com as normas estabelecidas, evitando conflitos e assegurando a equidade entre os competidores. Por isso, ao contratarmos empresas especializadas possuem profissionais capacitados, com formação específica e experiência no julgamento de competições, reduziremos a possibilidade de erros e garantindo um alto nível de organização. Além disso, a terceirização desse serviço permitirá que a Secretaria de Esportes e Lazer foque em outras áreas estratégicas do desenvolvimento esportivo, sem comprometer a qualidade dos eventos realizados.

Outro fator importante é que por meio dessa contratação poderemos contar com profissionais experientes e devidamente certificados, que por sua vez, ao organizarmos eventos esportivos no município, iremos obter maior qualidade técnica e disciplinar, elevando o nível das competições e motivando ainda mais a participação de atletas e equipes, contribuindo para a construção de uma cultura esportiva sólida no município, incentivando a prática regular de esportes e fortalecendo o compromisso da gestão pública com o desenvolvimento do setor.

Além do aspecto técnico, a contratação de árbitros reduzirá a necessidade de gastos com capacitação interna, infraestrutura e gestão de profissionais, uma vez que as empresas contratadas já oferecerão esses serviços de maneira otimizada. Dessa forma, há um melhor aproveitamento dos recursos públicos, garantindo que o orçamento municipal seja empregado de maneira eficiente e responsável.

Diante desse cenário, é evidente que a contratação de empresas para prestação de serviços de arbitragem é uma necessidade para a Secretaria Municipal de Esportes e Lazer. A profissionalização desse serviço assegurará competições mais organizadas, justas e atrativas, contribuindo para o crescimento do esporte no município. Além disso, a medida permitirá que a gestão municipal direcione seus esforços para ampliar e diversificar as políticas esportivas, garantindo mais oportunidades de lazer e inclusão para a população de Fervedouro/MG.

### **II. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL**

O objeto da contratação está previsto no Plano de Contratações Anual de 2025, conforme consta nas informações básicas do Termo de Referência.

### **III. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**





# PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS  
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000  
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590  
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



Para o credenciamento de empresas para prestação de serviços de Arbitragem para atender às necessidades da Secretaria Municipal de Esportes e Lazer de Fervedouro, será importante estabelecer alguns requisitos mínimos que garantam a qualidade, a eficiência e a segurança nos serviços ofertados. A empresa deverá comprovar experiência na prestação de serviços de arbitragem em competições esportivas.

Apresentação de portfólio ou lista de eventos esportivos atendidos anteriormente.

Comprovação de certificação ou credenciamento dos árbitros junto às federações ou confederações esportivas correspondentes.

Relação nominal dos árbitros e auxiliares a serem disponibilizados, com comprovação de formação e experiência.

Disponibilidade de árbitros especializados em diversas modalidades esportivas conforme demanda da Secretaria e de acordo com a tabela do item IV.

Capacidade de atender a demanda de competições esportivas promovidas pela Secretaria Municipal de Esportes e Lazer.

Disponibilidade de uniforme padronizado para os árbitros.

As empresas credenciadas, deverão arcar com os custos de alimentação e deslocamento até os locais pré-estabelecidos no Edital.

Para fins de habilitação deverão ser apresentados, ainda, os seguintes documentos:

- Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social e última alteração contratual em vigor da licitante, devidamente registrado em se tratando de sociedades comerciais e, no caso sociedade por ações, acompanhados de documentos de eleição de seus administradores;
- Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica, através do cartão do CNPJ, que também servirá para fins de comprovação do enquadramento como Microempresas ou Empresas de Pequeno Porte;
- Prova de regularidade para com a Fazenda Federal relativa a Tributos Federais e à dívida Ativa da União e prova de regularização perante o Instituto Nacional de Seguridade Social – INSS, através de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil – RFB e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional – PGFN, conforme Portarias MF 358 e 443/2014;
- Prova de regularidade fiscal para com a Fazenda Pública Estadual;
- Prova de regularidade fiscal para com a Fazenda Pública Municipal do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da Lei;
- Prova de regularidade fiscal perante ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (CRF - FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por Lei;
- Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT) e/ou, no caso de estarem os débitos garantidos por penhora suficiente ou com a exigibilidade suspensa, será aceita a Certidão Positiva de Débitos Trabalhistas, que tenha os mesmos efeitos da CNDT;
- Alvará de Funcionamento e localização;
- A microempresa e empresa de pequeno porte, deverá anexar a certidão simplificada, expedida pela respectiva junta comercial para obter os benefícios da Lei Complementar 123/2006 e 147/2014;
- Comprovação de certificação ou credenciamento dos árbitros junto às federações ou confederações esportivas correspondentes.

## Da Subcontratação

Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

## Da Garantia

Não haverá exigência da garantia da contratação dos art. 96 e seguintes da Lei nº 14.133 de 2021 pelas razões constantes neste Estudo Técnico Preliminar.

## IV. ESTIMATIVA DO QUANTITATIVO

O quantitativo estimado foi baseado naquele suficiente para a suprir a demanda da secretaria solicitante, conforme tabela abaixo.

| ITEM | ESPECIFICAÇÕES | UNID. | QUANT. |
|------|----------------|-------|--------|
|------|----------------|-------|--------|



# PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS  
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000  
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590  
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



|        |   |    |    |
|--------|---|----|----|
| LOTE 1 |   |    |    |
| 0001   | PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ARBITRAGEM - ARBITRAGEM DE FUTEBOL DE CAMPO, CATEGORIA ADULTO FEMININO, COMPOSTA POR 01 (UM) ÁRBITRO CENTRAL E 02 (DOIS) ÁRBITROS AUXILIARES E 01 (UM) 4º ÁRBITRO  | JG | 25 |
| 0002   | PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ARBITRAGEM - ARBITRAGEM DE FUTEBOL DE CAMPO, CATEGORIA ADULTO MASCULINO, COMPOSTA POR 01 (UM) ÁRBITRO CENTRAL E 02 (DOIS) ÁRBITROS AUXILIARES E 01 (UM) 4º ÁRBITRO | JG | 50 |
| LOTE 2 |   |    |    |
| 0003   | PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ARBITRAGEM - ARBITRAGEM DE FUTEBOL SOCIETY, NA CATEGORIA ADULTO FEMININO, COMPOSTA PO 02 (DOIS) ÁRBITROS E 01 (UM) ANOTADOR  | JG | 30 |
| 0004   | PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ARBITRAGEM - ARBITRAGEM DE FUTEBOL SOCIETY, NA CATEGORIA ADULTO MASCULINO, COMPOSTA PO 02 (DOIS) ÁRBITROS E 01 (UM) ANOTADOR                                       | JG | 30 |
| LOTE 3 |   |    |    |
| 0005   | PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ARBITRAGEM - ARBITRAGEM DE FUTSAL, NA CATEGORIA ADULTO FEMININO, COMPOSTA POR 02 (DOIS) ÁRBITROS, E 01 (UM) ANOTADOR/CRONOMETRISTA                                 | JG | 25 |
| 0006   | PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ARBITRAGEM - ARBITRAGEM DE FUTSAL, NA CATEGORIA ADULTO MASCULINO, COMPOSTA POR 02 (DOIS) ÁRBITROS, E 01 (UM) ANOTADOR/CRONOMETRISTA                                | JG | 50 |
| 0007   | PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ARBITRAGEM - ARBITRAGEM DE FUTSAL, NA CATEGORIA INFANTO/JUNVEIL E SUBI5, COMPOSTA POR 02 (DOIS) ÁRBITROS, E 01 (UM) ANOTADOR/CRONOMETRISTA                         | JG | 30 |
| LOTE 4 |   |    |    |
| 0008   | PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ARBITRAGEM - ARBITRAGEM DE VOLEIBOL, NA CATEGORIA ADULTO FEMININO, COMPOSTA POR 02 (DOIS) ÁRBITROS E 01 (UM) ANOTADOR  | JG | 20 |
| 0009   | PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ARBITRAGEM - ARBITRAGEM DE VOLEIBOL, NA CATEGORIA ADULTO MASCULINO, COMPOSTA POR 02 (DOIS) ÁRBITROS E 01 (UM) ANOTADOR   | JG | 20 |

## V. LEVANTAMENTO DE MERCADO

Cabe pontuar neste tópico quais objetos foram considerados para este estudo técnico preliminar:

| ITEM   | DESCRIÇÃO   | UNID. | QUANT. | VALOR UNITÁRIO | VALOR TOTAL |
|--------|---|-------|--------|----------------|-------------|
| LOTE 1 |   |       |        |                |             |
| 0001   | PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ARBITRAGEM - ARBITRAGEM DE FUTEBOL DE CAMPO, CATEGORIA ADULTO FEMININO, COMPOSTA POR 01 (UM) | JG    | 25     | 590,00         | 14.750,00   |



# PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS  
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000  
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590  
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



|        |  |    |    |        |           |
|--------|--|----|----|--------|-----------|
|        | ÁRBITRO CENTRAL E 02 (DOIS)<br>ÁRBITROS AUXILIARES E 01<br>(UM) 4º ÁRBITRO   |    |    |        |           |
| 0002   | PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE<br>ARBITRAGEM - ARBITRAGEM DE<br>FUTEBOL DE CAMPO,<br>CATEGORIA ADULTO<br>MASCULINO, COMPOSTA POR 01<br>(UM) ÁRBITRO CENTRAL E 02<br>(DOIS) ÁRBITROS AUXILIARES E<br>01 (UM) 4º ÁRBITRO | JG | 50 | 700,00 | 35.000,00 |
| LOTE 2 |  |    |    |        |           |
| 0003   | PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE<br>ARBITRAGEM - ARBITRAGEM DE<br>FUTEBOL SOCIETY, NA<br>CATEGORIA ADULTO FEMININO,<br>COMPOSTA PO 02 (DOIS)<br>ÁRBITROS E 01 (UM) ANOTADOR  | JG | 30 | 300,00 | 9.000,00  |
| 0004   | PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE<br>ARBITRAGEM - ARBITRAGEM DE<br>FUTEBOL SOCIETY, NA<br>CATEGORIA ADULTO<br>MASCULINO, COMPOSTA PO 02<br>(DOIS) ÁRBITROS E 01 (UM)<br>ANOTADOR  | JG | 30 | 400,00 | 12.000,00 |
| LOTE 3 |  |    |    |        |           |
| 0005   | PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE<br>ARBITRAGEM - ARBITRAGEM DE<br>FUTSAL, NA CATEGORIA<br>ADULTO FEMININO, COMPOSTA<br>POR 02 (DOIS) ÁRBITROS, E 01<br>(UM)<br>ANOTADOR/CRONOMETRISTA                                    | JG | 25 | 400,00 | 10.000,00 |
| 0006   | PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE<br>ARBITRAGEM - ARBITRAGEM DE<br>FUTSAL, NA CATEGORIA<br>ADULTO MASCULINO,<br>COMPOSTA POR 02 (DOIS)<br>ÁRBITROS, E 01 (UM)<br>ANOTADOR/CRONOMETRISTA                                   | JG | 50 | 445,00 | 22.250,00 |
| 0007   | PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE<br>ARBITRAGEM - ARBITRAGEM DE<br>FUTSAL, NA CATEGORIA<br>INFANTO/JUNVEIL E SUB15,<br>COMPOSTA POR 02 (DOIS)<br>ÁRBITROS, E 01 (UM)<br>ANOTADOR/CRONOMETRISTA                            | JG | 30 | 395,00 | 11.850,00 |
| LOTE 4 |  |    |    |        |           |
| 0008   | PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE<br>ARBITRAGEM - ARBITRAGEM DE<br>VOLEIBOL, NA CATEGORIA<br>ADULTO FEMININO, COMPOSTA<br>POR 02 (DOIS) ÁRBITROS E 01<br>(UM) ANOTADOR  | JG | 20 | 360,00 | 7.200,00  |



# PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS  
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000  
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590  
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



|      |   |    |    |        |          |
|------|---|----|----|--------|----------|
| 0009 | PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ARBITRAGEM - ARBITRAGEM DE VOLEIBOL, NA CATEGORIA ADULTO MASCULINO, COMPOSTA POR 02 (DOIS) ÁRBITROS E 01 (UM) ANOTADOR | JG | 20 | 390,00 | 7.800,00 |
|------|---|----|----|--------|----------|

Cabe ressaltar que consideramos algumas alternativas existentes para essa contratação, bem como suas respectivas desvantagens:

**Solução 1:** contratação de empresas especializadas via licitação, porém a mesma possui algumas desvantagens, pois se torna um processo burocrático e demorado, correndo riscos de que empresas com menor qualidade vençam por menor preço ofertado, com isso necessitará de uma fiscalização rigorosa dos serviços prestados.

**Solução 2:** credenciamento de empresas, permitindo que prestem serviços conforme a demanda. Contudo, possui uma maior dificuldade na organização e gestão dos árbitros, além de correr risco de despadronização dos critérios de arbitragem, podendo ocorrer menos controle sobre a qualidade dos serviços.

**Solução 3:** poderão ser realizados acordos com federações ou ligas esportivas que fornecem árbitros qualificados. Entretanto, poderão gerar custos elevados, dependência das regras e disponibilidade das federações, além da possível falta de flexibilidade em relação às necessidades locais.

Portanto ao realizarmos essa contratação, visamos empresas especializadas garantam que os árbitros tenham qualificação adequada e sigam critérios técnicos uniformes, o que evitará divergências na condução dos jogos.

Diante desse cenário, a realização do processo de credenciamento pelo município se apresenta como a melhor alternativa para garantir a qualidade e eficiência dos serviços de arbitragem. O credenciamento permitirá que profissionais e empresas que atendam aos requisitos técnicos e legais sejam previamente habilitados, proporcionando maior transparência e flexibilidade na contratação conforme a demanda dos eventos esportivos. Além disso, essa modalidade garantirá um melhor controle de gastos e evitará contratações emergenciais, promovendo um planejamento mais eficiente e alinhado com as necessidades da Secretaria Municipal de Esportes e Lazer.

Vale salientar que o levantamento de mercado para a prestação de serviços de arbitragem, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Esportes e Lazer de Fervedouro/MG, foram realizadas mediante as especificações descritas na tabela do “item IV” e em conformidade com o Decreto Municipal nº 1.479, de 2024, que dispõe sobre o procedimento administrativo para a realização da pesquisa de preços serviços, e mais especificamente, de acordo com os incisos I e IV do Art. 5º, a pesquisa direta com fornecedores, mediante solicitação formal de cotação e através do Painel de Preços da Licitar Digital.

O contato com os fornecedores escolhidos para a realização da pesquisa de preços se deu de modo direto, sendo realizada a pesquisa com empresas que trabalham como os serviços em questão, visando atender às necessidades da secretaria demandante por um período mínimo de 2 (dois) anos, conforme Art. 106 da Lei Federal nº 14.133, de 2021, assim como, preços que estejam de acordo com os valores praticados no mercado.

## VI. ESTIMATIVA DE VALOR DA CONTRATAÇÃO

O valor total previamente, foi obtido a partir do método matemático, o menor valor obtido na pesquisa de preços, incidindo sobre um conjunto de 3 (três) preços em conformidade com o Art. 6º do Decreto Municipal nº 1.479/2024, estimando para esta contratação, um valor de **R\$129.850,00 (cento e vinte e nove mil cento e oitocentos e cinquenta reais)**. A pesquisa de preços foi realizada com fornecedores e através do Painel de Preços da Licitar Digital, em concordância com o Art. 5º, incisos I e IV, do referente Decreto Municipal.

Cabe ressaltar que a mesma está em conformidade com o inciso IV do artigo 5º do Decreto Municipal nº 1.479, de 2024, a escolha dos fornecedores foi realizada considerando a vantajosidade da contratação, bem como a capacidade técnica e a adequação dos produtos às necessidades da administração pública.

A seleção levou em conta a melhor relação custo-benefício, garantindo a economicidade e a eficiência dos recursos públicos, conforme os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e





# PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS  
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000  
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590  
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



eficiência. Além disso, foram analisados critérios como a qualidade dos produtos oferecidos, o cumprimento dos prazos de entrega.

Dessa forma, a escolha dos fornecedores atende plenamente às disposições legais vigentes, assegurando que a contratação seja realizada de maneira transparente, responsável e alinhada ao interesse público.

**Justificativa:** Essa contratação visa garantir a realização de competições esportivas organizadas, justas, prevendo a padronização dos serviços a serem prestados de alta qualidade, desempenhando um papel fundamental, assegurando que os eventos sejam conduzidos conforme as regras estabelecidas e com total imparcialidade. A realização de eventos esportivos exige a presença de árbitros qualificados, que assegurem o cumprimento das regras e promovam um ambiente justo e disciplinado para os participantes. Dessa forma, a contratação de profissionais capacitados contribuirá para a credibilidade dos campeonatos e incentivará a participação da comunidade.

Além disso, as empresas especializadas que possuem profissionais treinados e atualizados com as normativas das diversas modalidades esportivas solicitadas, assegurarão que sejam tomadas decisões técnicas corretas, além de reduzir os conflitos entre os envolvidos. A terceirização desse serviço também possibilitará um melhor planejamento dos eventos esportivos, pois permitirá à Secretaria focar em outras atividades essenciais para a realização das competições.

Por fim, a contratação de empresas para prestação de serviços de arbitragem promoverá maior eficiência na gestão esportiva municipal, garantindo que os eventos ocorram de forma organizada e transparente. Cabe ressaltar que consideramos para a realização desse processo de credenciamento, o intuito de termos maior controle da disciplina referente aos atletas nas competições, com o rodízio de profissionais desta área competente, visto que através desse tipo de processo viabilizará o revezamento entre os profissionais dessas modalidades. Dessa maneira, a Secretaria Municipal de Esportes e Lazer assegurará que os torneios e campeonatos locais sejam conduzidos com qualidade, estimulando a prática esportiva e o desenvolvimento social da comunidade.

## VII. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A Secretaria Municipal de Esportes e Lazer de Fervedouro/MG desempenha um papel essencial na promoção do esporte e na organização de competições que incentivam a prática esportiva e o bem-estar da população. Para garantir a realização de eventos esportivos com qualidade, transparência e imparcialidade, torna-se indispensável a contratação de serviços especializados de arbitragem. Diante das opções disponíveis, a solução mais eficiente e vantajosa para o município será a realização de um processo de credenciamento para empresas da área, permitindo maior controle e otimização dos recursos públicos.

A arbitragem é um elemento crucial para o sucesso de qualquer competição esportiva, pois assegura que as partidas sejam conduzidas de forma justa e de acordo com as regras estabelecidas. A contratação de árbitros por meio de empresas especializadas credenciadas garantirá um serviço de alto nível, evitando conflitos e garantindo a lisura dos jogos.

O credenciamento surge como a melhor solução para esse contexto, pois possibilitará que empresas e profissionais previamente qualificados sejam selecionados de forma transparente e imparcial. Esse modelo de contratação permite que a Secretaria Municipal de Esportes e Lazer acione os serviços conforme a necessidade dos eventos, garantindo maior flexibilidade, eficiência e economicidade. Além disso, evitará processos licitatórios complexos e demorados, conferindo maior agilidade na organização das competições e um melhor planejamento das despesas públicas.

Ao adotar o credenciamento como meio de contratação, a Prefeitura assegurará um processo mais eficiente e organizado, promovendo uma gestão esportiva mais profissional e alinhada com as melhores práticas do setor. Essa medida contribuirá para o fortalecimento do esporte no município, incentivando a participação de atletas e o engajamento da comunidade em eventos esportivos bem estruturados. Dessa forma, a Secretaria Municipal de Esportes e Lazer reafirmará seu compromisso com a excelência na realização de competições e o desenvolvimento do esporte local.

Mediante o que foi exposto, esta equipe conclui que deve realizar-se o Processo de Credenciamento, conforme o Art. 79, inciso I, da Lei Federal nº 14.133/2021, ou seja, paralela e não excludente: caso em que é viável e vantajosa para a Administração a realização de contratações simultâneas em condições padronizadas e do Decreto Municipal nº 1492/2024, regulamentado o procedimento auxiliar de credenciamento, no âmbito da administração direta e indireta do Poder Executivo, considerando como critério para distribuição da demanda, o Art. 14, inciso I, do referente Decreto.





# PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS  
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000  
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590  
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



Portanto, o processo licitatório para o credenciamento, deverá ser realizado nos termos do inciso XLIII do art. 6º, inciso I do art. 78 e inciso I do art. 79 da Lei Federal nº 14.133/2021. Tendo como critério de seleção conforme previsto no art. 79, inciso I, da Lei Federal nº 14.133/2021, ou seja, paralela e não excludente: caso em que é viável e vantajosa para a Administração a realização de contratações simultâneas em condições padronizadas.

## **VIII. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO**

Opta-se pelo parcelamento por lote, quando for tecnicamente viável e economicamente vantajoso, visando à economicidade, desde que atendidos os parâmetros de qualidade, nos termos do art. 40, da Lei nº 14.133, de 2021.

## **IX. DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS**

O credenciamento de empresas especializadas para a prestação de serviços de arbitragem tem como principal objetivo garantir a realização de competições esportivas organizadas, justas e de alto nível técnico. Com árbitros qualificados e devidamente credenciados, espera-se que os eventos promovidos pela Secretaria Municipal de Esportes e Lazer ocorram com imparcialidade, assegurando que as regras sejam aplicadas corretamente e proporcionando maior segurança e credibilidade para atletas, equipes e público. Esse profissionalismo contribuirá diretamente para o fortalecimento do esporte no município, incentivando a participação e o engajamento da comunidade.

Outro resultado esperado com essa contratação será a padronização e a qualidade dos serviços prestados. Empresas especializadas possuem profissionais treinados para atuar em diferentes modalidades esportivas, garantindo um nível técnico adequado e reduzindo conflitos decorrentes de decisões questionáveis. Além disso, a presença de árbitros experientes melhorará a fluidez das competições, evitando interrupções desnecessárias e contribuindo para a satisfação dos participantes. Dessa forma, o município poderá oferecer eventos esportivos mais organizados e atrativos, promovendo o esporte como um elemento de inclusão social e lazer.

Por fim, espera-se que a terceirização desse serviço traga benefícios administrativos e financeiros para a gestão pública. A contratação de empresas por meio de um processo de credenciamento possibilitará maior flexibilidade e eficiência no uso dos recursos municipais, evitando contratações emergenciais e permitindo um planejamento mais adequado dos custos. Com isso, a Secretaria Municipal de Esportes e Lazer poderá ampliar a oferta de eventos e torneios esportivos, beneficiando um maior número de cidadãos e consolidando Fervedouro como um município comprometido com o desenvolvimento esportivo e o bem-estar da população.

## **X. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS PELA ADMINISTRAÇÃO PREVIAMENTE À CONTRATAÇÃO**

Para garantir que o credenciamento de empresas especializadas na prestação de serviços de arbitragem seja realizado de maneira eficiente, transparente e alinhada às necessidades da Secretaria Municipal de Esportes e Lazer, a administração municipal deverá adotar uma série de providências preliminares. O primeiro passo será a elaboração de um planejamento detalhado, identificando a demanda pelos serviços de arbitragem, as modalidades esportivas a serem atendidas, a periodicidade dos eventos e os critérios técnicos exigidos para os profissionais que atuarão nas competições. Esse levantamento será essencial para a definição do escopo da contratação e para a adequação do processo às necessidades do município.

Em seguida, será fundamental a definição dos requisitos técnicos e administrativos para a contratação, incluindo a elaboração de um termo de referência e do edital de credenciamento, especificando critérios como qualificação mínima dos árbitros, experiência das empresas no setor esportivo, comprovação de regularidade fiscal e jurídica, além das condições de prestação do serviço, como padronização de uniformes e cumprimento das regras estabelecidas para cada modalidade.

Por fim, a administração deverá realizar ampla divulgação do processo de credenciamento, permitindo que os interessados possam participar de maneira transparente e igualitária. Além disso, será necessário estabelecer uma equipe responsável pela análise dos documentos apresentados, garantindo que apenas prestadores qualificados sejam habilitados. Com essas medidas, a Prefeitura de Fervedouro



# PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS  
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000  
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590  
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



assegurar uma contratação eficiente e vantajosa, promovendo competições esportivas bem organizadas, justas e alinhadas aos princípios da boa gestão pública.

## **XI. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES**

Não serão necessárias contratações correlatas para esta contratação.

## **XII. DESCRIÇÃO DE POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS E DAS RESPECTIVAS MEDIDAS MITIGADORAS QUE PODEM SER ADOTADAS**

O credenciamento de empresas para a prestação de serviços de arbitragem, embora diretamente voltada para a organização de eventos esportivos, poderá gerar alguns impactos ambientais, especialmente relacionados à realização dos eventos em espaços públicos e ao deslocamento dos profissionais envolvidos. O transporte dos árbitros e equipes, por exemplo, poderá aumentar a emissão de gases de efeito estufa, caso seja necessário o uso de veículos individuais em larga escala. Além disso, os eventos esportivos poderão resultar em uma maior geração de resíduos sólidos, como plásticos, embalagens e materiais de uso descartável, impactando a qualidade ambiental dos locais de realização.

Para mitigar esses impactos, a administração municipal poderá adotar algumas medidas. Em relação ao transporte, pode-se solicitar o uso de veículos coletivos ou alternativas mais sustentáveis, como o incentivo ao transporte público ou caronas solidárias entre os profissionais. Além disso, ao planejar os eventos, pode-se buscar a redução da pegada de carbono por meio do planejamento de horários e locais que facilitem o acesso e diminuam a necessidade de deslocamentos longos. Outra medida importante será a promoção da gestão adequada de resíduos, com a instalação de lixeiras seletivas nos locais de competição e a conscientização dos participantes e público sobre a importância da separação e destinação correta dos resíduos.

Por fim, a utilização de materiais recicláveis ou reutilizáveis durante os eventos e a redução do uso de plásticos descartáveis também são práticas que poderão contribuir significativamente para a minimização dos impactos ambientais. Além disso, pode-se incentivar a compostagem de resíduos orgânicos, caso seja viável, e promover ações de educação ambiental para atletas e público, reforçando o compromisso com a sustentabilidade. Essas ações não só poderão contribuir para a preservação do meio ambiente, mas também poderão ajudar a conscientizar a comunidade sobre a importância de adotar práticas sustentáveis no cotidiano.

## **XIII. POSICIONAMENTO CONCLUSIVO ACERCA DA VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO**

Considerando o exposto, em especial à importância e urgência da demanda, conclui-se pela viabilidade técnica e econômica da contratação em alcançar a solução adequada da referida demanda, opinando-se pelo prosseguimento do feito.

Fervedouro, 07 de março de 2025.

José Carlos Moreira Júnior  
**Fiscal do Contrato**

Luyamara Guimarães Pedrosa  
**Gestor do Contrato**

Pauleandro Bicario Coelho  
Secretária Municipal Esportes e Lazer  
**Responsável pela Solicitação**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS  
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000  
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590  
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



## **ANEXO II** **PROPOSTA** **CREDENCIAMENTO ELETRÔNICO 002/2025 PRC 027/2025**

**OBJETO: CREDENCIAMENTO DE EMPRESAS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ARBITRAGEM PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE ESPORTES E LAZER DA PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO/MG.**

Valor Total R\$

- \*\*validade da proposta- 60 dias;
- \*\*todas as despesas estão dentro do preço ofertado;
- \*\*Garantia dos serviços ofertados.

Fervedouro/MG, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

PLATAFORMA LICITAR

[www.licitardigital.com.br](http://www.licitardigital.com.br) e <https://ammlicita.org.br>



# PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS  
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000  
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590  
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



## ANEXO III - MINUTA DE CONTRATO CRED ELETR Nº 002/2025 PRC Nº 027/2025

TERMO DE CREDENCIAMENTO  
CONTRATO Nº \_\_\_\_/20\_\_\_\_.

O Município de Fervedouro/MG, CNPJ nº 26.139.790/0001-84, doravante denominada **CONTRATANTE**, representada neste ato pelo Exmº Prefeito Municipal de Fervedouro Dr. **CARLOS CORINDON DE ARAÚJO**, brasileiro, médico, residente e domiciliado neste Município, portador da C.I. nº M-3.195.964, expedida pela SSP/MG, CPF nº 497.164.416-49, a seguir denominado **CONTRATANTE** e o(a) empresa/autônomo(a) \_\_\_\_\_, inscrito(a) no CPF/CNPJ \_\_\_\_\_, situada na(o) \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_, Bairro \_\_\_\_\_, Cidade \_\_\_\_\_ - \_\_, representada pelo(a) Sr.(a) \_\_\_\_\_, CPF nº \_\_\_\_\_, a seguir denominado(a) **CONTRATADO(A)**, resolvem firmar o presente contrato, com fundamento no Processo nº 027/2025 - Credenciamento Eletrônico nº 002/2025, em observância às disposições da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e demais legislação aplicável, aplicando-se a este instrumento suas disposições irrestrita e incondicionalmente, bem como pelas cláusulas e condições seguintes:

### 1 - CLÁUSULA PRIMEIRA: DO OBJETO

1.1 - Constitui objeto do presente instrumento o **CREDENCIAMENTO DE EMPRESAS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ARBITRAGEM PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE ESPORTES E LAZER DA PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO/MG**, nos termos e condições especificadas no Termo de referência parte integrante e inseparável deste contrato.

1.2 - Objeto da contratação:

| Item | Especificação | Unid. | Qntd. | Vlr. Unit. | Vlr. Total |
|------|---------------|-------|-------|------------|------------|
|------|---------------|-------|-------|------------|------------|

1.3 - Integram este Contrato, como se nele estivessem transcritos, o Termo de referência, o estudo técnico preliminar, quando elaborado, o edital da licitação, Proposta Comercial apresentada pela CONTRATADA, eventuais anexos dos documentos supracitados, ambos constantes deste Processo de Licitação.

### 2 - CLÁUSULA SEGUNDA - VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO

2.1 - O contrato a ser firmado terá vigência de até 12 (doze) meses contados a partir da assinatura do contrato.

### 3 - CLÁUSULA TERCEIRA - MODELOS DE EXECUÇÃO E GESTÃO CONTRATUAIS (art. 92, IV, VII e XVIII)

3.1 - O regime de execução contratual, os modelos de gestão e de execução, assim como os prazos e condições de conclusão, entrega, observação e recebimento do objeto constam no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

### 4 - CLÁUSULA QUARTA - SUBCONTRATAÇÃO

4.1 - Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

### 5 - CLÁUSULA QUINTA - PREÇO

5.1 - O valor total estimado da contratação será de R\$ \_\_\_\_\_, conforme quadro acima.

5.2 - No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

I - O valor da contratação é meramente estimativo, de forma que os pagamentos devidos ao contratado dependerão dos quantitativos efetivamente fornecidos.

### 6 - CLÁUSULA SEXTA - PAGAMENTO

6.1 - O pagamento será efetuado em 30 (trinta) dias, a contar da data de emissão da Nota Fiscal.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS  
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000  
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590  
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



6.2 – A Nota Fiscal será emitida após o recebimento da Ordem de Fornecimento, a mesma deverá constar o número da solicitação.

6.3 - Os pagamentos deverão ser realizados em Conta Corrente informada pelo CONTRATADO

## 7 - CLÁUSULA SÉTIMA - REAJUSTE

7.1 - O reajuste e demais condições a ele referentes encontram-se definidos no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

## 8 - CLÁUSULA OITAVA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

8.1 - A CONTRATANTE obriga-se a:

8.1.1- A Contratante disponibilizará um funcionário para acompanhar o procedimento da realização dos serviços;

8.1.2- Proporcionar todas as condições para que a Contratada possa realizar a os serviços de acordo com as determinações do Contrato, do Edital e seus Anexos, especialmente do Termo de Referência;

8.1.3- Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela Contratada, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta;

8.1.4- Exercer o acompanhamento e a fiscalização da realização dos serviços, por servidor especialmente designado, anotando em registro próprio as falhas, defeitos ou incorreções detectadas, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos empregados eventualmente envolvidos e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis;

8.1.5- Notificar a CONTRATADA por escrito da ocorrência de eventuais imperfeições no curso da execução dos serviços contratados, fixando prazo de 07 (sete) dias para a sua substituição;

8.1.6- Pagar à CONTRATADA o valor resultante da prestação dos serviços, na forma do contrato;

8.1.7- Zelar para que durante toda a vigência do contrato sejam mantidas, em compatibilidade com as obrigações assumidas pela CONTRATADA, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

8.1.8- Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos serviços recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

8.1.9- Comunicar à CONTRATADA, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas nas próteses dentárias fornecidas, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

8.1.10- Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da CONTRATADA, através de servidor especialmente designado;

8.1.11- A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela CONTRATADA com terceiros, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da CONTRATADA, de seus empregados, prepostos ou subordinados;

8.1.12- Fornecer todos os dados e especificações necessárias à completa e correta execução do Contrato.

## 9 - CLÁUSULA NONA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO

9.1 - O CONTRATADO obriga-se a:

9.1.1- Efetuar a realização dos serviços de arbitragem em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes neste Termo de Referência, no Edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constará prazo de garantia ou validade;

9.1.2- Os serviços de arbitragem, dentro de todo território do município de Fervedouro/MG, CEP 36.815-000, mediante as especificações do local e horário contidos na Ordem de Fornecimento, conforme as necessidades da Secretaria Municipal de Esportes e Lazer e com as condições deste Termo de Referência;

9.1.3- Apresentar portfólio ou lista de eventos esportivos atendidos anteriormente;

9.1.4- Comprovar através de certificação ou credenciamento dos árbitros junto às federações ou confederações esportivas correspondentes;

9.1.5- Relação nominal dos árbitros e auxiliares a serem disponibilizados, com comprovação de formação e experiência;

9.1.6- Disponibilizar árbitros especializados em diversas modalidades esportivas conforme demanda da Secretaria e de acordo com a tabela do item 1.1 deste Termo de Referência;

9.1.7- Possuir capacidade de atender a demanda de competições esportivas promovidas pela Secretaria Municipal de Esportes e Lazer;





# PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS  
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000  
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590  
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



- 9.1.8- Disponibilidade de uniforme padronizado para os árbitros.
- 9.1.9- As empresas credenciadas, deverão arcar com os custos de alimentação e deslocamento até os locais pré-estabelecidos no Edital;
- 9.1.10- Responsabilizar-se por quaisquer danos causados ao CONTRATANTE por negligência, imperícia, imprudência ou ação dolosa de seus profissionais, no ato da entrega dos serviços;
- 9.1.11- Comunicar imediatamente ao CONTRATANTE toda e qualquer irregularidade ou dificuldade que impossibilite a execução do contrato;
- 9.1.12- Fornecer os serviços de arbitragem do presente Termo de Referência, sempre em observância das disposições da legislação vigente;
- 9.1.13- Comunicar ao Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a realização dos serviços solicitados, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
- 9.1.14- Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- 9.1.15- Fornecer à Contratante todas as informações necessárias para a prestação de serviços;
- 9.1.16- O Município se reserva o direito de recusar os serviços realizados pela Contratada, no caso em que a qualidade apresentada seja inadequada ao fim que se destina;
- 9.1.17- Responsabilizar-se por eventuais danos causados diretamente ao Município ou a terceiros (incluindo dano ao patrimônio, sendo móveis ou imóveis), decorrente de sua culpa ou dolo na prestação dos serviços de arbitragem;
- 9.1.18- A CONTRATADA é obrigada a substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do Termo de Referência em que se verificarem, defeitos ou incorreções, conforme o descritivo constante dos serviços solicitados e descritos na tabela do item 1.1 no prazo de validade inferior de 5 (cinco) dias a contar da data da emissão da Nota Fiscal resultantes dos serviços empregados;
- 9.1.19- A inadimplência da CONTRATADA quanto aos encargos trabalhistas, fiscais e comerciais não transfere responsabilidade ao CONTRATANTE;
- 9.1.20- Atender a qualquer solicitação de fiscalização interna e/ou externa, tais como: Fiscais do Trabalho, Fisco Municipal, Estadual e Federal; TCE, TCU e demais órgãos de fiscalização e apresentar, sempre que solicitado, a documentação relativa à regularidade fiscal da Empresa, correspondente as Certidões de Regularidade Fiscal Municipal, Estadual, Federal, Trabalhista, FGTS e demais documentos de habilitação e qualificação exigidas na Lei e no curso do procedimento de contratação;
- 9.1.21- É de inteira responsabilidade da CONTRATADA a efetivação do contrato de trabalho, recolhimento de impostos e demais responsabilidades trabalhistas.

## 10 - CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - GARANTIA DE EXECUÇÃO

10.1 - Eventual regra concernente a garantia de execução, encontra-se pormenorizada em tópico específico do Termo de Referência, parte integrante e inseparável deste instrumento de contrato.

## 11 - CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

11.1 - Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021 e Decreto Municipal nº 1.491/2024, o contratado que:

- Der causa à inexecução parcial do contrato;
- Der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- Der causa à inexecução total do contrato;
- Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
- Apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;
- Praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

11.2 - Serão aplicadas ao contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:

I) Advertência, quando o contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §2º, da Lei nº 14.133, de 2021);



# PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS  
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000  
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590  
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



II) Impedimento de licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas "b", "c" e "d" do subitem acima deste Contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, § 4º, da Lei nº 14.133, de 2021);

III) Declaração de inidoneidade para licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas "e", "f", "g" e "h" do subitem acima deste Contrato, bem como nas alíneas "b", "c" e "d", que justifiquem a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §5º, da Lei nº 14.133, de 2021).

IV) Multa:

IV.1 - moratória de 0,5% (cinco décimos por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, bem como pela inobservância do prazo fixado para apresentação, suplementação ou reposição da garantia, quando exigida, até o limite de 30 (trinta) dias;

a) O atraso superior a 30 dias autoriza a Administração a promover a extinção do contrato por descumprimento ou cumprimento irregular de suas cláusulas, conforme dispõe o inciso I do art. 137 da Lei n. 14.133, de 2021.

IV.2 - compensatória de 10 % (dez por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;

11.3 - A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao(a) Município de Fervedouro (art. 156, §9º, da Lei nº 14.133, de 2021).

11.4 - Todas as sanções previstas neste Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (art. 156, §7º, da Lei nº 14.133, de 2021).

11.4.1 - Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação (art. 157, da Lei nº 14.133, de 2021).

11.4.2 - Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo(a) Município de Fervedouro ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente (art. 156, §8º, da Lei nº 14.133, de 2021).

11.4.3 - Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 15 (quinze) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

11.5 - A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

11.6 - Na aplicação das sanções serão considerados (art. 156, §1º, da Lei nº 14.133, de 2021):

- a) a natureza e a gravidade da infração cometida;
- b) as peculiaridades do caso concreto;
- c) as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- d) os danos que dela provierem para o Contratante;
- e) a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

11.7 - Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei (art. 159).

11.8 - A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia (art. 160, da Lei nº 14.133, de 2021).

11.9 - O(A) Município de Fervedouro/MG deverá, no prazo máximo 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas,



# PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS  
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000  
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590  
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal. (Art. 161, da Lei nº 14.133, de 2021).

11.10 - As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133/21.

11.11 - Os débitos do contratado para com a Administração contratante, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, não inscritos em dívida ativa, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com os créditos devidos pelo referido órgão decorrentes deste mesmo contrato ou de outros contratos administrativos que o contratado possua com o mesmo órgão ora contratante.

## 12 - CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DA EXTINÇÃO CONTRATUAL

12.1 - O contrato se extingue quando vencido o prazo nele estipulado, independentemente de terem sido cumpridas ou não as obrigações de ambas as partes contraentes.

12.2 - Na hipótese de serviços contínuos, o contrato pode ser extinto antes do prazo nele fixado, sem ônus para o(a) Município de Fervedouro/MG, quando esta não dispuser de créditos orçamentários para sua continuidade ou quando entender que o contrato não mais lhe oferece vantagem.

12.3 - A extinção nesta hipótese ocorrerá na próxima data de aniversário do contrato, desde que haja a notificação do contratado pelo(a) Município de Fervedouro/MG nesse sentido com pelo menos 2 (dois) meses de antecedência desse dia.

12.4. Caso a notificação da não-continuidade do contrato de que trata este subitem ocorra com menos de 2 (dois) meses da data de aniversário, a extinção contratual ocorrerá após 2 (dois) meses da data da comunicação.

12.5 - O contrato pode ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 137 da Lei nº 14.133/21, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

12.5.1 - Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 138 e 139 da mesma Lei.

12.5.2 - A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a rescisão se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.

12.5.2.1 - Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.

12.6 - O termo de rescisão, sempre que possível, será precedido:

12.6.1 - Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

12.6.2 - Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

12.6.3 - Indenizações e multas.

12.7 - A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório (art. 131, caput, da Lei nº 14.133, de 2021).

## 13 - CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

13.1 - As despesas decorrentes desta contratação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento do(a) Município de Fervedouro, para o exercício atual, na classificação abaixo:

**2.18.01.27.812.007.2.0093-339039-1500**

**2.18.01.27.812.007.2.0094-339039-1500**

13.2 - A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes, quando se tratar de serviços e fornecimento contínuos será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

## 14 - CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DOS CASOS OMISSOS

14.1 - Os casos omissos serão decididos pelo(a) Município de Fervedouro, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021, e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 - Código de Defesa do Consumidor - e normas e princípios gerais dos contratos.

## 15 - CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - ALTERAÇÕES



# PREFEITURA MUNICIPAL DE FERVEDOURO

ESTADO DE MINAS GERAIS  
Rua Honório Pedrosa Ferraz, nº 25, Centro, Fervedouro/MG, CEP 36.815-000  
CNPJ: 26.139.790/0001-84 – Tel.: (32) 3742-1590  
www.fervedouro.mg.gov.br | email: compraslicitacoes@fervedouro.mg.gov.br



15.1 - Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos arts. 124 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.

15.2 - O contratado será obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, acréscimos ou supressões de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato que se fizerem nas obras, nos serviços ou nas compras, e, no caso de reforma de edifício ou de equipamento, o limite para os acréscimos será de 50% (cinquenta por cento), nos termos do art. 125 da Lei nº 14.133, de 2021.

15.3 - Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do art. 136 da Lei nº 14.133, de 2021.

## 16 - CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - PUBLICAÇÃO

16.1 - Incumbirá ao(a) Município de Fervedouro divulgar o presente instrumento no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma prevista no art. 94 c/c 176, parágrafo único da Lei 14.133, de 2021 bem como no respectivo sítio oficial na Internet, em atenção ao art. 8º, §2º, da Lei n. 12.527, de 2011, c/c art. 7º, §3º, inciso V, do Decreto n. 7.724, de 2012.

## 17 - CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA- FORO

17.1 - Fica eleito o Foro da Comarca de Carangola/MG, para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não puderem ser compostos pela conciliação, conforme art. 92, §1º, da Lei nº 14.133/21.

Para firmeza e validade do pactuado, o presente Termo de Contrato foi lavrado em duas (duas) vias de igual teor, que, depois de lido e achado em ordem, vai assinado pelos contraentes.

Fervedouro/MG, \_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_.

Autoridade Competente

Representante Legal

Razão Social da Empresa

TESTEMUNHAS:

1)Nome:\_\_\_\_\_

CPF:\_\_\_\_\_

2) Nome:\_\_\_\_\_

CPF:\_\_\_\_\_