



# MUNICÍPIO DE MIRADOURO

## CNPJ nº 17.947.623/0001-79

### EDITAL DE PROCESSO LICITATÓRIO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 001/2025

PROCESSO Nº 001/2025

#### PREÂMBULO

A Prefeitura Municipal de Miradouro, com sede na Praça Santa Rita nº 192 – Centro – Miradouro - MG, inscrita no CNPJ sob o nº 17.947.623/0001-79, por meio da Portaria 012/2024 de 04/09/2024, torna público que, na data, horário e local abaixo indicados, fará realizar licitação na modalidade de Pregão Eletrônico, conforme descrito neste Edital e seus Anexos, tornando público a abertura do Processo nº 001/2025, na modalidade Pregão Eletrônico nº 001/2025, tipo MENOR PREÇO UNITÁRIO, regido pela Lei Federal nº 14.133/21 e das Leis Complementares nº 123/2006 e 147/2014, Decreto Municipal nº 0968/2023 e demais normas legais aplicáveis, bem como as condições estabelecidas neste Edital, sendo parte integrante os anexos deste, como se transcritos estivessem.

- a) O Edital prevê o procedimento a ser observado pelo licitante em caso de dúvida de caráter técnico ou legal na interpretação de seus termos. A apresentação da proposta presume pleno conhecimento, entendimento e aceitação de todas as condições por parte da licitante e nos termos da lei, implica na sua aceitação automática, integral e irrevogável, motivo por que, após este ato, a Administração não tomará conhecimento de qualquer reclamação da proponente, fundada em erro, omissão, obscuridade ou ilegalidade do Edital.

- b) Área Solicitante:

Secretaria Municipal de Administração, Secretaria Municipal de Agricultura, Secretaria Municipal de Cultura, Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, Secretaria Municipal de Educação, Secretaria Municipal de Saúde e Secretaria Municipal de Obras.

**DATA E HORÁRIO DE INÍCIO DA SESSÃO ÀS 08:30 HORAS DO DIA 22/01/2025**

**FIM DE RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: 08:30 HORAS**

**REFERÊNCIA DE TEMPO:** horário de Brasília (DF).

**LOCAL:** Portal de Bolsa Nacional de Compras – BNC <https://bnc.org.br>

**MODO DE DISPUTA:** ABERTO E FECHADO

**JULGAMENTO:** MENOR PREÇO UNITÁRIO POR ITEM

**APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO:** Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema, concomitantemente com os documentos de habilitação exigidos no edital, proposta de preço, até a data e horário estabelecidos para início da sessão, quando, então, encerrar-se-á automaticamente a etapa de envio dessa documentação.



# MUNICÍPIO DE MIRADOURO

## CNPJ nº 17.947.623/0001-79

### 1 - DO OBJETO

1.1 - Registro de Preço para eventual contratação de empresa para fornecimento de Material de Escritório e Afins. O critério de julgamento adotado será o de **MENOR PREÇO UNITÁRIO POR ITEM**, observadas as exigências contidas neste Edital e seus Anexos.

**EXCLUSIVO E REGIONALIZADO PARA ME, EPP E MEI CONFORME DISPÕE ART. 48 INC. I E III DA LEI COMPLEMENTAR Nº 123/2006, COM REDAÇÃO DADA PELA LEI COMPLEMENTAR Nº147/2014 E SUAS ALTERAÇÕES POSTERIORES.**

2 Poderão participar da presente licitação somente empresas que tenham sede municípios abrangidos pela Microrregião de Muriaé (segundo o IBGE), sendo eles: Antônio Prado de Minas, Barão de Monte Alto, Caiana, Carangola, Divino, Espera Feliz, Eugenópolis, Faria Lemos, Fervedouro, Miradouro, Mirai, Muriaé, Orizânia, Patrocínio do Muriaé, Pedra Dourada, Rosário da Limeira, São Francisco do Glória, São Sebastião da Vargem Alegre, Tombos e Vieiras.

2.1 Os anexos fazem parte deste edital, como se transcritos estivessem.

### 2 - CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

2.1 - Poderão participar deste Pregão Eletrônico os interessados que atenderem a todas as exigências constantes deste edital e seus anexos, sendo vedada a participação dos interessados que se encontrarem sob falência decretada, regime de consórcio, concordatárias, empresas estrangeiras que não estejam regularmente estabelecidas no País, aqueles que estejam com o direito suspenso de licitar e contratar com a Administração Pública que promove o certame.

2.2 - Empresas que se encontrem em recuperação judicial poderão participar do certame desde que apresentem certidão emitida pela instância judicial que certifique que a interessada está apta econômica e financeiramente a participar do procedimento licitatório, ou certidão negativa de falência ou concordata expedida pelo distribuidor da sede da empresa.

**NOTA EXPLICATIVA: Considerando que é ato discricionário da Administração diante da avaliação de conveniência e oportunidade no caso concreto; e considerando que existem no mercado diversas empresas com potencial técnico, profissional e operacional suficiente para atender satisfatoriamente às exigências previstas neste edital, entende-se que é conveniente a vedação de participação de empresas em “consórcio” no Pregão em tela.**

2.2.1 - A PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRADOURO não se responsabilizará por documentos endereçados via postal ou por outra forma, entregues em local diverso da Prefeitura Municipal de Miradouro, e que, por isso, não cheguem na data e horário previstos no preâmbulo deste instrumento convocatório.

2.2 - Aviso de abertura deste instrumento convocatório permanecerá afixada no quadro de avisos localizado na SEDE DA PREFEITURA e poderá ser obtido junto ao Departamento de Licitação, na Praça Santa Rita, nº 192, Centro, Miradouro – MG, no horário de 08:00 às 11:00 e de 12:30 às 15:30 horas, ao custo gratuito. Além, será disponibilizado todas as informações no site da Prefeitura Municipal de Miradouro < <https://miradouro.mg.gov.br/container/editais/licitacao/>> e < <https://bnc.org.br>>.

2.4 - As empresas que adquirirem o edital, se obrigam a acompanhar o andamento do certame no

**Praça Santa Rita nº 192 – Centro – Miradouro – Minas Gerais**  
**TEL. (032) 3753-1160 - CEP 36893-000**



## MUNICÍPIO DE MIRADOURO

### CNPJ nº 17.947.623/0001-79

<https://miradouro.mg.gov.br/container/editais/licitacao/>, com vista a possíveis alterações e avisos.

#### **3 - DA REPRESENTAÇÃO, CREDENCIAMENTO E ENQUADRAMENTO "ME" OU "EPP"**

3.1 - O licitante deverá estar credenciado, de forma direta ou através de empresas associadas à Bolsa Nacional de Compras, até no mínimo uma hora antes do horário fixado no edital para o recebimento das propostas.

3.2 - CADASTRAMENTO:

a) O cadastramento do licitante na Plataforma BNC deverá ser requerido, acompanhado do instrumento particular de mandato outorgando ao operador devidamente credenciado junto à Bolsa, poderes específicos de sua representação no pregão, conforme modelo fornecido pela Bolsa Nacional de Compras (“Termo de Adesão” - ANEXO V);

O Termo de Adesão é de uso exclusivo da plataforma BNC, para fins de cadastramento.

b) Especificações do objeto da licitação em conformidade com edital, constando preço. E, conforme o caso, de itens específicos mediante solicitação da Pregoeira no ícone ARQ. “A empresa participante do certame não deve ser identificada”.

c) O custo de operacionalização e uso do sistema, ficará a cargo do Licitante participante do certame, que pagará à Bolsa Nacional de Compras, provedora do sistema eletrônico, o equivalente ao plano definido pela bolsa nacional de compras e contrato pelo licitante, a título de taxa pela utilização dos recursos de tecnologia da informação, em conformidade com o regulamento operacional da Bolsa Nacional de Compras, anexo VI.

3.3 - A microempresa ou empresa de pequeno porte, a deverá, quando do cadastramento da proposta inicial a ser digitado no sistema, verificar nos dados cadastrais se assinalou o regime ME/EPP no sistema, conforme o seu regime de tributação, para fazer valer o direito de prioridade do desempate. Art. 44 e 45 da LC 123/2006 e alterações

#### **4 – DO REGULAMENTO OPERACIONAL DO CERTAME E CREDENCIAMENTO NO SISTEMA DE LICITAÇÕES DA BOLSA NACIONAL DE COMPRAS**

4.1 - O certame será conduzido pela Pregoeira, com o auxílio de no **mínimo 01 (um) integrante da equipe de apoio**.

4.2 - As pessoas jurídicas ou firmas individuais interessadas deverão nomear através de instrumento de mandato, operador devidamente credenciado, para representá-la junto ao portal da Bolsa Nacional de Compras, atribuindo poderes para formular lances e praticar os demais atos e operações no site: <https://bnc.org.br>

4.3 - A participação do licitante no pregão eletrônico se dará por meio de participação direta à BNC – Bolsa Nacional de Compras, a qual deverá manifestar, por meio de seu operador designado, em campo próprio do sistema, pleno conhecimento, aceitação e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital.

4.4 - O acesso do operador ao pregão, para efeito de encaminhamento de proposta e lances sucessivos de preços, em nome do licitante, somente se dará mediante prévia definição de senha privativa.

4.5 - A chave de identificação e a senha do operador poderá ser utilizada em qualquer pregão eletrônico, salvo quando canceladas por solicitação do credenciado ou por iniciativa da BNC – Bolsa Nacional de Compras.

4.6 - É de exclusiva responsabilidade do usuário o sigilo da senha, bem como seu uso em qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo a BNC – Bolsa Nacional de



## MUNICÍPIO DE MIRADOURO

### CNPJ nº 17.947.623/0001-79

Compras a responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

4.7 - O credenciamento do fornecedor e de seu representante legal junto ao sistema eletrônico implica à responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de capacidade técnica para realização das transações inerentes ao pregão eletrônico.

#### **PARTICIPAÇÃO:**

4.8 - A participação no Pregão, na Forma Eletrônica se dará por meio da digitação da senha pessoal e intransferível do representante credenciado (operador da corretora de mercadorias) e subsequente encaminhamento da proposta, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, observados data e horário limite estabelecido.

**4.9 - Caberá ao fornecedor acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou da desconexão do seu representante;**

4.10 - O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

4.11 - Poderão participar deste Pregão interessados cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto desta licitação.

4.12 - Participação considerando os termos da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006 e alterações.

4.13 - Não poderão participar desta licitação os interessados:

4.13.1 - Proibidos de participar de licitações e celebrar contratos administrativos, na forma da legislação vigente;

4.13.2 - Que não atendam às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);

4.13.3 - Estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;

4.13.4 - Que se enquadrem nas vedações previstas no artigo 14º da Lei nº 14.133, de 1993;

4.13.5 - Que estejam sob falência, concurso de credores, concordata ou em processo de dissolução ou liquidação;

4.13.6 - Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição (Acórdão nº 746/2014-TCU-Plenário).

4.13.7 - Qualquer dúvida em relação ao acesso no sistema operacional, poderá ser esclarecida ou através de uma empresa associada ou pelos telefones: Curitiba-PR (42) 3026.4550, ou através da Bolsa Nacional de Compras, pelo link <https://drive.google.com/file/d/1947VeSMtPW6RQrFC40le14w58udLCiJb/view?usp=sharing> ou pelo e-mail [contato@bnc.org.br](mailto:contato@bnc.org.br)

#### **5 – DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

5.1 - Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema, concomitantemente com os documentos de habilitação exigidos no edital (**preferencialmente assinado de forma eletrônica ou autenticada de forma digital**), proposta com a descrição do objeto ofertado e o preço, até a data e o horário estabelecidos para o fim do recebimento das propostas, quando, então, encerrar-se-á automaticamente a etapa de envio dessa documentação.

5.2 - O envio da proposta, acompanhada dos documentos de habilitação exigidos neste Edital,

**Praça Santa Rita nº 192 – Centro – Miradouro – Minas Gerais**  
**TEL. (032) 3753-1160 - CEP 36893-000**



## MUNICÍPIO DE MIRADOURO

### CNPJ nº 17.947.623/0001-79

ocorrerá por meio de chave de acesso e senha.

5.3 - As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte deverão encaminhar a documentação de habilitação, ainda que haja alguma restrição de regularidade fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, § 1º da LC nº 123, de 2006.

5.4 - Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

**5.5 - Até a abertura da sessão pública, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta e os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema;**

5.6 - Não será estabelecida, nessa etapa do certame, **ordem de classificação** entre as propostas apresentadas, o que somente ocorrerá **após** a realização dos procedimentos de **negociação e julgamento da proposta**.

**5.7 - Os documentos que compõem a proposta e a habilitação do licitante melhor classificado somente serão disponibilizados para avaliação da Pregoeira e para acesso público após o encerramento do envio de lances.**

5.8 - Os documentos de habilitação são os constantes no item 9 – HABILITAÇÃO, deste edital.

#### 6 – DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA

6.1 - O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

6.2 - Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam a Contratada.

6.3 - Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos bens.

6.4 - Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

6.5 - O prazo de validade da proposta **não será inferior a 60 (sessenta) dias**, a contar da data de sua apresentação.

6.6 - O licitante deverá declarar, para cada item, em campo próprio do sistema BNC, se o produto ofertado é manufaturado nacional beneficiado por um dos critérios de margem de preferência indicados no Termo de Referência.

6.7 - Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas federais, quando participarem de licitações públicas;

6.8 - O descumprimento das regras supramencionadas pela Administração por parte dos contratados pode ensejar a fiscalização do Tribunal de Contas da União e, após o devido processo legal, gerar as seguintes consequências: assinatura de prazo para a adoção das medidas necessárias ao exato cumprimento da lei, nos termos do art. 71, inciso IX, da Constituição; ou condenação dos agentes públicos responsáveis e da empresa contratada ao pagamento dos prejuízos ao erário, caso verificada a ocorrência de superfaturamento por sobrepreço na execução do contrato.

#### 7 - DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

7.1 - A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio de sistema eletrônico,



## MUNICÍPIO DE MIRADOURO

### CNPJ nº 17.947.623/0001-79

na data, horário e local indicados neste Edital.

7.2 – A Pregoeira verificará as propostas apresentadas, desclassificando desde logo aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, contenham vícios insanáveis ou não apresentem as especificações técnicas exigidas no Termo de Referência.

7.3 - Também será desclassificada a proposta que identifique o licitante.

7.4 - A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

7.5 - A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.

7.6 - O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

7.7 - O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre a Pregoeira e os licitantes.

7.8 - Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

7.9 - O lance deverá ser ofertado por desconto.

7.10 - Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

7.11 - O licitante somente poderá oferecer lance de valor/percentual superior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

7.12 - Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o **modo de disputa “aberto e fechado”**, conforme [Decreto nº 10.024/2019](#), que normatiza:

*Art. 33. No modo de disputa aberto e fechado, de que trata o inciso II do caput do art. 31, a etapa de envio de lances da sessão pública terá duração de quinze minutos.*

*§ 1º Encerrado o prazo previsto no caput, o sistema encaminhará o aviso de fechamento iminente dos lances e, transcorrido o período de até dez minutos, aleatoriamente determinado, a recepção de lances será automaticamente encerrada.*

*§ 2º Encerrado o prazo de que trata o § 1º, o sistema abrirá a oportunidade para que o autor da oferta de valor mais baixo e os autores das ofertas com valores até dez por cento superiores àquela possam ofertar um lance final e fechado em até cinco minutos, que será sigiloso até o encerramento deste prazo.*

*§ 3º Na ausência de, no mínimo, três ofertas nas condições de que trata o § 2º, os autores dos melhores lances subsequentes, na ordem de classificação, até o máximo de três, poderão oferecer um lance final e fechado em até cinco minutos, que será sigiloso até o encerramento do prazo.*

*§ 4º Encerrados os prazos estabelecidos nos § 2º e § 3º, o sistema ordenará os lances em ordem crescente de vantajosidade.*

*§ 5º Na ausência de lance final e fechado classificado nos termos dos § 2º e § 3º, haverá o reinício da etapa fechada para que os demais licitantes, até o máximo de três, na ordem de classificação, possam ofertar um lance final e fechado em até cinco minutos, que será sigiloso até o encerramento deste prazo, observado, após esta etapa, o disposto no § 4º.*

*§ 6º Na hipótese de não haver licitante classificado na etapa de lance fechado que atenda às exigências para habilitação, a Pregoeira poderá, auxiliado pela equipe de apoio, mediante justificativa, admitir o reinício da etapa fechada, nos termos do disposto no § 5º.*



## MUNICÍPIO DE MIRADOURO

### CNPJ nº 17.947.623/0001-79

7.13 - Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

7.14 - Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do maior lance registrado, vedada a identificação do licitante.

7.15 - No caso de desconexão com a pregoeira, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

7.16 - Quando a desconexão do sistema eletrônico para a pregoeira persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pela pregoeira aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

7.17 - Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

**Em casos de licitação de ampla competição, a pregoeira adotará os seguintes critérios (subitens 7.18 ao 7.22):**

7.18 - Se houver itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos arts. 44 e 45 da LC nº 123, de 2006 e suas alterações.

7.19 - Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta serão consideradas empatadas com a primeira colocada.

7.20 - A melhor classificada nos termos do item anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

7.21 - Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior .

7.22 - No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

7.23 - Quando houver propostas beneficiadas com as margens de preferência em relação ao produto estrangeiro, o critério de desempate será aplicado exclusivamente entre as propostas que fizerem jus às margens de preferência, conforme regulamento.

7.24 - A ordem de apresentação pelos licitantes é utilizada como um dos critérios de classificação, de maneira que só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.



## MUNICÍPIO DE MIRADOURO

### CNPJ nº 17.947.623/0001-79

7.25 - Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no e será aquele previsto no art. 60 da Lei nº 14.133, de 2021, nesta ordem:

I - disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;

II - avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos nesta Lei;

III - desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento;

IV - desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.

7.26 - Persistindo o empate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:

7.27 - empresas estabelecidas no território do Estado ou do Distrito Federal do órgão ou entidade da Administração Pública estadual ou distrital licitante ou, no caso de licitação realizada por órgão ou entidade de Município, no território do Estado em que este se localize;

7.28 - empresas brasileiras;

7.29 - empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

7.30 - empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009.

7.31 - Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, a pregoeira poderá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas neste Edital.

7.32 - A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

7.33 - A pregoeira solicitará ao licitante melhor classificado que, no prazo de 02 de (duas) horas, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados, **sob pena de DESCLASSIFICAÇÃO.**

Leia-se o que dispõe a lei no [DECRETO Nº 10.024, DE 20 DE SETEMBRO DE 2019](#) –

“Art. 38. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, o pregoeiro deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas no edital.

... § 2º O instrumento convocatório deverá estabelecer prazo de, no mínimo, **duas horas**, contado da solicitação do pregoeiro no sistema, para envio da proposta e, se necessário, dos documentos complementares, adequada ao último lance ofertado após a negociação de que trata o **caput.**”



## MUNICÍPIO DE MIRADOURO

### CNPJ nº 17.947.623/0001-79

- Após a negociação do preço, a pregoeira iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

#### 8 - DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA VENCEDORA

8.1 - Encerrada a etapa de negociação, a Pregoeira examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no parágrafo único do art. 7º e no § 9º do art. 26 do Decreto n.º 10.024/2019.

8.2 - Será desclassificada a proposta ou o lance vencedor, apresentar preço final inferior ao preço/percentual mínimo orçado (Acórdão nº 1455/2018 -TCU - Plenário), ou que apresentar preço manifestamente inexecutável.

8.3 - Considera-se inexecutável a proposta que apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da licitação não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio licitante, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.

8.4 - Qualquer interessado poderá requerer que se realizem diligências para aferir a exequibilidade e a legalidade das propostas, devendo apresentar as provas ou os indícios que fundamentam a suspeita;

8.5 - Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento das propostas, a sessão pública somente poderá ser **reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, vinte e quatro horas de antecedência**, e a ocorrência será registrada em ata;

8.6 - A pregoeira poderá convocar o licitante para enviar documento digital complementar, via e-mail, no prazo de 02 (duas) horas, sob pena de não aceitação da proposta.

8.7 - O prazo estabelecido poderá ser prorrogado pela Pregoeira por solicitação escrita e justificada do licitante, formulada antes de findo o prazo, e formalmente aceita pela Pregoeira.

8.8 - Dentre os documentos passíveis de solicitação pela Pregoeira, destacam-se os que contenham as características do material ofertado, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, além de outras informações pertinentes, a exemplo de catálogos, folhetos ou propostas, encaminhados por meio eletrônico, ou, se for o caso, por outro meio e prazo indicados pela Pregoeira, sem prejuízo do seu ulterior envio pelo sistema eletrônico, sob pena de não aceitação da proposta.

8.9 - Caso a compatibilidade com as especificações demandadas, sobretudo quanto a padrões de qualidade e desempenho, não possa ser aferida pelos meios previstos nos subitens acima, a Pregoeira exigirá que o licitante classificado em primeiro lugar apresente as especificações técnicas do produto para que se faça diligência, sob pena de não aceitação da proposta, no local a ser indicado e dentro de 05 (cinco) dias úteis contados da solicitação.

8.10 - Por meio de mensagem no sistema, será divulgado o local e horário de realização do procedimento para a avaliação da análise, cuja presença será facultada a todos os interessados, incluindo os demais licitantes.

8.11 - Os resultados das avaliações serão divulgados por meio de mensagem no sistema.

8.12 - Se as especificações técnicas/laudos apresentada(s) pelo primeiro classificado não for(em) aceita(s), a comissão analisará a aceitabilidade da proposta ou lance ofertado pelo segundo classificado. Seguir-se-á com a verificação da(s) especificações técnicas/laudos e, assim, sucessivamente, até a verificação de uma que atenda às especificações constantes no Termo de Referência.

8.13 - Caso a proposta classificada em primeiro lugar tenha se beneficiado da aplicação da margem de preferência, a Pregoeira solicitará ao licitante que envie imediatamente, por meio eletrônico, com posterior encaminhamento por via postal, o documento comprobatório da caracterização do



## MUNICÍPIO DE MIRADOURO

### CNPJ nº 17.947.623/0001-79

produto manufaturado nacional.

8.14 - O licitante que não apresentar o documento comprobatório, ou cujo produto não atender aos regulamentos técnicos pertinentes e normas técnicas brasileiras aplicáveis, não poderá usufruir da aplicação da margem de preferência, sem prejuízo das penalidades cabíveis.

8.15 - Nessa hipótese, bem como em caso de inabilitação do licitante, as propostas serão reclassificadas, para fins de nova aplicação da margem de preferência.

8.16 - Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, a Pregoeira examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

8.17 - Havendo necessidade, a Pregoeira suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a sua continuidade.

8.18 - A Pregoeira poderá encaminhar, por meio do sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que apresentou o lance mais vantajoso, com o fim de negociar a obtenção de melhor preço, vedada a negociação em condições diversas das previstas neste Edital.

8.19 - Também nas hipóteses em que a Pregoeira não aceitar a proposta e passar à subsequente, poderá negociar com o licitante para que seja obtido preço melhor.

8.20 - A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

8.21 - Nos itens não exclusivos para a participação de microempresas e empresas de pequeno porte (se houver), sempre que a proposta não for aceita, e antes de a Pregoeira passar à subsequente, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida, se for o caso.

8.22 - Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, a Pregoeira verificará a habilitação do licitante, observado o disposto neste Edital.

#### 9 – DA HABILITAÇÃO

9.1 - A relação dos documentos para os licitantes encontram-se disponível no ANEXO IX

#### 10 – DA PROPOSTA INICIAL

10.1 - A proposta do licitante deverá:

10.2 - Ser redigida em língua portuguesa, datilografada ou digitada, em uma via, sem emendas, rasuras, entrelinhas ou ressalvas, devendo a última folha ser assinada e as demais rubricadas pelo licitante ou seu representante legal.

10.3 - Conter a indicação do banco, número da conta e agência do licitante vencedor, para fins de pagamento

10.4 - A proposta será levada em consideração no decorrer da execução do contrato e aplicação de eventual sanção à Contratada, se for o caso.

10.5 - Todas as especificações do objeto contidas na proposta, vinculam a Contratada.

10.6 - O LANCE deverá conter até 2 casas decimais.

10.7 - A oferta deverá ser firme e precisa, limitada, rigorosamente, ao objeto deste Edital, sem conter alternativas de preço ou de qualquer outra condição que induza o julgamento a mais de um resultado, sob pena de desclassificação.

10.8 - A proposta deverá obedecer aos termos deste Edital e seus Anexos, não sendo considerada aquela que não corresponda às especificações ali contidas ou que estabeleça vínculo à proposta de outro licitante.

#### 11 – DOS RECURSOS

11.1 - Declarado o vencedor e decorrida a fase de regularização fiscal e trabalhista da licitante



## MUNICÍPIO DE MIRADOURO

### CNPJ nº 17.947.623/0001-79

qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte, se for o caso, **será concedido o prazo de no mínimo trinta minutos**, para que qualquer licitante manifeste a intenção de recorrer, de forma motivada, isto é, indicando contra qual (is) decisão (ões) pretende recorrer e por quais motivos, em campo próprio do sistema.

11.2 - Havendo quem se manifeste, caberá à Pregoeira verificar a tempestividade e a existência de motivação da intenção de recorrer, para decidir se admite ou não o recurso, fundamentadamente.

11.3 - Esse momento a Pregoeira não adentrará no mérito recursal, mas apenas verificará as **condições de admissibilidade do recurso**.

11.4 - A falta de manifestação motivada do licitante quanto à intenção de recorrer importará a decadência desse direito.

11.5 - Uma vez admitido o recurso, o recorrente terá, a partir de então, o prazo de **três dias para apresentar as razões**, pelo sistema eletrônico, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para, querendo, apresentarem **contrarrazões** também pelo sistema eletrônico, em outros **três dias**, que começarão a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

11.6 - O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

11.7 - Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados, no endereço constante neste Edital.

11.8 - Qualquer recurso contra decisão da Pregoeira não terá efeito suspensivo.

11.9 - O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

**11.10 – Caberá a cada autoridade a decisão demandada de acordo com os recursos interpostos.**

## 12 – DA REABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA

12.1 - A sessão pública poderá ser reaberta:

12.1.1 - Nas hipóteses de provimento de recurso que leve à anulação de atos anteriores à realização da sessão pública precedente ou em que seja anulada a própria sessão pública, situação em que serão repetidos os atos anulados e os que dele dependam.

12.1.2 - Quando houver erro na aceitação do preço melhor classificado ou quando o licitante declarado vencedor não assinar o contrato, não retirar o instrumento equivalente ou não comprovar a regularização fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, §1º da LC nº 123/2006.

12.2 - Nessas hipóteses, serão adotados os procedimentos imediatamente posteriores ao encerramento da etapa de lances.

12.3 - Todos os licitantes remanescentes deverão ser convocados para acompanhar a sessão reaberta.

12.4 - A convocação se dará por meio do sistema eletrônico (“chat”), e-mail, ou, ainda, fac-símile, de acordo com a fase do procedimento licitatório.

## 13 – DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO



## MUNICÍPIO DE MIRADOURO

### CNPJ nº 17.947.623/0001-79

13.1 - O objeto da licitação será adjudicado ao licitante declarado vencedor, por ato da Pregoeira, caso não haja interposição de recurso, ou pela autoridade competente, após a regular decisão dos recursos apresentados.

13.2 - Após a fase recursal, constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente homologará o procedimento licitatório.

#### 14 – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

14.1 - As despesas relativas às aquisições decorrentes desta licitação serão suportadas pela seguinte dotação:

14.1.1 - A dotação orçamentária para a contratação feita por este Registro de Preços será efetuada à medida que forem solicitadas ao Gestor do Registro de Preços, conforme dispõe o Decreto Federal 11.462/2023;

14.2 - Servirão de cobertura às contratações oriundas da Ata de Registro de Preços para os exercícios de 2024/2025, os recursos orçamentários da unidade orçamentária requisitante. Havendo necessidade, por determinação da Administração, poderão ser utilizados recursos orçamentários de qualquer Secretaria Municipal;

14.3 - Os recursos orçamentários provenientes de outros Municípios, do Estado, Distrito Federal, União e/ou entidades públicas ou privadas nacionais e estrangeiras, de outro país, ou ainda de organismos internacionais, repassados ao Município Luisburgo a título de convênio, ajustes, doações, empréstimos e outros instrumentos equivalentes, recepcionados por dotações orçamentárias deste Município, podem servir de cobertura às despesas com contratações decorrentes do Registro de Preços.

#### 15 – DA GARANTIA DE EXECUÇÃO

15.1 – Não haverá exigência de garantia de execução para a presente contratação.

#### 16 – DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

16.1 - Homologado o resultado da licitação, terá o adjudicatário o prazo de até **03 (três) dias úteis**, contados a partir da data de sua convocação, para assinar a Ata de Registro de Preços, cujo prazo de validade encontra-se nela fixado, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

16.2 - A convocação para assinatura da ata ou contrato, será realizado no prazo improrrogável de dois dias e será realizada por e-mail ou via telefone por servidor público, podendo ser assinatura física ou digital.

16.3 - Em caso de assinatura digital, enviar a Ata SRP assinada para [premir2013@yahoo.com.br](mailto:premir2013@yahoo.com.br)

16.4 - Serão formalizadas tantas Atas de Registro de Preços quanto necessárias para o registro de todos os itens constantes no Termo de Referência, com a indicação do licitante vencedor, a descrição do (s) item (ns), as respectivas quantidades, preços registrados e demais condições.

16.5 - Na Ata de Registro de Preços deverá constar:

- número de ordem em série anual;
- número do pregão e do processo licitatório respectivo;
- órgãos e/ou unidades integrantes do registro;
- qualificação do detentor do registro e de seu representante legal;



## MUNICÍPIO DE MIRADOURO

### CNPJ nº 17.947.623/0001-79

- descontos propostos pelo adjudicatário;
- prazos e condições de entrega pactuado;
- condições de pagamento;

#### 17 – DO TERMO DE CONTRATO OU INSTRUMENTO EQUIVALENTE

- forma de revisão dos preços registrados;
- penalidades.

17.1 - Após a homologação da licitação, em sendo realizada a contratação, será firmado Termo de Contrato ou emitido instrumento equivalente.

17.2 - O adjudicatário terá o prazo de **03 (três) dias úteis**, contados a partir da data de sua convocação, para assinar o Termo de Contrato ou aceitar instrumento equivalente, conforme o caso (Nota de Empenho/Carta Contrato/Autorização), sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

17.3 - O Aceite da Nota de Empenho ou do instrumento equivalente, emitida à empresa adjudicada, implica no reconhecimento de que:referida Nota está substituindo o contrato, aplicando-se à relação de negócios ali estabelecida as disposições da Lei nº 14.133, de 2021;a contratada se vincula à sua proposta e às previsões contidas no edital e seus anexos; a contratada reconhece que as hipóteses de rescisão são aquelas previstas no artigo 137 da Lei nº 14.133/2021.

17.4 - O prazo de vigência da ata é de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogada.

17.5 - Na assinatura do contrato ou da ata de registro de preços, será exigida a comprovação das condições de habilitação consignadas no edital, que deverão ser mantidas pelo licitante durante a vigência do contrato ou da ata de registro de preços.

17.6 - Na hipótese de o vencedor da licitação não comprovar as condições de habilitação consignadas no edital ou se recusar a assinar o contrato ou a ata de registro de preços, a Administração, sem prejuízo da aplicação das sanções das demais cominações legais cabíveis a esse licitante, poderá convocar outro licitante, respeitada a ordem de classificação, para, após a comprovação dos requisitos para habilitação, analisada a proposta e eventuais documentos complementares e, feita a negociação, assinar o contrato ou a ata de registro de preços.

#### 18 – DAS OBRIGAÇÕES

18.1 As obrigações e condições são as estabelecidas no Termo de Referência.

18.2 O fornecimento dos materiais deverá ocorrer de acordo com cronograma da Secretaria Requisitante. E deverão ser entregues em até 07 (sete) dias a partir da “Autorização de Fornecimento” a ser emitida pelo Setor de Compras.

#### 19 – DO PAGAMENTO

19.1 - Será pago a adjudicatária os valores devidos pelo fornecimento a prazo, em **até 30 (trinta) dias**, a partir da apresentação da Nota Fiscal pela contratada e da comprovação e atestação pelo servidor encarregado da gestão do recebimento, sendo efetuada a retenção de tributos e contribuições sobre o pagamento a ser realizado, conforme determina a lei.

19.2- O pagamento será via Ordem Bancária, creditado na instituição bancária eleita pela adjudicatária, que deverá indicar na Nota Fiscal o banco, número da conta e agência com a qual



## MUNICÍPIO DE MIRADOURO

### CNPJ nº 17.947.623/0001-79

opera. O município de Miradouro não efetuará pagamento por meio de títulos de cobrança bancária.

19.3- Qualquer erro ou omissão ocorridos na documentação fiscal será motivo de correção por parte da adjudicatária e haverá, em decorrência, suspensão do prazo de pagamento até que o problema seja definitivamente sanado.

19.4- A cada pagamento efetuado pela **Prefeitura Municipal de Miradouro-MG**, a adjudicatária deverá comprovar sua regularidade fiscal com o Sistema de Seguridade Social – INSS e FGTS. Tal comprovação será objeto da confirmação "ON-LINE", sendo suspenso o pagamento caso esteja irregular no referido sistema. No caso de empresas estabelecidas no município de Miradouro, a adjudicatária deverá comprovar regularidade com o município, através da apresentação da CND Municipal.

#### 20 – DA IMPUGNAÇÃO DO REGISTRO E DA ALTERAÇÃO DE PREÇOS

20.1- **Até 3 (três) dias úteis antes da abertura do certame**, conform § único do art. 164, qualquer pessoa, inclusive licitante, **poderá solicitar esclarecimentos ou impugnar o ato convocatório do pregão.**

20.2- Será designada nova data para a realização do certame quando:

I - for acolhida a impugnação contra o ato convocatório;

II- a Pregoeira não responder dentro do prazo estabelecido no § 1º;

III- houver alteração no edital durante o curso do prazo estabelecido para o recebimento dos documentos e classificação, caso em que o prazo será reaberto, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas.

20.3-A designação de nova data exige divulgação pelo mesmo instrumento em que se deu aquela do texto original.

20.4-A não-impugnação do edital, na forma e tempo definidos, acarreta a decadência do direito de discutir na esfera administrativa as regras do certame.

20.5 - Acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

20.6 - Qualquer cidadão é parte legítima para impugnar os preços registrados, observado o seguinte:

As impugnações serão interpostas, por escrito e devidamente fundamentadas, ao responsável pelo Gestor do Registro de Preços, o qual deverá julgá-la no prazo de 03 (três) dias, a contar da sua apresentação;

As impugnações se darão em razão de incompatibilidade dos preços registrados com o vigente no mercado.

20.7- Decorrido o prazo de validade da proposta, os preços poderão ser revistos mediante requerimento formal da licitante contratada, que deverá atender as seguintes disposições:

20.7.1. Protocolo do requerimento, dirigido ao Prefeito Municipal, acompanhado de todos os documentos que comprovem o aumento, com planilhas de custos, tabela, além de outros que possam complementar o pedido;

20.7.2 .Validade do preço reajustado a contar da data efetiva de protocolo do pedido, entendida assim como a data em que se protocolou o último documento comprobatório da alteração de preços.

20.8- A revisão do preço poderá ser efetivada por iniciativa da Administração Municipal ou do detentor do registro, uma vez comprovado o desequilíbrio econômico-financeiro.



## MUNICÍPIO DE MIRADOURO

### CNPJ nº 17.947.623/0001-79

20.9- Em qualquer caso, a revisão aplicada não poderá ultrapassar o preço praticado no mercado e deverá manter a diferença apurada entre o preço originalmente constante da proposta e o preço de mercado vigente à época do registro.

20.10- Os preços registrados deverão ser revistos trimestralmente mediante a atualização da tabela e análise de mercado, sendo publicados em órgão oficial do município.

20.11- Caso haja a extinção da tabela referência ou ainda que a mesma não mais exista ou ainda ocorrência de fato superveniente e devidamente comprovado de que a utilização da tabela tornou-se impossível ou insuficiente para a avaliação dos preços registrados, poderá ser adotado o preço apurado por meio de média aritmética entre os preços pesquisados dentre, no mínimo, três empresas do ramo, ou, caso não exista tal número, dentre as existentes.

20.12- Para o cumprimento do sub-item 20.6, o Depto. de Compras negociará diretamente com o detentor do registro, objetivando obter melhor preço sobre o preço "média aritmética", utilizando como parâmetro o percentual de desconto de mercado sobre a média.

#### 21 – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

21.1 - O licitante, detentor ou o contratado será responsabilizado administrativamente pelas seguintes infrações:

21.1.1 - dar causa à inexecução parcial do contrato ou da ata de registro de preço;

21.1.2 - dar causa à inexecução parcial do contrato ou da ata de registro de preço que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

21.1.3 - dar causa à inexecução total do contrato ou da ata de registro de preço;

21.1.4 - deixar de entregar a documentação exigida para o certame;

21.1.5 - não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;

21.1.6 - não celebrar o contrato ou ata de registro de preço ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

21.1.7 - ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;

21.1.8 - apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;

21.1.9 - fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato ou da ata de registro de preço;

21.1.10 - comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

21.1.11 - praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;

21.1.12 - praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º/08/2013.

21.2 - Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os licitantes, em qualquer momento da licitação, mesmo após o encerramento da fase de lances.

21.3 - O licitante/adjudicatário que cometer qualquer das infrações discriminadas nos subitens anteriores ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções no artigo 156 da Lei Federal nº 14133/2021, qual seja:

a) Advertência – inciso I, quando dar causa a inexecução parcial do contrato;

b) Multa de até 10% sobre o valor total do contrato ou ata, quando descumprido qualquer cláusula do edital, da ata ou contrato, que não a entrega do objeto - inciso II;

c) Multa de até 0,5% (meio por cento) ao dia, do valor do contrato, caso haja atraso na assinatura do contrato, atraso na entrega dos produtos, ainda que seja parcial ao solicitado, limitado a 30% (trinta por cento).

d) Impedimento de licitar e contratar com a CONTRATANTE pelo prazo de até 03 (três) anos –



## MUNICÍPIO DE MIRADOURO

### CNPJ nº 17.947.623/0001-79

inciso III, quando cometido as infrações previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do art. 155;

e) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública pelo prazo de até 03 (três) anos, quando cometido as infrações administrativas previstas nos incisos VIII, IX, X, XI e XII do caput do art. 155 desta Lei, bem como pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do referido artigo.

21.3.1 - A sanção de que trata a alínea “b” e “c”, não poderá ser aplicada sem que seja garantido o exercício de prévia e ampla defesa pelo prazo de 15 (quinze) dias uteis, artigo 157, da Lei Federal nº 14133/2021.

21.3.2 - As sanções das alíneas “d” e “e” não poderá ser aplicada sem que seja aberto processo de responsabilização, garantido o exercício de prévia e ampla defesa pelo prazo de 15 (quinze) dias uteis, artigo 157, da Lei Federal nº 14133/2021.

21.3.3 - A aplicação das sanções deverá ser precedida de análise jurídica e somente pelo Prefeito Municipal, conforme § 6º, do artigo 156, da Lei Federal nº 14133/2021.

21.3.4 - A sequência do rol previsto nas alíneas do subitem 1, não é obrigatório, podendo ser aplicada a sanção mais severa em conformidade com a falha cometida pelo CONTRATADO.

21.3.5 - A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com as demais sanções.

21.3.6 - Caso o valor da multa não seja suficiente para cobrir os prejuízos causados pela conduta da Detentora da Ata, o Município poderá cobrar o valor remanescente judicialmente, conforme artigo 419 do Código Civil.

21.3.7 - A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

## 22 – DA FORMAÇÃO DO CADASTRO DE RESERVA

22.1- Após o encerramento da etapa competitiva, os licitantes poderão reduzir seus preços ao valor da proposta do licitante mais bem classificado.

22.2 - A apresentação de novas propostas na forma deste item não prejudicará o resultado do certame em relação ao licitante melhor classificado.

Havendo um ou mais licitantes que aceitem cotar suas propostas em valor igual ao do licitante vencedor, estes serão classificados segundo a ordem da última proposta individual apresentada durante a fase competitiva.

- Esta ordem de classificação dos licitantes registrados deverá ser respeitada nas contratações e somente será utilizada acaso o melhor colocado no certame não assine a ata ou tenha seu registro cancelado nas hipóteses previstas nos artigos 20 e 21 do Decreto nº 7.892/213.

## 23 – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

23.1 - O presente Edital e seus Anexos, bem como a proposta do licitante vencedor farão parte integrante do edital, independentemente de transcrição.

23.2- É facultado aa Pregoeira ou à autoridade superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo.

23.3- A presente licitação poderá ser revogada em face de razões de interesse público, derivadas de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, sendo anulada por ilegalidade, de ofício ou por provocação de qualquer pessoa, mediante ato escrito e fundamentado, sem qualquer tipo de indenização.

23.4- Os proponentes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.



## MUNICÍPIO DE MIRADOURO

### CNPJ nº 17.947.623/0001-79

23.5- Após apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo decorrente de fato superveniente devidamente comprovado e que venha a ser aceito pela Pregoeira.

23.6- As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, a finalidade, qualidade e a segurança da contratação.

23.7- Qualquer pedido de esclarecimento em relação a eventuais dúvidas na interpretação do presente Edital e seus Anexos, deverá ser encaminhado para o portal eletrônico onde ocorrerá a sessão, até **03 (três) dias úteis** antes da data fixada para abertura da licitação, aa Pregoeira, na área de coordenação da **Prefeitura Municipal de Miradouro/Departamento de Licitação**, à Praça Santa Rita, nº 192, Centro, Miradouro-MG.

23.8- Eventuais informações poderão ser obtidas pelo telefone 32 3753-1160 ou pelo email – [premir2013@yahoo.com.br](mailto:premir2013@yahoo.com.br) e <https://bnc.org.br> .

**INTSA SALIENTAR: DÚVIDAS A RESPEITO DO PORTAL ELETRÔNICO/CADASTRAMENTO DE PROPOSTAS/DISPUTA E AFINS, DEVEM SER TIRADAS DIRETAMENTE COM A PLATAFORMA. DÚVIDAS E PEDIDOS DE ESCLARECIMENTO SOBRE O EDITAL, DEVEM SER ANEXADAS NO PORTAL ELETRÔNICO EM FORMA DE PEDIDO DE ESCLARECIMENTO E NÃO SERÃO ACEITAS PELO EMAIL OU TELEFONE, TENDO EM CONSIDERAÇÃO A TRANSPARECIA E FORMALIDADE DO CERTAME.**

23.9- Para as demais condições de contratação, observar-se-ão as disposições constantes dos Anexos deste Edital.

23.10- Aos casos omissos aplicar-se-ão as demais disposições constantes de Decreto, Leis e portarias relacionadas com esta modalidade de licitação.

23.11- As decisões da Pregoeira serão publicadas no *site* do Departamento de Licitações: <https://miradouro.mg.gov.br/container/editais/licitacao/>

23.12- O foro para dirimir questões relativas ao presente Edital será o Foro da Comarca de Miradouro-MG, com exclusão de qualquer outro.

23.13-Da sessão pública do Pregão divulgar-se-á Ata no sistema eletrônico.

23.14 - Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pela Pregoeira.

23.15 - Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília – DF.

23.16 - No julgamento das propostas e da habilitação, a Pregoeira poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

23.17 - A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

23.18 - As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação



## **MUNICÍPIO DE MIRADOURO**

### **CNPJ nº 17.947.623/0001-79**

da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

23.19 - Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

23.20 - Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

23.21 - O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

23.22 - Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

23.23 – O Edital está disponibilizado, na íntegra, no endereço eletrônico <https://bnc.org.br>, nos dias úteis, mesmo endereço e período no qual os autos do processo administrativo permanecerão com vista franqueada aos interessados.

23.24 - Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

- I – Estudo Técnico Preliminar;
- II – Termo de Referência;
- III – Declaração Unificada
- IV - Modelo da Proposta de Preço.
- V – Termo de Adesão BNC
- VI – Custo pela Disponibilização do Sistema BNC
- VII – Minuta da Ata de Registro de Preços
- VIII – Minuta de Contrato
- IX – Documentos de Habilitação
- X – Modelo de Declaração de inexistência de Trabalho Escravo e Exploração de mão de Obra infantil e Adolescente.

**Miradouro-MG 13 de janeiro de 2025**

---

**Gustavo Henrique de Souza Lima**  
**Pregoeiro**



# MUNICÍPIO DE MIRADOURO

## CNPJ nº 17.947.623/0001-79

### ANEXO I

#### ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

1. Trata-se de Estudo Técnico Preliminar para a primeira etapa do planejamento da contratação visando auxiliar na elaboração do Termo de Referência ou do Projeto Básico.

#### 2. INFORMAÇÕES DO PROCESSO

Unidade (s) Demandante (s):	Secretaria Municipal de Administração
Responsável pela Demanda:	Igor de Souza Aredes
Objeto:	<b>Registro de Preço para eventual contratação de empresa para fornecimento de Material de Escritório e Afins.</b>

#### 3. DO RELATÓRIO

##### 3.1. Da Legislação aplicável:

Lei n.º 14.133, de 2021 e legislação correlata.

Lei Complementar nº 123, de 2006;

Decreto Municipal nº 0968/2023

Decreto Municipal nº 1729/2024.

##### 3.2. Das contratações anteriores:

O objeto foi adquirido anteriormente através do **Processo Licitatório nº 0099/2023**, sem nenhuma observação pontual sobre a execução do contrato, servindo o quantitativo e o valor da contratação de subsídio para o presente estudo.

##### 3.3 Da forma de contratação:

A contratação será realizada de forma **eletrônica**.

##### 3.4. Do acesso ao orçamento estimado da contratação:

Na presente análise o orçamento e documentos que o instruem constam dos autos e deverão ser disponibilizados anexos ao TR ou PB, não sendo o caso de orçamento sigiloso.

##### 3.5. Da aplicação do tratamento diferenciado da LC 123/2006:

#### **PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA DE MICROEMPRESAS (ME) E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE (EPP) LOCALIZADAS NA MICRORREGIÃO DE MURIAÉ.**

A Administração Pública tem como objetivo não apenas atender às suas necessidades internas de bens e serviços, mas também promover o desenvolvimento econômico local e regional, conforme preceitua a Constituição Federal. Em consonância com a legislação vigente, especialmente a Lei Complementar nº 123/2006 e a Lei nº 14.133/2021 (Nova Lei de Licitações), a preferência pela participação de microempresas (ME) e empresas de pequeno porte (EPP) em processos licitatórios visa fomentar a economia local, gerando emprego, renda e promovendo o desenvolvimento sustentável.

##### I – AMPARO LEGAL

A Lei Complementar nº 123/2006, que institui o Estatuto Nacional da Microempresa e da Empresa de Pequeno Porte, prevê mecanismos de incentivo à participação de ME e EPP em licitações públicas. O art. 48, inciso I, estabelece a possibilidade de:

"realização de processo licitatório destinado exclusivamente à participação de microempresas e empresas de pequeno porte nas contratações cujo valor seja de até R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais)."

Além disso, a Lei nº 14.133/2021 também reforça a necessidade de garantir tratamento favorecido e diferenciado a essas empresas, destacando a importância de impulsionar o desenvolvimento regional e local.



## MUNICÍPIO DE MIRADOURO

### CNPJ nº 17.947.623/0001-79

O art. 170 da Constituição Federal reforça o princípio da valorização do trabalho humano e da livre iniciativa, direcionando a atuação da Administração Pública para a promoção do desenvolvimento econômico regional.

#### II – IMPACTO NO DESENVOLVIMENTO REGIONAL

A microregião de Muriaé é composta, em sua maioria, por microempresas e empresas de pequeno porte, que desempenham papel fundamental no desenvolvimento econômico local. A exclusividade para a participação de ME e EPP em processos licitatórios municipais promove:

1. Geração de emprego e renda: Ao estimular a contratação de empresas locais, a Administração incentiva a manutenção e geração de empregos, beneficiando diretamente a população local e promovendo uma distribuição de renda mais justa.
2. Fortalecimento da economia local: Microempresas e empresas de pequeno porte constituem a base da economia da microregião de Muriaé. Ao proporcionar oportunidades de negócios para esses empreendimentos, o município fortalece seu tecido econômico, garantindo uma maior circulação de recursos dentro da própria região.
3. Redução de desigualdades regionais: Ao priorizar empresas locais, o município contribui para a redução das desigualdades regionais e sociais, uma vez que empresas de pequeno porte têm mais dificuldades de competir com grandes corporações em licitações abertas para empresas de todo o país.
4. Sustentabilidade e Responsabilidade Social: Incentivar empresas locais também promove uma cadeia de fornecimento mais sustentável, reduzindo o impacto ambiental decorrente de transporte e logística de longas distâncias. Além disso, fortalece o compromisso da Administração com a responsabilidade social, ao investir no crescimento das empresas locais que já atuam diretamente na comunidade.

#### III – EFICIÊNCIA E ECONOMICIDADE

Ao destinar a licitação exclusivamente para ME e EPP locais, a Administração não apenas incentiva o desenvolvimento regional, mas também promove a economicidade, uma vez que empresas locais estão mais capacitadas a oferecer preços competitivos e logísticas mais eficientes para o fornecimento de bens e serviços. Além disso, o fortalecimento das empresas locais contribui para a manutenção da oferta e da qualidade dos serviços, possibilitando um atendimento mais próximo e ágil para a Administração.

#### IV – CONCLUSÃO

Portanto, a participação exclusiva de microempresas (ME) e empresas de pequeno porte (EPP) localizadas na microregião de Muriaé em processos licitatórios do município se justifica plenamente pelo amparo legal previsto na Lei Complementar nº 123/2006 e na Lei nº 14.133/2021, pelos benefícios diretos ao desenvolvimento econômico e social da região e pela promoção de um ambiente de negócios mais equitativo e sustentável.

A medida reforça o compromisso da Administração Pública em estimular o crescimento econômico local, gerar empregos, reduzir desigualdades regionais e garantir a prestação de serviços públicos de forma eficiente e econômica.

#### 3.6. Da participação ou vedação de empresas em consórcio:

**NÃO** será permitida a participação de empresas em regime de consórcio, pelas razões abaixo:

Para o presente objeto não é necessária a previsão de participação de empresas de forma consorciada, considerando que o objeto não é complexo e pode ser desenvolvido por uma só empresa, sendo assim, o instituto, não representa para o caso estudado, maior garantia a execução contratual, e a sua não adoção permitiria maior facilidade para o processo de fiscalização.

#### 3.7 Da subcontratação da Lei 14.133/21:

Não será permitida a subcontratação do objeto para outras empresas.

#### 3.8. Da sustentabilidade, se for o caso:

Em razão de se tratar de objeto de natureza comum, não foi vislumbrado nenhum critério de sustentabilidade necessário ao caso.

#### 4. DA DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE/JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO



## MUNICÍPIO DE MIRADOURO

### CNPJ nº 17.947.623/0001-79

A contratação de uma empresa especializada para o fornecimento de material de escritório e afins se faz necessária para garantir o fornecimento contínuo e adequado dos itens essenciais para o funcionamento das atividades administrativas da organização. A empresa contratada deverá oferecer produtos de qualidade, com preços competitivos e prazos de entrega cumpridos, atendendo às demandas de forma eficiente e dentro dos parâmetros orçamentários estabelecidos. Além disso, a terceirização desse fornecimento permite a otimização de tempo e recursos internos, permitindo que a equipe se concentre em suas funções principais, sem a necessidade de gestão constante do estoque e compras desses materiais.

**Eficiência e Economia de Recursos Públicos:** Ao adquirir material de escritório e afins por meio de processos de licitação transparentes, a prefeitura pode garantir a eficiência na utilização dos recursos públicos, obtendo melhores preços e condições de pagamento. Isso resulta em economia de custos a longo prazo e maximiza o retorno do investimento para a comunidade.

#### 5. DO ALINHAMENTO AOS INSTRUMENTOS DE PLANEJAMENTO DA ADMINISTRAÇÃO

O objeto estudado não está previsto no Plano de Contratação Anual em razão do instrumento encontrar-se em processo de estudos e implantação no Município, contudo está em consonância com o planejamento orçamentário do município.

#### 6. DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

6.1. O presente estudo registra os principais requisitos para a contratação, conforme abaixo:

**6.1.1 Prazo de entrega/execução:** Em até 07 (sete) dias a contar do recebimento da ordem de fornecimento emitida pela Prefeitura. Cada entrega deverá ser efetuada mediante solicitação por escrito, formalizada em **Autorização de Fornecimento (AF)** dela devendo constar: a data, o valor unitário da entrega, a quantidade pretendida, o local para a entrega, o prazo, o carimbo e a assinatura do responsável, sendo efetuada diretamente pelo órgão/entidade requisitante, devidamente autorizado pela autoridade superior.

**6.1.2. Local(is) e horário(s) da entrega:** As entregas deverão ser realizadas no município de Miradouro, cujo local, endereço e horário serão previamente informados na ordem de fornecimento ou de outro documento equivalente.

**6.1.3. Prazo para substituição/correção:** em até 02 (dois) dias corridos.

**6.1.4. Prazo de vigência da contratação:** 12 (doze) meses a contar da data de assinatura da ata de registro de preços/contrato

**6.2. Do Prazo e forma de garantia (garantias legal e complementar - inciso III, § 1º, art. 40 – art. 58 - § 1º do art. 96, NLL):** As garantias serão de acordo com o Código de defesa do Consumidor.

**6.3. Outros requisitos exigidos para a contratação, se for o caso:**

Não possui em razão de se tratar de serviços comuns de baixa complexidade.

#### 7. DA ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA E DA ESTIMATIVA DA QUANTIDADE PARA A CONTRATAÇÃO

Considerando que **houve** contratação anterior do objeto para nortear o planejamento da quantidade a ser adquirida, a partir do quantitativo solicitado e eventos que possam impactar na demanda futura, a quantidade para atender a necessidade estão informadas na solicitação de demanda e neste estudo.

#### Termo de Referência

Nº Item	Cód.	Descrição	Und.	Qtd.	Vlr. Unit.	Vlr. Tot.
0001	3722	Agenda - Embalagem unitária tamanho 145mm x 275mm	UN	100	71,93	7.193,00
0002	3803	Alfinetes para mapas - embalagem contendo 50 unidades, nº 1, cabeça de poliestireno de cor preta	UN	100	19,23	1.923,00
0003	3829	Almofada para carimbo - embalagem contendo 1 unidade, almofada nº 3, tampa de metal, composição: feltro, tecido, tinta à base de água, corante, resina termoplástica (cores azul, preto e vermelho)	UN	50	42,23	2.111,50



## MUNICÍPIO DE MIRADOURO

### CNPJ nº 17.947.623/0001-79

0004	3910	Apagador para quadro branco 150 N - embalagem contendo 01 unidade, composição: resina termoplástica, E.V.A., feltro	UN	200	22,23	4.446,00
0005	3933	Apontador - produto não perecível, termoplástico, lâmina de aço carbono, sem depósito, possuir selo INMETRO (NBR 11786)	UN	500	4,23	2.115,00
0006	10199	Balão de Festa (Bola de Soprar) - Pacote com 50 unidades, Linha Basic, Tamanho 6,5" - São Roque ou Equivalente - Cores a Serem Especificadas pela Administração, dentre elas pacotes contendo: Preto – Branco – Transparente – Marrom – Laranja – Amarelo – Vermelho – Rosa Maravilha – Rosa – Rosa Claro – Roxo – Azul – Azul Claro – Verde – Verde Claro – Sortido	UN	1	19,23	19,23
0007	4134	Barbante - embalagem plástica, contendo 1 rolo, 4/6, 100 % algodão, peso líquido: 200 g	UN	50	21,23	1.061,50
0008	10050	Bloco POST IT de Recado - Material Celulose Vegetal, Cor Variada, Largura de no mínimo 127mm, Comprimento mínimo 203mm, Tipo Removível, Características adicionais Auto-Adesivo, Quantidade de 100 folhas.	UN	100	17,23	1.723,00
0009	10065	Bloco POST IT de Recado - Material Celulose Vegetal, Cor Variada, Largura de no mínimo 38mm, Comprimento mínimo 50mm, Tipo Removível, Características adicionais Auto-Adesivo, Quantidade de 100 folhas.	UN	100	13,23	1.323,00
0010	10200	Bloco POST IT de Recado - Material Celulose Vegetal, Cor Variada, Largura de no mínimo 76mm, Comprimento mínimo 76mm, Tipo Removível, Características adicionais Auto-Adesivo, Quantidade de 100 folhas.	UN	100	13,23	1.323,00
0011	4293	Bobina de papel pardo - 120cm largura, 800 gramas, 200 metros	UN	20	451,33	9.026,60
0012	4294	Bobina HD rosa - 40 cm x 200 metros	UN	20	192,33	3.846,60
0013	4295	Bobina para calculadora / PDV - 57 mm x 60 mts	UN	100	10,23	1.023,00
0014	10067	Bola de Isopor de 100mm - Coloridas para Artesanato a especificar pela Administração.	UN	300	22,23	6.669,00
0015	10068	Bola de Isopor de 150mm - Coloridas para Artesanato a especificar pela Administração.	UN	300	19,23	5.769,00
0016	10069	Bola de Isopor de 20mm - Coloridas para Artesanato a especificar pela Administração.	UN	300	9,23	2.769,00
0017	10070	Bola de Isopor de 30mm - Coloridas para Artesanato a especificar pela Administração.	UN	300	10,23	3.069,00
0018	10071	Bola de Isopor de 40mm - Coloridas para Artesanato a especificar pela Administração.	UN	300	11,57	3.471,00
0019	10072	Bola de Isopor de 50mm - Coloridas para Artesanato a especificar pela Administração.	UN	300	12,23	3.669,00
0020	10073	Bola de Isopor de 70mm - Coloridas para Artesanato a especificar pela Administração.	UN	300	13,23	3.969,00
0021	4380	BORRACHA - EMBALAGEM COM 40 UNIDADES	CX	100	92,33	9.233,00
0022	4637	Caderno "brochura" - 48 folhas, tamanho mínimo: 140 x 202 mm	UN	2000	13,23	26.460,00
0023	4638	Caderno capa dura 10 matérias, 200 folhas 200mm x 275mm	UN	250	32,23	8.057,50
0024	4640	Caderno grande "brochurão" - 96 folhas, 31	UN	1000	17,23	17.230,00



## MUNICÍPIO DE MIRADOURO

### CNPJ nº 17.947.623/0001-79

		pautas, capa dura, formato mínimo: 203 x 278 mm, capa/contracapa: papelão 697 g/m <sup>2</sup> , revestido por papel off-set: 120 g/m <sup>2</sup> , folhas internas: papel off-set 56 g/m <sup>2</sup>				
0025	4657	Caixa box arquivo morto papelão 2 capas kraft (344x125x237) - 1 unidades	UN	2500	10,23	25.575,00
0026	4740	Calculadora eletrônica - embalagem contendo 1 unidade, 8 dígitos, porcentagem, raiz quadrada, sinais x, ÷, +, -, tamanho mínimo: 17,5 x 2,2 x 9,8 cm	UN	100	52,23	5.223,00
0027	4841	Caneta esferográfica azul, corpo plástico cristal transparente, sextavado com orifício na lateral, nome do fabricante impresso no corpo da caneta, tampa antiasfixiante na cor da tinta, ponta de latão, esfera de tungstênio, tinta à base de corantes orgânicos e solvente, carga completa, com capacidade para escrita contínua, sem borrões.CAIXA COM 50 UNIDADES	CX	100	4,13	413,00
0028	4843	Caneta esferográfica preta, corpo plástico cristal transparente, sextavado com orifício na lateral, nome do fabricante impresso no corpo da caneta, tampa antiasfixiante na cor da tinta, ponta de latão, esfera de tungstênio, tinta à base de corantes orgânicos e solvente, carga completa, com capacidade para escrita contínua, sem borrões. CAIXA COM 50 UNIDADES.	CX	100	4,13	413,00
0029	4845	Caneta esferográfica vermelha, corpo plástico cristal transparente, sextavado com orifício na lateral, nome do fabricante impresso no corpo da caneta, tampa antiasfixiante na cor da tinta, ponta de latão, esfera de tungstênio, tinta à base de corantes orgânicos e solvente, carga completa, com capacidade para escrita contínua, sem borrões. CAIXA COM 50 UNIDADES.	CX	75	4,13	309,75
0030	4846	Caneta hidrográfica - embalagem plástica contendo 12 cores variadas, tamanho gigante (tamanho mínimo de 0,15 cm), tampa antiasfixiante, composição: ponta de nylon, resinas plásticas, tinta atóxica, possuir selo INMETRO (NBR 11786)	UN	50	17,23	861,50
0031	4848	Caneta marca-texto - embalagem contendo 12 unidades, não tóxico, cor amarela, composição: resinas termoplásticas, tinta à base de água, corantes, ponta de poliéster, possuir selo INMETRO (NBR 11786)	CX	100	45,23	4.523,00
0032	4851	Caneta para retroprojeter - ponta 2,0 mm e/ou ponta fina, composição: resinas termoplásticas, solventes, corantes, resinas, aditivos (cores azul, preto)	UN	50	10,23	511,50
0033	4852	Caneta Preta - ponta porosa fina 0,5mm - Cx com 50 unidades	CX	25	97,33	2.433,25
0034	4877	Canudo Plástico PACOTE c/ 800unidades	PCT	50	42,23	2.111,50
0035	10074	CAPA ENCADERNAÇÃO, MATERIAL PVC- CLORETO DE POLIVINILA, TIPO A4, COR PRETA, FORMATO 210 X 297 MM, TRANSMITÂNCIA FOSCO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS SEM FURO	UN	1000	3,83	3.830,00
0036	10075	CAPA ENCADERNAÇÃO, MATERIAL PVC- CLORETO DE POLIVINILA, TIPO A4, FORMATO 210 X297 MM, TRANSMITÂNCIA TRANSPARENTE,	UN	1000	3,83	3.830,00



## MUNICÍPIO DE MIRADOURO

### CNPJ nº 17.947.623/0001-79

CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS SEM FURO						
0037	4913	Carbono - uma face, embalagem contendo 100 folhas, tamanho ofício (cor azul)	UN	20	92,33	1.846,60
0038	10076	Carimbo Automático Print 50 Preto Com Branco ou a ESPECIFICAR COR - Colop ou Superior - Funcionalidade: Linhas até 6 - Medidas: 70 x 30 ( mm ) - Material: Foto-Polímero ( material plástico com proteção ante vazamento da tinta ) - Cor: a especificar	UN	50	107,33	5.366,50
0039	10077	Carimbo de Madeira Personalizado - Tamanhos disponíveis: - CNPJ 6x4 cm - Assinatura 4x1,5 cm / 4x2 cm / 5x1 cm / 5x1,5 cm - Outros: 2x2 / 3x2 / 3x3 / 4x2 / 4x3 / 4x4 - Tipos a especificar pela Administração.	UN	50	87,33	4.366,50
0040	10078	"CARIMBO NUMERADOR MANUAL SEM PLACA DATA 5MM - 9 FITAS (50 X 5MM) - * QUANTIDADE DE FITAS: 09 * ALTURA DA LETRA: 5MM * DIMENSÕES DE IMPRESSÃO: 50 X 5MM * FUNCIONAMENTO: ROTATIVO MANUAL * CABO: PLÁSTICO * ESTRUTURA: ALUMÍNIO * FITAS: EM BORRACHA * SINAIS ADICIONAIS NAS FITAS: X - / * * APLICAÇÃO: EM QUALQUER DOCUMENTO OU PRODUTO QUE NECESSITE A MARCAÇÃO POR NÚMEROS, COMO PÁGINAS, CÓDIGOS, PROTOCOLOS, SEQUÊNCIAS NUMÉRICAS, LOTES, CONTAS, ETC."	UN	20	112,33	2.246,60
0041	10079	Carregador de pilhas AA e AAA. Equipamento portátil para recarga de até 4 (quatro) pilhas recarregáveis simultaneamente, com as características mínimas elencadas no Edital - Item nº 230 e 231. Garantia mínima de 3 (três) meses. Marcas de referência: Multilaser, Elgin e Mox, equivalente ou de melhor qualidade.	UN	10	152,33	1.523,30
0042	4969	Cartolina - formato mínimo: 50 x 66 cm, gramatura: 140 g/m <sup>2</sup> - Branca	UN	2000	4,53	9.060,00
0043	4970	Cartolina - formato mínimo: 50 x 66 cm, gramatura: 140 g/m <sup>2</sup> (cores variadas)	UN	2000	4,53	9.060,00
0044	5056	CD "DVD-R" - capacidade: 4,7 GB	UN	200	4,13	826,00
0045	5054	CD - R - capacidade: 700 MB	UN	200	4,13	826,00
0046	5055	CD - RW - embalado em "capa de acrílico", contendo 1 cd, capacidade: 700 MB	UN	100	3,83	383,00
0047	5190	Clips 1/0 - em metal, caixa com 100 unidades	CX	300	8,23	2.469,00
0048	5191	Clips 2/0 - em metal, caixa com 100 unid	CX	300	9,23	2.769,00
0049	5192	Clips 3/0 - em metal, caixa com 50 unid	CX	300	10,23	3.069,00
0050	5193	Clips 8/0 - em metal, caixa com 25 unid	CX	300	11,20	3.360,00
0051	5269	Cola bastão - peso líquido de 8 gramas, atóxica, composição: glicerina, possuir selo INMETRO	UN	200	6,03	1.206,00
0052	5270	Cola branca - 90 gramas, não tóxica, composição: acetato de polivinila, possuir selo INMETRO	UN	300	12,23	3.669,00
0053	5271	Cola Branca - embalagem de 500gr., não tóxica	UN	100	24,23	2.423,00
0054	5272	Cola branca - não tóxica, peso líquido de 1kg, composição :PVA. água	UN	200	32,23	6.446,00
0055	5266	Cola "glitter" - frasco de 35 gramas, não tóxica, composição: resina de PVA, glitter, conservantes, possuir selo INMETRO( NBR 11786) ( cores variadas)	UN	200	10,23	2.046,00



## MUNICÍPIO DE MIRADOURO

### CNPJ nº 17.947.623/0001-79

0056	5288	COLA PARA ISOPOR E E.V.A	UN	200	13,23	2.646,00
0057	5294	Cola quente "fina" - embalagem plástica, contendo 1 kg (para pistola pequena) - comprimento mínimo de 28 cm	UN	100	82,23	8.223,00
0058	5295	Cola quente "GROSSA" - embalagem plástica, contendo 1 kg (para pistola GRANDE) - Comprimento mínimo de 28cm	UN	100	92,23	9.223,00
0059	5474	Corretivo de Fita - 4,2mm x 12 m	UN	100	19,23	1.923,00
0060	5476	Corretivo líquido - à base de água, 18 ml, não tóxico, possuir selo INMETRO	UN	200	7,23	1.446,00
0061	10080	Cortador Circular para E.V.A	UN	10	72,23	722,30
0062	10081	CRACHÁ EM PLÁSTICO COM PREDEDOR E JACARE (COMPLETO)	UN	600	8,23	4.938,00
0063	10082	DIÁRIOS DE CLASSE NIVEL I – CONSIDERANDO DEMANDA PARA ATENDER AOS ALUNOS DA EDUCAÇÃO MUNICIPAL	UN	500	24,23	12.115,00
0064	10083	DIÁRIOS DE CLASSE NIVEL II – CONSIDERANDO DEMANDA PARA ATENDER AOS ALUNOS DA EDUCAÇÃO MUNICIPAL	UN	500	26,90	13.450,00
0065	5662	Dispensador de fita adesiva - embalagem contendo 01 unidade, para uso com fita de até 25 mm de largura, rolos de até 65 m de comprimento, miolo de 25,4 mm ou 76,2 mm de diâmetro	UN	50	27,23	1.361,50
0066	5722	DVD -RW - Capacidade de 4.7 GB	UN	100	4,53	453,00
0067	5748	Elastico latex, amarelo embalagen de 100GrS	UN	50	14,90	745,00
0068	5793	Envelope branco comum de carta sem CEP - tamanho 114 mm x 162 mm	UN	2000	0,93	1.860,00
0069	5787	Envelope branco - medida 114 x 229 mm, 75 gramas	UN	1000	0,87	870,00
0070	5788	Envelope branco - medida 16,2cm x 22,9 cm, 80 gramas - Caixa com 100 unidades	UN	100	92,33	9.233,00
0071	5789	Envelope branco - medida 17,6cm x 25,0 cm, 80 gramas - Caixa com 100 unidades	UN	100	122,33	12.233,00
0072	5790	ENVELOPE BRANCO - MEDIDA 25 CM X 35,3 CM, 80 GR. - EMBALAGEM COM 250 UNID.	PCT	100	377,33	37.733,00
0073	5800	Envelope para CD - tamanho mínimo de 125 x 125 mm	UN	200	0,93	186,00
0074	5801	Envelope pardo - medida 16,2 cm x 22,9 cm, 80 gramas cx c 100 unidades	UN	100	92,33	9.233,00
0075	5802	Envelope pardo - medida 17,6 cm x 25,0 cm, 80 gramas cx c 100 unid.	UN	100	122,33	12.233,00
0076	5805	Envelope pardo - medida 25 cm x 35,3 cm, 80 gramas cx c. 250 unid.	UN	100	377,33	37.733,00
0077	5808	Envelope pardo - medida 31,0 cm x 41,0 cm, 80 gramas cx c. 100 unid.	UN	100	252,33	25.233,00
0078	5784	Envelope (plástico) com 04 furos para pasta catálogo, tamanho ofício, espessura 0,06 mm	UN	500	0,87	435,00
0079	10085	ESPIRAL ENCADERNAÇÃO, MATERIAL PLÁSTICO, DIÂMETRO 14 MM, COMPRIMENTO 340 MM, NÚMERO ANÉIS 45, COR PRETA	UN	1000	2,83	2.830,00
0080	10086	ESPIRAL ENCADERNAÇÃO, MATERIAL PLÁSTICO, DIÂMETRO 17 MM, COMPRIMENTO 340 MM,	UN	1000	2,93	2.930,00



## MUNICÍPIO DE MIRADOURO

### CNPJ nº 17.947.623/0001-79

		NÚMERO ANÉIS 45, COR PRETA				
0081	10087	ESPIRAL ENCADERNAÇÃO, MATERIAL PLÁSTICO, DIÂMETRO 23 MM, COMPRIMENTO 350 MM, COR PRETA, QUANTIDADE FOLHAS 140 UN	UN	1000	3,37	3.370,00
0082	10088	ESPIRAL ENCADERNAÇÃO, MATERIAL PLÁSTICO, DIÂMETRO 9 MM, COMPRIMENTO 340 MM, NÚMERO ANÉIS 45, COR PRETA	UN	1000	3,37	3.370,00
0083	5941	Estilete "fino" - lâmina estreita 9 mm, corpo de plástico, sistema de trava	UN	300	8,23	2.469,00
0084	5956	Etiqueta - G1, embalagem plástica contendo 6 rolos, sendo cada rolo 32 mm x 5 m com 225 etiquetas, dimensão de cada etiqueta: 19 mm x 29 mm, composição: papel e adesivo acrílico	UN	50	10,90	545,00
0085	5957	Etiqueta - G2, embalagem plástica contendo 6 rolos, sendo cada rolo 42 mm x 5 m com 180 etiquetas, dimensão de cada etiqueta: 24 mm x 38 mm, composição: papel e adesivo acrílico	UN	50	11,90	595,00
0086	5961	Etiquetas adesivas transparentes, multi-uso, utilizadas em fechamento de convites e envelopes, ou qualquer lugar onde exista a necessidade de que a etiqueta não apareça, uso manual. EMBALAGEM COM 420 UNIDADES	UN	50	8,23	411,50
0087	5958	Etiquetas - embalagem contendo 100 folhas, sendo 1.400 etiquetas, 14 etiquetas por folha, tamanho da etiqueta: 33,9 x 101,6 mm -A4363	UN	50	12,23	611,50
0088	5960	Etiquetas - embalagem contendo 100 folhas, sendo 1600 etiquetas, 16 etiquetas por folha, tamanho da etiqueta: 33,9 x 99,0 mm - A4362	UN	50	13,23	661,50
0089	10084	E.V.A. EMBORRACHADO - tamanho: 40 cm x 50 cm x 2 mm, produto não tóxico, possuir selo INMETRO - CORES A ESPECIFICAR PELA ADMINISTRAÇÃO	UN	1000	10,90	10.900,00
0090	5993	Extrator de grampo - tipo espátula	UN	100	12,23	1.223,00
0091	10089	Fichario de Poliestireno com tampa de acrílico, 5x8, utilizado para arquivar fichas e papéis em geral	UN	20	51,93	1.038,60
0092	10090	Fichario de Poliestireno com tampa de acrílico, 6x9, utilizado para arquivar fichas e papéis em geral	UN	20	62,23	1.244,60
0093	10091	Fita Adesiva Colorida, 0,13 X 10mm X 5m - Coloridas para Artesanato a especificar pela Administração.	UN	200	3,57	714,00
0094	10092	Fita Adesiva Colorida, 0,13 X 25mm X 5m - Coloridas para Artesanato a especificar pela Administração.	UN	200	3,57	714,00
0095	6233	Fita Adesiva "dupla face" - 12 mm x 50 m	UN	200	10,23	2.046,00
0096	6236	Fita adesiva "durex" - embalagem plástica contendo 10 rolos, tamanho: 12 mm x 40 mts, composição: filme de polipropileno.	UN	300	27,33	8.199,00
0097	6241	Fita corretiva - embalagem contendo 1 unidade, tamanho: 8 metros x 4,2 mm	UN	150	15,23	2.284,50
0098	6242	Fita Crepe - 19 mm x 50 m, uso geral / imobiliária	UN	300	11,57	3.471,00
0099	10093	Fita Crepe Branca 50mmx50m, uso geral / imobiliária	UN	100	27,23	2.723,00
0100	6250	Fita de empacotamento pepal crepado - Marrom	UN	100	12,23	1.223,00



## MUNICÍPIO DE MIRADOURO

### CNPJ nº 17.947.623/0001-79

		38mmx50m - 3M				
0101	6252	Fita de empacotamento transparente - embalagem plástica, 45 mm x 45 m, composição: filme de polipropileno, adesivo à base de resina, borracha	UN	300	13,23	3.969,00
0102	6254	Fita Impressora Matricial LX300	UN	20	22,23	444,60
0103	10094	FOLHA DE E.V.A ATOALHADO CORES A ESPECIFICAR PELA ADMINISTRAÇÃO. TAMANHO 48X60CM, ESPESSURA: 2MM. folha de eva atalhado cor rosa. tamanho 48x60cm, espessura: 2mm.	UN	200	12,23	2.446,00
0104	10095	FOLHA DE E.V.A COM ESTAMPADAS EMBORRACHADO VARIADAS - FLORES, ESTRELAS, LISTRAS, ANIMAIS, CORAÇÃO E BOLINHAS: Folha de EVA emborrachado, tamanho 40x60cm, espessura: 2mm.	UN	200	11,23	2.246,00
0105	10096	FOLHA DE E.V.A ESTAMPADOS EMBORRACHADOS: Folha de EVA emborrachado, tamanho 40x60cm, espessura: 2mm.	UN	200	11,23	2.246,00
0106	10097	FOLHA DE E.V.A GLITER EMBORRACHADO COR AMARELO: Folha de EVA emborrachado, tamanho 40x60cm, espessura: 2mm.	UN	200	11,23	2.246,00
0107	10098	FOLHA DE E.V.A GLITER EMBORRACHADO COR AZUL CLARO: Folha de EVA emborrachado, tamanho 40x60cm, espessura: 2mm.	UN	200	11,23	2.246,00
0108	10099	FOLHA DE E.V.A GLITER EMBORRACHADO COR AZUL: Folha de EVA emborrachado, tamanho 40x60cm, espessura: 2mm.	UN	200	11,23	2.246,00
0109	10100	FOLHA DE E.V.A GLITER EMBORRACHADO COR BRANCO: Folha de EVA emborrachado, tamanho 40x60cm, espessura: 2mm.	UN	200	11,23	2.246,00
0110	10101	FOLHA DE E.V.A GLITER EMBORRACHADO COR DOURADO: Folha de EVA emborrachado, tamanho 40x60cm, espessura: 2mm.	UN	200	11,23	2.246,00
0111	10102	FOLHA DE E.V.A GLITER EMBORRACHADO COR LILÁS: Folha de EVA emborrachado, tamanho 40x60cm, espessura: 2mm.	UN	200	11,23	2.246,00
0112	10103	FOLHA DE E.V.A GLITER EMBORRACHADO COR MARROM CLARO: Folha de EVA emborrachado, tamanho 40x60cm, espessura: 2mm.	UN	200	11,23	2.246,00
0113	10104	FOLHA DE E.V.A GLITER EMBORRACHADO COR MARROM ESCURO: Folha de EVA emborrachado, tamanho 40x60cm, espessura: 2mm.	UN	200	11,23	2.246,00
0114	10105	FOLHA DE E.V.A GLITER EMBORRACHADO COR PRATA: Folha de EVA emborrachado, tamanho 40x60cm, espessura: 2mm.	UN	200	11,23	2.246,00
0115	10106	FOLHA DE E.V.A GLITER EMBORRACHADO COR PRETO: Folha de EVA emborrachado, tamanho 40x60cm, espessura: 2mm.	UN	200	11,23	2.246,00
0116	10107	FOLHA DE E.V.A GLITER EMBORRACHADO COR ROSA: Folha de EVA emborrachado, tamanho 40x60cm, espessura: 2mm.	UN	200	11,23	2.246,00
0117	10108	FOLHA DE E.V.A GLITER EMBORRACHADO COR ROXO: Folha de EVA emborrachado, tamanho 40x60cm, espessura: 2mm.	UN	200	11,23	2.246,00
0118	10109	FOLHA DE E.V.A GLITER EMBORRACHADO COR	UN	200	11,23	2.246,00



## MUNICÍPIO DE MIRADOURO

### CNPJ nº 17.947.623/0001-79

		VERMELHO: Folha de EVA emborrachado, tamanho 40x60cm, espessura: 2mm.				
0119	6344	Fragmentadora de papel 6fls em tiras S600 App-tech CX 1 UN	UN	5	422,33	2.111,65
0120	10111	Gizão de cera - embalagem contendo 12 cores variadas, não tóxico, tamanho grande (tamanho mínimo de 10 cm de altura), tipo estaca, composição: ceras, pigmentos, possuir selo INMETRO (NBR 11786) FABER CASTEL ou equivalente	UN	100	22,23	2.223,00
0121	10110	Giz de cera - embalagem contendo 12 cores variadas, não tóxico, tamanho grande (tamanho mínimo de 10 cm de altura), tipo estaca, composição: ceras, pigmentos, possuir selo INMETRO (NBR 11786) FABER CASTEL ou equivalente	UN	500	14,57	7.285,00
0122	6440	Giz - p/ Quadro Negro embalagem contendo 50 bastões em cores variadas, não tóxico, tamanho grande (tamanho mínimo de 10cm de altura), tipo estaca, possuir selo INMETRO (NBR 11786)	UN	200	13,23	2.646,00
0123	6441	Giz - p/ Quadro Negro embalagem contendo 50, cor: branco, não tóxico, tamanho grande (tamanho mínimo de 10cm de altura), tipo estaca, possuir selo INMETRO (NBR 11786)	UN	200	12,23	2.446,00
0124	10112	Grafite tamanho 0,7mm compatível com lapiseira 0,7mm de metal ou plástico	UN	100	9,23	923,00
0125	6489	Grampeador - embalagem contendo 1 unidade, capacidade 100 folhas, 75 g/m <sup>2</sup> , tamanho: 98 mm, para grampos 23/8, alfineta e grampeia, cor: preto, em metal	UN	50	141,93	7.096,50
0126	6490	Grampeador - embalagem contendo 1 unidade, capacidade 25 folhas, 75 g/m <sup>2</sup> , tamanho: 98 mm, para grampos 24/6 e 26/6, alfineta e grampeia, cor: preto, em metal	UN	100	68,90	6.890,00
0127	6500	Grampo para grampeador 23/13 - embalagem contendo 1.000 unidades, sendo 13 pentes, tipo cobreados, produto não perecível, composição: arame de aço revestido	UN	50	10,23	511,50
0128	6502	Grampo para grampeador 23/8 - embalagem contendo 1.000 unidades, sendo 13 pentes, tipo cobreados, produto não perecível, composição: arame de aço revestido	CX	50	10,23	511,50
0129	6505	Grampo para grampeador 26/6 - embalagem contendo 5.000 unidades, sendo 24 pentes, tipo cobreados, produto não perecível, composição: arame de aço revestido resistente à oxidação	CX	300	17,23	5.169,00
0130	6507	Grampo para grampeador de PAREDE - Embalagem contendo 1.000 unidades, tipo cobreadas, produto não perecível, composição: arame de aço revestido	UN	60	13,23	793,80
0131	6508	Grampo para pastas - embalagem contendo 50 unidades, tipo trilho, 80 mm, fabricado com chapa de aço revestida, produto não perecível	UN	50	19,23	961,50
0132	6540	Guilhotina - chapa aço (extensão de corte 360mm) 12fls 360f - 1 UN	UN	10	192,33	1.923,30
0133	6641	Índice para fichario metal 5/8	UN	20	32,23	644,60
0134	6642	Índice para fichario metal 6/9	UN	20	35,57	711,40



## MUNICÍPIO DE MIRADOURO

### CNPJ nº 17.947.623/0001-79

0135	6644	Índice telefônico de mesa - espiral, 39 folhas, formato: 139 x 210 mm, capa/contracapa: cartão duplex 275 g/m <sup>2</sup> , folhas internas: papel off-set 120 g/m <sup>2</sup>	UN	100	30,57	3.057,00
0136	6677	Isopor - tamanho mínimo de 99,5 cm x 49,7 cm x 1,5 cm	UN	200	16,23	3.246,00
0137	6684	Isopor - tamanho mínimo de 99,5 cm x 49,7 cm x 2 cm	UN	200	9,23	1.846,00
0138	6685	Isopor - tamanho mínimo de 99,5 cm x 49,7 cm x 3 cm	UN	200	14,23	2.846,00
0139	6774	Jogo de caneta para retroprojeter - embalagem contendo 6 canetas, ponta média - cores: amarelo, vermelho, marrom, verde, azul, preto - tinta de secagem rápida, resistente à água e umidade - composição da tinta: solventes, resinas, corantes, aditivos - tampa e corpo: resinas termoplásticas	UN	50	21,90	1.095,00
0140	6894	Lâmina para estilete 9mm - embalagem contendo 10 tubos com 10 lâminas	UN	20	16,57	331,40
0141	6898	Lâmina transparente para impressora jato de tinta - embalagem contendo 50 folhas, tamanho A4 - 210 x 297 mm, com tarja para anotações	UN	10	53,90	539,00
0142	10116	Lápis 6B - composição: grafite, madeira, material cerâmico, possuir selo INMETRO - FABER CASTEL ou equivalente	UN	200	6,23	1.246,00
0143	6958	LÁPIS BORRACHA - COMPOSIÇÃO: BORRACHA NATURAL E SINTÉTICA, ABRASIVOS E AGENTES DE VULCANIZAÇÃO, POSSUIR INMETRO (NBR 11786) - FABER-CASTELL OU SIMILAR	UN	100	4,57	457,00
0144	10113	Lápis de cor - embalagem contendo 12 cores variadas, tamanho grande, fabricado com madeira plantada, produto atóxico, composição: pigmentos, aglutinantes, carga inerte, ceras, possuir selo INMETRO - FABER CASTEL ou equivalente	UN	500	19,90	9.950,00
0145	10114	Lápis de Escrever HB Nº 2 - composição: grafite, madeira, material cerâmico, selo INMETRO caixa com 144 unidades - Faber Castel ou Equivalente	UN	100	162,23	16.223,00
0146	10118	LAPISEIRA 0,7 MM PLÁSTICO, COM PRENDEDOR, PONTA E ACIONADOR DE METAL, COM BORRACHA.	UN	50	10,57	528,50
0147	10117	Lápis preto nº 2 - produto atóxico, não perecível, fabricado com madeira plantada, possuir selo INMETRO - unidade - Faber Castel ou equivalente	UN	100	5,23	523,00
0148	7085	Livro caixa - 100 folhas, formato: 218 x 319 mm, capa/contracapa: papelão 697 g/m <sup>2</sup> , revestida por papel off-set 120 g/m <sup>2</sup> , folhas internas: papel off-set 63 g/m <sup>2</sup>	UN	50	52,23	2.611,50
0149	7086	Livro de ata - 200 folhas, capa preta, capa papelão, revestido por papel kraft, folhas internas 56 g/m, formato mínimo de 205 x 300 mm	UN	200	52,23	10.446,00
0150	7087	Livro de Ata de Resultado Final - SG	UN	50	72,23	3.611,50
0151	7088	LIVRO DE PONTO DIÁRIO - TAMANHO OFÍCIO	UN	100	52,23	5.223,00
0152	7346	Marcador para quadro branco - recarregável, composição: resinas termoplásticas, tinta à base de álcool, aditivos com ponta de fibra (cores: vermelho, preto e azul)	UN	300	21,23	6.369,00



## MUNICÍPIO DE MIRADOURO

CNPJ nº 17.947.623/0001-79

0153	10119	Massinha para Modelar com 90g, pacote contendo 6 cores diversas - Composição: Água, carboidrato de cereais, cloreto de sódio, conservantes, aroma, aditivos e pigmentos - Acrilex ou Superior	UN	500	11,23	5.615,00
0154	10120	Molha dedo Atóxico e antimancha, 12g. De primeira qualidade.	UN	50	12,23	611,50
0155	10121	Organizador de escritório para armazenar documentos, com no mínimo 02 bandejas em acrílico. De primeira qualidade.	UN	50	72,23	3.611,50
0156	10122	Organizador de mesa DUPLO: porta lápis e clips, em poliestireno. De primeira qualidade.	UN	50	27,23	1.361,50
0157	7755	Palito de Madeira - p/ picolé, ponta redonda, embalagem com 100 unid.	UN	50	15,23	761,50
0158	10123	Palito tipo Espeto para churrasco de madeira 3.5x250mm - pct c/ 100 UN	UN	50	17,23	861,50
0159	7801	PAPEL A3 - BRANCO, EMBALAGEM CONTENDO 500 FOLHAS, TAMANHO: 297 X 420 MM, 75 G/M <sup>2</sup> - COPIMAX OU SIMILAR	PCT	100	73,23	7.323,00
0160	7802	Papel A4 - branco, embalagem contendo 500 folhas, tamanho: 210 x 297 mm, 75 g/m <sup>2</sup>	UN	2000	35,23	70.460,00
0161	7803	Papel A4 - branco, embalagem contendo 500 folhas, tamanho: 210 x 297 mm, 75 g/m <sup>2</sup> (Cota LC 147/14)	UN	2000	35,23	70.460,00
0162	7811	Papel Cartão - folha, cores variadas, 048X066cm.	UN	50	122,33	6.116,50
0163	10126	PAPEL CELOFANE COR AMARELA, 1,0 X 0,80 M	UN	200	6,23	1.246,00
0164	10127	PAPEL CELOFANE COR AZUL, 1,0 X 0,80 M	UN	200	6,23	1.246,00
0165	10128	PAPEL CELOFANE COR INCOLOR, 1,00 X 0,80 M	UN	200	6,23	1.246,00
0166	10129	PAPEL CELOFANE COR LILÁS, 1,0 X 0,80 M	UN	200	6,23	1.246,00
0167	10130	PAPEL CELOFANE COR ROSA, 1,0 X 0,80 M	UN	200	6,23	1.246,00
0168	10131	PAPEL CELOFANE COR VERDE, 1,0 X 0,80 M	UN	200	6,23	1.246,00
0169	10132	PAPEL CELOFANE COR VERMELHA, 1,0 X 0,80 M	UN	200	6,23	1.246,00
0170	10133	PAPEL COLOR SET 110GR 48X66CM, COR: BRANCO.	UN	20	52,33	1.046,60
0171	10134	PAPEL COLOR SET, 110GR, DIMENSÃO: 48X66CM, PACT C/ 20 FLS, COR: AMARELA.	UN	20	52,33	1.046,60
0172	10135	PAPEL COLOR SET, 110GR, DIMENSÃO: 48X66CM, PACT C/ 20 FLS, COR: AZUL CLARO	UN	20	52,33	1.046,60
0173	10136	PAPEL COLOR SET, 110GR, DIMENSÃO: 48X66CM, PACT C/ 20 FLS, COR: AZUL ESCURO.	UN	20	52,33	1.046,60
0174	10137	PAPEL COLOR SET, 110GR, DIMENSÃO: 48X66CM, PACT C/ 20 FLS, COR: LARANJA	UN	20	52,33	1.046,60
0175	10138	PAPEL COLOR SET, 110GR, DIMENSÃO: 48X66CM, PACT C/ 20 FLS, COR: LILÁS.	UN	20	52,33	1.046,60
0176	10139	PAPEL COLOR SET, 110GR, DIMENSÃO: 48X66CM, PACT C/ 20 FLS, COR: ROSA.	UN	20	52,33	1.046,60
0177	10140	PAPEL COLOR SET, 110GR, DIMENSÃO: 48X66CM, PACT C/ 20 FLS, COR: VERDE CLARO.	UN	20	52,33	1.046,60
0178	10141	PAPEL COLOR SET, 110GR, DIMENSÃO: 48X66CM, PACT C/ 20 FLS, COR: VERDE ESCURO.	UN	20	52,33	1.046,60
0179	10142	PAPEL CONTACT TRANSPARENTE 45 X 25M - EMBALAGEM COM 15 M	UN	50	82,33	4.116,50



## MUNICÍPIO DE MIRADOURO

### CNPJ nº 17.947.623/0001-79

0180	10143	Papel crepon - embalado, tamanho: 2,00 m x 0,48 cm - Cores Variadas a especificar pela Administração.	UN	1000	5,23	5.230,00
0181	10144	Papel de Seda Fantasia - cores variadas, 48x60cm - Cores Variadas a especificar pela Administração.	UN	1000	1,17	1.170,00
0182	12047	PAPEL FOTOGRÁFICO C/ ADESIVO - Embalagem contendo 50 folhas, tamanho A4, 245gr para impressora jato de tinta	UN	50	39,23	1.961,50
0183	7821	Papel fotográfico - embalagem contendo 50 folhas, tamanho A4 - 210 x 297 mm, 245 gramas, para impressora jato de tinta	UN	1	52,23	52,23
0184	10124	Papel "linho" - embalagem contendo 50 folhas, 120 g/m <sup>2</sup> , tamanho: 210 x 297 mm - CORES VARIADAS A ESPECIFICAR PELA ADMINISTRAÇÃO.	UN	50	32,23	1.611,50
0185	10125	Papel "linho" - embalagem contendo 50 folhas, 180 g/m <sup>2</sup> , tamanho: 210 x 297 mm - CORES VARIADAS A ESPECIFICAR PELA ADMINISTRAÇÃO.	UN	50	32,23	1.611,50
0186	7830	Papel Ofício 2 - branco, embalagem contendo 500 folhas, tamanho: 216 x 330 mm, 75 g/m <sup>2</sup>	UN	50	62,23	3.111,50
0187	12046	PAPEL OPALINE, GRAMATURA 180GR X M <sup>2</sup> , na tonalidade BRANCO, embalagem com 50 folhas. De primeira qualidade.	UN	1	32,23	32,23
0188	7836	Papel pardo - embalagem com 50 folhas, tamanho mínimo: 90 x 62 cm	UN	50	72,33	3.616,50
0189	7843	Papel Sulfite A4 - embalagem plástica, contendo 100 folhas, tamanho: 210 x 297 mm, 75 g/m <sup>2</sup> (cores variadas)	PCT	200	62,23	12.446,00
0190	10145	Papel sulfite alcalino, BRANCO, para impressões e cópias, tamanho ofício 02 (216mm x 330mm), 75gr, embalagem com 500 folhas. De primeira qualidade.	UN	200	62,23	12.446,00
0191	10146	Papel sulfite colorido (TONALIDADE: AMARELO), para uso escolar, tamanho A4 (210mm x 297mm), 75gr. Embalagem com 500 folhas. De primeira qualidade.	UN	200	62,23	12.446,00
0192	10147	Papel sulfite colorido (TONALIDADE: AZUL), para uso escolar, tamanho A4 (210mm x 297mm), 75gr. Embalagem com 500 folhas. De primeira qualidade	UN	200	62,23	12.446,00
0193	10148	Papel sulfite colorido (TONALIDADE: ROSA), para uso escolar, tamanho A4 (210mm x 297mm), 75gr. Embalagem com 500 folhas. De primeira qualidade.	UN	200	62,23	12.446,00
0194	10149	Papel sulfite colorido (TONALIDADE: VERDE), para uso escolar, tamanho A4 (210mm x 297mm), 75gr. Embalagem com 500 folhas. De primeira qualidade.	UN	200	62,23	12.446,00
0195	10150	Papel sulfite na TONALIDADE MARFIM, para uso escolar, tamanho A4 (210mm x 297mm), 75gr. Embalagem com 500 folhas. De primeira qualidade.	UN	200	62,23	12.446,00
0196	10151	Papel verge, gramatura de 180gr x m <sup>2</sup> , na tonalidade AMARELO, embalagem com 50 folhas. De primeira qualidade.	UN	200	32,23	6.446,00
0197	10153	Papel verge, gramatura de 180gr x m <sup>2</sup> , na tonalidade AZUL CLARO, embalagem com 50 folhas. De primeira qualidade.	UN	200	32,23	6.446,00



## MUNICÍPIO DE MIRADOURO

### CNPJ nº 17.947.623/0001-79

0198	10154	Papel verge, gramatura de 180gr x m <sup>2</sup> , na tonalidade AZUL, embalagem com 50 folhas. De primeira qualidade.	UN	200	32,23	6.446,00
0199	10155	Papel verge, gramatura de 180gr x m <sup>2</sup> , na tonalidade CINZA, embalagem com 50 folhas. De primeira qualidade.	UN	200	32,23	6.446,00
0200	10157	Papel verge, gramatura de 180gr x m <sup>2</sup> , na tonalidade CREME, embalagem com 50 folhas. De primeira qualidade.	UN	200	32,23	6.446,00
0201	10158	Papel verge, gramatura de 180gr x m <sup>2</sup> , na tonalidade PRETO, embalagem com 50 folhas. De primeira qualidade.	UN	200	32,23	6.446,00
0202	10159	Papel verge, gramatura de 180gr x m <sup>2</sup> , na tonalidade ROSA, embalagem com 50 folhas. De primeira qualidade.	PR	200	32,23	6.446,00
0203	10160	Papel verge, gramatura de 180gr x m <sup>2</sup> , na tonalidade VERDE, embalagem com 50 folhas. De primeira qualidade.	UN	200	32,23	6.446,00
0204	10161	Papel verge, gramatura de 180gr x m <sup>2</sup> , na tonalidade VERMELHO, embalagem com 50 folhas. De primeira qualidade.	UN	200	32,23	6.446,00
0205	10162	Papel verge, gramatura de 90gr x m <sup>2</sup> , na tonalidade AMARELO, embalagem com 100 folhas. De primeira qualidade.	UN	200	32,23	6.446,00
0206	10163	Papel verge, gramatura de 90gr x m <sup>2</sup> , na tonalidade AZUL claro, embalagem com 100 folhas. De primeira qualidade.	UN	200	32,23	6.446,00
0207	10164	Papel verge, gramatura de 90gr x m <sup>2</sup> , na tonalidade AZUL, embalagem com 100 folhas. De primeira qualidade.	UN	200	32,23	6.446,00
0208	10166	Papel verge, gramatura de 90gr x m <sup>2</sup> , na tonalidade CREME, embalagem com 100 folhas. De primeira qualidade.	UN	200	32,23	6.446,00
0209	10167	Papel verge, gramatura de 90gr x m <sup>2</sup> , na tonalidade PRETO, embalagem com 100 folhas. De primeira qualidade.	UN	200	32,23	6.446,00
0210	10168	Papel verge, gramatura de 90gr x m <sup>2</sup> , na tonalidade ROSA, embalagem com 100 folhas. De primeira qualidade.	UN	200	32,23	6.446,00
0211	10169	Papel verge, gramatura de 90gr x m <sup>2</sup> , na tonalidade VERDE, embalagem com 100 folhas. De primeira qualidade.	UN	200	32,23	6.446,00
0212	10170	Papel verge, gramatura de 90gr x m <sup>2</sup> , na tonalidade VERMELHO, embalagem com 100 folhas. De primeira qualidade.	UN	200	32,23	6.446,00
0213	7897	Pasta catálogo - com 100 plásticos, espessura 0,06 mm, tamanho ofício (cor: preto)	UN	100	38,90	3.890,00
0214	7901	Pasta classificadora em cartão duplo, com grampo plástico, 1ª qualidade reforçado, cor azul, medidas 350x230mm	UN	600	18,23	10.938,00
0215	7905	Pasta de elástico "new line" - tamanho ofício, tipo "transparente" (cores variadas), 40 mm	UN	250	10,23	2.557,50
0216	7906	Pasta de elástico "poliondas" - tamanho ofício, 55 mm (cores variadas)	UN	150	11,23	1.684,50
0217	7907	Pasta de papelão com elástico - tamanho ofício, lisa, sem estampa (cores variadas)	UN	500	8,23	4.115,00



## MUNICÍPIO DE MIRADOURO

### CNPJ nº 17.947.623/0001-79

0218	7910	Pasta grampo trilho pepal oficial (cores variadas) pacote com 20 uni	UN	100	8,23	823,00
0219	7920	Pasta registrador A-Z - capa dura, tamanho ofício, cor preta, lombo largo (mínimo de 7,5 cm)	UN	150	32,23	4.834,50
0220	7923	Pasta suspensa - embalagem contendo 50 unidades, marmorizada, incluso grampo, visor (em papel e plástico)	UN	100	172,23	17.223,00
0221	7926	Pasta tipo A/4 - Sanfonada de Plástico com 31 divisões	UN	100	82,23	8.223,00
0222	7927	Pasta tipo canaleta A/4 - cor: transparente	UN	200	6,23	1.246,00
0223	7974	Percevejo - embalagem contendo 100 unidades	UN	100	12,23	1.223,00
0224	7976	Perfurador - 2 furos, embalagem contendo 1 perfurador, capacidade para 100 folhas, 75 g/m <sup>2</sup> , todo em metal, cor: preto, produto não perecível	UN	10	72,23	722,30
0225	7977	Perfurador - 2 furos, embalagem contendo 1 perfurador, capacidade para 45 folhas, 75 g/m <sup>2</sup> , cor: preto, produto não perecível	UN	50	52,23	2.611,50
0226	7997	Pilha alcalina (bateria) - embalagem contendo 1 unidade, 9V	UN	50	22,23	1.111,50
0227	7995	Pilha alcalina - embalagem contendo 2 unidades, "AA", 1,5 V	UN	200	21,23	4.246,00
0228	7996	Pilha alcalina - embalagem contendo 2 unidades, palito, "AAA", 1,5 V	UN	200	19,23	3.846,00
0229	7998	Pilha comum grande - embalagem contendo 2 unidades, "D", 1,5 V	UN	100	18,23	1.823,00
0230	7999	Pilha comum média - embalagem contendo 2 unidades, "C", 1,5 V	UN	100	18,23	1.823,00
0231	10172	Pilha recarregável para câmera digital e Itens Similares - embalagem contendo 04 unidades, AAA, capacidade mínima de 3.000 mAh	UN	30	62,23	1.866,90
0232	8000	Pilha recarregável para câmera digital - embalagem contendo 04 unidades, AA, 3.000 mAh	UN	30	72,23	2.166,90
0233	8014	Pincel atômico "fino" - composição: resina termoplástica, tinta à base de água, corantes, aditivos, ponta de poliéster (cores azul, preto, vermelho), possuir selo INMETRO	UN	100	9,23	923,00
0234	8015	Pincel atômico "grosso" - composição: resina termoplástica, tinta à base de álcool, corantes, solventes, aditivos com ponta de feltro (cores azul, preto, verde, vermelho)	UN	100	10,57	1.057,00
0235	8025	Pincel nº2 - Cabo: longo, cor amarelo. Composição: sintético - cor bege. Filamento: sintético bege.	UN	100	10,23	1.023,00
0236	8026	Pincel nº4 - Cabo: longo, cor amarelo. Composição: sintético - cor bege. Filamento: sintético bege.	UN	150	11,23	1.684,50
0237	8027	Pincel nº8 - Cabo: longo, cor amarelo. Composição: sintético - cor bege. Filamento: sintético bege.	UN	150	12,23	1.834,50
0238	8034	Pincel para pintura nº 04 - cabo de madeira (tamanho mínimo de 19 cm), ponta metálica tamanho mínimo de 3 cm (entre cerdas e cabo), cerdas cor clara, possuir selo INMETRO (NBR 11786)	UN	200	11,23	2.246,00



## MUNICÍPIO DE MIRADOURO

### CNPJ nº 17.947.623/0001-79

0239	10174	Pincel Quadro Branco Recarregável. Ponta De Acrílico De 6.0mm, Espessura De Escrita 2.3mm. Caixa Com 12 Unidades. Marca: V Board Master ou equivalente Modelo: WBMA-VBM-M ou equivalente Cor a definir no momento da entrega. Compatível com Tintas de 01 Litro deste Edital.	UN	100	27,23	2.723,00
0240	8059	Pistola de cola quente - embalagem contendo 1 pistola, 110v/220v, incluso suporte de metal para descanso, plug de acordo com as normas do INMETRO	UN	100	32,23	3.223,00
0241	8060	Pistola de Cola Quente "Grossa" - Embalagem contendo 01 pistolas, 110v/220v, incluso suporte de metal para descanso, plug de acordo com as normas do INMETRO	UN	100	47,23	4.723,00
0242	8378	Porta carimbos - embalagem contendo 01 unidade, metálico, capacidade para 08 carimbos	UN	30	42,23	1.266,90
0243	10177	POTE DE GLITTER 3,5G COR AMARELO.	UN	50	6,23	311,50
0244	10178	POTE DE GLITTER 3,5G COR AZUL.	UN	50	6,23	311,50
0245	10179	POTE DE GLITTER 3,5G COR PRATA.	UN	50	6,23	311,50
0246	10180	POTE DE GLITTER 3,5G COR ROSA.	UN	50	6,23	311,50
0247	10181	POTE DE GLITTER 3,5G COR VERDE	UN	50	6,23	311,50
0248	10182	POTE DE GLITTER 3,5G COR VERMELHO.	UN	50	6,23	311,50
0249	10184	Potinho de Acrílico Cristal com 10 ml "hermético" - kit com 10 unid - Frascos feitos em PS, um plástico bem parecido com o acrílico, totalmente cristal sem cor e sem cheiro. Os potinhos de acrílico possuem tampa do tipo pressão e possuem ótima vedação para líquidos.	UN	100	8,23	823,00
0250	8417	Prancheta de duratex - tamanho ofício, prendedor metálico	UN	100	22,23	2.223,00
0251	8523	Protocolo de correspondência - 104 folhas, capa dura	UN	100	27,23	2.723,00
0252	8530	Quadro de aviso cortiça 100 x 80 cm	UN	50	112,23	5.611,50
0253	8533	Quadro de Aviso Cortiça 90 x 120cm Moldura de alumínio	UN	50	192,23	9.611,50
0254	8534	Quadro de Aviso Cortiça 90 x 600cm Moldura de Alumínio	UN	25	172,23	4.305,75
0255	8673	Régua acrílica transparente 30 cm	UN	500	8,23	4.115,00
0256	8793	Roleta de tinta - 6424, para máquina Casio, Dismac, Seleconta, Sharp EL 2507, Texas TI 5045 II, embalagem contendo 1 rolete	UN	20	45,23	904,60
0257	8794	Roleta de tinta - para máquina Olivetti Logos 642/644, divisuma 612, embalagem contendo 1 rolete	UN	20	57,23	1.144,60
0258	8795	Roleta Entintador - IR 40T para calculadora e impressora	UN	20	57,23	1.144,60
0259	10185	Saco Plástico ZIP LOOCK - Hermético - 85 x 12,5cm - Nº 4	UN	100	18,23	1.823,00
0260	9184	Suporte para bobina HD de 40 cm	UN	5	392,33	1.961,65
0261	9363	Tesoura de picotar 8 ½" - embalagem contendo 01 tesoura, anéis macios e emborrachados	UN	30	42,23	1.266,90
0262	9367	Tesoura escolar pequena - embalagem contendo 01 tesoura, ponta arredondada, lâmina em aço	UN	600	11,23	6.738,00



## MUNICÍPIO DE MIRADOURO

### CNPJ nº 17.947.623/0001-79

		inoxidável (tamanho aproximado de 6,5 cm), cabo de plástico (tamanho aproximado de 6 cm)				
0263	9369	Tesoura multi-uso - embalagem contendo 1 tesoura, 19 cm, lâmina de aço inoxidável	UN	100	32,23	3.223,00
0264	10186	Tinta guache 250ml caixa com 6 unidades nas cores (azul claro, verde escuro, verde claro, branco). Similar ou superior a ACRILEX.	UN	200	92,23	18.446,00
0265	10187	Tinta guache 250ml caixa com 6 unidades nas cores (vermelho, laranja, roxo, preto, amarelo). Similar ou superior a ACRILEX.	UN	200	92,23	18.446,00
0266	9435	Tinta para carimbo - frasco de 42 ml, composição: resinas termoplásticas, tinta à base de água, corantes, aditivos (cores azul, preto, vermelho)	UN	50	22,23	1.111,50
0267	9438	Tinta para marcador de quadro branco frasco de 01 litro cada, não lavável, composição: álcool, corantes, solventes, cor: Azul	UN	100	232,23	23.223,00
0268	9442	Tinta para marcador de quadro branco frasco de 01 litro cada, não lavável, composição: álcool, corantes, solventes, cor: Preto	UN	100	232,23	23.223,00
0269	9444	Tinta para marcador de quadro branco frasco de 01 litros cada, não lavável, composição: álcool, corantes, solventes, cor: Vermelho	UN	50	232,23	11.611,50
0270	9445	Tinta para marcador de quadro branco frasco de 20 ml cada, não lavável, composição: álcool, corantes, solventes, cores: preto, azul e vermelho.	UN	100	15,23	1.523,00
0271	10188	TINTA PARA PINTURA FACIAL DIVERSAS CORES 15ML NÃO TÓXICA, COM VENCIMENTO PARA MÍNIMO 2022. COR: AMARELA.	UN	50	12,23	611,50
0272	10190	TINTA PARA PINTURA FACIAL DIVERSAS CORES 15ML NÃO TÓXICA, COM VENCIMENTO PARA MÍNIMO 2022. COR: AZUL.	UN	50	12,23	611,50
0273	10191	TINTA PARA PINTURA FACIAL DIVERSAS CORES 15ML NÃO TÓXICA, COM VENCIMENTO PARA MÍNIMO 2022. COR: BRANCA.	UN	50	12,23	611,50
0274	10192	TINTA PARA PINTURA FACIAL DIVERSAS CORES 15ML NÃO TÓXICA, COM VENCIMENTO PARA MÍNIMO 2022. COR: PRETA.	UN	50	12,23	611,50
0275	10193	TINTA PARA PINTURA FACIAL DIVERSAS CORES 15ML NÃO TÓXICA, COM VENCIMENTO PARA MÍNIMO 2022. COR: ROSA.	UN	50	12,23	611,50
0276	10194	TINTA PARA PINTURA FACIAL DIVERSAS CORES 15ML NÃO TÓXICA, COM VENCIMENTO PARA MÍNIMO 2022. COR: VERDE.	UN	50	12,23	611,50
0277	10195	TINTA PARA PINTURA FACIAL DIVERSAS CORES 15ML NÃO TÓXICA, COM VENCIMENTO PARA MÍNIMO 2022. COR: VERMELHA.	UN	50	12,23	611,50
0278	10196	Tinta para tecido, frasco com 37ml, cores variadas, tipo Acrilex ou equivalente - CORES A ESPECIFICAR PELA ADMINISTRAÇÃO.	UN	750	11,23	8.422,50
0279	10198	TNT - embalagem contendo 1 rolo, tamanho: 50 mts x 1,40 mts, 100 % fibra de polipropileno - Obs: peça sem divisão "inteira" - CORES A ESPECIFICAR PELA ADMINISTRAÇÃO.	UN	50	202,57	10.128,50

**Total Geral ==> 1.323.967,14**



## MUNICÍPIO DE MIRADOURO

### CNPJ nº 17.947.623/0001-79

Qualquer referência à marca na descrição dos itens é mera exemplificação de qualidade, podendo ser substituído por outro de igual ou superior especificação de marca diversa.

#### 8. DO LEVANTAMENTO DE MERCADO E JUSTIFICATIVA TÉCNICA E ECONÔMICA DA ESCOLHA DO TIPO DE SOLUÇÃO A CONTRATAR

##### 8.1. Do levantamento das soluções existentes no mercado

A partir dos estudos realizados para a contratação do objeto pretendido, foram identificadas as seguintes soluções de mercado:

- 1 - Possíveis registros de preços realizados por outros entes em que pudesse se realizar adesão a ata sua ata;
- 2 - Realização de pregão presencial pela prefeitura;
- 3 - Realização de pregão presencial através do sistema de registro de preços;
- 4 - Realização de pregão eletrônico através do sistema de registro de preços;

##### 8.2. Da Solução escolhida

A melhor solução das encontradas foi à realização de pregão eletrônico através do sistema de registro de preços, uma vez que se trata de contratação de empresa para fornecimento de Material de Escritório e Afins, onde é difícil definição do seu quantitativo a ser utilizado durante o período de vigência de contratação, em razão das diversas demandas das secretarias, sendo, portanto, o sistema de registro de preços a solução mais adequada diante da imprevisibilidade do consumo dos itens que contempla o objeto.

Não vislumbramos a adesão a alguma ata de registro de preços a melhor solução, em razão da impossibilidade de prever um quantitativo a ser contratado. Além do mais, uma licitação com maior quantidade do objeto, tende-se a conseguir por economia de escada propostas mais econômicas para o Município.

A razão da escolha do pregão eletrônico como a modalidade mais adequada para a contratação está descrita no item 3.3 deste instrumento.

#### 9. DA ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO, ACOMPANHADA DOS PREÇOS UNITÁRIOS REFERENCIAIS, DAS MEMÓRIAS DE CÁLCULO E DOS DOCUMENTOS QUE LHE DÃO SUPORTE

9.1. Para a obtenção do valor previamente estimado em processo licitatório, utiliza-se dos parâmetros definidos em lei, conforme processo de formação de preços anexo.

9.2. A partir do quantitativo estudado em atendimento a unidade requisitante e os parâmetros obtidos através das pesquisas de preços realizadas no presente estudo, que intentaram o valor mais próximo possível do praticado no mercado, chegou-se à estimativa do valor da contratação **conforme exposto na tabela constante no item 7 deste instrumento**, cujo valor informado foi cotado juntamente com o setor/servidor responsável pela formação de preços.

9.3. O valor total estimado da contratação é de **R\$ 1.323.967,14** (Um milhão, trezentos e vinte e três mil, novecentos e sessenta e sete reais e quatorze centavos) sendo os valores unitários conforme tabela do item 7.

#### 10. DA DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A contratação de uma empresa para fornecimento de materiais de escritório e afins visa atender à demanda contínua e eficiente de insumos essenciais para o funcionamento das atividades diárias de uma organização. A solução proposta busca garantir a disponibilidade de uma ampla gama de produtos, como papel, canetas, pastas, toner, e outros itens necessários, com o objetivo de otimizar os processos internos e assegurar que os colaboradores tenham acesso rápido e fácil aos materiais essenciais para o desempenho de suas funções. A seleção da empresa será feita com base em critérios de qualidade, custo-benefício, capacidade de fornecimento e confiabilidade nos prazos de entrega.



## MUNICÍPIO DE MIRADOURO

### CNPJ nº 17.947.623/0001-79

O processo licitatório será conduzido de forma transparente, buscando empresas que ofereçam preços competitivos e que atendam a requisitos técnicos específicos, como a qualidade dos produtos e a capacidade de entrega dentro dos prazos estipulados. Será considerada a experiência prévia da empresa fornecedora, sua capacidade logística e a flexibilidade para suprir necessidades emergenciais, caso necessário. Além disso, a empresa contratada deverá oferecer condições comerciais vantajosas, com prazos de pagamento adequados e descontos para compras em volume, quando aplicáveis.

A gestão eficiente dos estoques será um aspecto central da solução, visando evitar tanto o desabastecimento quanto o acúmulo excessivo de materiais. A empresa fornecedora será responsável pelo monitoramento do consumo e pela sugestão de reposição de itens de acordo com a necessidade da organização. A entrega dos materiais deverá ser feita de forma programada, com a possibilidade de ajustes para atender a demandas urgentes. Relatórios periódicos sobre as entregas e o status do estoque serão fundamentais para garantir um controle eficaz e permitir a tomada de decisões baseadas em dados precisos.

Com essa solução, espera-se não apenas atender à necessidade de fornecimento de materiais, mas também estabelecer uma parceria estratégica que contribua para a eficiência operacional da organização. A empresa contratada deverá ser capaz de oferecer um atendimento de qualidade, com comunicação ágil e transparente, além de garantir a conformidade com as especificações contratuais e o cumprimento dos prazos. A implementação dessa solução proporcionará à organização uma gestão de materiais mais eficiente, impactando diretamente na redução de custos e no aumento da produtividade.

#### **11. DAS JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO**

11.1. O parcelamento se aplica ao presente ETP, tendo o julgamento da contratação escopo no critério das ofertas como “**menor preço por item**”, mostrando-se tecnicamente e economicamente viável, tendo em vista o objetivo de propiciar a ampla participação de licitantes na disputa, aumentando a competitividade e a viabilização de melhores propostas.

#### **12. DO DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS EM TERMOS DE ECONOMICIDADE E DE MELHOR APROVEITAMENTO DOS RECURSOS HUMANOS, MATERIAIS E FINANCEIROS DISPONÍVEIS**

12.1. Os objetos da contratação em estudo, nos termos propostos e justificados no presente relatório, apresentam melhor economia e aproveitamento dos recursos humanos; materiais e financeiros ora disponíveis, esperando-se como resultado:

1. Aumento da eficiência: Espera-se um aumento na eficiência das operações, garantindo que os serviços públicos que dependem do objeto a ser contratado sejam realizados de forma mais rápida, precisa e com menor desperdício de recursos.
2. Redução de custos: A contratação visa reduzir os custos operacionais, garantindo que os recursos financeiros sejam utilizados de forma eficiente e eficaz.
3. Melhoria na qualidade dos serviços: A contratação visa resultar em uma melhoria na qualidade dos serviços prestados pela prefeitura, garantindo que as necessidades e expectativas dos cidadãos sejam atendidas de forma satisfatória.
4. Melhoria na gestão de materiais e estoques: A aquisição do objeto irá contribuir para uma gestão mais eficiente dos materiais e estoques da prefeitura, garantindo que haja um controle adequado dos recursos materiais e evitando desperdícios e excessos.

Esses resultados pretendidos são essenciais para uma gestão pública eficaz, que busca garantir o melhor uso possível dos recursos disponíveis em benefício da comunidade.



## MUNICÍPIO DE MIRADOURO

### CNPJ nº 17.947.623/0001-79

#### 13. DAS PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS PELA ADMINISTRAÇÃO PREVIAMENTE À CELEBRAÇÃO DO CONTRATO, INCLUSIVE QUANTO À CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES OU DE EMPREGADOS PARA FISCALIZAÇÃO E GESTÃO CONTRATUAL OU ADEQUAÇÃO DO AMBIENTE DO ÓRGÃO DA ADMINISTRAÇÃO

13.1. A operacionalização da contratação do objeto estudado não requer ajustes a serem feitos no ambiente do órgão de acordo com os aspectos apresentados.

#### 14. DAS CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

14.1. De acordo com a solução adotada não há contratações que guardam relação/afinidade/dependência com o objeto da contratação, sejam elas já realizadas ou em contratações futuras.

#### 15. DA DESCRIÇÃO DE POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS E RESPECTIVAS MEDIDAS MITIGADORAS, INCLUÍDOS REQUISITOS DE BAIXO CONSUMO DE ENERGIA E DE OUTROS RECURSOS

15.1. Para presente contratação do objeto não foram apontados riscos de possíveis impactos ambientais.

#### 16. DO GERENCIAMENTO DE RISCOS

16.1. Os riscos ordinários, comuns a toda contratação, a exemplo da possibilidade de entrega do objeto fora das especificações técnicas pertinentes ou fora do prazo, ou do recebimento de produtos perto da validade encerrar, não serão pontuados na presente análise de riscos, de modo que a equipe não identificou outros riscos que mereçam ser pontuados.

##### 16.2. Do Plano Básico de Fiscalização

O plano básico de fiscalização como forma de implementação do gerenciamento de riscos encontra-se em desenvolvimento no município, no processo de transição de regimes. Até a publicação do normativo respectivo, os fiscais de contratos devem observar as regras atuais de fiscalização, como forma de inibir os principais riscos comuns a toda contratação.

##### 16.3. Da Matriz de Riscos

Para o objeto estudado, considerando que não encontramos riscos pontuais ao objeto conforme registrado no item acima entendemos que não é necessário formalizar a matriz de riscos.

#### 17. DA DECLARAÇÃO DA VIABILIDADE OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

17.1. Devido à necessidade do objeto pretendido neste estudo e após análise das informações apresentadas pela unidade demandante, consideramos **VIÁVEL** a contratação, **seguindo as orientações técnicas contidas neste estudo**.

#### 18. DA EQUIPE TÉCNICA

O Estudo Técnico foi elaborado pelo seguinte servidor da equipe de planejamento da contratação:

#### 19. DA CIÊNCIA DA AUTORIDADE COMPETENTE

Recebido o presente estudo, verifico que ele está de acordo com as necessidades técnicas, operacionais e estratégicas do órgão, no mais, atende as demandas formuladas da melhor maneira, pelo que **autorizo a contratação nos termos concluídos pela equipe técnica de planejamento**.



# MUNICÍPIO DE MIRADOURO

## CNPJ nº 17.947.623/0001-79

### ANEXO II

#### TERMO DE REFERÊNCIA (AQUISIÇÃO DE BENS PROCESSADA PELO SRP)

O presente instrumento foi formalizado com base nos levantamentos efetivados nos estudos técnicos preliminares, utilizando como parâmetro o relatório onde constam as justificativas para as presentes inserções e a materialização do planejamento, encontrando-se este, em anexo.

Somado às presentes exigências, deverão ser observados pelos interessados em formalizar propostas, todas as exigências que estarão contidas no Edital.

#### 1. DO OBJETO

1.1. Registro de Preço para eventual contratação de empresa para fornecimento de Material de Escritório e Afins, conforme condições e exigências estabelecidas no item.

1.2. Definição/Detalhamento do objeto, conforme especificações técnicas, condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento, abaixo discriminadas:

#### Termo de Referência

Nº Item	Cód.	Descrição	Und.	Qtd.	Vlr. Unit.	Vlr. Tot.
0001	3722	Agenda - Embalagem unitária tamanho 145mm x 275mm	UN	100	71,93	7.193,00
0002	3803	Alfinetes para mapas - embalagem contendo 50 unidades, nº 1, cabeça de poliestireno de cor preta	UN	100	19,23	1.923,00
0003	3829	Almofada para carimbo - embalagem contendo 1 unidade, almofada nº 3, tampa de metal, composição: feltro, tecido, tinta à base de água, corante, resina termoplástica (cores azul, preto e vermelho)	UN	50	42,23	2.111,50
0004	3910	Apagador para quadro branco 150 N - embalagem contendo 01 unidade, composição: resina termoplástica, E.V.A., feltro	UN	200	22,23	4.446,00
0005	3933	Apontador - produto não perecível, termoplástico, lâmina de aço carbono, sem depósito, possuir selo INMETRO (NBR 11786)	UN	500	4,23	2.115,00
0006	10199	Balão de Festa (Bola de Soprar) - Pacote com 50 unidades, Linha Basic, Tamanho 6,5" - São Roque ou Equivalente - Cores a Serem Especificadas pela Administração, dentre elas pacotes contendo: Preto - Branco - Transparente - Marrom - Laranja - Amarelo - Vermelho - Rosa Maravilha - Rosa - Rosa Claro - Roxo - Azul - Azul Claro - Verde - Verde Claro - Sortido	UN	1	19,23	19,23
0007	4134	Barbante - embalagem plástica, contendo 1 rolo, 4/6, 100 % algodão, peso líquido: 200 g	UN	50	21,23	1.061,50
0008	10050	Bloco POST IT de Recado - Material Celulose Vegetal, Cor Variada, Largura de no mínimo 127mm, Comprimento mínimo 203mm, Tipo Removível, Características adicionais Auto-Adesivo, Quantidade de 100 folhas.	UN	100	17,23	1.723,00



## MUNICÍPIO DE MIRADOURO

### CNPJ nº 17.947.623/0001-79

0009	10065	Bloco POST IT de Recado - Material Celulose Vegetal, Cor Variada, Largura de no mínimo 38mm, Comprimento mínimo 50mm, Tipo Removível, Características adicionais Auto-Adesivo, Quantidade de 100 folhas.	UN	100	13,23	1.323,00
0010	10200	Bloco POST IT de Recado - Material Celulose Vegetal, Cor Variada, Largura de no mínimo 76mm, Comprimento mínimo 76mm, Tipo Removível, Características adicionais Auto-Adesivo, Quantidade de 100 folhas.	UN	100	13,23	1.323,00
0011	4293	Bobina de papel pardo - 120cm largura, 800 gramas, 200 metros	UN	20	451,33	9.026,60
0012	4294	Bobina HD rosa - 40 cm x 200 metros	UN	20	192,33	3.846,60
0013	4295	Bobina para calculadora / PDV - 57 mm x 60 mts	UN	100	10,23	1.023,00
0014	10067	Bola de Isopor de 100mm - Coloridas para Artesanato a especificar pela Administração.	UN	300	22,23	6.669,00
0015	10068	Bola de Isopor de 150mm - Coloridas para Artesanato a especificar pela Administração.	UN	300	19,23	5.769,00
0016	10069	Bola de Isopor de 20mm - Coloridas para Artesanato a especificar pela Administração.	UN	300	9,23	2.769,00
0017	10070	Bola de Isopor de 30mm - Coloridas para Artesanato a especificar pela Administração.	UN	300	10,23	3.069,00
0018	10071	Bola de Isopor de 40mm - Coloridas para Artesanato a especificar pela Administração.	UN	300	11,57	3.471,00
0019	10072	Bola de Isopor de 50mm - Coloridas para Artesanato a especificar pela Administração.	UN	300	12,23	3.669,00
0020	10073	Bola de Isopor de 70mm - Coloridas para Artesanato a especificar pela Administração.	UN	300	13,23	3.969,00
0021	4380	BORRACHA - EMBALAGEM COM 40 UNIDADES	CX	100	92,33	9.233,00
0022	4637	Caderno "brochura" - 48 folhas, tamanho mínimo: 140 x 202 mm	UN	2000	13,23	26.460,00
0023	4638	Caderno capa dura 10 matérias, 200 folhas 200mm x 275mm	UN	250	32,23	8.057,50
0024	4640	Caderno grande "brochurão" - 96 folhas, 31 pautas, capa dura, formato mínimo: 203 x 278 mm, capa/contracapa: papelão 697 g/m <sup>2</sup> , revestido por papel off-set: 120 g/m <sup>2</sup> , folhas internas: papel off-set 56 g/m <sup>2</sup>	UN	1000	17,23	17.230,00
0025	4657	Caixa box arquivo morto papelão 2 capas kraft (344x125x237) - 1 unidades	UN	2500	10,23	25.575,00
0026	4740	Calculadora eletrônica - embalagem contendo 1 unidade, 8 dígitos, porcentagem, raiz quadrada, sinais x, ÷, +, -, tamanho mínimo: 17,5 x 2,2 x 9,8 cm	UN	100	52,23	5.223,00
0027	4841	Caneta esferográfica azul, corpo plástico cristal transparente, sextavado com orifício na lateral, nome do fabricante impresso no corpo da caneta, tampa antiasfíxiante na cor da tinta, ponta de latão, esfera de tungstênio, tinta à base de corantes orgânicos e solvente, carga completa, com capacidade para escrita contínua, sem borrões.CAIXA COM 50 UNIDADES	CX	100	4,13	413,00
0028	4843	Caneta esferográfica preta, corpo plástico cristal transparente, sextavado com orifício na lateral, nome do fabricante impresso no corpo da caneta, tampa antiasfíxiante na cor da tinta,	CX	100	4,13	413,00



## MUNICÍPIO DE MIRADOURO

### CNPJ nº 17.947.623/0001-79

		ponta de latão, esfera de tungstênio, tinta à base de corantes orgânicos e solvente, carga completa, com capacidade para escrita contínua, sem borrões. CAIXA COM 50 UNIDADES.				
0029	4845	Caneta esferográfica vermelha, corpo plástico cristal transparente, sextavado com orifício na lateral, nome do fabricante impresso no corpo da caneta, tampa antiasfixiante na cor da tinta, ponta de latão, esfera de tungstênio, tinta à base de corantes orgânicos e solvente, carga completa, com capacidade para escrita contínua, sem borrões. CAIXA COM 50 UNIDADES.	CX	75	4,13	309,75
0030	4846	Caneta hidrográfica - embalagem plástica contendo 12 cores variadas, tamanho gigante (tamanho mínimo de 0,15 cm), tampa antiasfixiante, composição: ponta de nylon, resinas plásticas, tinta atóxica, possuir selo INMETRO (NBR 11786)	UN	50	17,23	861,50
0031	4848	Caneta marca-texto - embalagem contendo 12 unidades, não tóxico, cor amarela, composição: resinas termoplásticas, tinta à base de água, corantes, ponta de poliéster, possuir selo INMETRO (NBR 11786)	CX	100	45,23	4.523,00
0032	4851	Caneta para retroprojeter - ponta 2,0 mm e/ou ponta fina, composição: resinas termoplásticas, solventes, corantes, resinas, aditivos (cores azul, preto)	UN	50	10,23	511,50
0033	4852	Caneta Preta - ponta porosa fina 0,5mm - Cx com 50 unidades	CX	25	97,33	2.433,25
0034	4877	Canudo Plástico PACOTE c/ 800unidades	PCT	50	42,23	2.111,50
0035	10074	CAPA ENCADERNAÇÃO, MATERIAL PVC- CLORETO DE POLIVINILA, TIPO A4, COR PRETA, FORMATO 210 X 297 MM, TRANSMITÂNCIA FOSCO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS SEM FURO	UN	1000	3,83	3.830,00
0036	10075	CAPA ENCADERNAÇÃO, MATERIAL PVC- CLORETO DE POLIVINILA, TIPO A4, FORMATO 210 X297 MM, TRANSMITÂNCIA TRANSPARENTE, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS SEM FURO	UN	1000	3,83	3.830,00
0037	4913	Carbono - uma face, embalagem contendo 100 folhas, tamanho ofício (cor azul)	UN	20	92,33	1.846,60
0038	10076	Carimbo Automático Print 50 Preto Com Branco ou a ESPECIFICAR COR - Colop ou Superior - Funcionalidade: Linhas até 6 - Medidas: 70 x 30 ( mm ) - Material: Foto-Polímero ( material plástico com proteção ante vazamento da tinta) - Cor: a especificar	UN	50	107,33	5.366,50
0039	10077	Carimbo de Madeira Personalizado - Tamanhos disponíveis: - CNPJ 6x4 cm - Assinatura 4x1,5 cm / 4x2 cm / 5x1 cm / 5x1,5 cm - Outros: 2x2 / 3x2 / 3x3 / 4x2 / 4x3 / 4x4 - Tipos a especificar pela Administração.	UN	50	87,33	4.366,50
0040	10078	"CARIMBO NUMERADOR MANUAL SEM PLACA DATA 5MM - 9 FITAS (50 X 5MM) - * QUANTIDADE DE FITAS: 09 * ALTURA DA LETRA: 5MM * DIMENSÕES DE IMPRESSÃO: 50 X 5MM * FUNCIONAMENTO: ROTATIVO MANUAL * CABO: PLÁSTICO * ESTRUTURA: ALUMÍNIO * FITAS: EM BORRACHA * SINAIS ADICIONAIS NAS FITAS: X - / * * APLICAÇÃO: EM QUALQUER DOCUMENTO OU	UN	20	112,33	2.246,60



## MUNICÍPIO DE MIRADOURO

### CNPJ nº 17.947.623/0001-79

		PRODUTO QUE NECESSITE A MARCAÇÃO POR NÚMEROS, COMO PÁGINAS, CÓDIGOS, PROTOCOLOS, SEQUÊNCIAS NUMÉRICAS, LOTES, CONTAS, ETC."				
0041	10079	Carregador de pilhas AA e AAA. Equipamento portátil para recarga de até 4 (quatro) pilhas recarregáveis simultaneamente, com as características mínimas elencadas no Edital - Item nº 230 e 231. Garantia mínima de 3 (três) meses. Marcas de referência: Multilaser, Elgin e Mox, equivalente ou de melhor qualidade.	UN	10	152,33	1.523,30
0042	4969	Cartolina - formato mínimo: 50 x 66 cm, gramatura: 140 g/m <sup>2</sup> - Branca	UN	2000	4,53	9.060,00
0043	4970	Cartolina - formato mínimo: 50 x 66 cm, gramatura: 140 g/m <sup>2</sup> (cores variadas)	UN	2000	4,53	9.060,00
0044	5056	CD "DVD-R" - capacidade: 4,7 GB	UN	200	4,13	826,00
0045	5054	CD - R - capacidade: 700 MB	UN	200	4,13	826,00
0046	5055	CD - RW - embalado em "capa de acrílico", contendo 1 cd, capacidade: 700 MB	UN	100	3,83	383,00
0047	5190	Clips 1/0 - em metal, caixa com 100 unidades	CX	300	8,23	2.469,00
0048	5191	Clips 2/0 - em metal, caixa com 100 unid	CX	300	9,23	2.769,00
0049	5192	Clips 3/0 - em metal, caixa com 50 unid	CX	300	10,23	3.069,00
0050	5193	Clips 8/0 - em metal, caixa com 25 unid	CX	300	11,20	3.360,00
0051	5269	Cola bastão - peso líquido de 8 gramas, atóxica, composição: glicerina, possuir selo INMETRO	UN	200	6,03	1.206,00
0052	5270	Cola branca - 90 gramas, não tóxica, composição: acetato de polivinila, possuir selo INMETRO	UN	300	12,23	3.669,00
0053	5271	Cola Branca - embalagem de 500gr., não tóxica	UN	100	24,23	2.423,00
0054	5272	Cola branca - não tóxica, peso líquido de 1kg, composição :PVA. água	UN	200	32,23	6.446,00
0055	5266	Cola "glitter" - frasco de 35 gramas, não tóxica, composição: resina de PVA, glitter, conservantes, possuir selo INMETRO( NBR 11786) ( cores variadas)	UN	200	10,23	2.046,00
0056	5288	COLA PARA ISOPOR E E.V.A	UN	200	13,23	2.646,00
0057	5294	Cola quente "fina" - embalagem plástica, contendo 1 kg (para pistola pequena) - comprimento mínimo de 28 cm	UN	100	82,23	8.223,00
0058	5295	Cola quente "GROSSA" - embalagem plástica, contendo 1 kg (para pistola GRANDE) - Comprimento mínimo de 28cm	UN	100	92,23	9.223,00
0059	5474	Corretivo de Fita - 4,2mm x 12 m	UN	100	19,23	1.923,00
0060	5476	Corretivo líquido - à base de água, 18 ml, não tóxico, possuir selo INMETRO	UN	200	7,23	1.446,00
0061	10080	Cortador Circular para E.V.A	UN	10	72,23	722,30
0062	10081	CRACHÁ EM PLÁSTICO COM PRENDEDOR E JACARE (COMPLETO)	UN	600	8,23	4.938,00
0063	10082	DIÁRIOS DE CLASSE NIVEL I – CONSIDERANDO DEMANDA PARA ATENDER AOS ALUNOS DA EDUCAÇÃO MUNICIPAL	UN	500	24,23	12.115,00
0064	10083	DIÁRIOS DE CLASSE NIVEL II – CONSIDERANDO DEMANDA PARA ATENDER AOS ALUNOS DA EDUCAÇÃO MUNICIPAL	UN	500	26,90	13.450,00



## MUNICÍPIO DE MIRADOURO

### CNPJ nº 17.947.623/0001-79

0065	5662	Dispensador de fita adesiva - embalagem contendo 01 unidade, para uso com fita de até 25 mm de largura, rolos de até 65 m de comprimento, miolo de 25,4 mm ou 76,2 mm de diâmetro	UN	50	27,23	1.361,50
0066	5722	DVD -RW - Capacidade de 4.7 GB	UN	100	4,53	453,00
0067	5748	Elastico latex, amarelo embalagen de 100Grs	UN	50	14,90	745,00
0068	5793	Envelope branco comum de carta sem CEP - tamanho 114 mm x 162 mm	UN	2000	0,93	1.860,00
0069	5787	Envelope branco - medida 114 x 229 mm, 75 gramas	UN	1000	0,87	870,00
0070	5788	Envelope branco - medida 16,2cm x 22,9 cm, 80 gramas - Caixa com 100 unidades	UN	100	92,33	9.233,00
0071	5789	Envelope branco - medida 17,6cm x 25,0 cm, 80 gramas - Caixa com 100 unidades	UN	100	122,33	12.233,00
0072	5790	ENVELOPE BRANCO - MEDIDA 25 CM X 35,3 CM, 80 GR. - EMBALAGEM COM 250 UNID.	PCT	100	377,33	37.733,00
0073	5800	Envelope para CD - tamanho mínimo de 125 x 125 mm	UN	200	0,93	186,00
0074	5801	Envelope pardo - medida 16,2 cm x 22,9 cm, 80 gramas cx c 100 unidades	UN	100	92,33	9.233,00
0075	5802	Envelope pardo - medida 17,6 cm x 25,0 cm, 80 gramas cx c 100 unid.	UN	100	122,33	12.233,00
0076	5805	Envelope pardo - medida 25 cm x 35,3 cm, 80 gramas cx c. 250 unid.	UN	100	377,33	37.733,00
0077	5808	Envelope pardo - medida 31,0 cm x 41,0 cm, 80 gramas cx c. 100 unid.	UN	100	252,33	25.233,00
0078	5784	Envelope (plástico) com 04 furos para pasta catálogo, tamanho ofício, espessura 0,06 mm	UN	500	0,87	435,00
0079	10085	ESPIRAL ENCADERNAÇÃO, MATERIAL PLÁSTICO, DIÂMETRO 14 MM, COMPRIMENTO 340 MM, NÚMERO ANÉIS 45, COR PRETA	UN	1000	2,83	2.830,00
0080	10086	ESPIRAL ENCADERNAÇÃO, MATERIAL PLÁSTICO, DIÂMETRO 17 MM, COMPRIMENTO 340 MM, NÚMERO ANÉIS 45, COR PRETA	UN	1000	2,93	2.930,00
0081	10087	ESPIRAL ENCADERNAÇÃO, MATERIAL PLÁSTICO, DIÂMETRO 23 MM, COMPRIMENTO 350 MM, COR PRETA, QUANTIDADE FOLHAS 140 UN	UN	1000	3,37	3.370,00
0082	10088	ESPIRAL ENCADERNAÇÃO, MATERIAL PLÁSTICO, DIÂMETRO 9 MM, COMPRIMENTO 340 MM, NÚMERO ANÉIS 45, COR PRETA	UN	1000	3,37	3.370,00
0083	5941	Estilete "fino" - lâmina estreita 9 mm, corpo de plástico, sistema de trava	UN	300	8,23	2.469,00
0084	5956	Etiqueta - G1, embalagem plástica contendo 6 rolos, sendo cada rolo 32 mm x 5 m com 225 etiquetas, dimensão de cada etiqueta: 19 mm x 29 mm, composição: papel e adesivo acrílico	UN	50	10,90	545,00
0085	5957	Etiqueta - G2, embalagem plástica contendo 6 rolos, sendo cada rolo 42 mm x 5 m com 180 etiquetas, dimensão de cada etiqueta: 24 mm x 38 mm, composição: papel e adesivo acrílico	UN	50	11,90	595,00
0086	5961	Etiquetas adesivas transparentes, multi-uso, utilizadas em fechamento de convites e envelopes, ou qualquer lugar onde exista a necessidade de que a etiqueta não apareça, uso	UN	50	8,23	411,50



## MUNICÍPIO DE MIRADOURO

### CNPJ nº 17.947.623/0001-79

		manual. EMBALAGEM COM 420 UNIDADES				
0087	5958	Etiquetas - embalagem contendo 100 folhas, sendo 1.400 etiquetas, 14 etiquetas por folha, tamanho da etiqueta: 33,9 x 101,6 mm -A4363	UN	50	12,23	611,50
0088	5960	Etiquetas - embalagem contendo 100 folhas, sendo 1600 etiquetas, 16 etiquetas por folha, tamanho da etiqueta: 33,9 x 99,0 mm - A4362	UN	50	13,23	661,50
0089	10084	E.V.A. EMBORRACHADO - tamanho: 40 cm x 50 cm x 2 mm, produto não tóxico, possuir selo INMETRO - CORES A ESPECIFICAR PELA ADMINISTRAÇÃO	UN	1000	10,90	10.900,00
0090	5993	Extrator de grampo - tipo espátula	UN	100	12,23	1.223,00
0091	10089	Fichario de Poliestireno com tampa de acrílico, 5x8, utilizado para arquivar fichas e papéis em geral	UN	20	51,93	1.038,60
0092	10090	Fichario de Poliestireno com tampa de acrílico, 6x9, utilizado para arquivar fichas e papéis em geral	UN	20	62,23	1.244,60
0093	10091	Fita Adesiva Colorida, 0,13 X 10mm X 5m - Coloridas para Artesanato a especificar pela Administração.	UN	200	3,57	714,00
0094	10092	Fita Adesiva Colorida, 0,13 X 25mm X 5m - Coloridas para Artesanato a especificar pela Administração.	UN	200	3,57	714,00
0095	6233	Fita Adesiva "dupla face" - 12 mm x 50 m	UN	200	10,23	2.046,00
0096	6236	Fita adesiva "durex" - embalagem plástica contendo 10 rolos, tamanho: 12 mm x 40 mts, composição: filme de polipropileno.	UN	300	27,33	8.199,00
0097	6241	Fita corretiva - embalagem contendo 1 unidade, tamanho: 8 metros x 4,2 mm	UN	150	15,23	2.284,50
0098	6242	Fita Crepe - 19 mm x 50 m, uso geral / imobiliária	UN	300	11,57	3.471,00
0099	10093	Fita Crepe Branca 50mmx50m, uso geral / imobiliária	UN	100	27,23	2.723,00
0100	6250	Fita de empacotamento pepal crepado - Marrom 38mmx50m - 3M	UN	100	12,23	1.223,00
0101	6252	Fita de empacotamento transparente - embalagem plástica, 45 mm x 45 m, composição: filme de polipropileno, adesivo à base de resina, borracha	UN	300	13,23	3.969,00
0102	6254	Fita Impressora Matricial LX300	UN	20	22,23	444,60
0103	10094	FOLHA DE E.V.A ATOALHADO CORES A ESPECIFICAR PELA ADMINISTRAÇÃO. TAMANHO 48X60CM, ESPESSURA: 2MM. folha de eva atoalhado cor rosa. tamanho 48x60cm, espessura: 2mm.	UN	200	12,23	2.446,00
0104	10095	FOLHA DE E.V.A COM ESTAMPADAS EMBORRACHADO VARIADAS - FLORES, ESTRELAS, LISTRAS, ANIMAIS, CORAÇÃO E BOLINHAS: Folha de EVA emborrachado, tamanho 40x60cm, espessura: 2mm.	UN	200	11,23	2.246,00
0105	10096	FOLHA DE E.V.A ESTAMPADOS EMBORRACHADOS: Folha de EVA emborrachado, tamanho 40x60cm, espessura: 2mm.	UN	200	11,23	2.246,00
0106	10097	FOLHA DE E.V.A GLITER EMBORRACHADO COR AMARELO: Folha de EVA emborrachado,	UN	200	11,23	2.246,00



## MUNICÍPIO DE MIRADOURO

### CNPJ nº 17.947.623/0001-79

		tamanho 40x60cm, espessura: 2mm.				
0107	10098	FOLHA DE E.V.A GLITER EMBORRACHADO COR AZUL CLARO: Folha de EVA emborrachado, tamanho 40x60cm, espessura: 2mm.	UN	200	11,23	2.246,00
0108	10099	FOLHA DE E.V.A GLITER EMBORRACHADO COR AZUL: Folha de EVA emborrachado, tamanho 40x60cm, espessura: 2mm.	UN	200	11,23	2.246,00
0109	10100	FOLHA DE E.V.A GLITER EMBORRACHADO COR BRANCO: Folha de EVA emborrachado, tamanho 40x60cm, espessura: 2mm.	UN	200	11,23	2.246,00
0110	10101	FOLHA DE E.V.A GLITER EMBORRACHADO COR DOURADO: Folha de EVA emborrachado, tamanho 40x60cm, espessura: 2mm.	UN	200	11,23	2.246,00
0111	10102	FOLHA DE E.V.A GLITER EMBORRACHADO COR LILÁS: Folha de EVA emborrachado, tamanho 40x60cm, espessura: 2mm.	UN	200	11,23	2.246,00
0112	10103	FOLHA DE E.V.A GLITER EMBORRACHADO COR MARROM CLARO: Folha de EVA emborrachado, tamanho 40x60cm, espessura: 2mm.	UN	200	11,23	2.246,00
0113	10104	FOLHA DE E.V.A GLITER EMBORRACHADO COR MARROM ESCURO: Folha de EVA emborrachado, tamanho 40x60cm, espessura: 2mm.	UN	200	11,23	2.246,00
0114	10105	FOLHA DE E.V.A GLITER EMBORRACHADO COR PRATA: Folha de EVA emborrachado, tamanho 40x60cm, espessura: 2mm.	UN	200	11,23	2.246,00
0115	10106	FOLHA DE E.V.A GLITER EMBORRACHADO COR PRETO: Folha de EVA emborrachado, tamanho 40x60cm, espessura: 2mm.	UN	200	11,23	2.246,00
0116	10107	FOLHA DE E.V.A GLITER EMBORRACHADO COR ROSA: Folha de EVA emborrachado, tamanho 40x60cm, espessura: 2mm.	UN	200	11,23	2.246,00
0117	10108	FOLHA DE E.V.A GLITER EMBORRACHADO COR ROXO: Folha de EVA emborrachado, tamanho 40x60cm, espessura: 2mm.	UN	200	11,23	2.246,00
0118	10109	FOLHA DE E.V.A GLITER EMBORRACHADO COR VERMELHO: Folha de EVA emborrachado, tamanho 40x60cm, espessura: 2mm.	UN	200	11,23	2.246,00
0119	6344	Fragmentadora de papel 6fls em tiras S600 App-tech CX 1 UN	UN	5	422,33	2.111,65
0120	10111	Gizão de cera - embalagem contendo 12 cores variadas, não tóxico, tamanho grande (tamanho mínimo de 10 cm de altura), tipo estaca, composição: ceras, pigmentos, possuir selo INMETRO (NBR 11786) FABER CASTEL ou equivalente	UN	100	22,23	2.223,00
0121	10110	Giz de cera - embalagem contendo 12 cores variadas, não tóxico, tamanho grande (tamanho mínimo de 10 cm de altura), tipo estaca, composição: ceras, pigmentos, possuir selo INMETRO (NBR 11786) FABER CASTEL ou equivalente	UN	500	14,57	7.285,00
0122	6440	Giz - p/ Quadro Negro embalagem contendo 50 bastões em cores variadas, não tóxico, tamanho grande (tamanho mínimo de 10cm de altura), tipo estaca, possuir selo INMETRO (NBR 11786)	UN	200	13,23	2.646,00
0123	6441	Giz - p/ Quadro Negro embalagem contendo 50, cor: branco, não tóxico, tamanho grande	UN	200	12,23	2.446,00



## MUNICÍPIO DE MIRADOURO

### CNPJ nº 17.947.623/0001-79

		(tamanho mínimo de 10cm de altura), tipo estaca, possuir selo INMETRO (NBR 11786)				
0124	10112	Grafite tamanho 0,7mm compatível com lapiseira 0,7mm de metal ou plástico	UN	100	9,23	923,00
0125	6489	Grampeador - embalagem contendo 1 unidade, capacidade 100 folhas, 75 g/m <sup>2</sup> , tamanho: 98 mm, para grampos 23/8, alfineta e grampeia, cor: preto, em metal	UN	50	141,93	7.096,50
0126	6490	Grampeador - embalagem contendo 1 unidade, capacidade 25 folhas, 75 g/m <sup>2</sup> , tamanho: 98 mm, para grampos 24/6 e 26/6, alfineta e grampeia, cor: preto, em metal	UN	100	68,90	6.890,00
0127	6500	Grampo para grampeador 23/13 - embalagem contendo 1.000 unidades, sendo 13 pentes, tipo cobreados, produto não perecível, composição: arame de aço revestido	UN	50	10,23	511,50
0128	6502	Grampo para grampeador 23/8 - embalagem contendo 1.000 unidades, sendo 13 pentes, tipo cobreados, produto não perecível, composição: arame de aço revestido	CX	50	10,23	511,50
0129	6505	Grampo para grampeador 26/6 - embalagem contendo 5.000 unidades, sendo 24 pentes, tipo cobreados, produto não perecível, composição: arame de aço revestido resistente à oxidação	CX	300	17,23	5.169,00
0130	6507	Grampo para grampeador de PAREDE - Embalagem contendo 1.000 unidades, tipo cobreadas, produto não perecível, composição: arame de aço revestido	UN	60	13,23	793,80
0131	6508	Grampo para pastas - embalagem contendo 50 unidades, tipo trilho, 80 mm, fabricado com chapa de aço revestida, produto não perecível	UN	50	19,23	961,50
0132	6540	Guilhotina - chapa aço (extensão de corte 360mm) 12fls 360f - 1 UN	UN	10	192,33	1.923,30
0133	6641	Índice para fichário metal 5/8	UN	20	32,23	644,60
0134	6642	Índice para fichário metal 6/9	UN	20	35,57	711,40
0135	6644	Índice telefônico de mesa - espiral, 39 folhas, formato: 139 x 210 mm, capa/contra-capa: cartão duplex 275 g/m <sup>2</sup> , folhas internas: papel off-set 120 g/m <sup>2</sup>	UN	100	30,57	3.057,00
0136	6677	Isopor - tamanho mínimo de 99,5 cm x 49,7 cm x 1,5 cm	UN	200	16,23	3.246,00
0137	6684	Isopor - tamanho mínimo de 99,5 cm x 49,7 cm x 2 cm	UN	200	9,23	1.846,00
0138	6685	Isopor - tamanho mínimo de 99,5 cm x 49,7 cm x 3 cm	UN	200	14,23	2.846,00
0139	6774	Jogo de caneta para retroprojektor - embalagem contendo 6 canetas, ponta média - cores: amarelo, vermelho, marrom, verde, azul, preto - tinta de secagem rápida, resistente à água e umidade - composição da tinta: solventes, resinas, corantes, aditivos - tampa e corpo: resinas termoplásticas	UN	50	21,90	1.095,00
0140	6894	Lâmina para estilete 9mm - embalagem contendo 10 tubos com 10 lâminas	UN	20	16,57	331,40
0141	6898	Lâmina transparente para impressora jato de tinta - embalagem contendo 50 folhas, tamanho	UN	10	53,90	539,00



## MUNICÍPIO DE MIRADOURO

### CNPJ nº 17.947.623/0001-79

		A4 - 210 x 297 mm, com tarja para anotações				
0142	10116	Lápis 6B - composição: grafite, madeira, material cerâmico, possuir selo INMETRO - FABER CASTEL ou equivalente	UN	200	6,23	1.246,00
0143	6958	LÁPIS BORRACHA - COMPOSIÇÃO: BORRACHA NATURAL E SINTÉTICA, ABRASIVOS E AGENTES DE VULCANIZAÇÃO, POSSUIR INMETRO (NBR 11786) - FABER-CASTELL OU SIMILAR	UN	100	4,57	457,00
0144	10113	Lápis de cor - embalagem contendo 12 cores variadas, tamanho grande, fabricado com madeira plantada, produto atóxico, composição: pigmentos, aglutinantes, carga inerte, ceras, possuir selo INMETRO - FABER CASTEL ou equivalente	UN	500	19,90	9.950,00
0145	10114	Lápis de Escrever HB Nº 2 - composição: grafite, madeira, material cerâmico, selo INMETRO caixa com 144 unidades - Faber Castel ou Equivalente	UN	100	162,23	16.223,00
0146	10118	LAPISEIRA 0,7 MM PLÁSTICO, COM PRENDEDOR, PONTA E ACIONADOR DE METAL, COM BORRACHA.	UN	50	10,57	528,50
0147	10117	Lápis preto nº 2 - produto atóxico, não perecível, fabricado com madeira plantada, possuir selo INMETRO - unidade - Faber Castel ou equivalente	UN	100	5,23	523,00
0148	7085	Livro caixa - 100 folhas, formato: 218 x 319 mm, capa/contracapa: papelão 697 g/m <sup>2</sup> , revestida por papel off-set 120 g/m <sup>2</sup> , folhas internas: papel off-set 63 g/m <sup>2</sup>	UN	50	52,23	2.611,50
0149	7086	Livro de ata - 200 folhas, capa preta, capa papelão, rvestido por papel kraft, folhas internas 56 g/m, formato mínimo de 205 x 300 mm	UN	200	52,23	10.446,00
0150	7087	Livro de Ata de Resultado Final - SG	UN	50	72,23	3.611,50
0151	7088	LIVRO DE PONTO DIÁRIO - TAMANHO OFÍCIO	UN	100	52,23	5.223,00
0152	7346	Marcador para quadro branco - recarregável, composição: resinas termoplásticas, tinta à base de álcool, aditivos com ponta de fibra (cores: vermelho, preto e azul)	UN	300	21,23	6.369,00
0153	10119	Massinha para Modelar com 90g, pacote contendo 6 cores diversas - Composição: Água, carboidrato de cereais, cloreto de sódio, conservantes, aroma, aditivos e pigmentos - Acrilex ou Superior	UN	500	11,23	5.615,00
0154	10120	Molha dedo Atóxico e antimancha, 12g. De primeira qualidade.	UN	50	12,23	611,50
0155	10121	Organizador de escritório para armazenar documentos, com no mínimo 02 bandejas em acrílico. De primeira qualidade.	UN	50	72,23	3.611,50
0156	10122	Organizador de mesa DUPLO: porta lápis e clips, em poliestireno. De primeira qualidade.	UN	50	27,23	1.361,50
0157	7755	Palito de Madeira - p/ picolé, ponta redonda, embalagem com 100 unid.	UN	50	15,23	761,50
0158	10123	Palito tipo Espeto para churrasco de madeira 3.5x250mm - pct c/ 100 UN	UN	50	17,23	861,50
0159	7801	PAPEL A3 - BRANCO, EMBALAGEM CONTENDO 500 FOLHAS, TAMANHO: 297 X 420 MM, 75 G/M <sup>2</sup> - COPIMAX OU SIMILAR	PCT	100	73,23	7.323,00
0160	7802	Papel A4 - branco, embalagem contendo 500	UN	2000	35,23	70.460,00



## MUNICÍPIO DE MIRADOURO

### CNPJ nº 17.947.623/0001-79

		folhas, tamanho: 210 x 297 mm, 75 g/m <sup>2</sup>				
0161	7803	Papel A4 - branco, embalagem contendo 500 folhas, tamanho: 210 x 297 mm, 75 g/m <sup>2</sup> (Cota LC 147/14)	UN	2000	35,23	70.460,00
0162	7811	Papel Cartão - folha, cores variadas, 048X066cm.	UN	50	122,33	6.116,50
0163	10126	PAPEL CELOFANE COR AMARELA, 1,0 X 0,80 M	UN	200	6,23	1.246,00
0164	10127	PAPEL CELOFANE COR AZUL, 1,0 X 0,80 M	UN	200	6,23	1.246,00
0165	10128	PAPEL CELOFANE COR INCOLOR, 1,00 X 0,80 M	UN	200	6,23	1.246,00
0166	10129	PAPEL CELOFANE COR LILÁS, 1,0 X 0,80 M	UN	200	6,23	1.246,00
0167	10130	PAPEL CELOFANE COR ROSA, 1,0 X 0,80 M	UN	200	6,23	1.246,00
0168	10131	PAPEL CELOFANE COR VERDE, 1,0 X 0,80 M	UN	200	6,23	1.246,00
0169	10132	PAPEL CELOFANE COR VERMELHA, 1,0 X 0,80 M	UN	200	6,23	1.246,00
0170	10133	PAPEL COLOR SET 110GR 48X66CM, COR: BRANCO.	UN	20	52,33	1.046,60
0171	10134	PAPEL COLOR SET, 110GR, DIMENSÃO: 48X66CM, PACT C/ 20 FLS, COR: AMARELA.	UN	20	52,33	1.046,60
0172	10135	PAPEL COLOR SET, 110GR, DIMENSÃO: 48X66CM, PACT C/ 20 FLS, COR: AZUL CLARO	UN	20	52,33	1.046,60
0173	10136	PAPEL COLOR SET, 110GR, DIMENSÃO: 48X66CM, PACT C/ 20 FLS, COR: AZUL ESCURO.	UN	20	52,33	1.046,60
0174	10137	PAPEL COLOR SET, 110GR, DIMENSÃO: 48X66CM, PACT C/ 20 FLS, COR: LARANJA	UN	20	52,33	1.046,60
0175	10138	PAPEL COLOR SET, 110GR, DIMENSÃO: 48X66CM, PACT C/ 20 FLS, COR: LILÁS.	UN	20	52,33	1.046,60
0176	10139	PAPEL COLOR SET, 110GR, DIMENSÃO: 48X66CM, PACT C/ 20 FLS, COR: ROSA.	UN	20	52,33	1.046,60
0177	10140	PAPEL COLOR SET, 110GR, DIMENSÃO: 48X66CM, PACT C/ 20 FLS, COR: VERDE CLARO.	UN	20	52,33	1.046,60
0178	10141	PAPEL COLOR SET, 110GR, DIMENSÃO: 48X66CM, PACT C/ 20 FLS, COR: VERDE ESCURO.	UN	20	52,33	1.046,60
0179	10142	PAPEL CONTACT TRANSPARENTE 45 X 25M - EMBALAGEM COM 15 M	UN	50	82,33	4.116,50
0180	10143	Papel crepon - embalado, tamanho: 2,00 m x 0,48 cm - Cores Variadas a especificar pela Administração.	UN	1000	5,23	5.230,00
0181	10144	Papel de Seda Fantasia - cores variadas, 48x60cm - Cores Variadas a especificar pela Administração.	UN	1000	1,17	1.170,00
0182	12047	PAPEL FOTOGRÁFICO C/ ADESIVO - Embalagem contendo 50 folhas, tamanho A4, 245gr para impressora jato de tinta	UN	50	39,23	1.961,50
0183	7821	Papel fotográfico - embalagem contendo 50 folhas, tamanho A4 - 210 x 297 mm, 245 gramas, para impressora jato de tinta	UN	1	52,23	52,23
0184	10124	Papel "linho" - embalagem contendo 50 folhas, 120 g/m <sup>2</sup> , tamanho: 210 x 297 mm - CORES VARIADAS A ESPECIFICAR PELA ADMINISTRAÇÃO.	UN	50	32,23	1.611,50
0185	10125	Papel "linho" - embalagem contendo 50 folhas, 180 g/m <sup>2</sup> , tamanho: 210 x 297 mm - CORES VARIADAS A ESPECIFICAR PELA ADMINISTRAÇÃO.	UN	50	32,23	1.611,50
0186	7830	Papel Ofício 2 - branco, embalagem contendo 500 folhas, tamanho: 216 x 330 mm, 75 g/m <sup>2</sup>	UN	50	62,23	3.111,50
0187	12046	PAPEL OPALINE, GRAMATURA 180GR X M <sup>2</sup> , na	UN	1	32,23	32,23



## MUNICÍPIO DE MIRADOURO

### CNPJ nº 17.947.623/0001-79

		tonalidade BRANCO, embalagem com 50 folhas. De primeira qualidade.				
0188	7836	Papel pardo - embalagem com 50 folhas, tamanho mínimo: 90 x 62 cm	UN	50	72,33	3.616,50
0189	7843	Papel Sulfito A4 - embalagem plástica, contendo 100 folhas, tamanho: 210 x 297 mm, 75 g/m <sup>2</sup> (cores variadas)	PCT	200	62,23	12.446,00
0190	10145	Papel sulfite alcalino, BRANCO, para impressões e cópias, tamanho ofício 02 (216mm x 330mm), 75gr, embalagem com 500 folhas. De primeira qualidade.	UN	200	62,23	12.446,00
0191	10146	Papel sulfite colorido (TONALIDADE: AMARELO), para uso escolar, tamanho A4 (210mm x 297mm), 75gr. Embalagem com 500 folhas. De primeira qualidade.	UN	200	62,23	12.446,00
0192	10147	Papel sulfite colorido (TONALIDADE: AZUL), para uso escolar, tamanho A4 (210mm x 297mm), 75gr. Embalagem com 500 folhas. De primeira qualidade	UN	200	62,23	12.446,00
0193	10148	Papel sulfite colorido (TONALIDADE: ROSA), para uso escolar, tamanho A4 (210mm x 297mm), 75gr. Embalagem com 500 folhas. De primeira qualidade.	UN	200	62,23	12.446,00
0194	10149	Papel sulfite colorido (TONALIDADE: VERDE), para uso escolar, tamanho A4 (210mm x 297mm), 75gr. Embalagem com 500 folhas. De primeira qualidade.	UN	200	62,23	12.446,00
0195	10150	Papel sulfite na TONALIDADE MARFIM, para uso escolar, tamanho A4 (210mm x 297mm), 75gr. Embalagem com 500 folhas. De primeira qualidade.	UN	200	62,23	12.446,00
0196	10151	Papel vergé, gramatura de 180gr x m <sup>2</sup> , na tonalidade AMARELO, embalagem com 50 folhas. De primeira qualidade.	UN	200	32,23	6.446,00
0197	10153	Papel vergé, gramatura de 180gr x m <sup>2</sup> , na tonalidade AZUL CLARO, embalagem com 50 folhas. De primeira qualidade.	UN	200	32,23	6.446,00
0198	10154	Papel vergé, gramatura de 180gr x m <sup>2</sup> , na tonalidade AZUL, embalagem com 50 folhas. De primeira qualidade.	UN	200	32,23	6.446,00
0199	10155	Papel vergé, gramatura de 180gr x m <sup>2</sup> , na tonalidade CINZA, embalagem com 50 folhas. De primeira qualidade.	UN	200	32,23	6.446,00
0200	10157	Papel vergé, gramatura de 180gr x m <sup>2</sup> , na tonalidade CREME, embalagem com 50 folhas. De primeira qualidade.	UN	200	32,23	6.446,00
0201	10158	Papel vergé, gramatura de 180gr x m <sup>2</sup> , na tonalidade PRETO, embalagem com 50 folhas. De primeira qualidade.	UN	200	32,23	6.446,00
0202	10159	Papel vergé, gramatura de 180gr x m <sup>2</sup> , na tonalidade ROSA, embalagem com 50 folhas. De primeira qualidade.	PR	200	32,23	6.446,00
0203	10160	Papel vergé, gramatura de 180gr x m <sup>2</sup> , na tonalidade VERDE, embalagem com 50 folhas. De primeira qualidade.	UN	200	32,23	6.446,00
0204	10161	Papel vergé, gramatura de 180gr x m <sup>2</sup> , na tonalidade VERMELHO, embalagem com 50	UN	200	32,23	6.446,00



## MUNICÍPIO DE MIRADOURO

CNPJ nº 17.947.623/0001-79

		folhas. De primeira qualidade.				
0205	10162	Papel verge, gramatura de 90gr x m <sup>2</sup> , na tonalidade AMARELO, embalagem com 100 folhas. De primeira qualidade.	UN	200	32,23	6.446,00
0206	10163	Papel verge, gramatura de 90gr x m <sup>2</sup> , na tonalidade AZUL claro, embalagem com 100 folhas. De primeira qualidade.	UN	200	32,23	6.446,00
0207	10164	Papel verge, gramatura de 90gr x m <sup>2</sup> , na tonalidade AZUL, embalagem com 100 folhas. De primeira qualidade.	UN	200	32,23	6.446,00
0208	10166	Papel verge, gramatura de 90gr x m <sup>2</sup> , na tonalidade CREME, embalagem com 100 folhas. De primeira qualidade.	UN	200	32,23	6.446,00
0209	10167	Papel verge, gramatura de 90gr x m <sup>2</sup> , na tonalidade PRETO, embalagem com 100 folhas. De primeira qualidade.	UN	200	32,23	6.446,00
0210	10168	Papel verge, gramatura de 90gr x m <sup>2</sup> , na tonalidade ROSA, embalagem com 100 folhas. De primeira qualidade.	UN	200	32,23	6.446,00
0211	10169	Papel verge, gramatura de 90gr x m <sup>2</sup> , na tonalidade VERDE, embalagem com 100 folhas. De primeira qualidade.	UN	200	32,23	6.446,00
0212	10170	Papel verge, gramatura de 90gr x m <sup>2</sup> , na tonalidade VERMELHO, embalagem com 100 folhas. De primeira qualidade.	UN	200	32,23	6.446,00
0213	7897	Pasta catálogo - com 100 plásticos, espessura 0,06 mm, tamanho ofício (cor: preto)	UN	100	38,90	3.890,00
0214	7901	Pasta classificadora em cartão duplo, com grampo plástico, 1ª qualidade reforçado, cor azul, medidas 350x230mm	UN	600	18,23	10.938,00
0215	7905	Pasta de elástico "new line" - tamanho ofício, tipo "transparente" (cores variadas), 40 mm	UN	250	10,23	2.557,50
0216	7906	Pasta de elástico "poliondas" - tamanho ofício, 55 mm (cores variadas)	UN	150	11,23	1.684,50
0217	7907	Pasta de papelão com elástico - tamanho ofício, lisa, sem estampa (cores variadas)	UN	500	8,23	4.115,00
0218	7910	Pasta grampo trilho pepal ofício (cores variadas) pacote com 20 uni	UN	100	8,23	823,00
0219	7920	Pasta registrador A-Z - capa dura, tamanho ofício, cor preta, lombo largo (mínimo de 7,5 cm)	UN	150	32,23	4.834,50
0220	7923	Pasta suspensa - embalagem contendo 50 unidades, marmorizada, incluso grampo, visor (em papel e plástico)	UN	100	172,23	17.223,00
0221	7926	Pasta tipo A/4 - Sanfonada de Plastico com 31 divisões	UN	100	82,23	8.223,00
0222	7927	Pasta tipo canaleta A/4 - cor: transparente	UN	200	6,23	1.246,00
0223	7974	Percevejo - embalagem contendo 100 unidades	UN	100	12,23	1.223,00
0224	7976	Perfurador - 2 furos, embalagem contendo 1 perfurador, capacidade para 100 folhas, 75 g/m <sup>2</sup> , todo em metal, cor: preto, produto não perecível	UN	10	72,23	722,30
0225	7977	Perfurador - 2 furos, embalagem contendo 1 perfurador, capacidade para 45 folhas, 75 g/m <sup>2</sup> , cor: preto, produto não perecível	UN	50	52,23	2.611,50
0226	7997	Pilha alcalina (bateria) - embalagem contendo 1	UN	50	22,23	1.111,50



## MUNICÍPIO DE MIRADOURO

### CNPJ nº 17.947.623/0001-79

		unidade, 9V				
0227	7995	Pilha alcalina - embalagem contendo 2 unidades, "AA", 1,5 V	UN	200	21,23	4.246,00
0228	7996	Pilha alcalina - embalagem contendo 2 unidades, palito, "AAA", 1,5 V	UN	200	19,23	3.846,00
0229	7998	Pilha comum grande - embalagem contendo 2 unidades, "D", 1,5 V	UN	100	18,23	1.823,00
0230	7999	Pilha comum média - embalagem contendo 2 unidades, "C", 1,5 V	UN	100	18,23	1.823,00
0231	10172	Pilha recarregável para câmera digital e Itens Similares - embalagem contendo 04 unidades, AAA, capacidade mínima de 3.000 mAh	UN	30	62,23	1.866,90
0232	8000	Pilha recarregável para câmera digital - embalagem contendo 04 unidades, AA, 3.000 mAh	UN	30	72,23	2.166,90
0233	8014	Pincel atômico "fino" - composição: resina termoplástica, tinta à base de água, corantes, aditivos, ponta de poliéster (cores azul, preto, vermelho), possuir selo INMETRO	UN	100	9,23	923,00
0234	8015	Pincel atômico "grosso" - composição: resina termoplástica, tinta à base de álcool, corantes, solventes, aditivos com ponta de feltro (cores azul, preto, verde, vermelho)	UN	100	10,57	1.057,00
0235	8025	Pincel nº2 - Cabo: longo, cor amarelo. Composição: sintético - cor bege. Filamento: sintético bege.	UN	100	10,23	1.023,00
0236	8026	Pincel nº4 - Cabo: longo, cor amarelo. Composição: sintético - cor bege. Filamento: sintético bege.	UN	150	11,23	1.684,50
0237	8027	Pincel nº8 - Cabo: longo, cor amarelo. Composição: sintético - cor bege. Filamento: sintético bege.	UN	150	12,23	1.834,50
0238	8034	Pincel para pintura nº 04 - cabo de madeira (tamanho mínimo de 19 cm), ponta metálica tamanho mínimo de 3 cm (entre cerdas e cabo), cerdas cor clara, possuir selo INMETRO (NBR 11786)	UN	200	11,23	2.246,00
0239	10174	Pincel Quadro Branco Recarregável. Ponta De Acrílico De 6.0mm, Espessura De Escrita 2.3mm. Caixa Com 12 Unidades. Marca: V Board Master ou equivalente Modelo: WBMA-VBM-M ou equivalente Cor a definir no momento da entrega. Compatível com Tintas de 01 Litro deste Edital.	UN	100	27,23	2.723,00
0240	8059	Pistola de cola quente - embalagem contendo 1 pistola, 110v/220v, incluso suporte de metal para descanso, plug de acordo com as normas do INMETRO	UN	100	32,23	3.223,00
0241	8060	Pistola de Cola Quente "Grossa" - Embalagem contendo 01 pistolas, 110v/220v, incluso suporte de metal para descanso, plug de acordo com as normas do INMETRO	UN	100	47,23	4.723,00
0242	8378	Porta carimbos - embalagem contendo 01 unidade, metálico, capacidade para 08 carimbos	UN	30	42,23	1.266,90
0243	10177	POTE DE GLITTER 3,5G COR AMARELO.	UN	50	6,23	311,50
0244	10178	POTE DE GLITTER 3,5G COR AZUL.	UN	50	6,23	311,50



## MUNICÍPIO DE MIRADOURO

### CNPJ nº 17.947.623/0001-79

0245	10179	POTE DE GLITTER 3,5G COR PRATA.	UN	50	6,23	311,50
0246	10180	POTE DE GLITTER 3,5G COR ROSA.	UN	50	6,23	311,50
0247	10181	POTE DE GLITTER 3,5G COR VERDE	UN	50	6,23	311,50
0248	10182	POTE DE GLITTER 3,5G COR VERMELHO.	UN	50	6,23	311,50
0249	10184	Potinho de Acrílico Cristal com 10 ml "hermético" - kit com 10 unid - Frascos feitos em PS, um plástico bem parecido com o acrílico, totalmente cristal sem cor e sem cheiro. Os potinhos de acrílico possuem tampa do tipo pressão e possuem ótima vedação para líquidos.	UN	100	8,23	823,00
0250	8417	Prancheta de duratex - tamanho ofício, prendedor metálico	UN	100	22,23	2.223,00
0251	8523	Protocolo de correspondência - 104 folhas, capa dura	UN	100	27,23	2.723,00
0252	8530	Quadro de aviso cortiça 100 x 80 cm	UN	50	112,23	5.611,50
0253	8533	Quadro de Aviso Cortiça 90 x 120cm Moldura de alumínio	UN	50	192,23	9.611,50
0254	8534	Quadro de Aviso Cortiça 90 x 600cm Moldura de Alumínio	UN	25	172,23	4.305,75
0255	8673	Régua acrílica transparente 30 cm	UN	500	8,23	4.115,00
0256	8793	Rolete de tinta - 6424, para máquina Casio, Dismac, Seleconta, Sharp EL 2507, Texas TI 5045 II, embalagem contendo 1 rolete	UN	20	45,23	904,60
0257	8794	Rolete de tinta - para máquina Olivetti Logos 642/644, divisuma 612, embalagem contendo 1 rolete	UN	20	57,23	1.144,60
0258	8795	Rolete Entintador - IR 40T para calculadora e impressora	UN	20	57,23	1.144,60
0259	10185	Saco Plástico ZIP LOOCK - Hermético - 85 x 12,5cm - Nº 4	UN	100	18,23	1.823,00
0260	9184	Suporte para bobina HD de 40 cm	UN	5	392,33	1.961,65
0261	9363	Tesoura de picotar 8 ½" - embalagem contendo 01 tesoura, anéis macios e emborrachados	UN	30	42,23	1.266,90
0262	9367	Tesoura escolar pequena - embalagem contendo 01 tesoura, ponta arredondada, lâmina em aço inoxidável (tamanho aproximado de 6,5 cm), cado de plástico (tamanho aproximado de 6 cm)	UN	600	11,23	6.738,00
0263	9369	Tesoura multi-uso - embalagem contendo 1 tesoura, 19 cm, lâmina de aço inoxidável	UN	100	32,23	3.223,00
0264	10186	Tinta guache 250ml caixa com 6 unidades nas cores (azul claro, verde escuro, verde claro, branco). Similar ou superior a ACRILEX.	UN	200	92,23	18.446,00
0265	10187	Tinta guache 250ml caixa com 6 unidades nas cores (vermelho, laranja, roxo, preto, amarelo). Similar ou superior a ACRILEX.	UN	200	92,23	18.446,00
0266	9435	Tinta para carimbo - frasco de 42 ml, composição: resinas termoplásticas, tinta à base de água, corantes, aditivos (cores azul, preto, vermelho)	UN	50	22,23	1.111,50
0267	9438	Tinta para marcador de quadro branco frasco de 01 litro cada, não lavável, composição: álcool, corantes, solventes, cor: Azul	UN	100	232,23	23.223,00
0268	9442	Tinta para marcador de quadro branco frasco de 01 litro cada, não lavável, composição: álcool,	UN	100	232,23	23.223,00



## MUNICÍPIO DE MIRADOURO

### CNPJ nº 17.947.623/0001-79

		corantes, solventes, cor: Preto				
0269	9444	Tinta para marcador de quadro branco frasco de 01 litros cada, não lavável, composição: álcool, corantes, solventes, cor: Vermelho	UN	50	232,23	11.611,50
0270	9445	Tinta para marcador de quadro branco frasco de 20 ml cada, não lavável, composição: álcool, corantes, solventes, cores: preto, azul e vermelho.	UN	100	15,23	1.523,00
0271	10188	TINTA PARA PINTURA FACIAL DIVERSAS CORES 15ML NÃO TÓXICA, COM VENCIMENTO PARA MÍNIMO 2022. COR: AMARELA.	UN	50	12,23	611,50
0272	10190	TINTA PARA PINTURA FACIAL DIVERSAS CORES 15ML NÃO TÓXICA, COM VENCIMENTO PARA MÍNIMO 2022. COR: AZUL.	UN	50	12,23	611,50
0273	10191	TINTA PARA PINTURA FACIAL DIVERSAS CORES 15ML NÃO TÓXICA, COM VENCIMENTO PARA MÍNIMO 2022. COR: BRANCA.	UN	50	12,23	611,50
0274	10192	TINTA PARA PINTURA FACIAL DIVERSAS CORES 15ML NÃO TÓXICA, COM VENCIMENTO PARA MÍNIMO 2022. COR: PRETA.	UN	50	12,23	611,50
0275	10193	TINTA PARA PINTURA FACIAL DIVERSAS CORES 15ML NÃO TÓXICA, COM VENCIMENTO PARA MÍNIMO 2022. COR: ROSA.	UN	50	12,23	611,50
0276	10194	TINTA PARA PINTURA FACIAL DIVERSAS CORES 15ML NÃO TÓXICA, COM VENCIMENTO PARA MÍNIMO 2022. COR: VERDE.	UN	50	12,23	611,50
0277	10195	TINTA PARA PINTURA FACIAL DIVERSAS CORES 15ML NÃO TÓXICA, COM VENCIMENTO PARA MÍNIMO 2022. COR: VERMELHA.	UN	50	12,23	611,50
0278	10196	Tinta para tecido, frasco com 37ml, cores variadas, tipo Acrilex ou equivalente - CORES A ESPECIFICAR PELA ADMINISTRAÇÃO.	UN	750	11,23	8.422,50
0279	10198	TNT - embalagem contendo 1 rolo, tamanho: 50 mts x 1,40 mts, 100 % fibra de polipropileno - Obs: peça sem divisão "inteira" - CORES A ESPECIFICAR PELA ADMINISTRAÇÃO.	UN	50	202,57	10.128,50

**Total Geral ==> 1.323.967,14**

**Qualquer referência à marca na descrição dos itens é mera exemplificação de qualidade, podendo ser substituído por outro de igual ou superior especificação de marca diversa.**

**1.3** A contratação será processada pelo **Sistema de Registro de Preços**, conforme autoriza No Decreto Municipal nº 0968/2023, e objetiva atender as demandas das **Secretarias Municipais**.

**1.3.1.** A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará os órgãos e/ou entidades participantes a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente motivada.

**1.4.** As quantidades indicadas no subitem 1.2 são estimativas de consumo anual.

**1.5.** Não será permitido ao licitante:

a) Oferecer proposta em qualitativo inferior ao previsto no subitem 1.2 deste Termo de Referência (proposta parcial);

b) Preços diferentes para o mesmo item a ser licitado.

**1.6.** O objeto desta contratação é caracterizado como bem comum nos termos do inciso XIII



## MUNICÍPIO DE MIRADOURO

### CNPJ nº 17.947.623/0001-79

do art.6º da Lei 14.133, de 2021, conforme informado na SD originária, e atende as disposições do Decreto 0968/2023, não se caracterizando como bem de luxo.

#### **Do Prazo de Vigência da Ata de Registro de Preço e dos Contratos dela decorrentes:**

1.7. O prazo de vigência da ata de registro de preços a ser formalizada será de 01 (um) ano, contados da data da publicação de seu extrato no sítio eletrônico oficial do Município, e poderá ser prorrogado, por igual período, observado as regras previstas na Ata de Registro de Preço.

1.7.1. No prazo de validade da ata de registro de preço, o órgão ou entidade indicado no subitem 1.3, não poderá participar em outra ata que tenha o mesmo objeto desta, conforme preceitua o inciso VIII do art. 82 da Lei 14.133, de 2021.

1.8. O prazo de duração dos contratos, decorrentes da ARP, não se confunde com o prazo de vigência da própria ata (previsto no subitem 1.7), estando aquele primeiro submetido ao disposto no Capítulo V do Título III da Lei 14.133, de 2021.

1.8.1. O instrumento que se utilizará da Ata de Registro de Preços será a Ordem de fornecimento, em modelo padronizado do órgão, podendo ser firmado contrato com o prazo de vigência da contratação, na forma do artigo 105 da Lei 14.133, de 2021.

1.9. O instrumento do contrato conterá o detalhamento das regras que serão aplicadas em relação à vigência da contratação.

## **2. DA JUSTIFICATIVA/NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO**

2.1 A contratação de uma empresa especializada para o fornecimento de material de escritório e afins se faz necessária para garantir o fornecimento contínuo e adequado dos itens essenciais para o funcionamento das atividades administrativas da organização. A empresa contratada deverá oferecer produtos de qualidade, com preços competitivos e prazos de entrega cumpridos, atendendo às demandas de forma eficiente e dentro dos parâmetros orçamentários estabelecidos. Além disso, a terceirização desse fornecimento permite a otimização de tempo e recursos internos, permitindo que a equipe se concentre em suas funções principais, sem a necessidade de gestão constante do estoque e compras desses materiais.

## **3 – DA DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO E REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

Conforme previsto no relatório do ETP, a solução como um todo estabelece os requisitos abaixo:

### **3.1. Da sustentabilidade:**

3.1.1. Conforme consta no ETP, em razão de se tratar de objeto de natureza comum, não foi vislumbrado nenhum critério de sustentabilidade necessário ao caso.

### **3.2. Do consórcio**

3.2.1. Não será permitida a participação de empresas em regime de consórcio, pelas razões constantes em tópico específico do Estudo Técnico Preliminar.

### **3.3. Da subcontratação**

3.3.1. Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

### **3.4. Da exigência de garantia da contratação:**

3.4.1. Conforme justificado no ETP não haverá necessidade de exigência de garantia contratual.

## **4. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO**

### **4.1. Das contratações decorrentes da Ata de Registro de Preço**

4.1.1. A contratação com o detentor da ata será formalizada pelo órgão ou entidade participante, observado o disposto neste Termo de Referência e na Ata de Registro de Preço.

### **4.2. Condições de entrega**

4.2.1. Cada entrega deverá ser efetuada mediante o instrumento de solicitação por escrito, formalizado pela contratante, através da AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO, na forma e prazo especificado no item 4.2.2 do presente Termo de Referência.



## MUNICÍPIO DE MIRADOURO

### CNPJ nº 17.947.623/0001-79

4.2.2. O prazo de entrega dos materiais será de até **07 (sete) dias**, contados da data de recebimento da autorização de fornecimento emitida pela Prefeitura. A entrega deverá ser integral do quantitativo constante na AF.

#### 4.3. Do local e horário de entrega/execução:

4.3.1. O local e hora da entrega serão definidos no instrumento de solicitação, descrito no item 4.2.1.

4.3.2. Caso não seja possível a entrega na data assinalada, a contratada deverá comunicar as suas razões, com a devida comprovação, com pelo menos 02 (dois) dias de antecedência, para que qualquer pleito de prorrogação de prazo seja analisado, ressalvadas as situações de caso fortuito e força maior.

4.3.3. A contratada obriga-se a entregar o objeto em conformidade com as especificações descritas na Proposta de Preços e neste Termo de Referência, sendo de sua inteira responsabilidade a substituição, caso não esteja em conformidade com as referidas especificações.

4.3.4. Todas as despesas relativas à entrega e transporte dos objetos licitados, bem como todos os impostos, taxas e demais despesas decorrentes do contrato, serão por conta exclusiva da contratada.

4.3.5. Os objetos deverão ser entregues embalados, de forma a não serem danificados durante as operações de transporte e descarga no local da entrega.

#### 4.4. Condições de recebimento do produto

4.4.1. Os riscos ordinários, comuns a toda contratação, a exemplo da possibilidade de entrega do objeto fora das especificações técnicas pertinentes ou fora do prazo, ou do recebimento de produtos perto da validade encerrar, não serão pontuados na presente análise de riscos, de modo que a equipe não identificou outros riscos que mereçam ser pontuados.

4.4.2. Conforme item anterior, os bens serão recebidos provisoriamente, no prazo de **7 (sete) dias** do recebimento do documento fiscal respectivo, pelo (a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, mediante a formalização de modelo padronizado de recebimento e verificação de conformidade do objeto com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.

4.4.2.1. Bens de até  $\frac{1}{4}$  do valor de pequena despesa ou de objetos sem complexidade, de baixo valor e de fácil conferência de quantidade e qualidade, poderão ser recebidos mediante o ateste no verso do documento fiscal respectivo.

4.4.3. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e da proposta, devendo ser substituídos no prazo de 2 (dois) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

4.4.4. Os bens serão recebidos definitivamente, por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, mediante termo padronizado no prazo de **07 (sete) dias**, contados do recebimento provisório.

4.4.5. O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.

4.4.6. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, a parcela incontroversa deverá ser liberada no prazo previsto para pagamento, nos termos do art. 143 da Lei 14.133, de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.



## MUNICÍPIO DE MIRADOURO

### CNPJ nº 17.947.623/0001-79

4.4.7. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço, nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

**4.4.8. Para os casos de produtos que possuam validade, esta não poderá ser inferior ao prazo de 90 (noventa) dias, contados da data do seu efetivo recebimento pela Prefeitura Municipal de Miradouro, exceto se não houver no mercado produto com este prazo de validade, caso em que o produto ofertado deverá apresentar prazo de validade mais próximo ao exigido, podendo a Prefeitura recusá-lo se a sua validade comprometer ao atendimento para o fim que se destina.**

## 5. DOS CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO

5.1. Para a medição do objeto, sendo o caso de cronograma de execução, este será anexo do contrato e deverá ser observado no processo de fiscalização.

5.2. Recebida a Nota Fiscal ou documento de cobrança equivalente deverão ser observadas as seguintes informações:

- a) número do contrato/ata de registro de preços ou número do empenho;
- b) número do processo;
- c) número da licitação;
- d) número da autorização de fornecimento.

5.3. A Contratada, durante toda a execução do contrato, deverá manter todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

5.4. A nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente deverá estar obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal, constatada pela Contratante, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no [art. 68 da Lei 14.133, de 2021](#).

5.4.1. Em caso de irregularidade do contratado, será efetuada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de **05 (cinco) dias úteis**, sejam sanadas as respectivas pendências ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa.

5.4.1.1. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do contratante.

5.4.2. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o contratante deverá comunicar à equipe de fiscalização quanto à inadimplência do contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos, de acordo com a efetiva execução do objeto.

5.4.3. Persistindo a irregularidade, a contratante, em decisão fundamentada, deverá aplicar a penalidade cabível nos autos do processo administrativo correspondente.

5.5. A empresa contratada deverá observar a forma de remessa da NF e demais documentos pertinentes que devem acompanhá-la.

### 5.6. DO PAGAMENTO:

5.6.1. O pagamento, decorrente do fornecimento do objeto do Contrato, será efetuado mediante crédito em conta corrente, em até 30 (trinta) dias após entrega do produto e sua respectiva nota fiscal ao setor de tesouraria da prefeitura.

5.6.2. O documento de cobrança da Contratada será mediante nota fiscal/fatura, cujo crédito será realizado na conta corrente indicada pela Contratada.

5.6.3. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

5.6.4. Se for constatado erro ou irregularidade na nota fiscal/fatura, a Contratante, a seu critério, poderá devolvê-la para as devidas correções, ou aceitá-la, com a glosa da parte que considerar



## **MUNICÍPIO DE MIRADOURO**

### **CNPJ nº 17.947.623/0001-79**

indevida, nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a regularização da situação ou reapresentação do documento fiscal, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.

**5.6.4.1** Na hipótese de devolução, a nota fiscal/fatura será considerada como não apresentada, para fins de atendimento das condições contratuais.

**5.6.5** A Contratante não pagará, sem que tenha autorização prévia e formal, qualquer compromisso que lhe venha a ser cobrado diretamente por terceiros, sejam ou não instituições financeiras.

**5.6.6.** Os eventuais encargos financeiros, processuais e outros, decorrentes da inobservância, pela Contratada, de prazo de pagamento, serão de sua exclusiva responsabilidade.

**5.6.7.** A Contratante efetuará retenção, na fonte, dos tributos e contribuições sobre todos os pagamentos devidos à Contratada, na forma da legislação aplicável.

**5.6.8.** Será efetuada a glosa no pagamento, proporcional à irregularidade verificada, sem prejuízo das sanções cabíveis, caso se constate que a contratada:

**5.6.8.1.** Não produziu os resultados acordados ou deixou de executar as atividades contratadas ou não as executou com a qualidade mínima exigida.

**5.6.9.** Em se tratando de execução de recursos da União decorrente de transferência voluntária, as regras de pagamento atenderão ao regramento próprio editado por aquele ente.

## **6. DO PLANO DE FISCALIZAÇÃO/GESTÃO DO CONTRATO**

**6.1.** Nos termos do art. 117 da Lei 14.133, de 2021, será designado representante para acompanhar e fiscalizar a execução da contratação, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas, e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.

**6.2.** O plano básico de fiscalização como forma de implementação do gerenciamento de riscos encontra-se em desenvolvimento no município, no processo de transição de regimes. Até a publicação do normativo respectivo, os fiscais de contratos devem observar as regras atuais de fiscalização, como forma de inibir os principais riscos comuns a toda contratação.

**6.3.** Para a efetividade e eficiência da execução contratual, o contratado deverá apresentar preposto devidamente qualificado e manter atualizado o seu contato eletrônico, sendo que a comunicação entre a equipe de fiscalização e o preposto se dará principalmente por via de e-mail informados no contrato, sendo de responsabilidade da contratada manter o endereço eletrônico atualizado.

**6.4.** Havendo ações específicas ao objeto necessárias à fiscalização do contrato, estas constarão do item "Do Gerenciamento de Riscos" no relatório do ETP, se for o caso, e na Ata de RP.

## **7. DOS CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR**

**7.1.** A licitação será dividida em itens, facultando-se ao licitante a participação em quantos itens forem de seu interesse.

**7.1.1.** O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de LICITAÇÃO, na modalidade PREGÃO, sob a forma ELETRÔNICA, com adoção do critério de julgamento MENOR PREÇO.

## **8. DA ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO**

**8.1.** O valor total estimado da contratação é **R\$ 1.323.967,14** (Um milhão, trezentos e vinte e três mil, novecentos e sessenta e sete reais e quatorze centavos), conforme valores unitários referenciais discriminados no item 1.2 deste instrumento, que foi apurado em pesquisa de mercado.



## MUNICÍPIO DE MIRADOURO

### CNPJ nº 17.947.623/0001-79

#### 9. DA MANUTENÇÃO DO EQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO

9.1. Os preços poderão ser revistos a qualquer tempo, para restabelecer o equilíbrio econômico-financeiro inicial do contrato em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução do contrato tal como pactuado, respeitada, em qualquer caso, a repartição objetiva de risco estabelecida no contrato.

9.2. Caso haja alteração unilateral do contrato que aumente ou diminua os encargos do contratado, a Administração reestabelecerá o equilíbrio econômico-financeiro inicial concomitantemente à alteração.

9.3. A Administração analisará o pedido de reestabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro, acompanhado dos devidos cálculos, notas fiscais anteriores, tabelas de preços oficiais e demais documentos comprobatórios pertinentes.

9.4. Após a análise do pedido, e desde que, a autoridade competente ateste que as condições e os preços permanecem vantajosos, a Administração reestabelecerá, mediante termo aditivo, o equilíbrio econômico-financeiro inicial.

9.5. Será permitida à Administração a negociação com o contratado ou a extinção contratual sem ônus para qualquer das partes.

9.6. A formalização do termo aditivo é condição para a execução pelo contratado das prestações determinadas pela Administração no curso da execução do contrato, salvo nos casos de justificada necessidade de antecipação de seus efeitos, hipótese em que a formalização deverá ocorrer no prazo máximo de 01 (um) mês.

9.7. No caso do disposto do subitem 9.1., a alteração unilateral e o restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro serão formalizados no mesmo termo aditivo.

9.8. A extinção do contrato não configurará óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório.

#### 10. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

10.1 As despesas decorrentes da presente contratação correrão por conta das seguintes dotações orçamentárias:

DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS	FONTE	VALOR
3.3.90.30.00.2.01.00.02.062.0024.2.0006	1.500.000	R\$ 81,00
3.3.90.30.00.2.01.00.02.062.0407.2.0007	1.500.000	R\$ 500,00
3.3.90.30.00.2.01.00.04.122.0402.2.0008	1.500.000	R\$ 2.000,00
3.3.90.30.00.2.01.00.04.122.0402.2.0256	1.500.000	R\$ 4.323,08
3.3.90.30.00.2.01.00.04.182.0914.2.0209	1.500.000	R\$ 3.177,44
3.3.90.30.00.2.01.00.08.243.0903.2.0147	1.500.000	R\$ 2.472,54
3.3.90.30.00.2.02.00.02.061.0024.2.0010	1.500.000	R\$ 1.000,00
3.3.90.30.00.2.02.00.02.061.0024.2.0011	1.500.000	R\$ 500,00
3.3.90.30.00.2.02.00.03.422.0037.2.0012	1.500.000	R\$ 100,00



## MUNICÍPIO DE MIRADOURO

### CNPJ nº 17.947.623/0001-79

3.3.90.30.00.2.02.00.04.122.0402.2.0015	1.500.000	R\$ 2.501,92
3.3.90.30.00.2.02.00.04.128.0012.2.0020	1.500.000	R\$ 500,00
3.3.90.30.00.2.02.00.04.129.0048.2.0021	1.500.000	R\$ 1.000,00
3.3.90.30.00.2.02.00.04.131.0409.2.0022	1.500.000	R\$ 500,00
3.3.90.30.00.2.02.00.05.153.0601.2.0023	1.500.000	R\$ 500,00
3.3.90.30.00.2.02.00.06.181.0601.2.0024	1.500.000	R\$ 10.223,90
3.3.90.30.00.2.02.00.06.181.0601.2.0026	1.500.000	R\$ 317,50
3.3.90.30.00.2.02.00.06.182.0602.2.0027	1.500.000	R\$ 1.573,91
3.3.90.30.00.2.02.00.22.661.0127.2.0029	1.500.000	R\$ 500,00
3.3.90.30.00.2.02.00.24.721.0029.2.0030	1.500.000	R\$ 100,00
3.3.90.30.00.2.02.00.24.722.0240.2.0031	1.500.000	R\$ 100,00
3.3.90.30.00.2.03.00.04.123.0043.2.0034	1.500.000	R\$ 2.104,00
3.3.90.30.00.2.03.00.04.123.0412.2.0033	1.500.000	R\$ 900,00
3.3.90.30.00.2.03.00.04.129.0413.2.0035	1.500.000	R\$ 1.000,00
3.3.90.30.00.2.04.00.12.361.0094.2.0037	1.552.000	R\$ 4.217,51
3.3.90.30.00.2.04.00.12.361.0094.2.0037	1.500.000	R\$ 11.015,42
3.3.90.30.00.2.04.00.12.361.0094.2.0037	2.500.000	R\$ 14,42
3.3.90.30.00.2.04.00.12.361.0094.2.0037	1.550.000	R\$ 53.742,54
3.3.90.30.00.2.04.00.12.361.0094.2.0037	1.570.000	R\$ 20.000,00
3.3.90.30.00.2.04.00.12.361.0101.2.0040	1.500.000	R\$ 500,00
3.3.90.30.00.2.04.00.12.361.0202.2.0043	1.500.000	R\$ 5.492,18
3.3.90.30.00.2.04.00.12.361.0202.2.0043	1.569.000	R\$ 19.400,00
3.3.90.30.00.2.04.00.12.361.0202.2.0043	1.550.000	R\$ -
3.3.90.30.00.2.04.00.12.361.0202.2.0044	2.500.000	R\$ 7.476,30
3.3.90.30.00.2.04.00.12.361.0202.2.0044	1.500.000	R\$ 1.217,08
3.3.90.30.00.2.04.00.12.361.0202.2.0045	1.551.000	R\$ 10.050,00
3.3.90.30.00.2.04.00.12.361.0202.2.0046	1.500.000	R\$ 100,00
3.3.90.30.00.2.04.00.12.361.0202.2.0257	1.500.000	R\$ 1.140,37
3.3.90.30.00.2.04.00.12.361.0211.2.0049	2.500.000	R\$ 1.961,90



## MUNICÍPIO DE MIRADOURO

CNPJ nº 17.947.623/0001-79

3.3.90.30.00.2.04.00.12.361.0211.2.0049	1.500.000	R\$ 1.645,20
3.3.90.30.00.2.04.00.12.361.0211.2.0049	1.550.000	R\$ 24.500,00
3.3.90.30.00.2.04.00.12.361.0211.2.0049	1.553.000	R\$ 20.000,00
3.3.90.30.00.2.04.00.12.361.0211.2.0049	1.570.000	R\$ 20.000,00
3.3.90.30.00.2.04.00.12.361.0211.2.0049	1.576.001	R\$ -
3.3.90.30.00.2.04.00.12.361.0211.2.0107	1.570.000	R\$ 5.000,00
3.3.90.30.00.2.04.00.12.361.0701.2.0050	1.500.000	R\$ 500,00
3.3.90.30.00.2.04.00.12.363.0211.2.0051	1.500.000	R\$ 5.000,00
3.3.90.30.00.2.04.00.12.365.0094.2.0254	1.500.000	R\$ 1.921,86
3.3.90.30.00.2.04.00.12.365.0094.2.0254	1.552.000	R\$ 24.427,25
3.3.90.30.00.2.04.00.12.365.0205.2.0052	1.500.000	R\$ 4.738,17
3.3.90.30.00.2.04.00.12.365.0205.2.0053	1.569.000	R\$ 2.000,00
3.3.90.30.00.2.04.00.12.365.0205.2.0053	1.500.000	R\$ 753,80
3.3.90.30.00.2.04.00.12.367.0207.2.0054	1.500.000	R\$ 1.000,00
3.3.90.30.00.2.05.00.17.511.0929.2.0225	1.500.000	R\$ 1.723,70
3.3.90.30.00.2.05.00.17.512.0119.1.0038	1.500.000	R\$ 1.012,80
3.3.90.30.00.2.05.00.17.512.0170.2.0064	1.500.000	R\$ 1.079,40
3.3.90.30.00.2.05.00.18.541.0803.2.0065	1.500.000	R\$ 1.000,00
3.3.90.30.00.2.05.00.18.541.0803.2.0067	1.500.000	R\$ 1.000,00
3.3.90.30.00.2.05.00.18.542.0022.2.0068	1.501.000	R\$ 800,00
3.3.90.30.00.2.05.00.18.542.0022.2.0068	1.500.000	R\$ 3.200,00
3.3.90.30.00.2.06.00.15.451.0113.2.0069	1.500.000	R\$ 5.553,20
3.3.90.30.00.2.06.00.15.452.0110.2.0071	1.500.000	R\$ -
3.3.90.30.00.2.06.00.15.452.0111.2.0072	1.500.000	R\$ 6.074,35
3.3.90.30.00.2.06.00.15.452.0111.2.0073	1.500.000	R\$ 6.980,07
3.3.90.30.00.2.06.00.15.452.0111.2.0074	1.500.000	R\$ 50,93
3.3.90.30.00.2.06.00.15.452.0501.2.0149	1.752.000	R\$ 5.000,00
3.3.90.30.00.2.06.00.15.452.0501.2.0149	1.500.000	R\$ 3.929,50
3.3.90.30.00.2.06.00.15.452.0502.2.0075	1.500.000	R\$ 6.719,40



## MUNICÍPIO DE MIRADOURO

CNPJ nº 17.947.623/0001-79

3.3.90.30.00.2.06.00.26.782.0606.2.0078	1.500.000	R\$ 16.049,70
3.3.90.30.00.2.06.00.26.782.0606.2.0078	1.750.000	R\$ 10.000,00
3.3.90.30.00.2.06.00.26.782.0606.2.0078	1.708.000	R\$ 500,00
3.3.90.30.00.2.06.00.26.782.0606.2.0078	2.500.000	R\$ 402,41
3.3.90.30.00.2.06.00.26.782.0606.2.0078	1.720.000	R\$ 13.076,93
3.3.90.30.00.2.06.00.26.782.0606.2.0079	1.500.000	R\$ 1.000,00
3.3.90.30.00.2.07.00.16.482.0164.2.0080	1.500.000	R\$ 1.000,00
3.3.90.30.00.2.07.00.20.122.0200.2.0124	1.500.000	R\$ 3.829,04
3.3.90.30.00.2.07.00.20.605.0927.2.0226	1.500.000	R\$ 4.015,98
3.3.90.30.00.2.07.00.20.606.0200.2.0085	1.500.000	R\$ -
3.3.90.30.00.2.07.00.20.606.0200.2.0086	1.500.000	R\$ -
3.3.90.30.00.2.07.00.20.606.0200.2.0088	1.500.000	R\$ -
3.3.90.30.00.2.07.00.20.606.0204.2.0083	1.500.000	R\$ 500,00
3.3.90.30.00.2.07.00.20.606.0204.2.0091	1.500.000	R\$ 1.782,50
3.3.90.30.00.2.07.00.20.606.0930.2.0227	1.500.000	R\$ 2.006,60
3.3.90.30.00.2.07.00.20.608.0125.2.0081	1.500.000	R\$ -
3.3.90.30.00.2.07.00.20.608.0200.2.0082	1.500.000	R\$ -
3.3.90.30.00.2.08.00.08.122.0909.2.0153	1.660.000	R\$ 1.500,00
3.3.90.30.00.2.08.00.08.122.0909.2.0153	1.500.000	R\$ 1.200,00
3.3.90.30.00.2.08.00.08.244.0090.2.0133	1.660.000	R\$ 5.835,33
3.3.90.30.00.2.08.00.08.244.0090.2.0133	1.500.000	R\$ 365,40
3.3.90.30.00.2.10.00.13.122.0014.2.0113	1.500.000	R\$ 2.890,00
3.3.90.30.00.2.10.00.13.392.0017.2.0055	1.500.000	R\$ 7.883,11
3.3.90.30.00.2.10.00.13.392.0105.2.0056	1.500.000	R\$ 1.200,00
3.3.90.30.00.2.10.00.23.695.0302.2.0058	1.500.000	R\$ 1.114,70
3.3.90.30.00.2.10.00.23.695.0302.2.0058	1.719.000	R\$ -
3.3.90.30.00.2.10.00.23.695.0302.2.0059	1.500.000	R\$ 5.000,00
3.3.90.30.00.2.11.00.10.122.0040.2.0094	1.500.000	R\$ 4.474,98
3.3.90.30.00.2.11.00.10.122.0040.2.0094	1.621.000	R\$ 4.139,17



## MUNICÍPIO DE MIRADOURO

CNPJ nº 17.947.623/0001-79

3.3.90.30.00.2.11.00.10.122.0040.2.0094	1.600.000	R\$ 10.025,00
3.3.90.30.00.2.11.00.10.301.0104.2.0100	1.500.000	R\$ 3.131,02
3.3.90.30.00.2.11.00.10.301.0104.2.0100	1.600.000	R\$ -
3.3.90.30.00.2.11.00.10.301.0917.2.0211	2.500.000	R\$ 8.408,69
3.3.90.30.00.2.11.00.10.301.0917.2.0211	1.500.000	R\$ 21.365,54
3.3.90.30.00.2.11.00.10.301.0917.2.0211	2.621.000	R\$ 110.093,17
3.3.90.30.00.2.11.00.10.301.0917.2.0211	1.621.000	R\$ 222,85
3.3.90.30.00.2.11.00.10.301.0923.2.0214	1.500.000	R\$ 5.397,59
3.3.90.30.00.2.11.00.10.301.0923.2.0214	1.659.002	R\$ 30.000,00
3.3.90.30.00.2.11.00.10.301.0923.2.0214	1.600.000	R\$ 4.200,00
3.3.90.30.00.2.11.00.10.302.0130.2.0148	1.500.000	R\$ 4.807,80
3.3.90.30.00.2.11.00.10.302.0130.2.0148	1.621.000	R\$ 1.757,49
3.3.90.30.00.2.11.00.10.302.0130.2.0148	2.621.000	R\$ 11.668,00
3.3.90.30.00.2.11.00.10.303.0923.2.0253	1.621.000	R\$ 458,75
3.3.90.30.00.2.11.00.10.303.0923.2.0253	1.500.000	R\$ 24.261,50
3.3.90.30.00.2.11.00.10.303.0923.2.0253	2.710.000	R\$ 0,34
3.3.90.30.00.2.11.00.10.303.0923.2.0253	1.600.000	R\$ 12.000,00
3.3.90.30.00.2.11.01.10.122.0955.2.0270	1.621.000	R\$ 5.265,61
3.3.90.30.00.2.11.01.10.122.0955.2.0270	1.500.000	R\$ 500,00
3.3.90.30.00.2.11.01.10.301.0040.1.0245	1.659.000	R\$ 1.100,00
3.3.90.30.00.2.11.01.10.301.0103.2.0102	1.600.000	R\$ 3.928,00
3.3.90.30.00.2.11.01.10.301.0104.2.0097	1.500.000	R\$ 125,15
3.3.90.30.00.2.11.01.10.301.0104.2.0097	1.600.000	R\$ 16.500,00
3.3.90.30.00.2.11.01.10.301.0104.2.0097	1.621.000	R\$ 314,34
3.3.90.30.00.2.11.01.10.301.0104.2.0097	1.659.002	R\$ 11.000,00
3.3.90.30.00.2.11.01.10.301.0104.2.0288	1.621.000	R\$ 1.000,00
3.3.90.30.00.2.11.01.10.301.0301.2.0145	1.600.000	R\$ 2.000,00
3.3.90.30.00.2.11.01.10.301.0301.2.0145	1.500.000	R\$ 789,20
3.3.90.30.00.2.11.01.10.301.0947.2.0262	2.621.000	R\$ -



## MUNICÍPIO DE MIRADOURO

CNPJ nº 17.947.623/0001-79

3.3.90.30.00.2.11.01.10.301.0947.2.0262	1.621.000	R\$ 71.313,13
3.3.90.30.00.2.11.01.10.301.0947.2.0262	1.500.000	R\$ 600,00
3.3.90.30.00.2.11.01.10.301.0956.2.0271	1.500.000	R\$ 1.000,00
3.3.90.30.00.2.11.01.10.301.0956.2.0271	1.621.000	R\$ 4.000,00
3.3.90.30.00.2.11.01.10.301.0959.2.0274	1.621.000	R\$ 3.286,17
3.3.90.30.00.2.11.01.10.301.0959.2.0274	1.500.000	R\$ 1.000,00
3.3.90.30.00.2.11.01.10.301.0959.2.0274	2.621.000	R\$ 6.289,26
3.3.90.30.00.2.11.01.10.301.0964.2.0286	1.621.000	R\$ 417,30
3.3.90.30.00.2.11.01.10.301.0965.2.0287	1.621.000	R\$ 500,00
3.3.90.30.00.2.11.01.10.302.0946.2.0261	1.621.000	R\$ 144,60
3.3.90.30.00.2.11.01.10.302.0952.2.0267	1.500.000	R\$ 4.000,00
3.3.90.30.00.2.11.01.10.302.0952.2.0267	1.621.000	R\$ 5.000,00
3.3.90.30.00.2.11.01.10.303.0957.2.0272	1.500.000	R\$ 2.000,00
3.3.90.30.00.2.11.01.10.303.0957.2.0272	1.621.000	R\$ 5.940,00
3.3.90.30.00.2.11.01.10.304.0102.2.0104	1.600.000	R\$ 100,00
3.3.90.30.00.2.11.01.10.305.0108.2.0105	1.600.000	R\$ 4.500,00
3.3.90.30.00.2.11.01.10.305.0108.2.0105	1.500.000	R\$ 5.993,13
3.3.90.30.00.2.11.01.10.305.0949.2.0264	1.621.000	R\$ 1.321,50
3.3.90.30.00.2.11.01.10.305.0949.2.0264	1.500.000	R\$ 2.000,00
3.3.90.30.00.2.11.01.10.305.0950.2.0265	1.500.000	R\$ -
3.3.90.30.00.2.11.01.10.305.0950.2.0265	1.621.000	R\$ 5.000,00
3.3.90.30.00.2.11.01.10.305.0953.2.0268	1.500.000	R\$ 1.000,00
3.3.90.30.00.2.11.01.10.305.0953.2.0268	1.621.000	R\$ 1.377,00
3.3.90.30.00.2.11.01.10.305.0954.2.0269	1.500.000	R\$ 1.000,00
3.3.90.30.00.2.11.01.10.305.0954.2.0269	1.621.000	R\$ 4.000,00
3.3.90.30.00.2.11.01.10.305.0960.2.0275	1.621.000	R\$ 49,06
3.3.90.30.00.2.11.01.10.305.0960.2.0275	1.500.000	R\$ 401,20
3.3.90.30.00.2.12.00.20.632.0116.2.0108	1.500.000	R\$ 100,00
3.3.90.30.00.2.13.00.08.243.0805.2.0109	1.500.000	R\$ 2.000,00



## MUNICÍPIO DE MIRADOURO

CNPJ nº 17.947.623/0001-79

3.3.90.30.00.2.13.00.08.243.0805.2.0109	1.660.000	R\$ 3.000,00
3.3.90.30.00.2.13.00.08.243.0813.2.0110	1.660.000	R\$ 500,00
3.3.90.30.00.2.13.00.08.243.0813.2.0110	1.500.000	R\$ 500,00
3.3.90.30.00.2.13.00.08.243.0815.2.0111	1.500.000	R\$ 500,00
3.3.90.30.00.2.14.00.08.241.0809.2.0119	1.500.000	R\$ 3.500,00
3.3.90.30.00.2.14.00.08.241.0809.2.0119	1.660.000	R\$ 23.030,85
3.3.90.30.00.2.14.00.08.242.0907.2.0151	1.660.000	R\$ 1.000,00
3.3.90.30.00.2.14.00.08.243.0805.2.0146	1.500.000	R\$ 1.000,00
3.3.90.30.00.2.14.00.08.243.0805.2.0146	1.661.000	R\$ 7.270,29
3.3.90.30.00.2.14.00.08.243.0935.2.0235	1.500.000	R\$ 4.663,79
3.3.90.30.00.2.14.00.08.243.0936.2.0233	1.660.000	R\$ 721,96
3.3.90.30.00.2.14.00.08.244.0090.2.0122	1.500.000	R\$ 6.913,19
3.3.90.30.00.2.14.00.08.244.0090.2.0122	1.661.000	R\$ 261,91
3.3.90.30.00.2.14.00.08.244.0090.2.0134	1.660.000	R\$ 4.471,41
3.3.90.30.00.2.14.00.08.244.0090.2.0135	1.660.000	R\$ 4.612,20
3.3.90.30.00.2.14.00.08.244.0090.2.0135	1.500.000	R\$ 2.626,90
3.3.90.30.00.2.14.00.08.244.0904.2.0207	1.500.000	R\$ 922,00
3.3.90.30.00.2.14.00.08.244.0904.2.0207	1.660.000	R\$ 19.228,20
3.3.90.30.00.2.14.00.08.244.0911.2.0154	1.660.000	R\$ 1.000,00
3.3.90.30.00.2.14.00.08.244.0913.2.0208	1.660.000	R\$ 9.708,00
3.3.90.30.00.2.14.00.08.244.0913.2.0208	1.500.000	R\$ 5.000,00
3.3.90.30.00.2.14.00.08.244.0928.2.0224	1.660.000	R\$ 2.823,00
3.3.90.30.00.2.14.00.08.244.0928.2.0224	1.500.000	R\$ 4.000,00
3.3.90.30.00.2.14.00.08.244.0935.1.0232	1.500.000	R\$ -
3.3.90.30.00.2.14.00.08.482.0090.2.0136	1.500.000	R\$ 85,30
3.3.90.30.00.2.15.00.23.695.0020.2.0123	1.500.000	R\$ 1.000,00
3.3.90.30.00.2.16.00.12.361.0202.2.0142	1.540.000	R\$ 15.812,31
3.3.90.30.00.2.16.00.12.361.0211.2.0141	1.540.000	R\$ 5.000,00
3.3.90.30.00.2.16.00.12.365.0205.2.0144	1.540.000	R\$ 1.000,00



## MUNICÍPIO DE MIRADOURO

CNPJ nº 17.947.623/0001-79

3.3.90.30.00.2.16.00.12.365.0205.2.0252	1.540.000	R\$ 3.000,00
3.3.90.30.00.2.17.00.18.541.0130.2.0128	1.500.000	R\$ 100,00
3.3.90.30.00.2.17.00.18.541.0803.2.0129	1.500.000	R\$ 5.000,00
3.3.90.30.00.2.18.00.16.482.0160.2.0131	1.500.000	R\$ 2.000,00
3.3.90.30.00.2.19.00.27.452.0704.2.0060	1.500.000	R\$ 250,00
3.3.90.30.00.2.19.00.27.812.0701.2.0061	1.500.000	R\$ 1.967,05
3.3.90.30.00.2.19.00.27.812.0701.2.0061	1.701.000	R\$ 52.165,04
3.3.90.30.00.2.19.00.27.812.0701.2.0249	1.500.000	R\$ 44,10
3.3.90.30.00.2.20.00.13.391.0916.2.0210	1.500.000	R\$ -

### 11. DAS OBRIGAÇÕES DO ÓRGÃO GERENCIADOR, DO CONTRATANTE E CONTRATADO (Detentor da Ata)

11.1. Os direitos e obrigações do órgão gerenciador, do detentor da ata e dos órgãos e entidades participantes são aqueles que estão previstos na Ata de Registro de Preço.

11.2. Celebrado o contrato em decorrência da ARP, os órgãos e/ou entidades participantes passam a ser designados como "Contratantes" e o detentor da ata como "Contratado", e estão sujeitas as obrigações descritas na respectiva Ata de Registro de Preços.

### 12. DA ADESÃO À ATA POR "NÃO PARTICIPANTES"

12.1. Não será admitida a adesão à Ata de registro de Preço por órgãos e entidades não participantes do procedimento.

### 13. DAS INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

13.1. Comete infração administrativa o fornecedor que infringir as disposições previstas no art. 155 da Lei 14.133, de 2021, conforme estabelecido no Edital e Instrumento Contratual.



## MUNICÍPIO DE MIRADOURO

### CNPJ nº 17.947.623/0001-79

#### ANEXO III

#### DECLARAÇÃO UNIFICADA

A empresa \_\_\_\_\_, CNPJ/MF Nº \_\_\_\_\_, sediada na Rua \_\_\_\_\_, DECLARA:

1 - Sob as penas da lei, que cumpre plenamente os requisitos de habilitação no presente PREGÃO ELETRÔNICO conforme previsto no artigo 4º, Inciso VII, da Lei 10.520/2.002, e ainda, que está ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

2 - Para fins do disposto no inciso XXXIII do Artigo 7º, da Constituição da República Federativa do Brasil, declarar que não possuímos em nosso quadro pessoal empregado(s) menor de 18(dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 (dezesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz a partir de 14(catorze) anos de idade, se for o caso.

3 - Declaramos para os devidos fins de direito, na qualidade de Proponente do procedimento de licitação, sob a modalidade de PREGÃO ELETRÔNICO, instaurado pela Prefeitura Municipal de Miradouro, que não fomos declarados inidôneos para licitar ou contratar com o Poder Público, em qualquer de suas esferas e sob as penas da lei, que até a presente data inexistem fatos impeditivos para a nossa habilitação, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

4 - Para fins do disposto no do Edital, sob as sanções administrativas cabíveis e sob as penas da lei, que esta empresa, na presente data, é considerada:

( ) MICROEMPRESA, conforme Inciso I do artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 14/12/2006 e 147/2014;

( ) EMPRESA DE PEQUENO PORTE, conforme Inciso II do artigo 3º da Lei Complementar nº. 123, de 14/12/2006 e 147/2014. Declara ainda que a empresa está excluída das vedações constantes do parágrafo 4º do artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006 e 147/2014. Esta declaração deverá ser preenchida pelas empresas que pretenderem se beneficiar nesta licitação do regime diferenciado e favorecido previsto na Lei Complementar nº. 123/2006 e 147/2014.

5 - INEXISTÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO PARA A HABILITAÇÃO: que, até a presente data inexistem fato(s) impeditivo(s) para a sua habilitação, estando ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;

6 - DE CONHECIMENTO DO INSTRUMENTO CONVOCATÓRIO: ter recebido todos os documentos e informações, conhecer e acatar as condições para o cumprimento das obrigações objeto da Licitação.

7 - NÃO IMPEDIMENTO: que não se encontra em nenhuma das situações do § 4º, art. 3º, da Lei Complementar nº 123/2006, incluído pela Lei Complementar nº 147/2014. (se for o caso).

-Declara, para fins cumprimento do disposto no artigo 9º, § 1º, da Lei Federal nº 14.133, de 01 de



## MUNICÍPIO DE MIRADOURO

CNPJ nº 17.947.623/0001-79

abril de 2021.

10- Declaro para os devidos fins e efeitos legais que não pertence ao quadro societário da empresa proponente, servidor(es) público(s) da ativa, ou empregado(s) de empresa pública ou de sociedade de economia mista, por serviços prestados, inclusive consultoria, assistência técnica ou assemelhados.

11- Declara, sob as penas da Lei, em especial o Art. 299 do Código Penal Brasileiro que:  
A proposta anexa foi elaborada de maneira independente pela Licitante, e o conteúdo da proposta não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato da licitação em referência, por qualquer outro meio ou por qualquer pessoa;

A intenção de apresentar a proposta anexa não foi informada, discutido com ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato da licitação referenciada, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;

Não tentou, por qualquer meio ou por qualquer pessoa, influir na decisão de qualquer outro participante potencial ou de fato da Licitação em referência quanto a participar ou não do processo; O conteúdo da proposta não será, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, comunicado ou discutido com qualquer outro participante potencial ou de fato da licitação referenciada antes da adjudicação do objeto da referida licitação;

O conteúdo da proposta não foi, em todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado a, discutido com ou recebido de qualquer integrante da Comissão responsável antes da abertura oficial das PROPOSTAS; e

Está plenamente ciente do teor e da extensão desta declaração e que detém plenos poderes e informações para firmá-la se responsabilizando pela execução do objeto no prazo do Edital e que os preços se referem a preços usuais de mercado.

- DECLARO para fins da licitação, não possuir no seu quadro societário servidor público da ativa, ou empregado de empresa pública ou de sociedade de economia mista. Declaro para os fins aqui registrados que as informações são verdadeiras, sob pena de responder por crime de Falsidade Ideológica, nos termos do Art. 299, do Código Penal.

Local e Data:

---

Representante Legal



**MUNICÍPIO DE MIRADOURO**  
**CNPJ nº 17.947.623/0001-79**

**ANEXO IV – MODELO DE PROPOSTA**

À

**Prefeitura Municipal de Miradouro**  
**Departamento de Licitação**

Propomos o fornecimento dos itens, conforme quadro a seguir e processo licitatório na modalidade Pregão Eletrônico nº 0000/2025.

ITEM	QUANT	UNID	PRODUTO	Marca ou fabricante	VALOR UNIT	VALOR UNIT
VALOR TOTAL →						

Valor global da proposta R\$ \_\_\_\_\_ (valor da proposta por escrita).

**O preço contido nesta proposta inclui todos os custos e despesas, tais como: custos diretos e indiretos, tributos incidentes, taxa de administração, materiais, encargos sociais, trabalhistas, seguros, frete, embalagens, lucro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto constante no edital e anexos do processo licitatório na modalidade Pregão Eletrônico nº 00000/2025.**

**Validade da proposta: 60 (sessenta) dias corridos, a contar da data de sua apresentação.**

<b>DADOS DA EMPRESA PROPONENTE:</b>	
Razão Social:	CNPJ sob nº:
Endereço Completo:	Fax:
Telefone:	E-mail:
<b>DADOS BANCÁRIOS:</b>	

**Local e data.**

\_\_\_\_\_  
**Empresa Proponente**  
**Representante legal da empresa**



## MUNICÍPIO DE MIRADOURO

CNPJ nº 17.947.623/0001-79



BOLSA NACIONAL DE COMPRAS

### ANEXO V – TERMO DE ADESÃO

SOLICITAÇÃO DE CADASTRO AO SISTEMA DE PREGÃO ELETRÔNICO DABOLSA NACIONAL DE COMPRAS “BNC”

Natureza do Licitante (Pessoa física ou jurídica)	
Nome:(Razão Social)	
CNPJ: ( ) ME/ EPP	
Endereço:	
Complemento:	Bairro:
Cidade:	UF:
CEP:	Inscrição estadual:
Telefone comercial:	
Representante legal:	E-mail*:
RG:	Emissor:
CPF:	
Celular:	Data de Nasc.:
Responsável Financeiro:	Telefone:
E-mail Financeiro:	
E-mail ( ) no qual gostaria de receber informativo de editais. Para tanto será necessário efetuar o cadastro, afim de receber os editais	

\*o e-mail obrigatoriamente, deverá do representante legal da empresa

Por meio da presente solicitação, o Licitante acima qualificado manifesta sua adesão ao Regulamento do Sistema Eletrônico de Pregões Eletrônicos da Bolsa Nacional de Compras “BNC”, do qual declara ter pleno conhecimento, em conformidade com as disposições que seguem.

São responsabilidades do Licitante:

Tomar conhecimento e cumprir todos os dispositivos constantes dos editais de negócios dos quais venha a participar;

Observar e cumprir a regularidade fiscal, apresentando a documentação exigida nos editais para fins de habilitação nas licitações em que for vencedor;

Observar a legislação pertinente, bem como o disposto nos Estatutos Sociais e nas demais normas e regulamentos expedidos pela Bolsa Nacional de Compras “BNC”, dos quais declara ter pleno conhecimento; iv. Designar pessoa responsável para operar o Sistema Eletrônico de Licitações, e se responsabilizar por todos os dados do cadastro realizado no sistema

O Licitante reconhece que a utilização do sistema eletrônico de negociação implica o pagamento de taxas de utilização, conforme previsto no Anexo III do Regulamento Sistema Eletrônico de Licitações da Bolsa Nacional de Compras.



## **MUNICÍPIO DE MIRADOURO**

### **CNPJ nº 17.947.623/0001-79**

O Licitante autoriza a Bolsa Nacional de Compras a expedir boleto de cobrança bancária referente às taxas de utilização ora referidas, nos prazos e condições definidos no Anexo III do regulamento. A presente solicitação de adesão é válida conforme escolha do licitante, podendo ser rescindido ou revogado, a qualquer tempo, pelo Licitante, mediante comunicação expressa, sem prejuízo das responsabilidades assumidas durante o prazo de vigência ou decorrentes de negócios em andamento.

Local e data:     /         de         2023.

Representante Legal: (Assinaturas autorizadas com firma reconhecida em cartório por verdadeiro)





# MUNICÍPIO DE MIRADOURO

## CNPJ nº 17.947.623/0001-79

### ANEXO VI

#### MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº \_\_\_\_/2025

PREGÃO ELETRÔNICO Nº \_\_\_\_/2025

PROCESSO Nº \_\_\_\_/2025

VALIDADE: 12 (DOZE) MESES

Aos \_\_\_\_\_ dias do mês de \_\_\_\_\_ do ano de \_\_\_\_\_, pela presente Ata de Registro de Preços, de um lado a **PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRADOURO**, entidade jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ - Ministério da Fazenda sob o nº 17.947.623/0001-79, com sede à Praça Santa Rita nº 192 – Centro – Miradouro - MG. Neste ato representado pelo Prefeito Municipal Sr. Cloves da Silva Botelho, brasileiro, casado, CPF sob nº 291.348.036-53, identidade 048128714 – IFP/RJ, residente e domiciliado nesta cidade, e a empresa

\_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, com sede na

\_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_, bairro \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_-\_\_, daqui por designada CONTRATADA, neste ato representada pelo Sr. \_\_\_\_\_, portador do CPF nº \_\_\_\_\_,

lavra a presente Ata de Registro de Preços (ARP), referente ao Pregão Eletrônico 001/2023, que objetiva o fornecimento de \_\_\_\_\_, observados as especificações, os preços/desconto, os quantitativos e os fornecedores classificados na licitação supracitada, bem como, as cláusulas e condições abaixo estabelecidas, constituindo-se esta ata em documento vinculativo e obrigacional às partes, em conformidade com a Lei Federal nº 14.133, de 01 de abril de 2021 (NOVA LEI DE LICITAÇÃO E CONTRATOS), Lei Complementar 123/06, alterada pela Lei Complementar Federal nº 147/2014 e Decreto Municipal nº \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_/\_\_\_\_/2023 (regulamenta a aplicação da nova lei de licitação no âmbito municipal).

#### **CLÁUSULA I – DO OBJETO**

Registro de Preço para futuras e eventuais contratações de empresa Especializada na Prestação de Serviços de confecção de Material tipo Sacola Plástica Personalizada para a distribuição de medicamentos na Farmácia Popular

#### **CLÁUSULA II – DA VALIDADE DOS PREÇOS**

A presente Ata de Registro de Preços terá a validade de 12 (doze) meses, a partir da sua assinatura, podendo ser prorrogado, conforme art. 49 do Decreto Municipal nº 0968/2023.

Durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preço, a Prefeitura Municipal de Miradouro não será obrigada a firmar as contratações que deles poderão advir, facultando-se a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurado ao beneficiário do Registro preferência de fornecimento em igualdade de condições.

#### **CLÁUSULA III – DOS PREÇOS/DESCONTO**

O desconto ofertado pela empresa signatária da presente Ata de Registro de Preços é o especificado na tabela abaixo, de acordo com a respectiva classificação no Pregão Eletrônico nº 001/2023.



## **MUNICÍPIO DE MIRADOURO**

### **CNPJ nº 17.947.623/0001-79**

Em cada fornecimento decorrente desta Ata, serão observadas, quanto ao preço, as cláusulas e condições constantes do Edital do Pregão Eletrônico nº 001/2023, que a precedeu e integra o presente instrumento de compromisso.

Em cada fornecimento, o preço unitário a ser pago é o constante da proposta apresentada, no Pregão Eletrônico nº 001/2023, pela empresa detentora da presente Ata, as quais também a integram.

#### **CLÁUSULA IV – DO LOCAL E PRAZO DE ENTREGA**

Conforme edital e termo de referência

#### **CLÁUSULA VI – DO PAGAMENTO**

Em todos os fornecimentos, o pagamento será feito por crédito em conta-corrente fornecida pela contratada, em até 30 (trinta) dias corridos, a contar da data do atesto de faturas/notas fiscais pelo órgão requisitante, de acordo com os termos do Edital.

#### **CLÁUSULA VI – DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO**

A entrega só estará caracterizada mediante o recebimento da Autorização de Fornecimento pelo fornecedor.

Os serviços deverão ser prestados acompanhados da Nota Fiscal ou Nota Fiscal Fatura correspondente.

#### **CLÁUSULA VII – DAS PENALIDADES**

1 - O licitante/adjudicatário que cometer qualquer das infrações discriminadas nos subitens anteriores ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções no artigo 156 da Lei Federal nº 14133/2021, qual seja:

a) Advertência – inciso I, quando dar causa a inexecução parcial do contrato;

b) Multa de até 10% sobre o valor total do contrato ou ata, quando descumprido qualquer cláusula do edital, da ata ou contrato, que não a entrega do objeto - inciso II;

c) Multa de até 0,5% (meio por cento) ao dia, do valor do contrato, caso haja atraso na assinatura do contrato, atraso na entrega dos produtos, ainda que seja parcial ao solicitado, limitado a 30% (trinta por cento).

d) Impedimento de licitar e contratar com a CONTRATANTE pelo prazo de até 03 (três) anos – inciso III, quando cometido as infrações previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do art. 155;

e) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública pelo prazo de até 03 (três) anos, quando cometido as infrações administrativas previstas nos incisos VIII, IX, X, XI e XII do caput do art. 155 desta Lei, bem como pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do referido artigo.

2 - A sanção de que trata a alínea “b” e “c”, não poderá ser aplicada sem que seja garantido o exercício de prévia e ampla defesa pelo prazo de 15 (quinze) dias úteis, artigo 157, da Lei Federal nº 14133/2021.

3 - As sanções das alíneas “d” e “e” não poderá ser aplicada sem que seja aberto processo de responsabilização, garantido o exercício de prévia e ampla defesa pelo prazo de 15 (quinze) dias úteis, artigo 157, da Lei Federal nº 14133/2021.

4 - A aplicação das sanções deverá ser precedida de análise jurídica e somente pelo Prefeito Municipal, conforme § 6º, do artigo 156, da Lei Federal nº 14133/2021.

5 - A sequência do rol previsto nas alíneas do subitem 1, não é obrigatório, podendo ser aplicada a sanção mais severa em conformidade com a falha cometida pelo CONTRATADO.

6 - A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com as demais sanções.

7 - Caso o valor da multa não seja suficiente para cobrir os prejuízos causados pela conduta da Detentora da Ata, o Município poderá cobrar o valor remanescente judicialmente, conforme artigo 419 do Código Civil.

8 - A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da



## MUNICÍPIO DE MIRADOURO

### CNPJ nº 17.947.623/0001-79

conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

#### **CLÁUSULA VIII – DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS**

- a) Decorrido o prazo de validade da proposta, os preços poderão ser revistos mediante requerimento formal da licitante contratada, que deverá atender as seguintes disposições:
- a.1. Protocolo do requerimento, dirigido ao Prefeito Municipal, acompanhado de todos os documentos que comprovem o aumento, com planilhas de custos, tabela, além de outros que possam complementar o pedido;
  - a.2. Validade do preço reajustado a contar da data efetiva de protocolo do pedido, entendida assim como a data em que protocolou-se o último documento comprobatório da alteração de preços.
- b) A revisão do preço poderá ser efetivada por iniciativa da Administração Municipal ou do detentor do registro, uma vez comprovado o desequilíbrio econômico-financeiro.
- c) Em qualquer caso, a revisão aplicada não poderá ultrapassar o preço praticado no mercado e deverá manter a diferença apurada entre o preço originalmente constante da proposta e o preço de mercado vigente à época do registro.
- d) Os preços registrados deverão ser revistos trimestralmente mediante a atualização da tabela e análise de mercado, sendo publicados em órgão oficial do município.
- e) Caso haja a extinção da tabela referência ou ainda que a mesma não mais exista ou ainda ocorrência de fato superveniente e devidamente comprovado de que a utilização da tabela tornou-se impossível ou insuficiente para a avaliação dos preços registrados, poderá ser adotado o preço apurado por meio de média aritmética entre os preços pesquisados dentre, no mínimo, três empresas do ramo, ou, caso não exista tal número, dentre as existentes.
- f) Para o cumprimento da letra "e", o Depto. de Compras negociará diretamente com o detentor do registro, objetivando obter melhor preço sobre o preço "média aritmética", utilizando como parâmetro o percentual de desconto de mercado sobre a média.

#### **CLÁUSULA IX – DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

A Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada, de pleno direito: Pela Administração, quando:

- a detentora não cumprir as obrigações constantes desta Ata de Registro de Preços;
- a detentora não assinar o contrato no prazo estabelecido e a Administração não aceitar sua justificativa;
- a detentora der causa a rescisão administrativa de contrato decorrente de registro de preços;
- em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial de contrato decorrente de registro de preços;
- os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados no mercado;
- por razões de interesse público devidamente demonstradas e justificadas pela Administração;
- a comunicação do cancelamento do preço registrado, nos casos previstos no item 17 do edital, será feita pessoalmente ou por correspondência com aviso do recebimento, juntando-se o comprovante aos autos que deram origem ao registro de preços;
- no caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço da detentora, a comunicação será feita por publicação no Diário Oficial do Estado, considerando-se cancelado o preço registrado após 1 (um) dia da publicação;

Pela detentora, quando, mediante solicitação por escrito, comprovarem estar impossibilitadas de cumprir as exigências desta Ata de Registro de Preços:

a solicitação das detentoras para cancelamento dos preços registrado deverá ser formulada com antecedência de 30 (trinta) dias, facultada à Administração a aplicação das penalidades previstas na Cláusula VIII, caso não aceite as razões do pedido.



## **MUNICÍPIO DE MIRADOURO**

### **CNPJ nº 17.947.623/0001-79**

#### **CLÁUSULA X – DA AUTORIZAÇÃO PARA AQUISIÇÃO E EMISSÃO DAS ORDENS DE FORNECIMENTO**

Os Materiais ou serviços do objeto da presente Ata de Registro de Preços serão autorizadas, caso a caso, pelo Departamento de Compras da Prefeitura Municipal de Miradouro.

A emissão das ordens de fornecimento, sua retificação ou cancelamento, total ou parcial serão igualmente autorizados pelo órgão requisitante.

#### **CLÁUSULA XI - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

Para dirimir qualquer questão oriunda da presente Ata de Registro de Preços, fica eleito o FORO DA COMARCA DE MIRADOURO, com exceção de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem assim, justos, combinados e contratados, em tudo quanto neste documento se contém, assinam-no em três vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas abaixo, para que produza os seus jurídicos e legais efeitos.



# MUNICÍPIO DE MIRADOURO

## CNPJ nº 17.947.623/0001-79

### ANEXO VIII – MINUTA DE CONTRATO

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº \_\_\_\_/2025

PREGÃO ELETRÔNICO Nº \_\_\_\_/2025

PROCESSO Nº \_\_\_\_/2025

VALIDADE: ( ) MESES

Aos dias do mês de do ano de , a PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRADOURO, entidade jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ-Ministério da Fazenda sob o nº 17.947.623/0001-79, com sede à com sede na Praça Santa Rita 192, Centro, Miradouro-MG, neste ato representada por -----Carteira de Identidade , residente e domiciliado nesta cidade de Miradouro-MG, e a empresa, inscrita no CNPJ sob o nº , com sede na, nº , bairro , - , daqui por designada CONTRATADA, neste ato representada pelo Sr. , portador do CPF nº , lavra o presente Contrato, referente ao Pregão 000000/00000, que objetiva, observados as especificações, os preços, os quantitativos e os fornecedores classificados na licitação supracitada, bem como, as cláusulas e condições abaixo estabelecidas, constituindo-se este contrato em documento vinculativo e obrigacional às partes, em conformidade com a Lei Federal nº 14.133, de 01 de abril de 2021 (NOVA LEI DE LICITAÇÃO E CONTRATOS), Lei Complementar 123/06, alterada pela Lei Complementar Federal nº 147/2014 e Decreto Municipal nº 0968, de 19/12/2023. (regulamenta a aplicação da nova lei de licitação no âmbito municipal.

#### CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

Contratação de empresas para fornecimento de

---

#### CLÁUSULA SEGUNDA – DA ENTREGA

Conforme edital e termo de referência

#### CLÁUSULA TERCEIRA - DO REPRESENTANTE E ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO

O CONTRATANTE indica o Sr(a). , cargo , residente e domiciliado nesta cidade, como seu representante para acompanhamento, fiscalização e assinar a respectiva nota, que servirá de confrontante, legal dos serviços. Cabendo a CONTRATADA facilitar em todas as suas fases, o desempenho desta função e fornecer qualquer esclarecimento que lhe for solicitado.

Parágrafo único - Qualquer impedimento ao andamento na entrega do objeto deverá ser comunicado no mesmo dia, por escrito, ao CONTRATANTE



## **MUNICÍPIO DE MIRADOURO**

### **CNPJ nº 17.947.623/0001-79**

#### **CLÁUSULA QUARTA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

Compete a CONTRATANTE:

Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela CONTRATADA.

Pagar a importância correspondente ao fornecimento, no prazo contratado.

Acompanhar e fiscalizar a execução deste Contrato, através de um servidor especialmente designado, que anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com o mesmo. Conforme art. 125 da Lei Federal 14.133/2021, o contratado será obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, acréscimos ou supressões de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato que se fizerem nas obras, nos serviços ou nas compras, e, no caso de reforma de edifício ou de equipamento, o limite para os acréscimos será de 50% (cinquenta por cento).

#### **CLÁUSULA QUINTA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

A Contratada obriga-se a:

Efetuar a entrega dos bens em perfeitas condições, no prazo e locais indicados conforme a Autorização de Fornecimento, em estrita observância das especificações do produto (item) trazidas no Termo de referência e edital, acompanhado da respectiva nota fiscal constando detalhadamente as indicações da marca, fabricante, modelo, tipo, procedência e prazo de garantia, cumprindo desta forma, o objeto do certame de acordo com a qualidade exigida.

Atender prontamente a quaisquer exigências da Secretaria de Educação e a Secretaria de Desenvolvimento Social, inerentes ao objeto da presente licitação; sujeitando-se à mais ampla e irrestrita fiscalização por parte de servidor autorizado por este órgão, encarregado de acompanhar o execução do objeto da licitação, prestando todos os esclarecimentos que lhe forem solicitados e atendendo às reclamações formuladas.

Comunicar à Secretaria de Educação e a Secretaria de Desenvolvimento Social, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

Manter, durante todo o fornecimento, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

Não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, as obrigações assumidas, nem subcontratar qualquer das prestações a que está obrigada, exceto nas condições autorizadas no Termo de Referência ou na minuta de contrato;

Responsabilizar-se pelas despesas dos tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamento de pessoal, prestação de garantia e quaisquer outras que incidam ou venham a incidir na execução da Ata do SRP.

O licitante deverá apresentar juntamente com a nota fiscal, a certidão de regularidade com o FGTS, Certidão de Débitos Relativos a Créditos Tributários Federais, Dívida Ativa da União, Certidão Negativa Trabalhista, CND municipal e CND estadual.

O eventual fornecimento ocorrerá após a celebração da ata de RP e conforme “Autorização de Fornecimento” a ser emitido pelo Depto. de Compras, conforme cronograma do órgão requisitante.

#### **CLÁUSULA SEXTA - DA VIGÊNCIA DO CONTRATO**

O presente contrato terá vigência de ( ) meses com início em ...../...../.....

e encerramento em ...../...../ , nos termos da Lei 14.133/2021, podendo ser prorrogado na forma do art. 107.



## **MUNICÍPIO DE MIRADOURO**

### **CNPJ nº 17.947.623/0001-79**

A Prefeitura Municipal de Miradouro, através da secretaria requisitante poderá em qualquer momento solicitar o cancelamento do contrato, em caso do fornecimento não atender às condições mínimas de qualidade para o fim a que se destina, causando prejuízos e transtornos à Prefeitura Municipal de Miradouro.

Parágrafo primeiro - A paralisação das atividades, por iniciativa da CONTRATADA, implicará na rescisão, de pleno direito deste contrato, caso em que o CONTRATANTE se obriga tão somente a pagar pelos fornecimentos, porventura fornecido até o momento da rescisão do presente instrumento.

Parágrafo segundo - Se ocorrer motivo de força maior ou comprovado caso fortuito, que determine a suspensão do cronograma de fornecimento, o presente contrato poderá ser rescindido pelo CONTRATANTE, de pleno direito, sem qualquer ônus.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

As despesas decorrentes da execução deste Contrato correrão à conta da seguinte dotação orçamentária:

\*\*\*\*\*

#### **CLÁUSULA OITAVA - DO VALOR DO CONTRATO**

A CONTRATANTE pagará à CONTRATADA o valor abaixo discriminado, pela prestação de serviços/fornecimento, inclusos todas as despesas que venham ocorrer, necessárias ao cumprimento integral do objeto contratado.

(ANEXAR QUADRO DE SERVIÇOS, COM VALORES ADJUDICADOS) \*

VALOR GLOBAL DO CONTRATO POR EXTENSO: ( ).

#### **CLÁUSULA NONA - DA FORMA DE PAGAMENTO**

O pagamento é em até 30 (trinta) dias, atestado o cumprimento do objeto licitado e apresentação da fatura, de acordo com o presente certame e legislação vigente.

PARÁGRAFO PRIMEIRO - O pagamento será creditado em favor da CONTRATADA, através de ordem bancária, contra qualquer entidade bancária indicada na proposta, devendo para isto ficar explicitado o nome do banco, agência, localidade e número da conta corrente em que deverá ser efetivado o crédito.

PARÁGRAFO SEGUNDO - O pagamento somente será liberado após o recolhimento de eventuais multas que lhe tenham sido impostas em decorrência de inadimplência contratual.

PARÁGRAFO TERCEIRO - Qualquer erro ou omissão havidos na documentação fiscal ou na fatura, será objeto de correção pela CONTRATADA e haverá, em decorrência, suspensão do prazo de pagamento até que o problema seja definitivamente regularizado.

PARÁGRAFO QUARTO - A CONTRATANTE reserva-se o direito de suspender o pagamento se os objetos forem entregues em desacordo com as especificações constantes na proposta.



## MUNICÍPIO DE MIRADOURO

### CNPJ nº 17.947.623/0001-79

PARÁGRAFO QUINTO - Os preços propostos poderão ser objeto de repactuação entre as partes, com base na adequação aos novos preços de mercado, devendo a contratada justificar e comprovar os reajustes praticados com notas fiscais e planilhas, respeitadas as disposições legais vigentes.

Deverá ser montado processo administrativo, protocolado na Prefeitura Municipal.

PARÁGRAFO SEXTO - A cada pagamento efetuado pela Prefeitura Municipal de Miradouro-MG, a adjudicatária deverá comprovar sua regularidade fiscal com o Sistema de Seguridade Social – INSS e FGTS. Tal comprovação será objeto de confirmação "ON-LINE", sendo suspenso o pagamento caso esteja irregular no referido sistema.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA – DA FISCALIZAÇÃO**

A fiscalização do presente Contrato será exercida por um representante da CONTRATANTE, designado pela Prefeitura Municipal de Miradouro, ao qual competirá dirimir as dúvidas que surgirem no curso do fornecimento e de tudo dará ciência à Administração.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS ALTERAÇÕES**

Este Contrato somente sofrerá alterações ante circunstâncias de fatos supervenientes, consoante disposições do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021 e suas alterações posteriores, por meio de Termo Aditivo, numerado em ordem crescente e publicado no Diário Oficial.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

1 - O licitante/adjudicatário que cometer qualquer das infrações discriminadas nos subitens anteriores ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções no artigo 156 da Lei Federal nº 14133/2021, qual seja:

- a) Advertência – inciso I, quando dar causa a inexecução parcial do contrato;
- b) Multa de até 10% sobre o valor total do contrato ou ata, quando descumprido qualquer cláusula do edital, da ata ou contrato, que não a entrega do objeto - inciso II;
- c) Multa de até 0,5% (meio por cento) ao dia, do valor do contrato, caso haja atraso na assinatura do contrato, atraso na entrega dos produtos, ainda que seja parcial ao solicitado, limitado a 30% (trinta por cento).
- d) Impedimento de licitar e contratar com a CONTRATANTE pelo prazo de até 03 (três) anos – inciso III, quando cometido as infrações previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do art. 155;
- e) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública pelo prazo de até 03 (três) anos, quando cometido as infrações administrativas previstas nos incisos VIII, IX, X, XI e XII do caput do art. 155 desta Lei, bem como pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do referido artigo.

2 - A sanção de que trata a alínea “b” e “c”, não poderá ser aplicada sem que seja garantido o exercício de prévia e ampla defesa pelo prazo de 15 (quinze) dias úteis, artigo 157, da Lei Federal nº 14133/2021.

3 - As sanções das alíneas “d” e “e” não poderá ser aplicada sem que seja aberto processo de responsabilização, garantido o exercício de prévia e ampla defesa pelo prazo de 15 (quinze) dias úteis, artigo 157, da Lei Federal nº 14133/2021.

4 - A aplicação das sanções deverá ser precedida de análise jurídica e somente pelo Prefeito Municipal, conforme § 6º, do artigo 156, da Lei Federal nº 14133/2021.

5 - A sequência do rol previsto nas alíneas do subitem 1, não é obrigatório, podendo ser aplicada a



## **MUNICÍPIO DE MIRADOURO**

### **CNPJ nº 17.947.623/0001-79**

sanção mais severa em conformidade com a falha cometida pelo CONTRATADO.

6 - A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com as demais sanções.

7 - Caso o valor da multa não seja suficiente para cobrir os prejuízos causados pela conduta da Detentora da Ata, o Município poderá cobrar o valor remanescente judicialmente, conforme artigo 419 do Código Civil.

8 - A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA RESCISÃO CONTRATUAL**

A inexecução total ou parcial deste Contrato enseja a sua Extinção, nas hipóteses previstas no art. 137 da Lei 14.133/2021.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DOS CASOS OMISSOS**

Os casos omissos ou situações não explicitadas nas cláusulas deste Instrumento serão decididos pela CONTRATANTE, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133/2021.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DA PUBLICAÇÃO**

Incumbirá à CONTRATANTE a publicação do extrato deste contrato no Diário Oficial, conforme dispõe a legislação vigente.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DO FORO**

Para dirimir qualquer questão oriunda do presente Contrato, fica eleito o FORO DA COMARCA DE MIRADOURO, com exceção de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem assim, justos, combinados e contratados, em tudo quanto neste documento se contém, assinam-no em três vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas abaixo, para que produza os seus jurídicos e legais efeitos.



## MUNICÍPIO DE MIRADOURO

### CNPJ nº 17.947.623/0001-79

#### ANEXO IX

##### Documentos de Habilitação

- a) 1 - Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação do licitante detentor da proposta classificada em primeiro lugar, a Pregoeira verificará o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:
  - b) – Certidão Negativa de licitante inidôneo - (<https://portal.tcu.gov.br/carta-de-servicos/certidoes/certidao-negativa-de-licitante-inidoneo>);
  - c) Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa, mantido
  - d) pelo Conselho Nacional de Justiça ([www.cnj.jus.br/improbidade\\_adm/consultar\\_requerido.php](http://www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php)).
  - e) A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força do artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.
  - f) Constatada a existência de sanção, o(a) Pregoeiro(a) reputará o licitante inabilitado, por falta de condição de participação.
  - g) Não ocorrendo inabilitação, a documentação de habilitação do licitante detentor da proposta classificada em primeiro lugar será verificada.
  - h) Para a habilitação, o licitante deverá apresentar os documentos a seguir relacionados

#### DA HABILITAÇÃO

Para a habilitação, o licitante deverá apresentar os documentos a seguir relacionados:

##### Relativos à Habilitação Jurídica:

- a) No caso de empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;
- b) Em se tratando de microempreendedor individual – MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual – CCMEI, na forma da Resolução CGSIM nº. 16, de 2009, cuja



## MUNICÍPIO DE MIRADOURO

CNPJ nº 17.947.623/0001-79

aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio [www.portaldoempreendedor.gov.br](http://www.portaldoempreendedor.gov.br).

c) No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores;

c1) Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva;

d) No caso de sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores;

e) No caso de microempresa ou empresa de pequeno porte: certidão expedida pela Junta Comercial ou pelo Registro Civil das Pessoas Jurídicas, conforme o caso, que comprove a condição de microempresa ou empresa de pequeno porte, nos termos do artigo 8º da Instrução Normativa nº 103, de 30/04/2007, do Departamento Nacional de Registro do Comércio – DNRC, para fins de comprovação de efetivar o benefício da Lei 123/2006.

f) No caso de cooperativa: ata de fundação e estatuto social em vigor, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, bem como o registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 1971;

g) No caso de agricultor familiar: Declaração de Aptidão ao Pronaf – DAP ou DAP-P válida, ou, ainda, outros documentos definidos pelo Ministério do Desenvolvimento Agrário, nos termos do art. 4º, § 4º do Decreto nº 7.775, de 2012;

h) No caso de produtor rural: matrícula no Cadastro Específico do INSS – CEI, que comprove a qualificação como produtor rural pessoa física, nos termos da Instrução Normativa RFB nº 971, de 2009 (arts. 17 a 19 e 165);

i) No caso de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País: decreto de autorização;

### **Relativos à Qualificação Técnica:**

a) Atestado de capacidade técnica emitido por órgãos públicos ou privados de ter o licitante realizado/prestado o fornecimento/serviços estabelecidos no objeto do edital convocatório. (Para todos os itens)

### **Relativos à Regularidade Fiscal e Trabalhista**

a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;

b) Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal, do domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;



## MUNICÍPIO DE MIRADOURO

### CNPJ nº 17.947.623/0001-79

- c) Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual, do domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- d) Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02/10/2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional;
- e) Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS), mediante Certificado de Regularidade do FGTS;
- f) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), ou certidão positiva com efeitos de negativa.

Caso o licitante seja microempresa ou empresa de pequeno porte, ou cooperativa enquadrada no artigo 34 da Lei nº 11.488, de 2007, deverá apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição, sob pena de ser inabilitado.

#### **Relativos à Qualificação Econômico-Financeira:**

- a) Certidão negativa de falência ou recuperação judicial, ou liquidação judicial, ou de execução patrimonial, conforme o caso, expedida pelo distribuidor da sede do licitante, ou de seu domicílio, dentro do prazo de validade previsto na própria certidão, ou, na omissão desta, expedida a menos de **90 (noventa) dias** contados da data da sua apresentação;

#### **Documentos Complementares:**

---

- a) DECLARAÇÃO UNIFICADA, conforme o modelo do Anexo II.

A comprovação dos requisitos de habilitação será exigida do licitante de acordo com o vulto e a complexidade de cada item.

Será inabilitado o licitante que não comprovar sua habilitação, deixar de apresentar quaisquer dos documentos exigidos para a habilitação, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Edital, ressalvado o disposto quanto à comprovação da regularidade fiscal das microempresas e empresas de pequeno porte e cooperativas enquadradas no artigo 34 da Lei nº 11.488, de 2007.

No caso de inabilitação, o(a) Pregoeira(a) retomará o procedimento a partir da fase de julgamento da proposta, examinando a proposta subsequente e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

Para fins de habilitação, o(a) Pregoeira(a) poderá obter certidões de órgãos ou entidades emissoras de certidões por sítios oficiais.

Não serão aceitos documentos com indicação de CNPJ diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.



## **MUNICÍPIO DE MIRADOURO**

### **CNPJ nº 17.947.623/0001-79**

Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, o(a) Pregoeira(a) suspenderá a sessão, informando a nova data e horário para a continuidade da mesma.

No julgamento da habilitação, o(a) Pregoeira(a) poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação.

Constatado o atendimento às exigências de habilitação fixadas no Edital, o licitante será declarado vencedor.

Caso o licitante seja microempresa ou empresa de pequeno porte, ou cooperativa enquadrada no artigo 34 da Lei nº 11.488, de 2007, havendo alguma restrição na comprovação de sua regularidade fiscal, ser-lhe-á assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar do momento em que for declarado vencedor do certame, prorrogável por igual período, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

A prorrogação do prazo a que se refere o subitem anterior deverá sempre ser concedida pela Administração quando requerida pelo licitante, a não ser que exista urgência na contratação ou prazo insuficiente para o empenho devidamente justificados.

A declaração do vencedor de que trata este subitem acontecerá no momento imediatamente posterior à fase de habilitação, aguardando-se os prazos de regularização fiscal para a abertura da fase recursal.

A não-regularização da documentação, no prazo previsto, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no artigo 156 da Lei nº 14.133, de 2021, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, ou revogar a licitação.

Ao preço do licitante declarado vencedor poderão ser registrados tantos fornecedores quantos necessários para que, em função das propostas apresentadas, seja atingida a quantidade total estimada para o item ou lote, observado o disposto no Decreto nº 11.462, de 2023.

Da sessão pública do Pregão será lavrada Ata, que mencionará todas os licitantes presentes, os lances finais oferecidos, bem como as demais ocorrências que interessarem ao julgamento.

**B) DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE TRABALHO ESCRAVO E EXPLORAÇÃO DE MÃO DE OBRA INFANTIL E ADOLESCENTE - ANEXO IX**

**9.2 - A empresa deverá observar os critérios estabelecidos no Termo de Referência para fins de assinatura da Ata de Registro de Preços.**



## MUNICÍPIO DE MIRADOURO CNPJ nº 17.947.623/0001-79

### ANEXO X MODELO DE DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE TRABALHO ESCRAVO E EXPLORAÇÃO DE MÃO DE OBRA INFANTIL E ADOLESCENTE

#### DECLARAÇÃO

A empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, por meio de seu representante legal Senhor \_\_\_\_\_, portador da Cédula de Identidade nº \_\_\_\_\_, expedida pelo \_\_\_\_\_, inscrito no CPF sob o nº \_\_\_\_\_, para fins de prova junto a Prefeitura Municipal de Miradouro - MG ao EDITAL DE CADASTRAMENTO Nº xx/xxxx, para os efeitos e sob as penas da lei, em especial no contido no artigo 299 do Código Penal, **DECLARO** que esta instituição não pratica ou aceita a exploração de trabalho escravo ou degradante, a exploração sexual de menores e a exploração de mão de obra infantil e adolescente.

Miradouro, \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 2025.

Atenciosamente,

\_\_\_\_\_  
Assinatura Representante Legal



**MUNICÍPIO DE MIRADOURO**  
**CNPJ nº 17.947.623/0001-79**